



İş Sağlığı ve Güvenliği

İç Yönetmeliği

T.C.
KONYAALTI BELEDİYESİ

İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ İÇ YÖNETMELİĞİ

İÇİNDEKİLER

S.NO./ MADDE NO	KONU	SAYFA NO.:
1.	İçindekiler	II
2.	Dağıtım Planı	VI
3.	Değişiklik Kayıt Çizelgesi	VII
BİRİNCİ BÖLÜM		
Amaç, Kapsam, Dayanak, Tanımlar ve Kısaltmalar ile İlgili Mevzuat		1
1.	Amaç	1
2.	Kapsam	1
3.	Dayanak	1
4.	Tanımlar ve Kısaltmalar	1
5.	İlgili Dokümanlar	4
İKİNCİ BÖLÜM		
İş Sağlığı ve Güvenliği Sistemi		5
6.	İş Sağlığı ve Güvenliği Sistemi	5
7.	İş Sağlığı ve Güvenliği Sisteminin Unsurları	5
8.	Teşkilat	5
9.	Eğitim	5
10.	Risk Değerlendirmesi ve Yönetimi	5
11.	Kontrol ve Denetim	6
12.	Kaza/Olay İnceleme	6
13.	Geri Besleme	6
ÜÇÜNCÜ BÖLÜM		
Teşkilat ve Sorumluluklar		6
14.	İş Sağlığı ve Güvenliği Teşkilatı	6
15.	Sorumluluklar	7
16.	İşveren ve İşveren Vekilinin Sorumlulukları	7
17.	Birim Müdürleri ile Yöneticilerin Sorumlulukları	9
18.	İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi	11
19.	İş Güvenlik Uzmanının Görev ve Sorumlulukları	14
20.	İş Yeri Hekimi Görevleri ve Sorumlulukları	17
21.	İş Sağlığı Periyodik Muayene Tarihleri	20
22.	Birim Müdürlüğü Koordinatörleri (Mahal Sorumluları)	21
23.	Ekip Başları (Nezaretçiler)	22
24.	Çalışan Temsilcileri	23
25.	Çalışanların Görev ve Sorumlulukları	25
26.	Güvenliğin Sorumlulukları	25
27.	Bakım-Onarım (Teknik) Biriminin Sorumlulukları	25
28.	Çalışan Temsilcisinin Sorumlulukları	26
DÖRDÜNCÜ BÖLÜM		
İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu Çalışma Esasları ve Sorumlulukları		26
29.	İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu	26
30.	İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulunun Sorumlulukları	26
31.	İSG Kurullarının Oluşumu	26

32.	İSG Kurulunun Görev ve Yetkileri	27
33.	İSG Kurulunun Yükümlülükleri	27
34.	İş Sağlığı ve Güvenliği Kurullarının Sicil Numaraları	28
35.	İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulunun Çalışma Esasları	28
BEŞİNCİ BÖLÜM Risk Değerlendirmesi		29
36.	Risk Değerlendirmesi	29
37.	Risk Değerlendirmesi Ekibi	30
38.	Dokümantasyon	30
39.	Risk Yönetimi Aşamaları	31
40.	Risklerden Korunma İlkeleri	32
ALTINCI BÖLÜM İş Kazaları/Meslek Hastalıklarının Kayıt ve Bildirimi		32
41.	İş Kazaları/Meslek Hastalıklarının Kayıt ve Bildirimi	32
42.	Kaza, Olay ve Hasarsız Olayların Raporlanması, bildirilmesi	33
43.	İş Kazası Meydana Geldiğinde Yapılacak İşlemler	34
YEDİNCİ BÖLÜM İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi		35
44.	Eğitimler	35
45.	Genel Konuları	37
46.	Sağlık Konuları	37
47.	Teknik Konular	37
48.	İletişim	37
SEKİZİNCİ BÖLÜM İş Sağlığı ve Güvenliği Kuralları, Talimatlar ve Emniyet Çek Listeleri		38
49.	İş Sağlığı ve Güvenliği Kuralları	38
50.	İş Sağlığı ve Güvenliği Uygulamalarına Yönelik Genel Kurallar	38
51.	İş Sağlığı ve Güvenliğine İlişkin Başlıca Yasal Mevzuat	40
52.	Diğer İSG Kuralları	40
53.	İş Sağlığı ve Güvenliği Talimatları	40
54.	İş Kazası Riski Yüksek Sahalar ve Uygulanacak Emniyet Tedbirleri	41
55.	Emniyet Kontrol Çek Listeleri	41
DOKUZUNCU BÖLÜM Diğer Konular (Ortam Ölçümleri, Ziyaretçiler, Alt İşveren, İşaretlemeler, Kayıtlar)		42
56.	Ortam Ölçümleri	42
57.	Periyodik Kontroller ve Güvenlik Önlemleri	42
58.	Yapılacak Ortam Ölçümleri	43
59.	Şikayet, Öneri ve İletişim Mekanizması	44
60.	Çalışanlar	44
61.	Ziyaretçiler	44
62.	İşaretlemeler	44
63.	İSG Kayıtları	45
ONUNCU BÖLÜM İş Sağlığı ve Güvenliği Denetimleri		45
64.	İş Sağlığı ve Güvenliği Denetimleri	45
65.	İş Sağlığı ve Güvenliği Denetlemeleri	45
66.	Özel Kontroller	46

ONBİRİNCİ BÖLÜM		46
Hüküm Bulunmayan Haller, Yürürlük, Yürütme		
67.	Hüküm Bulunmayan Haller	46
68.	Yürürlük	46
69.	Yürütme	46
EKLER		
1.	Ek-1 İSG MEVZUATLARINDA BULUNAN KURALLAR	1
2.	Yangın ile ilgili kurlalar	1
3.	Depolama ve Taşıma işleri ile ilgili kurallar	1
4.	Makineler ile ilgili kurallar	2
5.	Merdivenler ile ilgili kurallar	3
6.	Elektrik ile ilgili kurallar	3
7.	Yüksekte çalışma ile ilgili kurallar	3
8.	EK-2 İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ İHTAR TUTANAĞI	5
9.	EK-3 TALİMATLAR	6
10.	1.Acil Durumlar Talimatı	6
11.	Yangın	6
12.	Deprem	6
13.	Sel ve Su Baskını	6
14.	Parlama ve Patlama	6
15.	2. Ağır Kamyon Şoförü Talimatı	7
16.	3. Akaryakıt İkmal Güvenlik Talimatı	8
17.	4. Ambar Depo Kullanım Talimatı	9
18.	5. Ambar Depolama ve Yükleme İstif Talimatı	10
19.	6. Ambar ve Depolarda Çalışma İş Güvenliği Önlemleri Talimatı	10
20.	7. Araç Kullanma Talimatı	12
21.	8. Asansör Arıza ve Bakımda İş Güvenliği Önlemleri Talimatı	14
22.	9. Bakım Onarım Atölyelerinde İş Güvenliği Önlemleri Talimatı	16
23.	10. Bakım Onarım İşlerinde Çalışma Talimatı	18
24.	11. Basınçlı Gaz Tüpleri Çalışma Talimatı	19
25.	12. Boya İşlerinde Çalışmada İş Güvenliği Önlemleri Talimatı	21
26.	13. Büro Temizlik Talimatı	22
27.	14. Çatılar İçin Talimatlar	23
28.	15. Çay Ocağında Çalışanlar için İş Güvenliği Önlemleri Talimatı	24
29.	16. Çayır Biçme Makineleri Talimatı	25
30.	17. Çevresel Gürültü Talimatı	26
31.	18. Çim Biçme Makine ve Kullanma Talimatı	27
32.	19. CNC Torna kullanma, Bakım ve Kullanma Talimatı	27
33.	20. Daire Testere Kullanma İş Güvenliği Önlemleri Talimatı	29
34.	21. Danışma Görevlisi Talimatı	30
35.	22. Demir Ekibi Çalışma Talimatı	31
36.	23. Demir İşlerinde Güvenlik Talimatı	31
37.	24. Depo İş Güvenliği Talimatı	32
38.	25. Depolama ve Taşımada Teknik Emniyet Talimatı	33
39.	26. Elle Taşımada Dikkat Edilmesi Gerekenler	34
40.	27. Dış Cephe İskelesi Kullanma Talimatı	35
41.	28. Duvar Yapım İşlerinde İSG Talimatları	35
42.	29. Ekranlı Araçlarla Çalışmalarda İş Güvenliği Önlemleri	37

	Talimatı	
43.	30. Eldiven, Maske, Bone ve Galoş Kullanma Talimatı	38
44.	31. Elektrik Panosu İş Güvenliği Talimatı	38
45.	32. Elle Taşıma ve Yüklemede İş Güvenliği Önlemleri Talimatı	39
46.	33. Hafriyat İşlerinde Güvenlik Talimatları	40
47.	34. Hijyen Sanitasyon ve Gıda Güvenliği Talimatı	41
48.	35. İnce İnşaat İşleri Çalışma Talimatı	42
49.	36. İnşaat Sahası Güvenlik Talimatı	43
50.	37. İnvertör Tipi Kaynak Makinesi Çalışma Talimatı	44
51.	38. İş Makinesi Operatör Talimatı	44
52.	39. İş Makineleri Teknik Bakım Talimatı	45
53.	40. İskele Kullanım Talimatı	49
54.	41. İskelelerde Güvenli Çalışma Talimatı	53
55.	42. Jeneratör Kullanımı İş Güvenliği Talimatı	54
56.	43. Kaçak Akım röleleri Kontrol Talimatı	55
57.	44. Kamyon Şoförü İçin Talimatlar	56
58.	45. Kartonpiyer ve Alçıpan Ustası İçin Talimatlar	56
59.	46. Kaynak İşlerinde İSG Talimatları	57
60.	47. Kaynak Makinesi Talimatı	58
61.	48. Kaynak ve kesme İşlemleri Talimatı	59
62.	49. Kazı İşleri Güvenlik Talimatı	60
63.	50. Kazıcı-Yükleyicilerin Çalışması Hakkında Talimat	60
64.	51. Kimyasal Madde Kullanım ve Depolama Talimatı	62
65.	52. Kıyma Makinesi Kullanım ve Bakım Talimatı	64
66.	53. Mantolama Ustası İçin talimatlar	65
67.	54. Mekanik Tamir Ustası İçin Talimat	65
68.	55. Mermer, Mozaik, Karo ve Seramik Ustası İçin Talimatlar	66
69.	56. Mesleki Talimat- İnşaat Elektrik Tesisat Çalışanı	67
70.	57. Mesleki talimat-inşaat Kalıpcısı	71
71.	58. Mesleki Talimat- Kazı ve Harfiyat Çalışanları İş Güvenliği Talimatı	78
72.	59. Mesleki Talimat- Ofis Çalışanları İş Güvenliği Talimatı	80
73.	60. Mutfak ve Yemekhanede Çalışma Talimatı	81
74.	61. Yüksekte Yapılan çalışmalarda Güvenli Çalışma Talimatı	83
75.	EK-3 VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	84
76.	EK-4 TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	86
77.	EK-5 FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	88
78.	EK-6 PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	92
79.	EK-7 SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	96
80.	EK-8 KREŞ MÜDÜRLÜĞÜ	98
81.	EK-9 ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	100
82.	EK-10 KOSHİM	102
83.	EK-11 KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ (ZÜBEYDE HANIM KIZ YURDU)	104
84.	EK-12 YAŞLILAR KREŞİ	106
85.	EK-13 KADIN SANAT LOKALİ	108
86.	EK-14 NAZIM HİKMET KONGRE VE FUAR MERKEZİ	109
87.	EK-15 KONSEM LİMAN	110
88.	EK-16 KONSEM GÜRSU	111

89.	EK-17 EMEKLİ KAHVESİ KONYAALTI	112
90.	EK-18 EMEKLİ KAHVESİ UNCALI	113
91.	EK-19 GENÇLİK LOKALI	114
92.	EK-20 CEM EVİ	115
93.	EK-21 ELEKTRİK İŞLERİ ÇEK LİST-1	116
94.	EK-22 KİŞİSEL KORUYUCU DONANIM KONTROL LİSTESİ ÇEK LİST-2	117
95.	EK-23 MUTFAK VE YEMEKHANE İÇİN KONTROL LİSTESİ ÇEK LİST-3	118
96.	EK-24 TADİLAT VE TAMİRAT KONTROL LİSTESİ ÇEK LİST-4	121

DAĞITIM PLANI

GEREĞİ	CİLT Lİ (ADET)
Başkanlık Makamına	1
Başkan Yardımcılarına	4
Özel Kalem Müdürlüğüne	1
Basın ve Yayın Müdürlüğüne	1
İmar ve Şehircilik Müdürlüğüne	1
Zabıta Müdürlüğüne	1
Fen İşleri Müdürlüğüne	1
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğüne	1
Destek Hizmetleri Müdürlüğüne	1
Hukuk İşleri Müdürlüğüne	1
Bilgi İşlem Müdürlüğüne	1
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğüne	1
Halkla İlişkiler Müdürlüğüne	1
İşletme ve İştirakler Müdürlüğüne	1
İşletme Müdürlüğüne	1
Kreş Müdürlüğüne	1
Mali Hizmetler Müdürlüğüne	1
Emlak ve İstimlak Müdürlüğüne	1
Etüd ve Proje Müdürlüğüne	1
Veteriner İşleri Müdürlüğüne	1
Yazı İşleri Müdürlüğüne	1
Temizlik İşleri Müdürlüğüne	1
Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğüne	1
Sağlık İşleri Müdürlüğüne	1
Park ve Bahçeler Müdürlüğüne	1
Spor İşleri Müdürlüğüne	1
Muhtarlık İşleri Müdürlüğüne	1
TOPLAM	30

* Basın ve Yayın Müdürlüğü tarafından yönergenin basımı yapılarak yukarıda belirtilen miktarlarda ilgili makama dağıtılacaktır.

T.C.
KONYAALTI BELEDİYESİ

İş Sağlığı ve Güvenliği İç Yönetmeliği

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak, Tanımlar ve Kısaltmalar ile İlgili Mevzuat

Amaç

MADDE 1 – (1) Bu yönetmeliğin amacı; **KONYAALTI BELEDİYE BAŞKANLIĞI ve KONYAALTI TEM. İNŞ. ORG. TİC. VE SAN. A.Ş.** bünyesinde çalışan bütün personellerin İş Yasası, İş Güvenliği, İşçi Sağlığı konularındaki yasal mevzuat kapsamında iş yerinde düzenli ve verimli çalışmasını sağlamak, üretimi artırmak, toplam kaliteyi artırarak işverenlerin ve işçilerin hak ve menfaatlerini dengelemek, karşılıklı iyi niyet ve güvenle iş barışını sağlamak, işyerinin özelliklerine göre taraflar arasında doğabilecek aksaklıkları ve iş yerinde yasa dışı tutum ve davranışları önlemek, sağlık ve güvenliğini en üst düzeyde tutmak ve uyulması gereken genel kuralları belirlemektir.

Kapsam

MADDE 2 – (1) Bu yönetmelik çalışma ofisleri ve alanlarında çalışan geçici ve/veya daimi personeli, alt yüklenicileri, ziyaretçi ve iş takipçilerini, stajyerleri, işyerlerine ait tesis, mal ve malzemeleri kapsamaktadır.

Dayanak

MADDE 3 – (1) Bu İç Yönetmelik, 20.06.2012 tarihli ve 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanununun 22 inci ve 30 uncu maddelerine göre düzenlenen İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulları Hakkında Yönetmelik (Resmî Gazete Tarihi/Sayısı:18.01.2013/28532)'in 8 inci maddesinin (a) bendine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar ve Kısaltmalar

MADDE 4 --

İSG : İş Sağlığı ve Güvenliği
İSGK : İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu
İSB : İşyeri Sağlık Birimi
KKD : Kişisel Koruyucu Donanım
SGK : Sosyal Güvenlik Kurumu
ÇSGB : Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı
İSGÜM : İş Sağlığı ve Güvenliği Merkezi
ÇASGEM : Çalışma ve Sosyal Güvenlik Eğitim ve Araştırma Merkezi
Çalışan : Kendi özel kanunlarındaki statülerine bakılmaksızın kamu veya özel işyerlerinde istihdam edilen gerçek kişidir.

Çalışan Temsilcisi: İş sağlığı ve güvenliği ile ilgili çalışmalara katılma, çalışmalarını izleme, tedbir alınmasını isteme, tekliflerde bulunma ve benzeri konularda çalışanları temsil etmeye yetkili çalışandır.

İşyeri Hekimi: İşçilerin sağlık, kontrol ve izlemine yapan, ilkyardım, acil tedavi, koruyucu sağlık hizmetleri ve günlük poliklinik hizmetlerini yürüten, gereken iş sağlığı ve güvenliği önlemlerinin alınmasını izleyen/sağlayan ve işveren ve çalışanlara sağlık danışmanlığı yapan kişidir.

İş Güvenliği Uzmanı: İşyerinin iş güvenliği önlemlerinin sağlanması, iş kazalarının ve meslek hastalıklarının önlenmesi için alınacak önlemlerin belirlenmesi ve uygulanmasının izlenmesi hizmetlerini yürüten teknik kişidir.

İşveren: İşçi çalıştıran gerçek veya tüzel kişiye yahut tüzel kişiliği olmayan kurum ve kuruluşlardır.

İşyeri : İşveren tarafından mal veya hizmet üretmek amacıyla maddi olan ve olmayan unsurlar ile işinin birlikte örgütlendiği birimdir.

İşveren Vekili: İşveren adına hareket eden ve işin, işyerinin ve işletmenin yönetiminde görev alan kimselerdir.

Birim Müdürü : Konyaaltı Belediyesinin Norm Kadro Standaardı doğrultusunda oluşturulan Birimlerin harcama yetkilisi/üst yöneticisi konumundaki Müdür/Müdür Vekili olarak atanan personeldir.

Yönetici : Konyaaltı Belediyesi bünyesinde Birim Müdürleri tarafından yayımlanan teşkilat organizasyonlarında kendisine bağlanan çalışanları yönetme/yönlendirme sorumluluğu ve/veya yetkisi bulunan her kademedeki personeldir.

Asıl İşveren – Alt İşveren (Alt Yüklenici) İlişkisi: Bir işverenden, işyerinde yürüttüğü mal veya hizmet üretimine ilişkin yardımcı işlerinde veya asıl işin bir bölümünde işletmenin ve işin gereği ile teknolojik nedenlerle uzmanlık gerektiren işlerde iş alan ve bu iş için görevlendirdiği işçilerini sadece bu işyerinde aldığı işte çalıştıran diğer işveren ile iş aldığı işveren arasında kurulan ilişkidir.

Alt İşveren (Alt Yüklenici): İşverenden asıl işin bir bölümünde veya yardımcı işlerinde iş alan ve bu iş için görevlendirdiği işçilerini sadece bu işyerinde aldığı işte çalıştıran gerçek veya tüzel kişidir.

Ekipbaşı (Nezaretçi) : Ekiplerin faaliyetlerini koordine etmekten sorumlu personeldir. Bu personel iş öncesinde emniyet tedbirlerinin bu yönetmelikte belirtilen esaslar dahilinde alındığını, KKD'lerin usulüne uygun olarak kullanıldığını kontrol ve takip eder. İş esnasında yaşanan riskleri İSGB'ye bildirir.

Mahal Sorumlusu : Birim Müdürlüklerinin İSG faaliyetlerini bu yönetmelik ile diğer mevzuat/talimatlar/kurul kararları doğrultusunda alınmasını koordine etmekten, her türlü kayıtları tutmaktan, iş kazalarına yönelik yapılacak işlemleri koordine etmekten sorumlu personeldir. Sorumlu olduğu mahalde yönetmelikte belirtilen esaslar dahilinde tedbirlerin alındığını kontrol ve koordine eder.

Kurul: İş Sağlığı ve Güvenliği Kuruludur.

İşyeri sağlık ve güvenlik birimi: İşyerinde iş sağlığı ve güvenliği hizmetlerini yürütmek üzere kurulan, gerekli donanım ve personele sahip olan birimdir.

Güvenlik ve Sağlık İşaretleri: Özel bir amaç, faaliyet veya durumu işaret eden levha, renk, sesli ve/veya ışıklı sinyal, sözlü iletişim ya da el-kol işareti yoluyla iş Sağlığı ve Güvenliği hakkında bilgi veren, tehlikelere karşı uyarı veren ya da talimat veren işaretlerdir.

Yasak İşareti: Tehlikeye neden olacak veya tehlikeye maruz bırakacak bir davranışı yasaklayan işarettir.

Uyarı İşareti: Bir tehlikeye neden olabilecek veya zarar verecek durum hakkında uyarıda bulunan işarettir.

Emredici İşaret: Uyulması zorunlu bir davranışı belirleyen işarettir.

Acil Çıkış ve İlk Yardım İşaretleri: Acil çıkış yolları, ilkyardım veya kurtarma ile ilgili bilgi veren işaretlerdir.

İşaret Levhası: Geometrik şekil, resim, sembol, piktogram ve renklerden oluşturulan ve gerektiğinde yeterli aydınlatma ile görülebilir hale getirilmiş özel bilgi ileten levhadır.

Ek Bilgi Levhası: Bir işaret levhası ile beraber kullanılan ve ek bilgi sağlayan levhadır.

Güvenlik Rengi: Özel bir güvenlik anlamı verilen renktir.

Sembol veya Piktogram: Bir işaret levhası veya ışıklandırılmış yüzey üzerinde kullanılan ve özel bir durumu veya özel bir davranışı tanımlayan şekildir.

Işıklı İşaret: Saydam veya yarı saydam malzemedan yapılmış, içeriden veya arkadan aydınlatılarak ışıklı bir yüzey görünümü verilmiş işaret düzeneğidir.

Sesli Sinyal: İnsan sesi ya da yapay insan sesi kullanmaksızın, özel amaçla yapılmış bir düzeneğin çıkardığı ve yaydığı, belirli bir anlama gelen kodlanmış sestir.

Ekranlı Araç: Uygulanan işlemin içeriğine bakılmaksızın ekranında harf, rakam, şekil, grafik ve resim gösteren her türlü araçtır.

Operatör: Ekranlı aracı kullanan kişidir.

Zorlayıcı Travmalar: Göz yorgunluğu, kas gücünün aşırı kullanımı, uygun olmayan duruş biçimi, uzun süre ekranlı araç karşısında ara vermeden çalışma, aşırı iş yükü duygusu, zihinsel yorgunluk ve stres ile gürültü, ısı, nem ve aydınlatmanın neden olduğu olumsuzlukların tümüdür.

Çalışma Merkezi: Operatörün oturduğu sandalye, ekranlı aracın konulduğu masa, bilgi kayıt ünitesi, monitör, klavye, yazıcı, telefon, faks, modem ve benzeri aksesuar ve ekranlı araçla ilgili tüm donanımların tamamının veya bir kısmının bulunduğu çalışma yeridir.

Kimyasal Madde: Doğal halde bulunan / üretilen veya herhangi bir işlem sırasında veya atık olarak ortaya çıkan / kazara oluşan her türlü element, bileşik veya karışımlardır.

Tehlikeli Kimyasal Madde: Kimyasal, fiziko-kimyasal veya toksikolojik özellikleri ve kullanılma veya işyerinde bulundurulma şekli nedeni ile işçilerin sağlık ve güvenliği yönünden risk oluşturabilecek maddelerdir.

Sağlık Gözetimi: Çalışanların belirli bir kimyasal maddeye maruziyetleri ile ilgili olarak sağlık durumlarının belirlenmesi amacıyla yapılan değerlendirmelerdir.

Tehlike: İnsanların yaralanması, hastalanması, malın veya malzemenin zarar görmesi, iş yeri ortamının zarar görmesi veya bunların birlikte gerçekleşmesine sebep olabilecek potansiyel kaynak veya durumdur.

Risk: Tehlikeli bir olayın meydana gelme olasılığı ile sonuçlarının bileşimidir. Risk= (Olasılık x Etki)

Risk Değerlendirmesi: İşyerlerinde var olan ya da dışarıdan gelebilecek tehlikelerin, işçilere, işyerine ve çevresine verebileceği zararların belirlenmesi ve risk puanı hesaplanarak tehlike ve kaynak tahsisi önceliklerinin belirlenmesi için yapılan gerekli çalışmalardır.

Katlanılabilir / Kabul Edilebilir Risk: Kuruluşun, yasal zorunluluklara ve kendi İSG politikasına göre, tahammül edebileceği düzeye indirilmiş risktir.

İş kazası: İşyerinde veya işin yürütümü nedeniyle meydana gelen, ölüme sebebiyet veren veya vücut bütünlüğünü ruhen ya da bedenen özre uğratan olaydır.

Olay: Kazaya neden olan veya kazaya sebep olma potansiyeline sahip istenmeyen durumdur.

Hasarsız Olay: Hastalığa, ölüme, yaralanmaya, zarara veya diğer kayıplara sebep olmadan gerçekleşen olaylardır. Hasarsız olaylar da olay tanımı kapsamındadır.

İş Ekipmanı: İşin yapılmasında kullanılan herhangi bir makine, alet ve tesistir.

İş Ekipmanının Kullanımı: İş ekipmanının çalıştırılması, durdurulması, kullanılması, taşınması, tamiri, tadili, bakımı, hizmete sunulması ve temizlenmesi gibi iş ekipmanı ile ilgili her türlü faaliyettir.

Elle Taşıma İş: Olumsuz ergonomik koşullar ve nitelikleri bakımından işçilerin bel ve sırt incinmelerine neden olabilecek yüklerin, bir veya daha fazla işçi tarafından elle veya beden gücü kullanılarak kaldırılması, indirilmesi, itilmesi, çekilmesi, başka bir yere götürülmesi veya hareket ettirilmesi gibi işlerin yapılması veya bu işlerin yapılması için fiziki olarak destek olunmasıdır.

Kişisel Koruyucu Donanım (KKD): Çalışanı, yürütülen işten kaynaklanan, sağlık ve güvenliği etkileyen bir veya birden fazla riske karşı koruyan, çalışan tarafından giyilen,

takılan veya tutulan, bu amaca uygun olarak tasarımı yapılmış tüm alet, araç, gereç ve cihazlardır.

CE Uygunluk İşareti: Bir KKD'NİN ilgili tüm uygunluk değerlendirme işlemlerine tabi tutulduğunu gösteren işarettir.

İş Sağlığı Hizmetleri: Çalışanların sağlık gözetimi, öncelikle koruyucu hekimlik hizmetleri, sağlığın geliştirilmesi, ilkyardım, acil tedavi ve rehabilitasyon hizmetleridir.

İşyeri Sağlık Birimi: İşyerinde iş sağlığı hizmetlerini yürütmek için gerekli donanım ve personele sahip birimdir.

Çocuk Bakım Odası (Emzirme Odası): Yaşları ve medeni halleri ne olursa olsun, 100-150 kadın işçi çalıştırılan işyerlerinde, emziren işçilerin çocuklarını emzirmeleri ya da sütlerini sağmaları için işveren tarafından kurulan odadır.

İlkyardım: Herhangi bir kaza ya da yaşamı tehlikeye düşüren bir durumda sağlık görevlilerinin tıbbi yardımı sağlanıncaya kadar hayatın kurtarılması ya da durumun daha kötüye gitmesini önleyebilmek amacıyla olay yerinde, tıbbi araç ve gereç aranmaksızın mevcut araç ve gereçlerle yapılan ilaçsız uygulamalardır.

İlkyardımcı: İlkyardım tanımında belirtilen amaç doğrultusunda, hasta veya yaralıya tıbbi araç gereç aranmaksızın mevcut araç ve gereçlerle, ilaçsız uygulamaları yapan en az Temel İlkyardım Kursu alarak ilkyardımcı sertifikası almış kişidir.

İlkyardım Eğitimi: İlkyardım eğitimcileri tarafından uygun mekanlarda veya merkezlerde, Sağlık Bakanlığınca onaylanmış programlar ile verilen eğitimidir.

Acil Durum: Afet olarak değerlendirilen olaylar ile dikkatsizlik, tedbirsizlik, ihmal, kasıt ve çeşitli sebeplerle meydana gelen olayların yol açtığı hallerdir.

Acil Durum Ekibi: Yangın, deprem ve benzeri afetlerde binada bulunanların tahliyesini sağlayan, olaya ilk müdahaleyi yapan, arama-kurtarma ve söndürme işlerine katılan ve gerektiğinde ilkyardım uygulayan ekiptir.

Acil Durum Planları: Acil durumlarda yapılacak müdahale, koruma, arama-kurtarma ve ilkyardım iş ve işlemlerinin nasıl ve kimler tarafından yapılacağını gösteren ve acil durum öncesinde hazırlanması gereken planlardır.

Güvenlik Bölgesi: Binadan tahliye edilen şahısların bina dışında güvenli olarak bekleyebilecekleri bölgedir.

Kaçış Aydınlatması: Normal aydınlatma devrelerinin kesintiye uğraması halinde, armatürün kendi gücüyle veya ikinci bir enerji kaynağından beslenerek sağlanan aydınlatmadır.

Kaçış (Yangın) Merdiveni: Yangın halinde ve diğer acil hallerde binadaki insanların emniyetli ve süratli olarak tahliyesi için kullanılabilen, yangına karşı korunumlu bir şekilde düzenlenen ve tabii zemin seviyesinde güvenli bir alana açılan merdivendir.

Kaçış Uzaklığı: Kat içinde herhangi bir noktada bulunan bir kullanıcının kendisine en yakın kat çıkışına kadar almak zorunda olduğu yolun gerçek uzunluğudur.

Kaçış Yolu: Oda ve diğer bağımsız bölümlerden çıkışlar, katlardaki koridor ve benzeri geçişler, kat çıkışları, zemin kata ulaşan merdivenler ve bina son çıkışına giden yollar dahil olmak üzere binanın herhangi bir noktasından yer seviyesindeki cadde veya sokağa kadar olan ve hiçbir şekilde engellenmemiş bulunan yolun tamamıdır.

Tahliye Projesi: Mimari proje üzerinde, kaçış yollarının, yangın merdivenlerinin, acil durum asansörlerinin, yangın dolaplarının, itfaiye su verme ve alma ağızlarının ve yangın pompalarının yerlerinin renkli olarak işaretlendiği projedir.

İlgili Dokümanlar:

MADDE 5- İlgili Dokümanlar

(1) Standartlar:

- OHSAS 18001:2008 İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi Standardı

(2) Yasal Mevzuat:

- 6331 Sayılı İş Kanunu
- İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği ile ilgili Mevzuat
- İşyeri Bina ve Eklentilerinde Alınacak Sağlık ve Güvenlik Önlemleri Hakkında Yönetmelik
- Güvenlik ve Sağlık İşaretleri Yönetmeliği
- Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik
- Yapı İşlerinde İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği Mevzuatı ve Yönetmelikler
- Çalışanların İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimleri Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik
- Tehlikeli ve Çok Tehlikeli Sınıfta Yer Alan İşlerde Çalıştırılacakların Mesleki Eğitimlerine Dair Yönetmelik

İKİNCİ BÖLÜM

İş Sağlığı ve Güvenliği Sistemi

İş Sağlığı ve Güvenliği Sistemi:

MADDE 6- İş Sağlığı ve Güvenliği Sistemi; Konyaaltı belediyesinde ve iştirakçisi olduğu şirketlerde görevli tüm çalışanları bilinçlendirmek, tüm faaliyetlerde risk analizi yaparak ve önceden tedbir alarak kaza/olay olmasını engellemek, kaza ve olayların önlenmesine yönelik etkin bir sistem kurmak ve işletmek, tüm mahal ve faaliyetlerin emniyet ve kaza önleme açısından kontrolünü sağlamak, meydana gelen kaza ve olayları tarafsız ve ayrıntılı olarak incelemek, hataları tam olarak tespit etmek ve alınması gereken tedbirleri belirlemek, kaza olsun veya olmasın tüm faaliyetlerden sonra faaliyet sonu incelemesi yaparak İş Sağlığı ve Güvenliği sistemine geri besleme sağlamak ve sistemi geliştirmek, alınan derslerden ve yapılan geri bildirimlerden faydalanılarak, devamlı, kendini yenileyen bir İş Sağlığı ve Güvenliği sistemi tesis edilmelidir.

6. (1) İş sağlığı ve Güvenliği sisteminin Unsurları:

a. Teşkilat: Konyaaltı Belediyesiinde tüm personeli kapsayacak şekilde kadar İş Sağlığı ve Güvenliği Sistemi tesis edilmelidir. Birim Müdürlükleri tarafından bu sisteminin işletilmesi için kurduğu bu sistem ile kaza/olayların en düşük seviyeye indirilmesi için etkili bir İş Sağlığı ve Güvenliği Sisteminin kurulup kurulmadığını sorgulamalı ve geliştirilmesi için gerekli tedbirleri almalıdır. Bu husus Birim Müdürlüğü sorumluluğudur.

b. Eğitim: İş Sağlığı ve Güvenliği eğitimlerinin maksadı, çalışanlarda iş sağlığı ve güvenliği bilincini oluşturmak ve bu suretle her türlü faaliyetin icrasında yaşanabilecek can kaybı ve malzeme hasarını önlemektir. Bu eğitim, öncelikle İş Sağlığı ve Güvenliği uzmanlığı ve İşyeri Hekimliği olan personel tarafından verilmelidir. Bu eğitimler, örnek olaylar da incelenecek şekilde sürekli tekrarlanmalıdır.

c. Risk Değerlendirmesi ve Yönetimi:

(1) Risk Yönetimi, çalışanların ölmesine, yaralanmasına veya hastalanmasına, teçhizat ve malzemenin zarar görmesine neden olabilecek risklerin en aza indirilmesi için kaza/olay olmadan önce tedbir alınması maksadıyla kullanılan bir yöntemdir.

(2) Risk Yönetiminin amacı; Konyaaltı Belediyesi tarafından icra edilecek her türlü faaliyette, kaza ve olayların en az seviyeye indirilmesi için, Risk Yönetimi süreci hakkında tüm personele rehberlik sağlamak ve risk yönetiminin uygulanmasına ilişkin yetki, sorumluluk, prensip, yöntem ve ölçütleri belirlemektir.

(3) Risk Yönetiminin temel hedefi; karar verme mekanizmaları için riskleri görünür/ölçülebilir hale getirerek belirsizliği azaltmak ve sonunda kaza/olay sayısını minimuma indirmektir.

ç. Kontrol ve denetim:

(1) Kontrol ve denetimin maksadı; İş Sağlığı ve Güvenliği sisteminin işleyip işlemediğini, yönetmelik ile belirlenen uygulamalara ve talimatlara uyulup uyulmadığını tespit etmek, aksayan hususları belirleyerek derhâl geri besleme sağlamaktır.

(2) İş Sağlığı ve Güvenliği sisteminin yetersizliği, idari zayıflığa yol açar. İdari zayıflığın oluşmaması için sistemdeki noksanlıklar sürekli denetlenmeli ve değerlendirilmelidir.

(3) İşyerlerinin maruziyet ölçümleri mevzuat paralelinde yapılmalı ve buradan elde edilen veriler risk değerlendirmesinde de dikkate alınmalıdır.

d. Kaza/Olay İnceleme: (1) İdare tarafından incelenmesi gerektiği değerlendirilen kaza/olaylar, olası kaza/olayların önlenmesinde en önemli geri besleme, iyileştirme ve geliştirme vasıtasıdır. Doğru ve kapsamlı bir kaza/olay incelemesi, kaza/olayın meydana gelme nedenlerini tespit etmenin yanında benzer kaza/olayların önlenmesinde kullanılacak yöntem ve tedbirlerin geliştirilmesine de imkân sağlar.

(2) Kaza/olay İnceleme Heyetlerinin görevi, kaza/olayın nedenlerini tespit etmek, hatalı ve/veya kusurlu personeli belirlemek, benzer kaza/olayların tekrâr etmemesi için alınması gereken tedbirleri tespit etmektir. Teşkil edilecek heyet, meydana gelen kaza/olayı ayrıntılı inceleyebilecek bilgi seviyesinde olmalı ve mümkünse sürekli aynı personelden oluşturularak uzmanlaşmaları sağlanmalıdır. İhtiyaç halinde heyete konularında uzman personel dâhil edilecektir.

e. Geri Besleme:

(1) Meydana gelen olaylar ve gerekli tedbirlerin alınması ile önlenen olaylar incelenerek müteakip dönemlerdeki İş Sağlığı ve Güvenliği eğitim ve toplantılarında görüşmek suretiyle sisteme geri besleme sağlanmalıdır.

(2) İnceleme heyeti, kaza/olaya ilişkin icra edeceği incelemede kaza/olayın sebeplerini belirlemektedir. Kasten, disiplinsizlik, ihmal, tedbirsizlik, eğitimsizlik, bilgisizlik, tecrübesizlik, dikkatsizlik, yorgunluk, hastalık ve uykusuzluk gibi sebeplerden dolayı meydana gelen kaza/olayların sebebini ve sorumlusunu bulmak ne kadar önemli ise bu sebeplerin ortadan kaldırılması için alınması gereken tedbirlerin tespit edilmesi de o kadar önemlidir.

(3) Kaza/olayın sebep ve sorumlusunu bulmak sadece o kaza/olayla ilgili adli/idari tahkikat için önemlidir. Bu sebeplerin ortadan kaldırılması için alınması gereken tedbirlerin tespit edilmesi ise gelecekte meydana gelmesi muhtemel onlarca kaza/olayın önüne geçilmesini sağlayacaktır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Teşkilat ve Sorumluluklar

İş Sağlığı ve Güvenliği Teşkilatı :

MADDE-7 İş sağlığı ve Güvenliği Teşkilatı;

- (a) İşveren/Vekili
 - (b) Birim Müdürleri/Yönetici personel
 - (c) İş sağlığı ve Güvenliği Birimi
 - (ç) İşyeri Hekimi
 - (d) İş Güvenliği Uzmanı
 - (e) İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu
 - (f) Mahal Sorumluları
 - (g) Çalışan Temsilcileri
 - (ğ) Nezaretçiler
 - (h) Çalışanlardan,
- oluşur.

Sorumluluklar:

MADDE-8 (1) İş Sağlığı ve Güvenliği sisteminde teşkilatta belirtilenler sistemin işletilmesinden, sorumlulukları doğrultusunda gerekli kayıtların tutulmasından ve kurul kararlarında, bu yönetmelikte, işveren/vekili tarafından yayımlanan İSG talimatlarında belirtilen hususlara uymaktan, denetlemelerde tespit edilen eksik/aksak hususları gidermekten müstereken ve müteselsilen sorumludur.

İş güvenliği eğitiminden geçen ve iş güvenliği malzemesi kendisine verilen çalışan, iş güvenliği talimatlarına rağmen iş güvenliği malzemesi kullanmaması ve iş güvenliği kurallarına uymaması nedeniyle; iş kazası geçirmesi, iş kazasına sebep olması, üçüncü şahıslara zarar vermesi hallerinde doğacak tazminat, üretim kaybı, malzeme hasarları vb. zararlardan kusuru oranında sorumlu olacaktır.

8. (2) İşveren ve İşveren Vekilinin Sorumlulukları:

- İşyerinde iş sağlığı ve güvenliğinin sağlanması için gerekli her türlü önlemi almak, araç ve gereçleri noksansız bulundurmak üzere İş Sağlığı ve Güvenliği Birimince belirlenecek tedbirlere uymaktan,

- İşyerinde alınan İSG önlemlerine uyulup uyulmadığının oluşturacağı heyet tarafından denetlenmesini sağlamaktan,

- Çalışanları, yasal hak ve sorumlulukları konusunda bilgilendirilmesini sağlamaktan, onların karşı karşıya bulundukları mesleki riskler ve bunlarla ilgili alınması gerekli tedbirler konusunda işyerlerinde İSG eğitim programlarının yerine getirilmesini sağlamaktan,

- İş Sağlığı ve Güvenliği biriminin koordinesinde eğitimlerin düzenlenmesini, çalışanların bu programlara katılmasını sağlamak ve verilecek eğitim için İSGB tarafından belirlenecek kriterlere uygun yer, araç ve gereç temin etmekten, bu eğitimleri özellikle;

- İşe başlanmadan önce,
- Çalışma yeri veya iş değişikliğinde,
- İş ekipmanlarının değişmesi halinde,
- Yeni teknoloji uygulanması halinde yapmaktan,
- Alt işverene ait çalışanların eğitimlerin İSGB tarafından takip edilmesini sağlamaktan,
- Eğitimleri, değişen ve yeni ortaya çıkan risklere uygun olarak yenilemek ve gerektiğinde periyodik olarak tekrarlanmasını sağlamaktan,

- Sağlık ve güvenlik önlemlerinin değişen şartlara uygun hale getirilmesi ve mevcut durumun sürekli iyileştirilmesi amaç ve çalışması içerisinde olmak maksadıyla İSGB'nin bu konudaki çalışmalarına katılmaktan,

- Sağlık ve güvenliğin korunması ile ilgili önlemlerin alınmasında İSGB tarafından yapılacak analizler sonucu oluşturulacak raporlara istinaden aşağıdaki genel prensiplere uymaktan:

- Risklerin önlenmesi,
- Önlenmesi mümkün olmayan risklerin değerlendirilmesi,
- Risklerle kaynağında mücadele edilmesi,
- İşin kişilere uygun hale getirilmesi için; özellikle işyerlerinin tasarımında, iş ekipmanları, çalışma şekli ve üretim metotlarının seçiminde özen gösterilmesi, özellikle de monoton çalışma ve önceden belirlenmiş üretim temposunun hafifletilerek bunların sağlığa olumsuz etkilerinin en aza indirilmesi,

- Teknik gelişmelere uyum sağlanması ve tehlikeli olanların, tehlikesiz veya daha az tehlikeli olanlarla değiştirilmesi,

- Teknolojinin, iş organizasyonunun, çalışma şartlarının, sosyal ilişkilerin ve çalışma ortamı ile ilgili faktörlerin etkilerini kapsayan genel bir önleme politikasının geliştirilmesi,

- Toplu korunma önlemlerine, kişisel korunma önlemlerine göre öncelik verilmesi,
- İşçilere uygun talimatların verilmesi,
- Kullanılacak iş ekipmanının, kimyasal madde ve preparatların seçimi, işyerindeki çalışma düzeni gibi konular da dahil işçilerin sağlık ve güvenliği yönünden tüm risklerinin değerlendirmekten,
- Bir işçiye herhangi bir görev verirken, işçinin sağlık ve güvenlik yönünden uygunluğunu göz önüne almaktan,
- Yeni teknolojinin planlanması ve uygulanmasında, seçilecek iş ekipmanının çalışma ortam ve koşullarına, işçilerin sağlığı ve güvenliğine etkisi konusunda işçiler veya temsilcileri ile görüş alışverişinde bulunmaktan,
- Ciddi tehlike bulunduğu bilinen özel yerlere sadece yeterli bilgi ve talimat verilen işçilerin girebilmesi için uygun önlemleri almaktan,
- Aynı işyerinin birden fazla işveren tarafından kullanılması durumunda, yapılan işin niteliği dikkate alınarak; İSG ile iş hijyeni önlemlerinin uygulanmasında işbirliği yapmak, mesleki risklerin önlenmesi ve bunlardan korunma ile ilgili çalışmaları koordine etmek, birbirlerini ve birbirlerinin işçi veya işçi temsilcilerini riskler konusunda bilgilendirmekten,
- İşyerinin büyüklüğünü, yapılan işin özelliğini ve işyerinde bulunan işçilerin ve diğer kişilerin sayısını dikkate alarak; ilkyardım, yangınla mücadele ve kişilerin tahliyesi için gerekli tedbirleri almaktan,
- Özellikle ilkyardım, acil tıbbi müdahale, kurtarma ve yangınla mücadele konularında, işyeri dışındaki kuruluşlarla irtibatı sağlayacak gerekli düzenlemeleri yapmaktan,
- İlkyardım, yangınla mücadele ve tahliye işleri için, işyerinin büyüklüğü ve taşıdığı özel tehlikeleri dikkate alarak, bu konuda eğitimli, uygun donanıma sahip yeterli sayıda kişiyi görevlendirmekten,
- Ciddi ve yakın tehlikeye maruz kalan veya kalma riski olan tüm işçileri, tehlikeler ile bunlara karşı alınmış ve alınacak önlemler hakkında mümkün olan en kısa sürede bilgilendirmekten,
- Ciddi, yakın ve önlenemeyen tehlike durumunda, işçilerin işi bırakarak derhal çalışma yerlerinden ayrılıp güvenli bir yere gidebilmeleri için gerekli talimatı vermek ve gerekeni yapmaktan,
- Ciddi ve yakın tehlike durumunun devam ettiği çalışma şartlarında, zorunlu kalınması halinde, gerekli donanıma sahip ve özel olarak görevlendirilen kişiler hariç, işçilerden çalışmaya devam etmelerini istememekten,
- Ciddi, yakın ve önlenemeyen tehlike durumunda işyerini veya tehlikeli bölgeyi terk eden işçileri bu hareketleri nedeniyle dezavantajlı duruma düşürmemek ve herhangi bir zarar görmesini engellemekten,
- İşçilerin kendileri veya diğer kişilerin güvenliği için ciddi ve yakın bir tehlike olduğunda ve amirine hemen haber veremedikleri durumlarda, kendi bilgileri doğrultusunda ve mevcut teknik donanımlar ile tehlikenin sonuçlarının engellenmesi için gerekeni yapabilecek durumda olmalarını sağlamaktan,
- Üç günden fazla işgünü kaybı ile sonuçlanan iş kazaları ile ilgili kayıt tutmaktan,
- İşyeri hekimi ve İş Güvenliği Uzmanı ile birlikte, İşçilerin uğradığı iş kazaları ile ilgili rapor hazırlamaktan,
- İSG konularında işçi veya temsilcilerinin görüşlerini almak, öneri getirme hakkı tanımak ve bu konulardaki görüşmelerde yer almalarını ve dengeli katılımlarını sağlamaktan,
- İSG konusunda özel görevi bulunan işçi temsilcilerine, görevlerini yerine getirebilmeleri için her türlü imkânı sağlamak ve herhangi bir ücret kaybı olmadan çalışma saatleri içerisinde yeterli zamanı vermekten,
- İşçiden gerçek dışı sürelerde işi bitirmesini istememek ve / veya işçinin bitirmek istediği işi bitirmesine izin vermekten,

- İşçilerin işyerinde maruz kalacakları sağlık ve güvenlik risklerine uygun olarak sağlık gözetimine tabi tutulması maksadıyla İşyeri Hekimi çalıştırmaktan,
- İşçilerin işe girişlerinde sağlık durumlarının yapacakları işe uygun olduğunu belirten sağlık raporu aldırılmasından,
- Yapılan işin özelliğine göre, işin devamı süresince sağlık muayeneleri düzenli aralıklarla yaptırmak üzere İş Yeri Hekimi görevlendirmekten,
- İşyeri Hekimleri ve İş Güvenliği Uzmanlarının görevlerini etkili bir şekilde yürütebilmesi amacıyla gerekli planlama ve düzenlemeler yapmasına ve meslekleri ile ilgili gelişmeleri izlemesine olanak sağlamaktan,
- İSGK toplantıları için gerekli yeri, araç ve gereçleri sağlamaktan,
- İSGK’ca hazırlanan toplantı tutanaklarını, kaza ve diğer vakaların inceleme raporlarını ve Kurulca işyerinde yapılan denetim sonuçlarına ait kurul raporlarını, iş müfettişlerinin incelemesini sağlamak amacıyla, işyerinde bulundurmaktan,
- İSG kurullarında mevzuata uygun olarak verilen kararları uygulamaktan sorumludur.

8. (3) Birim Müdürleri ile Yöneticilerin Sorumlulukları:

- Birimindeki iş sağlığı ve güvenliğinin sağlanması için gerekli her türlü önlemi almak, araç ve gereçleri işveren adına noksansız bulundurmaktan,
- Birimine bağlı işyerlerinde alınan İSG önlemlerine uyulup uyulmadığını denetlemekten,
- Emrinde çalışanları, yasal hak ve sorumlulukları konusunda bilgilendirmekten, onların karşı karşıya bulundukları mesleki riskler ve bunlarla ilgili alınması gerekli tedbirler konusunda işyerlerinde İSG eğitim programlarının yerine getirilmesini sağlamaktan,
- Emrinde çalışanların bu programlara katılmasını sağlamak ve talep olması halinde verilecek eğitim için uygun yer, araç ve gereç temin etmekten, bu eğitimleri özellikle;
 - İşe başlanmadan önce,
 - Çalışma yeri veya iş değişikliğinde,
 - İş ekipmanlarının değişmesi halinde,
 - Yeni teknoloji uygulanması halinde yapmaktan,
- Sağlık ve güvenlik önlemlerinin değişen şartlara uygun hale getirilmesi ve mevcut durumun sürekli iyileştirilmesi amaç ve çalışması içerisinde olmaktan, gerektiğinde bu konuda İSGB’den çalışma yapılmasını talep etmekten,
- Sağlık ve güvenliğin korunması ile ilgili önlemlerin alınmasında aşağıdaki genel prensiplere uymaktan:
 - Risklerin önlenmesi,
 - Önlenmesi mümkün olmayan risklerin değerlendirilmesi,
 - Risklerle kaynağında mücadele edilmesi,
 - İşin kişilere uygun hale getirilmesi için; özellikle birim müdürlüğü bünyesinde bulunan işyerlerinin tasarımında, iş ekipmanları, çalışma şekli ve üretim metotlarının seçiminde özen gösterilmesi, özellikle de monoton çalışma ve önceden belirlenmiş üretim temposunun hafifletilerek bunların sağlığa olumsuz etkilerinin en aza indirilmesi,
 - Teknik gelişmelere uyum sağlanması ve tehlikeli olanların, tehlikesiz veya daha az tehlikeli olanlarla değiştirilmesi,
 - Teknolojinin, iş organizasyonunun, çalışma şartlarının, sosyal ilişkilerin ve çalışma ortamı ile ilgili faktörlerin etkilerini kapsayan genel bir önleme politikasının geliştirilmesi,
 - Toplu korunma önlemlerine, kişisel korunma önlemlerine göre öncelik verilmesi,
 - İşçilere uygun talimatların verilmesi,

- Kullanılacak iş ekipmanının, kimyasal madde ve preparatların seçimi, işyerindeki çalışma düzeni gibi konular da dahil işçilerin sağlık ve güvenliği yönünden tüm risklerinin işveren adına değerlendirmekten,
- Bir işçiye herhangi bir görev verirken, işçinin sağlık ve güvenlik yönünden uygunluğunu göz önüne almaktan,
- Yeni teknolojinin planlanması ve uygulanmasında, seçilecek iş ekipmanının birimlerinin çalışma ortam ve koşullarına, işçilerin sağlığı ve güvenliğine etkisi konusunda işçiler veya temsilcileri ile görüş alışverişinde bulunmaktan,
- Ciddi tehlike bulunduğu bilinen birim müdürlüğü sorumluluğundaki özel yerlere sadece yeterli bilgi ve talimat verilen işçilerin girebilmesi için uygun önlemleri almaktan,
- Birim müdürlüğü bünyesindeki işyerlerinin büyüklüğünü, yapılan işin özelliğini ve işyerinde bulunan işçilerin ve diğer kişilerin sayısını dikkate alarak; ilkyardım, yangınla mücadele ve kişilerin tahliyesi için gerekli tedbirleri almaktan,
- İlkyardım, yangınla mücadele ve tahliye işleri için, birim müdürlüklerindeki işyerlerinin büyüklüğü ve taşıdığı özel tehlikeleri dikkate alarak, bu konuda eğitilmiş, uygun donanıma sahip yeterli sayıda kişiyi görevlendirmekten,
- Ciddi ve yakın tehlikeye maruz kalan veya kalma riski olan tüm işçileri, tehlikeler ile bunlara karşı alınmış ve alınacak önlemler hakkında İSGB ile koordineli olarak mümkün olan en kısa sürede bilgilendirmekten,
- Birim Müdürlüğünün tesis/faaliyetlerinde ciddi, yakın ve önlenemeyen tehlike durumunda, işçilerin işi bırakarak derhal çalışma yerlerinden ayrılıp güvenli bir yere gidebilmeleri için gerekli talimatı vermek ve gerekeni yapmaktan,
- Birim Müdürlüğünün tesis/faaliyetlerinde ciddi ve yakın tehlike durumunun devam ettiği çalışma şartlarında, zorunlu kalınması halinde, gerekli donanıma sahip ve özel olarak görevlendirilen kişiler hariç, işçilerden çalışmaya devam etmelerini istememekten,
- Birim Müdürlüğünün tesis/faaliyetlerinde ciddi, yakın ve önlenemeyen tehlike durumunda işyerini veya tehlikeli bölgeyi terk eden işçileri bu hareketleri nedeniyle dezavantajlı duruma düşürmemek ve herhangi bir zarar görmesini engellemekten,
- Birimde/sorumluluğunda bulunan işçilerin kendileri veya diğer kişilerin güvenliği için ciddi ve yakın bir tehlike olduğunda ve amirine hemen haber veremedikleri durumlarda, kendi bilgileri doğrultusunda ve mevcut teknik donanımlar ile tehlikenin sonuçlarının engellenmesi için gerekeni yapabilecek durumda olmalarını sağlamaktan,
- Ay içerisinde yaşanan iş kazalarının tamamının İSGK toplantısında gündeme alınmasını sağlamaktan, üç günden fazla işgünü kaybı ile sonuçlanan iş kazaları ile ilgili kayıt tutmaktan,
- İşyeri hekimi ve İş Güvenliği Uzmanı ile birlikte, İşçilerin uğradığı iş kazaları ile ilgili rapor hazırlamaktan,
- İSG konusunda özel görevi bulunan ve emrinde görevli işçi temsilcilerine, görevlerini yerine getirebilmeleri için her türlü imkânı sağlamak ve herhangi bir ücret kaybı olmadan çalışma saatleri içerisinde yeterli zamanı vermekten,
- İşçiden gerçek dışı sürelerde işi bitirmesini istememek ve / veya işçinin bitirmek istediği işi bitirmesine izin vermekten,
- İşçilerin işyerinde maruz kalacakları sağlık ve güvenlik risklerine uygun olarak sağlık gözetimine tabi tutulduğunu takip ve kontrol etmekten, sağlık kontrol tarihlerini İşyeri Hekimi ile koordineli olarak planlamaktan, kontrollerin zamanında yapılmasını sağlamaktan,
- İşçilerin işe girişlerinde sağlık durumlarının yapacakları işe uygun olduğunu belirten sağlık raporu aldirmaktan,
- Yapılan işin özelliğine göre, işin devamı süresince sağlık muayeneleri düzenli aralıklarla yaptırmaktan,

- İSGK toplantılarına biriminde görevlendirilen personelin iştirakini sağlamaktan,
- İSGK’ca hazırlanan toplantı tutanaklarını, kaza ve diğer vakaların inceleme raporlarını ve Kurulca işyerinde yapılan denetim sonuçlarına ait kurul raporlarını biriminde oluşturulacak “İş Sağlığı ve Güvenliği Dosyası” nda muhafaza etmekten, denetlemeler esnasında bu dosyaları incelenmek üzere hazır bulundurmaktan,
- İSG kurullarında mevzuata uygun olarak verilen kararları emrinde görevli tüm çalışanlara toplantı kararının yayımlanmasını müteakip 2 hafta içerisinde imza karşılığı personele tebliğ etmekten, tebellüğ tutanaklarını bu süre içerisinde İSGB’ye göndermekten ve kararları uygulamaktan sorumludur.
- Biriminde meydana gelebilecek iş kazasını ivedilikle İSGB’ye ve İşveren Vekiline bildirmekten, iş kazasına ilişkin tüm kayıtların, görgü tanıklarının, bilgi/belgeler ile fotoğraf/video görüntülerinin yapılması muhtemel soruşturma için muhafaza altında bulundurmaktan,
- İş Kazası Raporunu hazırlatmaktan ve raporu 12 saat içerisinde İSGB’ye ulaştırmaktan,
- İşe başlama/açıktan atama/görev değişiklikleri gibi nedenlerle birime yeni atanan çalışanlara görevleri ile ilgili işbaşı eğitimlerinin verilmesini koordine etmekten, işbaşı eğitimi verilmeyen personelin işe başlatılmamasını sağlamaktan,
- İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu ile işveren tarafından yayımlanan kurul kararlarını, talimatları, düzenlemeleri çalışanlara tebliğ etmekten, tebellüğ belgeleri ile talimatları usulüne uygun olarak muhafaza edilmesinden,
- İSG faaliyetlerinin işveren/vekili adına alınmasından müştereken ve müteselsilen sorumludur.

8. (4) İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi:

İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi, İş Güvenlik Uzmanları ile İşyeri hekiminden oluşur. İş Sağlık ve Güvenlik Birimi ile İşyeri Hekimi tarafından birimin aşağıda belirtilen görevleri yerine getirilir.

1. İşyerinde yürütülecek sağlık hizmetleri ile ilgili olarak yıllık çalışma planı hazırlayarak işverenin onayına sunmaktan, onaylanan planı işyerinde ilan etmek,
2. İşyerinde yürütülen sağlık hizmetleri ile ilgili olarak yapılacak denetimlerde incelenmek üzere her yıl yıllık değerlendirme raporu hazırlamak,
3. İSGK ile İş Güvenliği Uzmanı ve çalışan temsilcileriyle işbirliği içinde çalışmaktan,
4. Büyük kazalar ve doğal afetlere karşı acil eylem planı hazırlanması ve uygulanmasında ilgili diğer birim, kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapmaktan,
5. Çalışanlara acil müdahale gerektiren durumlarda veya kazaya uğrama durumlarında ilkyardım ve acil tedaviyi organize etmek, yürütmek ve diğer sağlık kuruluşlarıyla işbirliği yapmaktan,
6. İşyeri yöneticilerine, İSGK üyelerine, çalışanlara ve temsilcilerine genel sağlık ve iş sağlığı konularında eğitim ve danışmanlık vermek ve bu eğitimlerin sürekliliğini sağlamaktan,
7. Yürütülecek her türlü sağlık gözetimi ve hizmeti faaliyetleri ile ilgili olarak çalışanları bilgilendirmek ve onaylarını almaktan,
8. Çalışma ortamı ve çalışanların sağlık gözetimine ait bütün bilgileri kayıt altına almak ve belgeleri muhafaza etmekten,
9. Çalışanların sağlık bilgileri, yaptığı işler ve çalıştığı ortamdaki maruziyet bilgileri ile bu maruziyetlerin değerlendirme sonuçlarını kişisel sağlık dosyalarında saklamaktan, ve çalışanların kişisel sağlık dosyalarını işten ayrılma tarihinden itibaren 10 yıl boyunca saklamaktan
10. İşyerinde meydana gelen bütün kazalar ve meslek hastalıklarını kaydetmekten,

11. Kaza ve meslek hastalıklarının kayıtlarını değerlendirerek kaynaklarını belirlemek ve bunlara yönelik önlemler geliştirmekten,
12. Çalışma ortamı şartlarını (sıcaklık, aydınlatma, toz, havalandırma, gürültü, vb.) sürekli olarak izlemekten,
13. Sağlıklı ve güvenli bir çalışma ortamı oluşturmak üzere işyerlerinde fiziksel, kimyasal ve biyolojik risklerin belirlenmesi, ortadan kaldırılması için gerekli tedbirlerin alınmasını ve bu amaçla ölçüm, analiz ve kontrollerin yapılmasını sağlamak için yönetime önerilerde bulunmak, alınan sonuçların çalışanlar yönünden değerlendirmesini yapmaktan, bu hizmetlerin yürütülmesinde ve İş Sağlığı ve Güvenliği Mevzuatı'nda öngörülen tedbirlerin uygulanmasında İş Güvenliği Uzmanı ile işbirliği ve koordinasyon içinde çalışmaktan,
14. Çalışanların işe giriş ve periyodik muayenelerini yapmaktan,
15. İşyerindeki İSGK'ya katılarak çalışma ortamı ve çalışanların sağlığının gözetimi ile ilgili gerekli açıklamalarda bulunmak, danışmanlık yapmak ve kurulda alınan kararların uygulanmasını izlemekten,
16. Özelliği olan çalışanları; gebe ve emzikli kadınları, on sekiz yaşından küçükleri, iki yaşından küçük çocuğu olan anneleri, meslek hastalığı veya şüphesi tanısı alanları, kronik hastalığı olanları, malul ve engellileri, alkolikleri, ilaç ve uyuşturucu bağımlılığı olanları, birden fazla iş kazası geçirmiş olanları yakın takip ve koruma altına almaktan,
17. Engellilerin, eski hükümlülerin ve malullerin işe alınmalarında, işyerinde oluşan bir kaza ya da hastalık sonrasında geçici ya da kalıcı iş göremezliği olanların işe başlamaların da gerekli sağlık muayenelerini yaparak uygun işe yerleştirilmeleri için rapor hazırlamak, eski hükümlü, malul ve engellilerin işlerine uyumlarını sağlamaktan,
18. Sağlık nedeniyle üç haftadan uzun veya meslek hastalıkları veya iş kazaları nedeniyle veya sık tekrarlanan işten uzaklaşmalarda, işe dönüş muayenesi yapmaktan,
19. Kronik hastalığı olanları daha sık aralıklarla muayene etmek, gerekli tetkikleri yaptırmak ve koruyucu önlemlerin alınması hususunda gerekli işlemleri yapmaktan,
20. Gerekli portör muayeneleri, laboratuvar tetkikleri ve radyolojik muayeneleri yaptırmaktan,
21. Bulaşıcı hastalıkların kontrolünü sağlayarak yayılmasını önleme ve aşılama çalışmaları yapmak ve izlemekten,
22. Kreş ve çocuk bakım yuvası ile emzirme odalarının sağlık koşullarını kontrol etmek. Sağlık koşullarına uygunluğunu sağlamak, kreş/anaokulu çocuklarının sağlık muayenelerini yaparak gelişmelerini izlemek ve kayıt altına almaktan,
23. Gebe ve emzikli kadınların işyerindeki olası sağlık tehlikelerine karşı sağlığını korumak, geliştirmek ve eğitimlerini sağlamaktan,
24. İşyerinde kullanılan, tüketilen maddeleri kontrol ve izlemek için aralıklı olarak inceleme yaparak etmenleri belirlemek, değerlendirmek ve kontrol önlemleri geliştirmekten,
25. Çalışanlara hastalanmaları durumunda günlük poliklinik hizmeti vererek ayaktan tedavilerini düzenlemek, gereğinde istirahat etmelerini sağlamak, gerekiyorsa sevk ederek hastaneye başvurmalarını sağlamak, hastalıklarını izlemekten,
26. Gerekli günlük işyeri hemşireliği hizmetleri ve izlemlerini yürütmekten,
27. Sigorta şirketleri ile yapılan grup özel sağlık sigortası görüşmelerinde işyerinin çalışma grubuna katılmak ve özel sağlık sigortası işlemlerinin işleyişinde görev almaktan,
28. İşyerinin genel hijyen koşullarını devamlı izleyerek ve denetleyerek işyerindeki bütün birimlerde çalışanların sağlığını koruyup geliştirecek biçimde düzenlenmesi, çalışana sağlıklı bir ortamda ve yürütülen işin gerektirdiği kaloriyi karşılayacak nitelikte yemek sunulması, içme suyu imkanı sağlanması, soyunma odaları, banyo, lavabo ve tuvaletler, mutfak, yemekhane, saklama yerleri ve çay ocaklarının bakımlı ve temiz olması ve genel temizlik donanımının temin edilmesi ve sürdürülmesi için gereğini yerine getirmekten,

29. İş ve işçi uyumu (ergonomi) ve iş psikolojisi konularında çalışmalar yapmak. İş ve çalışanın uyumunu sağlamak için çalışanların sağlığının, yapılan iş ve işlemler ile çalışma ortamındaki çeşitli stres faktörlerinden olumsuz yönde etkilenmesi olasılığına karşı inceleme ve araştırmalar yapmaktan,

30. Meslek hastalığı veya şüphesi tanısı alan çalışanların izleme ve kontrolünü yapmaktan, SGK Meslek Hastalıkları Hastaneleri ile sürekli işbirliği içinde çalışmaktan, İşyerinde meslek hastalığı veya meslek hastalığı şüphesi tanısı alanların çalıştığı ortamda ve çalışanlarla ilgili inceleme yapmaktan,

31. Herhangi bir hastalık veya kaza ya da periyodik muayene sonrasında eski işinde çalışması sakıncalı bulunan çalışanın, mevcut sağlık durumuna uygun bir işte çalıştırılmasını sağlamaktan,

32. İş kazasına uğrayan ya da meslek hastalığına tutulan çalışanların rehabilitasyonu konusunda işyerindeki ilgili birimlerle işbirliği içinde çalışmaktan,

33. Çalışanların, zamanlarını etkin ve verimli biçimde değerlendirmeleri için eğitici, kültürel ve sportif etkinliklerle zenginleştirilmiş dinlenme imkanı sağlayacak öneriler yapmaktan,

34. Yıllık çalışma raporu hazırlayarak İSGK'ya göndermekten,

35. Çalışmaları tam bir mesleki özgürlük içinde ve tıbbi deontoloji (etik) kurallarına uygun biçimde yürütmekten,

36. İşyerinde çalışanların hayatı ile ilgili yakın tehlike oluşturan bir husus tespit edildiğinde derhal üst yönetimi bilgilendirip onaylarını alarak işin geçici olarak durdurulmasını sağlamaktan,

37. İşyerinin bütün bölümlerinde iş sağlığı konusunda inceleme, araştırma ve çalışanlarla görüşme yapmaktan,

38. Gerektiğinde konu ile ilgili işyeri dışı kurum veya kuruluşlarla (ÇSGB, İSG Genel Müdürlüğü, SGK, İSGÜM, ÇASGEM, Üniversiteler vb.) ile ilişkileri sağlayıp sürdürerek gereğinde işbirliği yapmaktan,

39. İşin normal akışını mümkün olduğu kadar aksatmamak ve verimli bir çalışma ortamının sağlanmasına katkıda bulunmaktan,

40. İşverenin ve işyerinin meslek sırları, ekonomik ve ticari durumları ile çalışanların kişisel sağlık dosyasındaki bilgileri gizli tutmaktan,

41. Tüm bu görevlerin bünyesinde görevli İş Güvenlik Uzmanı ve İşyeri Hekimi tarafından yürütülmesini sağlamaktan,

42. İşveren ve vekilinin görevlerini yerine getirebilmesi için her bir sorumluluğu için gerekli araştırmaların yapılması, raporların hazırlanması, alınması gereken tedbirlere yönelik çalışmaların başlatılması ve yürütülmesinde işverene danışmanlık ve yönlendirici rol üstlenilmesinden,

43. Bu yönetmelik ile belirlenen her türlü tedbir ile planlamanın zamanında yerine getirilmesi için işveren, birimler, mahal sorumluları, çalışan temsilcileri, İSG Kurulu vb. arasında koordinatörlük yapmaktan,

44. İSG Kurullarının toplanması, gündem maddelerinin belirlenmesi, ay içerisindeki kaza/olayların kurul gündemine alınması, toplantıların icrası ve kararların yayımlanması ile tebellüğlerin alınmasını koordine etmekten,

45. Tüm birimlerin bu yönetmelik esasları doğrultusunda İSG faaliyetlerini yerine getirdiklerini dönem dönem işveren/vekili ile birlikte kontrol/denetim işlemlerini yerine getirmekten, denetim hitamında tespit edilen hususların giderilme durumlarını kayıt altına almaktan ve yapılan işlemleri işveren/vekiline sunmaktan,

46. Tüm eğitim planlarını hazırlamaktan, eğitim konularına göre iş güvenliği uzmanı/işyeri hekimini eğitici olarak görevlendirmekten ve/veya ilgili kurum/eğitici teminini sağlamaktan, eğitimlerin aksaksız olarak icrasını yapmaktan,

47. İş Sağlığı ve Güvenliği eğitimleri, İş Yeri Hekimi ve İş Güvenlik Uzmanı tarafından verilmesini sağlamaktan,

48. Yıllık İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitim Planları;

49. Her yıl Kasım ayının son haftasında, müteakip yıla ait Yıllık İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitim Planı hazırlanarak İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğüne bildirmekten,

50. Yıllık Eğitim Planlarında eğitimin konusu ve eğitimi verecek personel bilgilerini bulunmasını sağlamaktan,

51. İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimlerinin hazırlanması;

(a) Risk Analizleri neticesinde birim müdürlükleri bazında eğitim ihtiyaçlar doğrultusunda tespit edilir. Eğitimler “Genel Teknik Konular” şeklinde planlanmaz, örneğin “Belediyemiz Elektrik İşlerine İlişkin Emniyet Tedbirleri”, Fen İşleri Md.lüğünde Bulunan Akaryakıt İstasyonunun Mevcut Durumu ile Kullanım Esnasında Alınması Gereken Emniyet Tedbirleri” gibi tamamen Belediyemiz işyerleri ve işlerine göre hazırlanan eğitim içeriklerinden oluşur.

(b) İş başlangıcında ve/veya birim değişikliği yapılan personele yeni görev yerine başlangıcında çalışacağı mahalle ve iş ekipmanlarına ilişkin risk analizleri doğrultusunda “İş Başlangıcı Eğitimleri” verilir.

(c) Eğitimler görseller ile desteklenecek, eğitim yardımcıları ayrıca muhafaza edilir.

(ç) Her meslek için ayrı ayrı verilmesi gereken İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitim programları tespit edilir, her personel için meslekleri doğrultusunda alması gereken eğitimlere yönelik takip çizelgesi hazırlanır, verilen eğitimler bu çizelgeye işlenir.

52. İş Sağlığı ve Güvenliği Yıllık Değerlendirme Raporu;

(a) İşyeri Hekimi ile İş Güvenlik Uzmanları tarafından, koordineli olarak işyerinde yıllık iş sağlığı ve güvenliği kapsamında yapılan çalışmalara yönelik İş Güvenliği Uzmanlarının Görev, Yetki, Sorumluluk ve Eğitimleri Hakkında Yönetmelik yönetmeliğin Ek-2’sinde, İşyeri Hekimi ve Diğer Sağlık Personelinin Görev, Yetki, Sorumluluk ve Eğitimleri Hakkında Yönetmelik ise Ek-3’ünde bulunan yıllık değerlendirme raporu işveren/vekiline sunulacaktır.

(b) Yıllık değerlendirme raporları her yıl Ocak ayının 3. Haftasına kadar onaylanmak üzere işveren/vekiline sunulur.

53. İş Sağlığı ve Güvenliği Yıllık Planı;

İşyeri hekimi ile iş güvenlik uzmanları tarafından iş yerindeki sağlık gözetimini, yaşanan iş kazalarının tekrarlanmaması için alınması gereken tedbirleri, müteakip sene verilmesi planlanan iş sağlığı ve güvenliği eğitimlerini, iş sağlığı ve güvenliği denetimlerini, portör muayenesi yapılması gereken personelin muayene planlarını, periyodik muayene tarihlerini de içerecek şekilde yıllık iş sağlığı ve güvenliği faaliyet planı oluşturularak işveren/vekilinin onayına sunulur.

54. İş güvenlik uzmanı tarafından, iş kollarına göre tehlike sınıfları sürekli olarak kontrol edilir, meslek kollarının tehlike sınıflarına ait çizelgeler 6 aylık periyotlar ile güncellenerek İşveren/vekiline bildirilir.

sorumludur.

8. (5) İş Güvenlik Uzmanının Görev ve Sorumlulukları;

1. İş Sağlığı ve Güvenliği Mevzuatına uygun olarak işyerinde gerekli çalışmaların yapılmasını sağlamaktan,

2. İşyerindeki tehlikelerin tanımlanmasını ve risk değerlendirmesinin yapılmasını, tehlikelerin ortadan kaldırılmasını ve risklerin kontrol altına alınmasını sağlamak için önerilerde bulunmak, bu hususlarla ilgili işverene rapor vermekten,

3. İşin ve işyerinin özelliklerine uygun olarak tehlikeleri kaynağında yok etmeye yönelik tedbirlere öncelik vererek gerekirse ölçümlere dayalı değerlendirme yapmak/yaptırmak, alınması gerekli güvenlik önlemleri konusunda, çalışanların veya temsilcilerinin görüşünü de alarak işverene önerilerde bulunmak ve uygulamaların takibini yapmaktan,

4. İşyerinde yapılacak periyodik kontrol, bakım ve ölçümleri planlanmasını, hazırlanan planların uygulanmasını sağlamaktan,

5. Risk değerlendirme sonuçlarını da dikkate alarak, ani veya yakın tehlike durumları ve kazaların potansiyelini tanımlayan ve bunlara ilişkin risklerin nasıl önleneceğini gösteren acil durum planlarını hazırlanmasını ve gerekli tatbikatların yapılmasını sağlamaktan,

6. Yangın ve patlamaların önlenmesi, yangın ve patlama durumunda önlemlerin alınması, yangından korunma teçhizatı ve araçlarının kontrol edilmesi, yangın ekiplerinin oluşturulması, yangın tatbikatı gibi yangından korunma ve yangınla mücadele çalışmalarını yönetilmesini ve ilgili kayıtların tutulmasını sağlamaktan,

7. İSGK toplantılarına katılmak, Kurula işyerinin sağlık ve güvenlik durumu ile ilgili bilgi vermek ve önerilerde bulunmaktan,

8. İSB ile işbirliği içinde çalışarak işyerinin sağlık ve güvenlik durumunu, işyerinde olabilecek kaza ve meslek hastalıklarını işyeri hekimi ile değerlendirmek ve değerlendirme sonuçlarına göre önleyici faaliyet planlarını yapmak ve uygulanmasını sağlamaktan,

9. İşyerinde meydana gelen kaza veya meslek hastalıklarının tekrarlanmaması için inceleme ve araştırma yaparak düzeltici faaliyet planlarını yapmak ve uygulanmasını sağlamaktan,

10. İşyerinde yapılan inceleme ve araştırmalar için yöntemler geliştirmek, bu yöntemlerle ilgili çalışanları bilgilendirmek, her incelemeden sonra inceleme formlarını doldurmak ve gereği için işverene bildirerek sonuçlarını takip etmek, formların değerlendirme ve izlenmesi amacıyla muhafazasını sağlamaktan,

11. İşyerine yeni bir sistem kurulması veya makine ya da cihaz alınması halinde; kurulacak sistem veya alınacak makine ya da cihaz ile ilgili olarak risk değerlendirmesi yaparak sağlık ve güvenlik yönünden aranan özellikleri belirlemek ve bu özelliklere uygun sistemin kurulması, makine veya cihazın alınması için işverene rapor vermekten,

12. Uygun nitelikteki kişisel koruyucuların seçimi, sağlanması, kullanılması, bakımı ve test edilmesi ile ilgili bilgi ve önerileri hakkında işverene rapor vermekten,

13. İşyerinde sağlıklı ve güvenli bir çalışma ortamının oluşturulması ve geliştirilmesi amacıyla verilecek eğitimin kimlere verileceği, kapsamı, kimlerin vereceği, süresi ve eğitimin sürekliliğinin sağlanması konusunda işverene önerilerde bulunmaktan,

14. İşyerinde çalışanların yaşamı ile ilgili yakın tehlike oluşturan bir husus tespit ettiğinde derhal üst yönetimi bilgilendirerek işin geçici olarak durdurulmasını sağlamaktan,

15. Görevi gereği işyerinin bütün bölümlerinde İSG konusunda inceleme, araştırma ve çalışanlarla görüşme yapmaktan,

16. Gerektiğinde İSG ile ilgili kurum veya kuruluşlar ile işbirliği yapmaktan,

17. Bu görevlerini yaparken, işin normal akışını mümkün olduğu kadar aksatmamak, durdurmamak, güçleştirmemek, verimli bir çalışma ortamının sağlanmasına katkıda bulunmaktan,

18. İşverenin ve işyerinin meslek sırları, ekonomik ve ticari durumları ile ilgili bilgileri gizli tutmaktan,

19. Çalışanların işe girişlerinde verilen oryantasyon eğitimleri esnasında çalışacakları birime ait önceden belirlenmiş riskler ve alınacak önlemler konusunda bilgilendirilmesini sağlamaktan,

20. İSG ile ilgili eğitim sürecini yönetmekten

21. İş Sağlığı ve Güvenliği biriminin iş güvenlik uzmanı tarafından yerine getirilmesi gereken tüm görevleri icra etmekten,

22. Eğitimleri koordine etmekten ve icra etmekten,
23. Günlük olarak işveren/vekiline günlük icra edeceği faaliyetleri bildirmekten, işveren vekili tarafından işg faaliyetleri ile bu yönetmelikte belirtilen görevlere yönelik yapılmasını isteyeceği faaliyetlere ilişkin çalışma yapmaktan ve neticesini işveren/vekiline bildirmekten,

24. İş Güvenliği Uzmanlarının Görev, Yetki, Sorumluluk ve Eğitimleri Hakkında Yönetmelik yönetmeliğin 9. maddesi gereği aşağıda belirtilen görevler yerine getirmekten;

1) Rehberlik;

a) İşyerinde yapılan çalışmalar ve yapılacak değişikliklerle ilgili olarak tasarım, makine ve diğer teçhizatın durumu, bakımı, seçimi ve kullanılan maddeler de dâhil olmak üzere işin planlanması, organizasyonu ve uygulanması, kişisel koruyucu donanımların seçimi, temini, kullanımı, bakımı, muhafazası ve test edilmesi konularının, iş sağlığı ve güvenliği mevzuatına ve genel iş güvenliği kurallarına uygun olarak sürdürülmesini sağlamak için işverene/vekiline önerilerde bulunmak.

b) İş sağlığı ve güvenliğiyle ilgili alınması gereken tedbirleri işverene/vekiline yazılı olarak bildirmek.

c) İşyerinde meydana gelen iş kazası ve meslek hastalıklarının nedenlerinin araştırılması ve tekrarlanmaması için alınacak önlemler konusunda çalışmalar yaparak işverene/vekiline önerilerde bulunmak.

ç) İşyerinde meydana gelen ancak ölüm ya da yaralanmaya neden olmayan, ancak çalışana, ekipmana veya işyerine zarar verme potansiyeli olan olayların nedenlerinin araştırılması konusunda çalışma yapmak ve işverene/vekiline önerilerde bulunmak.

2) Risk değerlendirmesi;

İş sağlığı ve güvenliği yönünden risk değerlendirmesi yapılmasıyla ilgili çalışmalara ve uygulanmasına katılmak, risk değerlendirmesi sonucunda alınması gereken sağlık ve güvenlik önlemleri konusunda işverene/vekiline önerilerde bulunmak ve takibini yapmak.

3) Çalışma ortamı gözetimi;

a) Çalışma ortamının gözetiminin yapılması, işyerinde iş sağlığı ve güvenliği mevzuatı gereği yapılması gereken periyodik bakım, kontrol ve ölçümleri planlamak ve uygulamalarını kontrol etmek.

2) İşyerinde kaza, yangın veya patlamaların önlenmesi için yapılan çalışmalara katılmak, bu konuda işverene önerilerde bulunmak, uygulamaları takip etmek; doğal afet, kaza, yangın veya patlama gibi durumlar için acil durum planlarının hazırlanması çalışmalarına katılmak, bu konuyla ilgili periyodik eğitimlerin ve tatbikatların yapılmasını ve acil durum planı doğrultusunda hareket edilmesini izlemek ve kontrol etmek.

4) Eğitim, bilgilendirme ve kayıt;

a) Çalışanların iş sağlığı ve güvenliği eğitimlerinin ilgili mevzuata uygun olarak planlanması konusunda çalışma yaparak işverenin onayına sunmak ve uygulamalarını yapmak veya kontrol etmek.

b) Çalışma ortamıyla ilgili iş sağlığı ve güvenliği çalışmaları ve çalışma ortamı gözetim sonuçlarının kaydedildiği yıllık değerlendirme raporunu işyeri hekimi ile işbirliği halinde ilgi yönetmeliğin Ek-2'sindeki örneğine uygun olarak hazırlamak.

c) Çalışanlara yönelik bilgilendirme faaliyetlerini düzenleyerek işverenin onayına sunmak ve uygulamasını kontrol etmek.

ç) Gerekli yerlerde kullanılmak amacıyla iş sağlığı ve güvenliği talimatları ile çalışma izin prosedürlerini hazırlayarak işverenin onayına sunmak ve uygulamasını kontrol etmek.

d) Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığına belirlenecek iş sağlığı ve güvenliğini ilgilendiren konularla ilgili bilgileri, İSG KATİP'e bildirmek.

5) İlgili birimlerle işbirliği;

a) İşyeri hekimiyle birlikte iş kazaları ve meslek hastalıklarıyla ilgili değerlendirme yapmak, tehlikeli olayın tekrarlanmaması için inceleme ve araştırma yaparak gerekli önleyici faaliyet planlarını hazırlamak ve uygulamaların takibini yapmak.

b) Bir sonraki yılda gerçekleştirilecek iş sağlığı ve güvenliğiyle ilgili faaliyetlerin yer aldığı yıllık çalışma planını işyeri hekimiyle birlikte hazırlamak.

c) Bulunması halinde üyesi olduğu iş sağlığı ve güvenliği kuruluyla işbirliği içinde çalışmak,

ç) Çalışan temsilcisi ve destek elemanlarının çalışmalarına destek sağlamak ve bu kişilerle işbirliği yapmak.

İşveren/vekili tarafından İSG faaliyetlerine ilişkin bu yönetmelikte ve mevzuatta belirtilen hususların yerine getirilmesi maksadıyla verilecek diğer görevleri yapmaktan, Sorumludur.

8. (6) İş Yeri Hekimi Görevler ve Sorumlulukları:

1. İş Sağlığı ve Güvenliği biriminin iş güvenlik uzmanı tarafından yerine getirilmesi gereken tüm görevleri icra etmekten,

2. Eğitimleri koordine etmekten ve icra etmekten,

3. Günlük olarak işveren/vekiline günlük icra edeceği faaliyetleri bildirmekten, işveren vekili tarafından isg faaliyetleri ile bu yönetmelikte belirtilen görevlere yönelik yapılmasını isteyeceği faaliyetlere ilişkin çalışma yapmaktan ve neticesini işveren/vekiline bildirmekten,

4. İş Güvenliği Uzmanlarının Görev, Yetki, Sorumluluk ve Eğitimleri Hakkında Yönetmeliğin 9. maddesi gereği aşağıda belirtilen görevler yerine getirmekten;

1. Rehberlik;

a) İş sağlığı ve güvenliği hizmetleri kapsamında çalışanların sağlık gözetimi ve çalışma ortamının gözetimi ile ilgili işverene rehberlik yapmak.

b) İşyerinde yapılan çalışmalar ve yapılacak değişikliklerle ilgili olarak işyerinin tasarımı, kullanılan maddeler de dâhil olmak üzere işin planlanması, organizasyonu ve uygulanması, kişisel koruyucu donanımların seçimi konularının iş sağlığı ve güvenliği mevzuatına ve genel iş sağlığı kurallarına uygun olarak sürdürülmesini sağlamak için işverene önerilerde bulunmak.

c) İşyerinde çalışanların sağlığının geliştirilmesi amacıyla gerekli aktiviteler konusunda işverene tavsiyelerde bulunmak.

ç) İş sağlığı ve güvenliği alanında yapılacak araştırmalara katılmak, ayrıca işin yürütümünde ergonomik ve psikososyal riskler açısından çalışanların fiziksel ve zihinsel kapasitelerini dikkate alarak iş ile çalışanın uyumunun sağlanması ve çalışma ortamındaki stres faktörlerinden korunmaları için araştırmalar yapmak ve bu araştırma sonuçlarını rehberlik faaliyetlerinde dikkate almak.

d) Yemekhane, yatakhane, kreş ve emzirme odaları ile soyunma odaları, duş ve tuvaletler dahil olmak üzere işyeri bina ve eklentilerinin genel hijyen şartlarını sürekli izleyip denetleyerek, çalışanlara yürütülen işin gerektirdiği beslenme ihtiyacının ve uygun içme suyunun sağlanması konularında tavsiyelerde bulunmak.

e) İşyerinde meydana gelen iş kazası ve meslek hastalıklarının nedenlerinin araştırılması ve tekrarlanmaması için alınacak önlemler konusunda çalışmalar yaparak işverene önerilerde bulunmak.

f) İşyerinde meydana gelen ancak ölüm ya da yaralanmaya neden olmadığı halde çalışana, ekipmana veya işyerine zarar verme potansiyeli olan olayların nedenlerinin araştırılması konusunda çalışma yapmak ve işverene önerilerde bulunmak.

g) İş sağlığı ve güvenliğiyle ilgili alınması gereken tedbirleri işverene yazılı olarak bildirmek.

2. Risk değerlendirmesi;

a) İş sağlığı ve güvenliği yönünden risk değerlendirmesi yapılmasıyla ilgili çalışmalara ve uygulanmasına katılmak, risk değerlendirmesi sonucunda alınması gereken sağlık ve güvenlik önlemleri konusunda işverene önerilerde bulunmak ve takibini yapmak.

b) Gebe veya emziren kadınlar, 18 yaşından küçükler, meslek hastalığı tanısı veya ön tanısı olanlar, kronik hastalığı olanlar, yaşlılar, malul ve engelliler, alkol, ilaç ve uyuşturucu bağımlılığı olanlar, birden fazla iş kazası geçirmiş olanlar gibi özel politika gerektiren grupları yakın takip ve koruma altına almak, bilgilendirmek ve yapılacak risk değerlendirmesinde özel olarak dikkate almak.

3. Sağlık gözetimi;

a) Sağlık gözetimi kapsamında yapılacak işe giriş ve periyodik muayeneler ve **tetkikler** ile ilgili olarak çalışanları bilgilendirmek ve onların rızasını almak.

b) Gece postaları da dāhil olmak üzere çalışanların sağlık gözetimini yapmak.

c) alışanın kişisel özellikleri, işyerinin tehlike sınıfı ve işin niteliği öncelikli olarak göz önünde bulundurularak uluslararası standartlar ile işyerinde yapılan risk değerlendirmesi sonuçları doğrultusunda; az tehlikeli sınıftaki işlerde en geç beş yılda bir, tehlikeli sınıftaki işlerde en geç üç yılda bir, çok tehlikeli sınıftaki işlerde en geç yılda bir, özel politika gerektiren grupta yer alanlardan ocuk, genç ve gebe çalışanlar için en geç altıyda bir defa olmak üzere periyodik muayene tekrarlanır. Ancak işyeri hekiminin gerek görmesi halinde bu süreler kısaltılır.

) alışanların yapacakları işe uygun olduklarını belirten işe giriş ve periyodik sağlık muayenesi ile gerekli tetkiklerin sonuçlarını İş Güvenliği Uzmanlarının Görev, Yetki, Sorumluluk ve Eğitimleri Hakkında Yönetmeliğin Ek-2'sinde verilen örneğe uygun olarak düzenlemek ve işyerinde muhafaza etmek.

d) zel politika gerektiren gruplar, meslek hastalığı tanısı veya ön tanısı alanlar, kronik hastalığı, madde bağımlılığı, birden fazla iş kazası geçirmiş olanlar gibi çalışanların, uygun işe yerleştirilmeleri için gerekli sağlık muayenelerini yaparak rapor düzenlemek, meslek hastalığı tanısı veya ön tanısı almış çalışanın olması durumunda kişinin çalıştığı ortamdaki diğer çalışanların sağlık muayenelerini tekrarlamak.

e) Sağlık sorunları nedeniyle işe devamsızlık durumları ile işyerinde olabilecek sağlık tehlikeleri arasında bir ilişkinin olup olmadığını tespit etmek, gerektiğinde çalışma ortamı ile ilgili ölçümler yapılmasını planlayarak işverenin onayına sunmak ve alınan sonuçların çalışanların sağlığı yönünden değerlendirmesini yapmak.

f) alışanların sağlık nedeniyle tekrarlanan işten uzaklaşmalarından sonra işe dönüşlerinde talep etmeleri halinde işe dönüş muayenesi yaparak eski görevinde çalışması sakıncalı bulunanlara mevcut sağlık durumlarına uygun bir görev verilmesini tavsiye **ederek** işverenin onayına sunmak.

g) Bulaşıcı hastalıkların kontrolü için yayılmayı nleme ve bağışıklama çalışmalarının yanı sıra gerekli hijyen eğitimlerini vermek, gerekli muayene ve tetkiklerinin yapılmasını sağlamak.

ę) İşyerindeki sağlık gözetimi ile ilgili çalışmaları kaydetmek, iş güvenliği uzmanı ile işbirliği yaparak iş kazaları ve meslek hastalıkları ile ilgili değerlendirme yapmak, tehlikeli olayın tekrarlanmaması için inceleme ve araştırma yaparak gerekli önleyici faaliyet planlarını hazırlamak ve bu konuları da içerecek şekilde yıllık çalışma planını hazırlayarak işverenin onayına sunmak, uygulamaların takibini yapmak ve İş Güvenliği Uzmanlarının Görev, Yetki, Sorumluluk ve Eğitimleri Hakkında Yönetmeliğin Ek-3'te belirtilen örneğine uygun yıllık değerlendirme raporunu hazırlamak.

h) Bir başka işverenden iş görmek için işyerine geçici olarak gönderilen çalışanlar ile alt işveren çalışanlarının yapacakları işe uygun olduğunu gösteren sağlık raporlarının süresinin dolup dolmadığını kontrol etmek.

ı) İşyeri hekimi tarafından bunlara ilaveten sağlığın gözetimi kapsamında;

Aşağıda belirtilen durumlarda sağlık muayeneleri Birim Müdürlüklerinin talebi olması beklenmeksizin ilgili Birim Müdürleri ile koordine kurularak yapılması sağlanır.

1) İşe girişlerinde (Sağlık raporu almayanlar için).

2) İş değişikliğinde.

3) İş kazası, meslek hastalığı veya sağlık nedeniyle tekrarlanan işten uzaklaşmalarından sonra işe dönüşlerinde talep etmeleri hâlinde.

4) İşin devamı süresince, çalışanın ve işin niteliği ile işyerinin tehlike sınıfına göre Bakanlıkça belirlenen düzenli aralıklarla.

(i) 6301 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanununun 28. maddesi gereğince işyerine alkollü veya uyuşturucu madde almış olarak gelmek ve/veya işyerinde alkol almak yahut uyuşturucu madde kullanmak yasaktır. İşyeri hekimi tarafından çalışanın sağlığının gözetilmesi, alkollü/uyuşturucu maddenin etkisiyle iş kazası yaşanmasına mahal verilmemesi ve yasal mevzuata uygun uygulama yapılarak sorumlulukların yerine getirilebilmesi maksadıyla, alkol/uyuşturucu maddenin etkisinde olduğunu değerlendirdiği ve/veya Birim Müdürlüklerince bu durumdan şüphelenilerek muayeneye yönlendirilen personelin ön sağlık kontrolleri yapılır ve muhakkak test yapılması maksadıyla hastaneye sevki sağlanır.

(j) Tehlikeli ve çok tehlikeli sınıfta yer alan işlerde çalışacakların, yapacakları işe uygun olduklarını belirten sağlık raporu olup olmadığı kontrol edilir. Raporun uygun olduğu teyit edilerek İşyeri Hekimi tarafından tasdiklenir.

(k) Aşhane çalışanları, çay servis elemanlarının 3 ayda bir “Portör Muayeneleri” yapılır. Portör muayene sonuçları kişisel sağlık dosyalarında muhafaza edilir.

(l) COVID-19 salgını kapsamında, toplu bulunan alanların, tuvaletlerin, aşhane/çay ocaklarının hijyen kontrolleri yapılacak alınmasında fayda mütalaa edilen hususlar işveren/vekiline teklif edilir.

(m) Çalışanların işe giriş muayeneleri ile periyodik muayenelerine ilişkin kayıtlarını İşyeri Hekimi ve Diğer Sağlık Personelinin Görev, Yetki, Sorumluluk ve Eğitimleri Hakkında Yönetmelik Ek-2’inde bulunan örneğe uygun olarak kayıtları tutulacaktır.

4. Eğitim, bilgilendirme ve kayıt;

a) Çalışanların iş sağlığı ve güvenliği eğitimlerinin ilgili mevzuata uygun olarak planlanması konusunda çalışma yaparak işverenin onayına sunmak ve uygulamalarını yapmak veya kontrol etmek.

b) İşyerinde ilkyardım ve acil müdahale hizmetlerinin organizasyonu ve personelin eğitiminin sağlanması çalışmalarını ilgili mevzuat doğrultusunda yürütmek.

c) Yöneticilere, bulunması halinde iş sağlığı ve güvenliği kurulu üyelerine ve çalışanlara genel sağlık, iş sağlığı ve güvenliği, hijyen, bağımlılık yapan maddelerin **kullanımının** zararları, kişisel koruyucu donanımlar ve toplu korunma yöntemleri konularında eğitim vermek, eğitimin sürekliliğini sağlamak.

ç) Çalışanları işyerindeki riskler, sağlık gözetimi, yapılan işe giriş ve periyodik muayeneler konusunda bilgilendirmek.

d) İş sağlığı ve güvenliği çalışmaları ve sağlık gözetimi sonuçlarının kaydedildiği yıllık değerlendirme raporunu iş güvenliği uzmanı ile işbirliği halinde İş Güvenliği Uzmanlarının Görev, Yetki, Sorumluluk ve Eğitimleri Hakkında Yönetmelik Ek-3’teki örneğine uygun olarak hazırlamak.

e) Bakanlıkça belirlenecek iş sağlığı ve güvenliğini ilgilendiren konularla ilgili bilgileri İSG KATİP sistemi üzerinden Genel Müdürlüğe bildirmek.

5. İlgili birimlerle işbirliği;

a) Sağlık gözetimi sonuçlarına göre, iş güvenliği uzmanı ile işbirliği içinde çalışma ortamının gözetimi kapsamında gerekli ölçümlerin yapılmasını önermek, ölçüm sonuçlarını değerlendirmek.

b) Bulunması halinde üyesi olduğu iş sağlığı ve güvenliği kuruluyla işbirliği içinde çalışmak.

c) İşyerinde iş sağlığı ve güvenliği konularında bilgi ve eğitim sağlanması için ilgili taraflarla işbirliği yapmak.

ç) İş kazaları ve meslek hastalıklarının analizi, iş uygulamalarının iyileştirilmesine yönelik programlar ile yeni teknoloji ve donanımın sağlık açısından değerlendirilmesi ve **test** edilmesi gibi mevcut uygulamaların iyileştirilmesine yönelik programların geliştirilmesi çalışmalarına katılmak.

d) Çalışma Gücü ve Meslekte Kazanma Gücü Kaybı Oranı Yönetmeliğine göre meslek hastalığı ile ilgili sağlık kurulu raporlarını düzenlemeye yetkili hastaneler ile işbirliği içinde çalışmak, iş kazasına uğrayan veya meslek hastalığına yakalanan çalışanların rehabilitasyonu konusunda ilgili birimlerle işbirliği yapmak.

e) İş sağlığı ve güvenliği alanında yapılacak araştırmalara katılmak.

f) Gerekli yerlerde kullanılmak amacıyla iş sağlığı ve güvenliği talimatları ile çalışma izin prosedürlerinin hazırlanmasında iş güvenliği uzmanına katkı vermek.

g) Bir sonraki yılda gerçekleştirilecek iş sağlığı ve güvenliğiyle ilgili faaliyetlerin yer aldığı yıllık çalışma planını iş güvenliği uzmanıyla birlikte hazırlamak.

ğ) İşyerinde görevli çalışan temsilcisi ve destek elemanlarının çalışmalarına destek sağlamak ve bu kişilerle işbirliği yapmak.

8. (7) İş Sağlığı Periyodik Muayene Tarihleri :

Sağlık Gözetimi:

İşveren, çalışanların işyerinde maruz kalacakları sağlık ve güvenlik risklerine uygun olarak sağlık gözetimine tabi tutmakla yükümlüdür.

a) Çalışanların işe girişlerinde sağlık durumlarının yapacakları işe uygun olduğunu belirten sağlık raporu alır.

b) Yapılan işin özelliklerine göre, işin devamı süresince sağlık muayeneleri düzenli olarak yapılır.

İşyeri Hekimi ve Diğer Sağlık Personelinin Görev, Yetki, Sorumluluk ve Eğitimlerini Hakkında Yönetmelik” kapsamında Sağlık Raporu ve Periyodik Muayene, “Çalışanın kişisel özellikleri, işyerinin tehlike sınıfı ve işin niteliği öncelikli olarak göz önünde bulundurularak uluslararası standartlar ile işyerinde yapılan risk değerlendirmesi sonuçları doğrultusunda;

TEHLİKE SINIFINA GÖRE SİCİL NUMARALARI	PERİYODİK MUAYENE PERİYODU
KONYAALTI BELEDİYE BAŞKANLIĞI – 1 8411 1 1 1009647 7 19 21 0	5 YILDA 1
KONYAALTI TEM. İNŞ. ORG. TİC. VE SAN. A.Ş. – 1 8110 1 1 1348368 7 20 18 0	3 YILDA 1
KONYAALTI TEM. İNŞ. ORG. TİC. VE SAN. A.Ş. – 1 8110 1 1 1347211 7 20 25 0	3 YILDA 1

KONYAALTI TEM. İNŞ. ORG. TİC. VE SAN. A.Ş. – 1 8110 1 1 1348371 7 20 21 0	3 YILDA 1
KONYAALTI TEM. İNŞ. ORG. TİC. VE SAN. A.Ş. – 1 8130 1 1 1353238 7 19 38 0	5 YILDA 1
KONYAALTI TEM. İNŞ. ORG. TİC. VE SAN. A.Ş. – 1 8129 1 1 1353240 7 19 40 0	1 YILDA 1

8. (8) Birim Müdürlüğü Koordinatörleri (Mahal sorumluları):

1. Birimde yazılı olarak yer alan büro vb. talimat ve ikaz levhalarının uygulanıp uygulanmadığının takibinin yapılması.
2. Yazılmış olan düzenleyici ve önleyici faaliyet raporlarının takibinin yapılması.
3. Çalışan personelin iş sağlığı ve güvenliği yönünden çalışma ortam gözetiminin yapılması.
4. İşyerindeki makine, cihaz, araç, gereç, tehlikeli madde, taşıma ekipmanı ve diğer üretim araçlarını kurallara uygun şekilde kullanıldığının takibi.
5. İş yerindeki makine, cihaz, araç, gereç, tesis ve binalarda sağlık ve güvenlik yönünden ciddi ve yakın bir tehlike ile karşılaşıldığında ve koruma tedbirlerinde bir eksiklik görüldüğünde, işveren vekiline, iş sağlığı ve güvenliği uzmanına derhal haber verilmesi.
6. Kişisel koruyucu donanım ve malzemeleri çalışma öncesi hazır edip işletme içerisinde doğru kullanıp, korunduğunun takibinin yapılması.
7. Personelin kendi görev alanında, iş sağlığı ve güvenliğinin sağlanması için iş sağlığı ve güvenliği uzmanı ile iş birliği yapılması.
8. Personele verilen görevi tarif edildiği şekilde yaptığından, kendi işinden başka bir işe karışmadığından, amirinin verdiği talimata uyduğundan, yetkisi, bilgisi ve görevi dışında iş yapmadığının takibinin yapılması.
9. Her türlü arıza ve aksamayı derhal yetkilisine bildirilmesi. Çalışmaya engel güvensiz ortamlarda yetkiliye haber vererek giderilmesinin sağlanması. Yapı işlerinde, makinelerde, tesisatta, alet ve edevatta gördüğü noksan, kusurlu ve tehlikeli durumları amirine, şefine bildirmesi.
10. Ek'lerde bulunan "Emniyet Kontrol Çek Listeleri"ne göre çalışma mahallerinin kontrollerinin yapılması, mahallerde bu listelerin asılmasını ve günlük/haftalık kontrollerinin yapılması,
11. İş başlangıcında ve giderken yaptığı iş çerçevesinde düzensiz malzeme koyulmamasının takibi.
12. Çivili tahtalar, ucu sivri parçaları, yaralanmaya sebep olacak malzemeleri düzgün istiflenmesi, iş giysileri, baret ve eşyalarını sahada gelişi güzel koyulmaması.
13. Ambar, malzeme, depo veya bulundurma yerlerinden yetkilisinin izni ve çıkış emri olmadan hiçbir malzeme, araç, gereç vs. almaması. İş parçası, konteyner ve kargo yüklerini istiflerken düzgün bir şekilde istiflenmesi, 3 metre üzeri ürün istiflemesi yapılmaması.
14. Yükleme yapılan kamyon üzerine çıkılmaması, emniyetsiz hiçbir aracı ve malzemenin kullanılmaması.
15. Gece çalışmalarında yetersiz ışıklandırma ve güvensiz durumlarda yetkililere haber vererek sorunlar giderildikten sonra çalışma yapılmasının sağlanması.
16. Makine ekipmanlarının koruyucularını ve sensörlerinin düzenli kontrolünün yapılması.
17. Sağlam ve güvenli olmayan ve düşmeyi engelleyecek korkulukları bulunmayan yerlerde (iskele, balkon ve merdivenlerde döşemelerdeki boşluk ve deliklerde) gerekli olan önlemleri almadan çalışma yaptırılmaması. Emniyet kemeri kullanması gereken yerlerde kullanılması ve bu konudaki talimatlara uyarılara uyulmasının sağlanması.
18. Çalıştığı saatler içinde muhakkak suretle iş elbisesi ve ayakkabısı ile dolaşp çalışmasının sağlanması.

19. Birim Müdürlüğü tarafından belirlenecek bir personeldir. Bu personel tarafından Birim Müdürlüğünün sorumluluklarının yerine getirilmesini Birim Müdürü adına koordine eder, gerekli kayıtları tutar, dosyaları hazırlar, iş kazalarını bildirir ve gerekli raporları hazırlar, İSG faaliyetlerinin alınmasında müştereken ve müteselsilen sorumludur.

20. Mahal sorumlusu (Birim Koordinatörü) görevlendirmesi yapacak birimler/mahaller aşağıda belirtilmiştir.

BİRİM
VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
KREŞ MÜDÜRLÜĞÜ
ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
KOŞİM
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ (ZÜBEYDE HANIM KIZ YURDU)
YAŞLILAR KREŞİ
KADIN SANAT LOKALİ
NAZIM HİKMET KONGRE VE FUAR MERKEZİ
KONSEM LİMAN
KONSEM GÜRSU
EMEKLİ KAHVESİ GÜRSU
EMEKLİ KAHVESİ UNCALI
GENÇLİK LOKALİ
CEMEVİ

8. (9) Ekip başları (Nezaretçiler):

Birim faaliyetlerinden önce İSG tedbirlerinin bu yönetmelik ekinde bulunan talimatlara göre alınıp alınmadığını kontrol eden, işin emniyetli şekilde yürütüldüğünü teyit etmekten ve iş esnasında oluşabilecek kaza/olaylara yönelik bu yönetmelikte belirtilen esaslar dahilinde gerekli bildirimleri ve kayıt/bilgi vb.leri tutmakla sorumlu personeldir. Nezaretçi görevlendirmesi yapacak birimler/mahaller aşağıda belirtilmiştir. Bununla birlikte görevlendirilme yapılmasa dahi işçileri yöneten ustabaşı/formen/çavuş personelden üst birim yöneticisine kadar her personelin İSG faaliyetlerinin yönetmelikte ve diğer mevzuatta belirtilen esaslara uygun yapıldığını kontrol ve takip etmekten sorumludur.

Nezaretçinin görevleri şunlardır;

- (1) İş yapana emniyet kurallarını ve nedenlerini öğretmek,
- (2) Görevlerin yapılmasında, görevi yapabilecek ehliyetteki personeli seçmek,
- (3) Personelde emniyetin daima dikkate alınması bilincinin yaratılmasını sağlamak,
- (4) Faaliyetin talimatlara göre emniyetle yapıldığını kontrol etmek,
- (5) Emniyetsiz bir durum görüldüğünde faaliyeti hemen durdurmak, ilgililere durumu bildirmek ve gerekli tedbirlerin alınmasını sağlamak,
- (6) Faaliyette kullanılacak kişisel koruyucu donanımların sağlamlığının kontrolünü yapmaktır.

BİRİM
VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
KREŞ MÜDÜRLÜĞÜ
ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
KOSHİM
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ (ZÜBEYDE HANIM KIZ YURDU)
YAŞLILAR KREŞİ
KADIN SANAT LOKALİ
NAZIM HİKMET KONGRE VE FUAR MERKEZİ
KONSEM LİMAN
KONSEM GÜRSU
EMEKLİ KAHVESİ GÜRSU
EMEKLİ KAHVESİ UNCALI
GENÇLİK LOKALİ
CEMEVİ

Faaliyetin ve ekiplerin çeşitliliğine göre personel bildirilmelidir. Her faaliyet için En az 1 asil 1 yedek personel görevlendirmesi yapılır.

8. (10) Çalışan Temsilcileri:

Çalışan temsilcileri çalışanlar arasından seçimle belirlenir ve/veya sendika temsilcileri çalışan temsilcileri olarak görev yapar. Çalışan temsilcisi İSG faaliyetlerinin uygun olarak yürütülmesine katkı sağlar, bu kapsamda kayıt/tutanaklar hazırlar. Çalışan temsilcisi belirleme usulleri, temsilci nitelikleri ile tutulacak tutanaklar aşağıda belirtilmiştir.

(A) Çalışan temsilcisi adaylarının belirlenmesi:

(1) Çalışan temsilcisinin, işyerinde yetkili sendika bulunmaması halinde çalışanlar arasından seçimle belirlenmesi esastır.

(2) Çalışan temsilcisinin seçimle belirlenmesi durumunda çalışan temsilcisi aday başvurularının yapılması için yedi günden az olmamak üzere süre tanınarak işveren tarafından işyerinde ilân edilir.

(3) İşyerinde çalışanların aday olabilmeleri için 6 ncı maddedeki kriterleri sağlamaları esastır. Bu kriterleri taşımaları halinde aday olmaları engellenemez.

(4) Seçimlerin yapılmasına ilişkin iş ve işlemler için gerekli şartlar sağlanır ve yeterli sayıda personel işveren tarafından görevlendirilir.

(5) Aday sayısı işyerinde zorunlu çalışan temsilcisi sayısının üç katından fazla olamaz. Fazla olması halinde çalışan temsilcisi adayları; öğrenim durumu, işyerindeki deneyim süresi ve yaş kriterleri esas alınarak ikinci fıkrada belirtilen sürenin bitiminden itibaren en fazla üç gün içinde işveren tarafından ilân edilir.

(B) Çalışan temsilcisinin nitelikleri:

(1) Bir çalışanın çalışan temsilcisi olabilmesi için aşağıdaki niteliklere sahip olması zorunludur:

a) İşyerinin tam süreli daimi çalışanı olması,

- b) En az 3 yıllık iş deneyiminin bulunması,
- c) En az ortaokul düzeyinde öğrenim görmüş olması.

(2) Belirli süreli veya geçici işlerde (a) ve (b) bentleri, işyerinde 3 yıllık iş deneyimi bulunmayan çalışan veya aday bulunmaması halinde (b) bendi, çalışanlar veya adaylar arasında yeterli eğitim düzeyine sahip kişi bulunmaması halinde (c) bendi hükümleri uygulanmaz.

(3) Yetkili sendika temsilcisinin çalışan temsilcisi olarak görev yapması halinde birinci fıkrada sayılan nitelikler aranmaz.

(C) Çalışan Temsilcisi Tarafından Tutulacak Tutanakların Kayıt ve Kontrol İşlemlerine Yönelik Esaslar

- Çalışan temsilcisi iş sağlığı ve güvenliği biriminin bırakmış olduğu evrakları çalışanlara eksiksiz teslim etmelidir.
- Bu evrakların tüm çalışana imzalatılması, bildirilmesi ve gerekli işlemlerin takibinden sorumludur.
- Çalışanlar tarafından doldurulan evraklar her hafta Cuma günü iş sağlığı ve güvenliği birimine teslim edilmelidir.

8. (11) (1) Çalışanların Görev ve Sorumlulukları:

- İSG konusunda alınan her türlü önleme uymaktan,
- İşyerinde İSG açısından kendisinin ve diğer çalışanların sağlığını bozacak veya vücut bütünlüğünü tehlikeye sokacak acil ve hayati bir tehlike ile karşı karşıya kalınması halinde, iş Sağlığı ve Güvenliği kuruluna başvurarak durumun tespit edilmesini ve gerekli tedbirlerin alınmasına karar verilmesini talep etmekten,
- Sağlıklı ve güvenli bir çalışma ortamının tesisi için işyerinde düzenlenecek olan İSG eğitimlerine katılmak ve bu konudaki talimat ve prosedürlere uymaktan,
- Davranış ve kusurlarından dolayı, kendisinin ve diğer kişilerin sağlık ve güvenliğinin olumsuz etkilenmemesi için azami dikkati göstermek ve görevlerini, işveren tarafından kendilerine verilen eğitim ve talimatlar doğrultusunda yapmaktan,
- Bilme-katılma-itiraz haklarını kullanarak uygun önlemlerin alınmasını istemek/sağlamaktan,
- Makine, cihaz, araç, gereç, tehlikeli madde, taşıma ekipmanı ve diğer üretim araçlarını doğru şekilde kullanmaktan,
- Sağlık ve güvenliğin korunması ve geliştirilmesi amacıyla İSGK'ca konulan kurallar, yasaklar ile alınan karar ve tedbirlere uymaktan,
- İşyerinde sağlık ve güvenlik tedbirlerinin belirlenmesi, uygulanması ve alınan tedbirlere uyulması hususunda İSGK ile işbirliği yapmaktan,
- Uygulamada karşılaştıkları güçlükler hakkında İSGK'ya bilgi vermekten,
- İşyerindeki makine, cihaz, araç, gereç, tehlikeli madde, taşıma ekipmanı ve diğer üretim araçlarını kurallara uygun şekilde kullanmaktan, bunların güvenlik donanımlarını doğru olarak kullanmaktan, keyfi olarak çıkarmamak ve değiştirmemekten,
- Kendilerine sağlanan kişisel koruyucu donanımı doğru kullanmak ve korumaktan,
- İşyerindeki makine, cihaz, araç, gereç, tesis ve binalarda sağlık ve güvenlik yönünden ciddi ve yakın bir tehlike ile karşılaştıklarında ve koruma tedbirlerinde bir eksiklik gördüklerinde, işverene veya çalışan temsilcisine derhal haber vermekten,
- Teftiş yetkili makam tarafından işyerinde tespit edilen noksanlık ve mevzuata aykırılıkların giderilmesi konusunda, işveren ve çalışan temsilcisi ile iş birliği yapmaktan,

- Kendi görev alanında, iş sağlığı ve güvenliğinin sağlanması için işveren ve çalışan temsilcisi ile iş birliği yapmaktan,
- İSB'nin çalışmalarına destek sağlamak, sağlık muayeneleri, bilgilendirme ve eğitim programlarına katılmak ve gerektiğinde işbirliği yapmaktan,
- İşyerinde sağlık gözetiminin yerine getirilmesine ilişkin organizasyonlarda karar verme sürecinde yer almaktan,
- Sağlık muayenelerinin sonuçlarıyla ilgili olarak hatalı veya hataya yol açabilecek bilgiye itiraz etmekten,
- Bu yönetmeliği bilmekten, yapılacak değişiklikleri takip etmekten, uygulamalarda yönetmelikte ve kurul kararlarında belirtilen hususlara uymaktan,
- Görev yeri değiştirildiğinde, yeni görev yerine ve çalışma ortamına yönelik işbaşı eğitiminin tamamlanmasını talep etmekten,
- Bu yönetmelikte ve kurul kararları ile işveren tarafından yayımlanacak İş Sağlığı ve Güvenliği denetlemelerine hazırlıklarını eksiksiz olarak yapmaktan, denetlemelerde hazır bulunmaktan, sorumluluğunda bulunacak mahallerin gerekli emniyet tedbirlerini bunlara göre almaktan, sorumludur.

8. (12) Güvenliğin Sorumlulukları:

1. Tesisi Sabotajlara karşı korumaktan,
2. Acil durumlarda ilgili planlar doğrultusunda müdahale etmek ve paniği yatıştırmaktan,
3. İlgili kurum ve kuruluşlar ile iletişim halinde olmaktan,
4. Tesiste verilecek Acil Durum Eğitimlerinde ve yapılacak olan tatbikatlarda organizasyonu sağlamaktan,
5. Tesise gelen kişilere (Müşteri, Alt İşveren, Ziyaretçi, vb.) İSG talimatını vermekten sorumludur.

8. (13) Bakım – Onarım (Teknik) Biriminin Sorumlulukları:

1. Tesis içi ve dışı mekânlardaki gerekli bakım-onarım faaliyetlerini periyodik olarak sürdürmekten,
2. Yapılacak bakım-onarım faaliyetlerinden önce ilgili birim yetkililerini haberdar etmekten,
3. Sorumluluğu dâhilindeki tesislerde gerekli işletme bakım onarımla ilgili iş güvenliği tedbirlerini almak, alınmasını sağlamaktan,
4. Dışarıdan gelen ve tesis içerisinde sorumluluğu dahilindeki alanlarda çalışma yapacak olan kişilerin;
 - İş ortamının güvenliğini sağlamaktan,
 - Gerekli belgelerin kontrolünü yapmaktan,
 - Gerekli eğitimleri vermeden işe başlatmamaktan,
 - Çalışma süresi boyunca İSG kurallarına uygun çalışması yapılmasını sağlamak.
5. Şirket geneli için hizmet/malzeme/ekipman alımlarında İSG kurallarına uygun taleplerde bulunmak, alımı esnasında İş Güvenliği Uzmanı ve/veya İşyeri Hekiminin görüşlerini almak, alınan tüm malzemeler ile ilgili bilgi vermektens, sorumludur.

8. (14) Satın Alma Biriminin Sorumlulukları:

1. İşyerine alınacak olan kimyasallar ile ilgili Malzeme Güvenlik Bilgi Formları'nı (MSDS) temin etmek, kullanıcısına teslim etmekten,
2. İşyerinde çalışan ve çalışacak olan tüm alt işverenlere İş Sağlığı ve Güvenliği ile ilgili uyulması gereken kuralları sözleşme ile tebliğ etmekten,

3. Ofis malzemeleri ile ilgili satın alma işlemlerini “Ekranlı Araçlar ile Çalışmalarda Sağlık ve Güvenlik Önlemleri Hakkında Yönetmelik” kapsamında yürütmekten sorumludur.

8. (14) Çalışan Temsilcisinin Sorumlulukları:

1. İSGK toplantılarına katılmaktan,
2. İşyerinde sağlık ve güvenlikle ilgili çalışmalara katılmaktan,
3. Çalışmaları izlemekten,
4. Önlem alınmasını istemekten,
5. Önerilerde bulunmaktan,
6. İşyerinde yetkili makamlarca yapılan denetimler sırasında görüşlerini bildirmekten sorumludur.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu Çalışma Esasları ve Sorumlulukları

9. (1) İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu:

(A) İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulunun Sorumlulukları:

6331 kanun numaralı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu'na göre elli ve daha fazla çalışanın bulunduğu ve altı aydan fazla süren sürekli işlerin yapıldığı işyerlerinde işveren, iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili çalışmalarda bulunmak üzere kurul oluşturmakla yükümlüdür.

(B) İSG Kurullarının Oluşumu:

- a) İşveren veya görevlendirilecek Başkan Yardımcısı
- b) İş Güvenliği Uzmanı (Kurul Sekreteri)
- c) İşyeri hekimi
- d) İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürü
- e) Birim Müdürleri (İhtiyaç halinde)
- f) Sivil savunma uzmanı
- g) Birimlerde görevli bulunan formen, ustabaşı veya ustalardan görevlendirilecekler
- h) Çalışan temsilcisi,
- i) Yönetimin belirli işlevler üzerinden uygun gördüğü Temsilci/(ler)

(b), (c), (d), (e) ve (f) bentlerinde gösterilen üyeler işveren veya işveren vekili tarafından atanırlar.

(h) Bendinde belirtilen üye, seçimle görevlendirilen sendika temsilcileri arasından seçilebilir. Sendika üyelerinden seçilmemesi halinde aşağıda belirtildiği şekilde çalışanlar arasından seçilerek belirlenir.

- 2 ile 50 arasında çalışanı bulunan işyerlerinde bir.
- 51 ile 100 arasında çalışanı bulunan işyerlerinde iki.
- 101 ile 500 arasında çalışanı bulunan işyerlerinde üç.
- 501 ile 1000 arasında çalışanı bulunan işyerlerinde dört.
- 1001 ile 2000 arasında çalışanı bulunan işyerlerinde beş.
- 2001 ve üzeri çalışanı bulunan işyerlerinde altı.

Birden fazla çalışan temsilcisinin bulunması durumunda baş temsilci, çalışan temsilcileri arasında yapılacak seçimle belirlenir.

(f) ve (g) bentlerinde sözü geçen kurul üyelerinin aynı usullerle yedekleri seçilir.

(C) İSG Kurulunun Görev ve Yetkileri:

1. İşyerinin niteliğine uygun bir İSG iç yönetmelik taslağı hazırlamaktan, işverenin veya işveren vekilinin onayına sunmak ve iç yönetmeliğin uygulanmasını izlemek, izleme sonuçlarını rapor haline getirip alınması gereken tedbirleri belirlemek ve kurul gündemine almaktan,

2. İSG konularında işyerinde çalışanlara yol göstermekten,

3. İşyerinde İSG'ye ilişkin tehlikeleri ve önlemleri değerlendirmek, tedbirleri belirlemek, işveren veya işveren vekiline bildirimde bulunmaktan,

4. İşyerinde meydana gelen her iş kazası ve işyerinde meydana gelen ancak iş kazası olarak değerlendirilmeyen işyeri ya da iş ekipmanının zarara uğratma potansiyeli olan olayları veya meslek hastalığında yahut iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili bir tehlike halinde gerekli araştırma ve incelemeyi yapmak, alınması gereken tedbirleri bir raporla tespit ederek işveren veya işveren vekiline vermekten,

5. İşyerinde İSG eğitimlerini planlamak, bu konu ve kurallarla ilgili programları hazırlamak, işveren veya işveren vekilinin onayına sunmak ve bu programların uygulanmasını izlemek ve eksiklik görülmesi halinde geri bildirimde bulunmaktan,

6. İşyerinde yapılacak bakım ve onarım çalışmalarında gerekli güvenlik tedbirlerini planlamak ve bu tedbirlerin uygulamalarını kontrol etmekten,

7. İşyerinde yangınla, doğal afetlerle, sabotaj ve benzerleri ile ilgili tedbirlerin yeterliliğini ve ekiplerin çalışmalarını izlemekten,

8. İşyerinin sağlık ve güvenlik durumuyla ilgili yıllık çalışma raporu hazırlamak, o yılki çalışmaları değerlendirmek, elde edilen tecrübeye göre ertesi yılın çalışma programında yer alacak hususları ve gündemi tespit etmek, yıllık faaliyet planı hazırlamak, işverene teklifte bulunmak, planlanan gündemin yürütülmesini sağlamak ve uygulanmasını değerlendirmek, tesislerin bakım ve onarımının yapılabilmesi için uygun bir takvim belirlemek / önermek,

9. İşçilerin, işyerinde İSG açısından sağlıklarını bozacak ve/veya vücut bütünlüğünü tehlikeye sokacak yakın, acil ve hayati bir tehlike ile karşı karşıya kalmalarını İSG Kuruluna iletmeleri halinde, aynı gün acilen toplanmak, karar vermek, kararı işçiye yazılı olarak bildirmekten

sorumludur.

(D) İSG Kurulunun Yükümlülüğü:

1. Yapacakları tekliflerde, bulunacakları tavsiyelerde ve verecekleri kararlarda işyerinin durumunu ve işverenin olanaklarını göz önünde bulundurmak,

2. Görevleri nedeniyle öğrendikleri mesleki tekniklere ve çalışma metotlarına ilişkin sırları gizli tutmak,

3. İSG denetimine yetkili iş müfettişlerinin, işyerlerinde yapacakları çalışmaları kolaylaştırmak ve onlara yardımcı olmak.

(E) İş Sağlığı ve Güvenliği Kurullarının Sicil Numaraları:

Tehlike sınıflarına göre belirlenen kurul sicil numaraları aşağıda belirtilmiştir. Kurulların aynı personelden oluşması halinde kararlar tüm sicil numaraları belirtilerek yayımlanır.

- A) KONYAALTI BELEDİYE BAŞKANLIĞI – 1 8411 1 1 1009647 7 19 21 0
B) KONYAALTI TEM. İNŞ. ORG. TİC. VE SAN. A.Ş. – 1 8110 1 1 1348368 7 20 18 0
C) KONYAALTI TEM. İNŞ. ORG. TİC. VE SAN. A.Ş. – 1 8110 1 1 1347211 7 20 25 0
D) KONYAALTI TEM. İNŞ. ORG. TİC. VE SAN. A.Ş. – 1 8110 1 1 1348371 7 20 21 0
E) KONYAALTI TEM. İNŞ. ORG. TİC. VE SAN. A.Ş. – 1 8130 1 1 1353238 7 19 38 0
F) KONYAALTI TEM. İNŞ. ORG. TİC. VE SAN. A.Ş. – 1 8129 1 1 1353240 7 19 40 0

(F) İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulunun Çalışma Esasları

İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulları inceleme, izleme ve uyardıyı öngören bir düzen içinde ve aşağıdaki esasları göz önünde bulundurarak çalışırlar:

- Kurullar tehlike sınıfına göre ayda (Çok Tehlikeli Sınıf)/3 ayda(Az Tehlikeli Sınıf) en az bir kere toplanır.
- Toplantının gündemini belirlemek üzere toplantıdan en az bir hafta önce İSGB tarafından birim müdürlüklerinden gündem maddesi görüşü alır, müteakiben toplantının yeri, günü ve saati toplantıdan en az kırk sekiz saat önce İSGB tarafından kurul üyelerine bildirilir.
- Gündem, sorunların ve projelerin önem sırasına göre belirlenir. Kurul üyeleri gündemde değişiklik isteyebilirler. Bu istek kurulca uygun görüldüğünde gündem buna göre değiştirilir.
- Ölümlü, uzun kayıplı veya ağır iş kazası halleri veya özel bir tedbiri gerektiren önemli hallerde kurul üyelerinden herhangi biri kurulu olağanüstü toplantıya çağırabilir. Bu konudaki tekliflerin kurul başkanına veya sekreterine yapılması gerekir. Toplantı zamanı, konunun ivedilik ve önemine göre tespit olunur.
- İşyerinde İSG açısından kendisinin sağlığını bozacak ve/veya vücut bütünlüğünü tehlikeye sokacak yakın, acil ve hayati bir tehlike ile karşı karşıya kalan işçi, İş Sağlığı ve Güvenliği Kuruluna başvurarak durumun tespit edilmesini ve gerekli tedbirlerin alınmasını talep edebilir. Kurul, aynı gün acilen toplanarak kararını verir, bu durumu tutanakla tespit eder ve kararı işçiye yazılı olarak bildirir.
- Kurulun olağan toplantılarının süresi toplam olarak ayda yirmi dört saati geçemez. Bu toplantıların günlük çalışma saatleri içinde yapılması asıldır.
- Kurulun toplantılarında geçecek süreler günlük çalışma süresinden sayılır.
- Kurul üyeleri yaptıkları görev dolayısıyla maddi-manevi zarara uğratılamaz.
- Kurul, üye tam sayısının salt çoğunluğu ile işveren veya işveren vekili başkanlığında toplanır ve katılanların salt çoğunluğu ile karar alır. Çekimser oy kullanılamaz. Oyların eşitliği halinde başkanın oyu kararı belirler.
- Çoğunluğun sağlanamadığı veya başka bir nedenle toplantının yapılmadığı hallerde durumu belirten bir tutanak düzenlenir.
- Her toplantıda, görüşülen konularla ilgili alınan kararlar Ek...’de örneği bulunan toplantı karar tutanağı ile tüm birimlere yayımlanır.
- Tutanak, toplantıya katılan başkan ve üyeler tarafından imzalanır ve gereği yapılmak üzere işverene bildirilir. İmzalı tutanak ve kararlar sırasıyla özel dosyasında saklanır.
- Toplantıda alınan kararlar gereği yapılmak üzere ilgililere duyurulur. Ayrıca çalışanların duyurulması faydalı görülen konular işyerinde ilan edilir.
- Her toplantıda, önceki toplantıya ilişkin kararlar ve bunlarla ilgili uygulamalar hakkında başkan veya kurulun sekreteri tarafından kurula gerekli bilgi verilir ve gündeme geçilir.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Risk Değerlendirmesi

Risk Değerlendirmesi

MADDE-10. 6301 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanununun 10. maddesi gereğince İşveren Risk Değerlendirmesi yapmak/yaptırmakla görevlidir. Bu kapsamda İş Güvenlik Uzmanları ile İşyeri Hekimi tarafından, Belediyemiz tüm Birim Müdürlüklerinin mahallerini/faaliyetlerini kapsayacak şekilde aşağıda belirtilen esaslar dâhilinde Risk Değerlendirmeleri yapılır.

Risk değerlendirme analizi çalışmasının başlatılması, çalışma programının oluşturulması İş Sağlık ve Güvenlik Birimi tarafından belirlenir.

1. Belediyemiz birim müdürlüklerinin çalışma ortamları ve mahalleri ile yürütülen işler her mahal ve iş için ayrı ayrı olacak şekilde yapılır.

2. Risk Değerlendirmesi matris sistem gözetilerek yapılır, tehlike olasılığı ve şiddeti doğrultusunda yüksek riskli çıkan faaliyetler/mahallere yönelik alınması gereken tedbirler ayrıntılı olarak belirlenir.

3. Risk Değerlendirmeleri için Risk Analiz Timleri oluşturulur. Timlerde İş yeri Hekimi ve İş Güvenliği Uzmanı muhakkak bulunur, analizi yapılan iş/mahalle ilgili teknik personel desteğine ihtiyaç duyulması halinde ilgili Birim Müdürlüğü ile koordine kurularak oluşturulacak Risk Analiz Çalışması Programı doğrultusunda teknik personelin çalışmalara katılımı sağlanır.

4. Risk Değerlendirme analizi yapılırken;

(1) Belirli risklerden etkilenecek çalışanların durumu,

(2) Kullanılacak iş ekipmanı ile kimyasal madde ve müstahzarların seçimi,

(3) İşyerinin tertip ve düzeni,

(4) Yaşlı, engelli, gebe veya emziren çalışanlar gibi özel politika gerektiren gruplar ile kadın çalışanların durumu,

(5) Çalışanların yaptıkları iş ile ilgili yeterlilik belgelerinin bulunup bulunmadığı,

(6) İşyeri değişikliği yapılmış ise yeni işine başlangıcında eğitim verilip verilmediği,

(7) Çalışanların görev tanımları doğrultusunda yürüttükleri faaliyetlerde maruz kaldıkları risklerin türlerine göre spesifik emniyet tedbiri eğitimlerinin verilip verilmediği (örneğin, elektrik ustasına elektrik konusunda emniyet tedbirleri eğitimi verilip verilmediği vb.),

(8) Risk Analizi sonucu çalışanların maruz kaldıkları iş risklerine göre sahip olmaları gereken kişisel koruyucu donanımların listelerinin çıkarılıp çıkarılmadığı, çıkarılmamış ise yeni listelerin oluşturulması ve sahip oldukları kişisel koruyucu donanımların kayıtlarının tutulması,

hususlarında analiz yapılarak işveren ve/veya işveren vekiline sunulur.

5. Risk Değerlendirme Tabloları;

(1) İş Sağlığı ve Güvenliği denetlemesi/kontrolü sonuçlarının İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulunda değerlendirilmesi sonucunda,

(2) Cihaz, ekipman, iş yöntemi ve mahal/faaliyete etki eden faktörler (personel, çevre, hava vb.) değiştiğinde,

(3) 3 yıl süre geçtiğinde,

(4) İşveren/vekili tarafından ihtiyaç duyulduğunun belirtilmesi halinde, güncellenir.

(A) Risk değerlendirmesi ekibi

(1) Risk değerlendirmesi, işverenin/vekilinin oluşturduğu bir ekip tarafından gerçekleştirilir. Risk değerlendirmesi ekibi aşağıdakilerden oluşur.

- a) Işveren veya işveren vekili.
- b) Işyerinde sağlık ve güvenlik hizmetini yürüten iş güvenliği uzmanları ile işyeri hekimleri.
- c) Işyerindeki alışan temsilcileri.
- ) Işyerindeki destek elemanları.
- d) Işyerindeki bütün birimleri temsil edecek şekilde belirlenen ve işyerinde yürütülen çalışmalar, mevcut veya muhtemel tehlike kaynakları ile riskler konusunda bilgi sahibi alışanlar.

(2) Işveren, ihtiyaç duyulduğunda bu ekibe destek olmak üzere işyeri dışındaki kişi ve kuruluşlardan hizmet alabilir.

(3) Risk değerlendirmesi çalışmalarının koordinasyonu işveren veya işveren tarafından ekip içinden görevlendirilen bir kişi tarafından da sağlanabilir.

(4) Işveren, risk değerlendirmesi çalışmalarında görevlendirilen kişi veya kişilerin görevlerini yerine getirmeleri amacıyla araç, gereç, mekân ve zaman gibi gerekli bütün ihtiyaçlarını karşılar, görevlerini yürütmeleri sebebiyle hak ve yetkilerini kısıtlayamaz.

(5) Risk değerlendirmesi çalışmalarında görevlendirilen kişi veya kişiler işveren tarafından sağlanan bilgi ve belgeleri korur ve gizli tutar.

(B) Dokümantasyon:

(1) Risk değerlendirmesi asgar aşağıdaki hususları kapsayacak şekilde dokümante edilir.

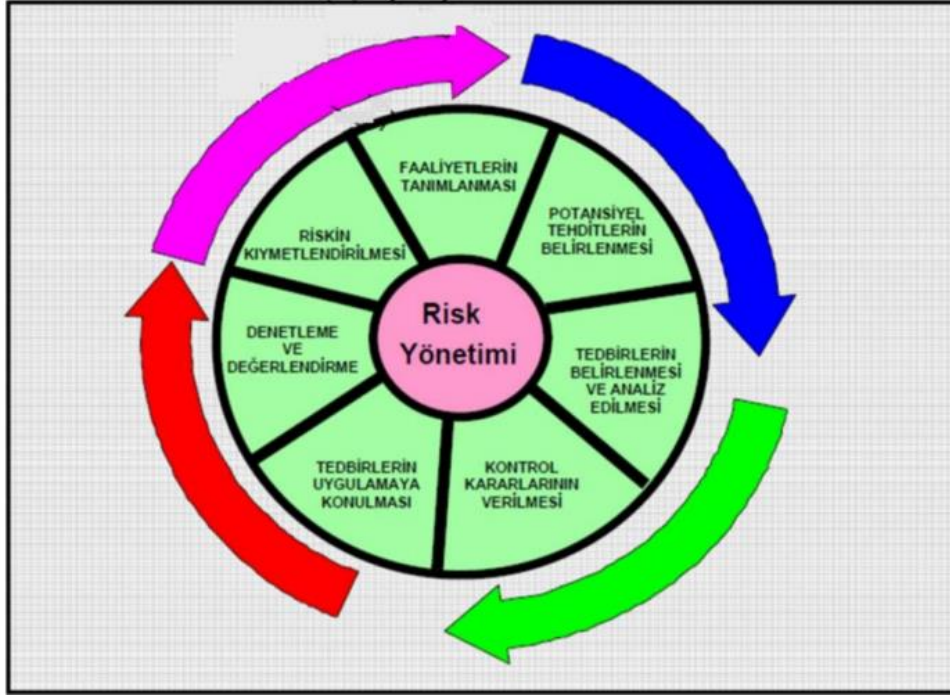
- a) Işyerinin unvanı, adresi ve işverenin adı.
- b) Gerçekleştiren kişilerin isim ve unvanları ile bunlardan iş güvenliği uzmanı ve işyeri hekimi olanların Bakanlıkça verilmiş belge bilgileri.
- c) Gerçekleştirildiği tarih ve geçerlilik tarihi.
- ) Risk değerlendirmesi işyerindeki farklı bölümler için ayrı ayrı yapılmışsa her birinin adı.
- d) Belirlenen tehlike kaynakları ile tehlikeler.
- e) Tespit edilen riskler.
- f) Risk analizinde kullanılan yöntem veya yöntemler.
- g) Tespit edilen risklerin önem ve öncelik sırasını da içeren analiz sonuçları.
- ę) Düzeltici ve önleyici kontrol tedbirleri, gerçekleştirilme tarihleri ve sonrasında tespit edilen risk seviyesi.

(2) Risk değerlendirmesi dokümanının sayfaları numaralandırılarak; gerçekleştiren kişiler tarafından her sayfası paraflanıp, son sayfası imzalanır ve işyerinde saklanır.

(3) Risk değerlendirmesi dokümanı elektronik

(C) Risk Yönetimi Aşamaları:

Risk Yönetimi Basamakları aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.



Şekil -1
Risk Yönetimi Basamakları

a. Tehlikelerin Tanımlanması: Muhtemel tehlikelerin tespit edilerek tanımlanması, risk yönetiminin en önemli bölümü olup, birinci aşamadır. Muhtemel bir tehlike;

- (1) Gerçekleştiğinde personelin yaralanması, hastalanması veya ölümüne,
- (2) Malzemenin hasar görmesi veya tahrip olması halinde, harekâtın/faaliyetin başarısız sonuçlanmasına yani görevin sonucuna olumsuz etki edebilecek her çeşit durumdur.

b. Riskin Değerlendirilmesi: Risk seviyesine ulaşmak amacıyla, bir önceki aşamada listelenen bir veya birden fazla tehlikenin meydana gelme olasılığı ve şiddetini değerlendirmeye yönelik kategori ve rakamların kullanıldığı birçok yöntem uygulanmaktadır. Bir olaya ilişkin risk değerlendirmesinin yapılabilmesi için aşağıda belirtilen üç bileşenin doğru olarak tahmin edilmesi gerekmektedir;

- (1) Risk Olasılığının Değerlendirilmesi: Risk herhangi bir tehlikenin gerçekleşme olasılığıdır. Olasılıklar mümkünse gerçek veriler kullanılarak, yoksa tahmin yoluyla belirlenir. Olasılıkların değerlendirilmesinde, personel tecrübesi, zaman ve diğer imkânlar çerçevesinde her bir tehlike veya tehlike kaynağı için özel olasılık kategori sınırları belirlenir ve değerlendirilir.

- (2) Risk Şiddetinin Tahmini: Risk büyüklüğü olarak da tanımlanan risk şiddeti olası tehlikenin personel, donanım veya vazife üzerinde gösterebileceği potansiyel etkinin büyüklüğünün tespit edilmesidir.

- (3) Risk Seviyesinin Belirlenmesi: Tehlikelerin risk değerlendirmesini yapmak amacıyla her bir tehlikenin şiddet ve ihtimal tahminlerinin birleştirilmesi anlamına gelir.

c. Risk Kararının Verilmesi: Yapılacak bir faaliyette veya yaşanacak bir durumda yapılan risk değerlendirmesi sonucuna göre hesaplı olarak riskleri karşılayacak hareket tarzının belirlenmesidir.

ç. Risk Tedbirlerinin Belirlenmesi ve Uygulanması: Bu aşama, mevcut risk kararının gerektirdiği harekâtın veya faaliyetin gerçekleştirilmesi için alınması gereken tedbirlerin belirlenmesi ve uygulanması sürecidir.

d. Faaliyetin Uygulanması: Bu aşama, doğrudan risk kararının verilmesinden (riskin kabul edilebilir olarak değerlendirilmesi durumunda) veya risk azaltıcı tedbirlerin uygulanmasından sonra gerçekleşen safhadır. Bu safhada, söz konusu faaliyetin uygulanmasına geçilir.

e. Denetleme ve Değerlendirme: Risk Yönetimi boyunca riskleri kontrol etmek için belirlenen hareket tarzlarının etkinliğinin ölçülmesi aşamasıdır.

(Ç) Risklerden Korunma İlkeleri:

Birim amirlerinin faaliyetlerle ilgili sorumluluklarının yerine getirilmesinde aşağıdaki ilkeler göz önünde bulundurulur.

- a. Riskleri belirlemek ve değerlendirmek,
- b. Kaçınılması mümkün olmayan riskleri analiz etmek,
- c. Risklerle kaynağında mücadele etmek,
- ç. Teknik gelişmelere uyum sağlamak,
- d. Tehlikeli olanı tehlikesiz veya daha az tehlikeli olanla değiştirmek,
- e. Teknoloji, iş organizasyonu, çalışma şartları, sosyal ilişkiler ve çalışma ortamı ile ilgili faktörlerin etkilerini kapsayan tutarlı ve genel bir önleme politikası geliştirmek,
- f. Toplu korunma tedbirlerine, kişisel korunma tedbirlerine göre öncelik vermek,
- g. Personele uygun talimatlar vermektir.

ALTINCI BÖLÜM

İş Kazaları/Meslek Hastalıklarının Kayıt ve Bildirimi

Madde -11. İş Kazaları/meslek hastalıklarının kayıt ve bildirimi:

6301 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği kanunu madde 14. gereğince tüm iş kazaları ile meslek hastalıklarının kayıtları İş Sağlığı ve Güvenliği Birimi tarafından tutulur. Bu kapsamda;

(1) Kaza/olay vukuu bulduğunda, İş Güvenlik Uzmanı ve İş Yeri Hekimi olay yerine en kısa sürede intikal edecektir.

(2) Kaza/olay neticesinde yaranan, sağlık sorunu yaşayan personel olması halinde derhal müdahale edilecek, İş Yeri Hekiminin değerlendirmesine göre acil müdahale ekiplerinin olay mahalline intikali ve/veya kazaya maruz kalan personelin hastaneye sevki yapılacaktır.

(3) İşyerinde meydana gelen ancak yaralanma veya ölüme neden olmadığı halde işyeri ya da iş ekipmanının zarara uğramasına yol açan veya çalışan, işyeri ya da iş ekipmanını zarara uğratma potansiyeli olan olaylar incelenecek ve bunlar ile ilgili raporlar düzenlenecektir.

(4) Kazaya/olaya ilişkin tüm veriler kaza mahallinde toplanmaya çalışılacak, kazaya uğrayan personel ile malzemelerin fotoğrafları çekilecek, varsa kamera kayıtlarının alınması sağlanacaktır.

(5) Kazanın niteliğine göre Hasar Tespit Komisyonunun inceleme yapması ve tahkikat sonuç raporunun hazırlanması sağlanacaktır.

(6) Kaza/olayın doğrudan ve dolaylı nedenleri raporda ayrıntılı olarak belirtilecek, görgü tanıkları kayıt altına alınacaktır.

(7) Kaza Albümü oluşturulacak, Kaza Albümünde kazaya ilişkin ayrıntılı açıklamalar, doğrudan ve dolaylı nedenleri, kazanın fotoğrafları bulunacaktır.

(8) Bununla birlikte kaza/olay olmamasına rağmen kaza olmasına ramak kalan olaylar da iş kazası gibi incelenecek ve önleyici tedbirler rapor halinde bildirilecektir.

(9) İş Kazaları ve meslek hastalıkları yasal süresi içerisinde Sosyal Güvenlik Kurumuna bildirilecektir.

Kaza, Olay ve Hasarsız Olayların Raporlanması, Bildirilmesi:

MADDE -12:

(1) Kaza ve olaylara ramak kalındığı hallerde **“Kaza / Olay Bildirim Formu”** ilgili çalışan(lar) tarafından tam olarak doldurularak konu İş Güvenliği Uzmanı ve/veya İşyeri hekimine bildirilir. Çalışanın bir sağlık şikayetiyle İşyeri Hekimliğine gelmesiyle ortaya çıkan ramak kalma durumlarında İşyeri Hekimi kayıtlarında durum belirtilir ve konu **“Kaza / Olay Bildirim Formu”** ile kayıt altına alınır. Ramak kalmanın yaşandığı yerde ilgili tedbirlerin derhal alınması sağlanır, gerektiğinde bu yerde tedbirler alınana kadar işler durdurulabilir.

(2) Kaza / Olay Bildirim Formunu alan İşyeri Hekimi ve/veya İş Güvenliği Uzmanı derhal olay yerine giderek durum değerlendirmesi yaparak, acil önlem alınması gereken bir husus gördüğünde İSG Kurulunun olağanüstü toplanması için İSG Kurul Başkanı'na talepte bulunur ve İSG Kurulu mevzuata uygun kaza oluşması halinde resmi İş Kazası Formunu düzenler.

(3) Tespit sonrasında acilen bir önlem alınmasını gerektirecek bir husus olmaması halinde ilk İSG Kurulunda görüşülmek üzere kayıtlar İş Güvenliği Uzmanı tarafından saklanır.

(4) İşyerinde meydana gelebilecek bir Kaza / Sağlık Olayı sonrasında **“Kaza – Sağlık Olayları Acil Durum Planı”**na göre hareket edilir.

(5) İşyerinde yaşanan bir kaza veya ciddi sağlık olayı sonrasında İSG Kurulu tarafından **“Kaza-Olay Araştırma Raporu”** hazırlanır.

(6) Kaza-Olay Araştırma Raporunun düzenlenmesinde aşağıdaki hususlara dikkat edilir:

- a. Kaza-Olay yeri fotoğrafları yer temizlenmeden alınır.
- b. Tanıkların ve kazazede(ler)in kaza-olayı tarifi istenir.

(7) Kaza-Olay Araştırma Raporunun oluşturulmasının sonrasında kazaya ilişkin **“Kaza Dosyası”** oluşturulur. Kaza dosyası ÇSGB Müfettişlerinin talepleri doğrultusunda kendilerine gösterilir.

- (8) Kaza Dosyasında;
- İşçinin sigortalı işe giriş bildirgesi,
 - İşe giriş sağlık raporu,
 - İş Sözleşmesi
 - Eğitim sertifikaları,
 - Kişisel koruyucu zimmer formu,
 - İlgili birime ait risk analiz formu,
 - Kişiye veya amirine yapılan uyarı yazıları (kaza ile ilgili)
 - Kaza ile ilgili İSG Kurul kayıtları,
 - Kazazedeye tebliğ edilmiş olan görev tanımları,
 - Kazazedeye tebliğ edilmiş olan talimatlar,
 - Uсталık ve/veya yeterlik belgeleri,
 - Kaza-Olay bildirim formu,
 - İş kazası formu bulundurulur.

ve benzeri ortamlarda hazırlanıp arşivlenebilir.

İş Kazası Meydana Geldiğinde Yapılacak İşlemler

MADDE 13:

1- Kazaya uğrayan sigortalıya hemen gerekli ilk yardım yapılmalıdır. Varsa ve işyeri doktoru, o an için işyerinde ise, işyeri doktorunca veya sağlık memurunca ilk müdahale yapılır ve kazalının en yakın sağlık kuruluşuna sevki sağlanır.

2- Görgü şahitlerinin ifadesi alınarak, işverence 3 nüsha halinde olayın tafsilatlı bir şekilde oluş şekli tutanağa geçirilir. Tutanak işveren veya vekili ve görgü şahitlerince imzalanır.

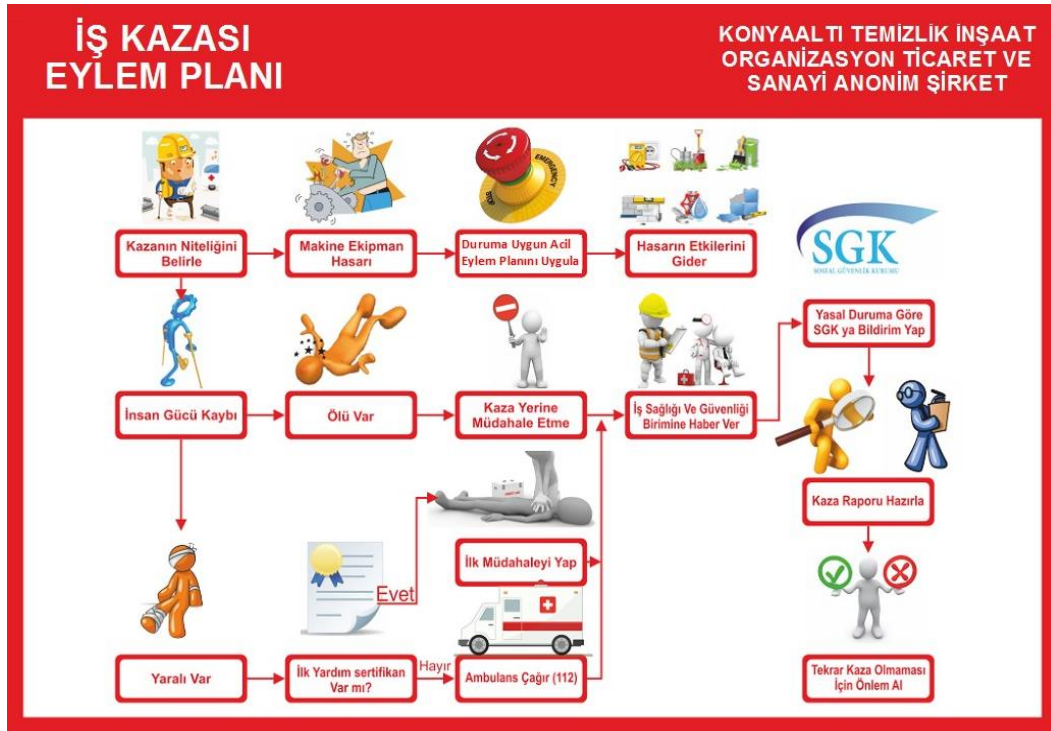
3- Olay, kazanın meydana geldiği yer zabıtasına (Jandarma veya Emniyet Birimlerine) derhal yazı ile bildirilir. (Acil durumlarda telefon ile bildirim yapılır.)

4- Sosyal Güvenlik Kurumu ile ilgili Sigorta Müdürlüğüne kaza anından itibaren en geç 3 iş gününün içinde yazılı bildirimde bulunulur. (Bu bildirim Vizite kağıdı ile de desteklenerek sigorta işlem yönetmeliğindeki EK-7 belgesi ile elektronik ortamda ya da elden ya da e- posta ile yapılır.)

5- Çalışma Sosyal Güvenlik Bakanlığı ilgili Bölge Müdürlüğüne kaza anından itibaren en geç 3 iş günü içinde yazılı bildirimde bulunulur. (Bu bildirim İş Kazası Bildirim Formu ile yapılır.)

6- Ölüm/yaralanma ve/veya hasarlı kaza/olay meydana gelmesi halinde idarenin uygun göreceği sayı ve nitelikte personelden oluşturulacak “Hasar Tespit Komisyonu” tarafından soruşturma yapılacaktır. Soruşturma yapılması ihtimali nedeniyle; işçinin fiilen işe başlamadan kendisinden alınan veya işyeri doktorunca tanzim edilen doktor raporu (iş ağır ve tehlikeli işe giriyorsa, akciğer grafisi ve kan gurubu tespit edilmiş ‘Ağır ve Tehlikeli İşlerde Çalışabilir’ raporu), aldığı tüm eğitimler, sertifikalar ve iş kazası anında işverence tutulmuş bulunan tutanağın bir nüshası ayrı bir dosyada dosyalanır. İşyeri ile ilgili tüm kontrol raporları hazırlanır.

7- İş kazası ağır yaralanmalı ve ölümlü ise ve dosya Cumhuriyet Başsavcılığına intikal etmiş ise Başsavcılıkça istenilen belgeler bir dosya halinde bu makama gönderilir.



Şekil-2
İş Kazası Eylem Planı

YEDİNCİ BÖLÜM

İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi

Eğitimler:

MADDE-14 İşyerinde sağlık ve güvenliğin sağlanması ve sürdürülebilmesi için;

(a) İşveren her çalışanın çalıştığı yere ve yaptığı işe özel bilgi ve talimatları da içeren sağlık ve güvenlik eğitimi almasını sağlamak zorundadır.

Bu eğitim özellikleri;

- İşe başlamadan önce,
- Çalışma yeri veya iş değişikliğinde,
- İş ekipmanlarının değişmesi halinde,
- Yeni teknoloji uygulanması halinde yapılır.

(1) Eğitim, her işte olduğu gibi İSG'nin de esasını teşkil ettiğinden bilerek ve inanarak gerçekçi bir biçimde uygulanacaktır. Bu amaçla, tüm eğitim faaliyetlerinde İSG konusuna yer verilmeli, personelde İSG bilincinin yaratılması sağlanmalıdır.

(2) Öğretim ve eğitim, tüm personelde emniyetli davranışların kazanılmasında başlıca etkindir. Öğretim, bir görevin, bir işin nasıl yapılacağını, bir malzemenin, bir aracın ve silahın nasıl kullanılacağı konusunda personelin bilgilendirilmesidir. Eğitim ise, bu hususta tatbiki olarak melekelerin kazanılmasıdır.

(3) İSG eğitimleri kapsamında, öncelikle bütün personelde kaza şuurunun yaratılması ve kaza bilincinin hiçbir tereddüde yer verilmeyecek şekilde eğitimle geliştirilmesi gerekmektedir. Her türlü faaliyetin yürütülmesi için verilen emirlerde İSG ile ilgili hususlara ait açık tedbirlerin yer alması suretiyle bu tür olayların büyük ölçüde önlenmesi sağlanacaktır.

(4) Emniyetle ilgili hususların öğretilmesi ve personelin eğitilmesinde beş hususa yer verilmelidir. Bunlar;

(a) Her devlet memuru, sözleşmeli personel, sürekli işçi, şirket işçisi, güvenlik personeline İSG faaliyetlerine ilişkin olumlu bir eğilim vermek,

(b) Yapılacak, işlemin emniyetle yapılmasının neler olduğunu öğretmek,

(c) Her kişinin yapacağı işi emniyetle yapacak bir düzeye yükseltmek ve bu düzeyde muhafaza etmek,

(ç) Her türlü eğitim ve faaliyete başlamadan önce nezaretçi personel tarafından icra edilecek faaliyetlerle ilgili emniyet hususları hatırlatılmasını sağlamaktır.

(5) Devamlı eğitim yaptırmak suretiyle personele yaptığı işte alışkanlık kazandırılmalıdır. Tüm çabalara rağmen İSG kurallarına uymayarak, kendileri ve başkaları için tehlikeli olabilecek personel hakkında gerekli yasal işlem yapılmalıdır.

(6) Her iş ve faaliyette olduğu gibi İSG'nin de esasını teşkil eden eğitim; bilerek, inanarak ve gerçekçi biçimde uygulanmalıdır.

(7) Eğitim değişen ve yeni ortaya çıkan risklere uygun olarak yenilenir ve gerektiğinde periyodik olarak tekrarlanır. Periyodik eğitim süreleri aşağıda belirtilmiştir.

TEHLİKE SINIFLARINA GÖRE İŞYERİ SİCİLLERİ	EĞİTİM PERİYODU
KONYAALTI BELEDİYE BAŞKANLIĞI – 1 8411 1 1 1009647 7 19 21 0	3 YILDA 8 SAAT
KONYAALTI TEM. İNŞ. ORG. TİC. VE SAN. A.Ş. – 1 8110 1 1 1348368 7 20 18 0	2 YILDA 12 SAAT
KONYAALTI TEM. İNŞ. ORG. TİC. VE SAN. A.Ş. – 1 8110 1 1 1347211 7 20 25 0	2 YILDA 12 SAAT

KONYAALTI TEM. İNŞ. ORG. TİC. VE SAN. A.Ş. – 1 8110 1 1 1348371 7 20 21 0	2 YILDA 12 SAAT
KONYAALTI TEM. İNŞ. ORG. TİC. VE SAN. A.Ş. – 1 8130 1 1 1353238 7 19 38 0	3 YILDA 8 SAAT
KONYAALTI TEM. İNŞ. ORG. TİC. VE SAN. A.Ş. – 1 8129 1 1 1353240 7 19 40 0	1 YILDA 16 SAAT

(8) İşveren, başka işyerlerinden çalışmak üzere kendi işyerine gelen çalışanların yaptıkları işlerde karşılaştıkları sağlık güvenlik riskleri ile ilgili yeterli bilgi ve talimat almalarını sağlar.

(9) Sağlık ve güvenlikle ilgili özel görevi bulunan çalışan temsilcileri özel olarak eğitilir.

(10) Belirtilen eğitim, çalışanlara veya temsilcilerine herhangi bir mali yük getirmez ve eğitimlerde geçen süre çalışma süresinden sayılır.

(11) Eğitim programlarının planlanması ve takibi işlemlerinden sorumlu olan İş Güvenliği Uzmanı, işin yapıldığı birimle ortaklaşa bir sorumlulukla çalışanın işiyle ilgili özel eğitimler ve İSG eğitimlerinin verilmesini sağlar. Bu özel eğitimler;

- ✓ Çalışanın yaptığı işe özgü;
- ✓ Yüksekte çalışma,
- ✓ Kapalı ortamda çalışma,
- ✓ Radyasyon riskinin bulunduğu ortamlarda çalışma,
- ✓ Yangın çeşitleri ve yangına karşı emniyet tedbirleri,
- ✓ Elektrikle çalışmalarda ve elektrik yangınlarına karşı emniyet tedbirleri,
- ✓ Boya işleri,
- ✓ Kaynak kesme işleri
- ✓ Motorlu araçların kullanımı ve şoförlerin dikkat etmesi gereken hususlar
- ✓ Yüksekte çalışma,
- ✓ Çevre (Doğa olayları yağmur, fırtına, yıldırım düşmesi vb.),
- ✓ İşe uygun koruyucu giyim kullanımı,
- ✓ Küçük el aletleri ile çalışma,
- ✓ Elle taşıma işleri,
- ✓ Akaryakıt depolama ve dolum işleri,
- ✓ Hassas mahallerde emniyet tedbirleri,
- ✓ Spor,
- ✓ İlk yardım,
- ✓ Özel araç kazalarına karşı emniyet,
- ✓ İnşaat tadilat işleri, Dışarıdan işçi çalıştıran birimlerin dikkat etmesi gereken hususlar
- ✓ Silahlı Özel Güvenlik Personeli için, Silah kazaları ve silahlı nöbetlerde dikkat edilecek hususlar,
- ✓ Aşhanede emniyet tedbirleri,
- ✓ Sosyal tesis mahallerinde emniyet tedbirleri,
- ✓ Özel risk taşıyan ekipman ile çalışma,
- ✓ Kanserojen maddelerin yol açtığı olası sağlık riskleri,

vb. dir.

(12) İşyerinde çalışan her bir işçinin görevini en iyi bir biçimde yerine getirebilmesi için sahip olması gereken bilgi, beceri, davranış ve tutumlarının ayrı ayrı ve ölçülebilir bir biçimde ortaya konması esastır.

(13) İşyerinde, çalışanlara verilecek olan İSG ile ilgili eğitimler “Çalışanların İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimlerinin Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik” kapsamında, İş Güvenlik Uzmanı koordinesinde planlanır İSGK tarafından onaylanmasını mütekip ‘Yıllık İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Planı’ hazırlanır.

(14) Çalışanlara doğrudan veya dolaylı olarak İSG bilgileri veren eğitimler aşağıda verilmiştir:

(1) Genel konular

- a) Çalışma mevzuatı ile ilgili bilgiler,
- b) Çalışanların yasal hak ve sorumlulukları,
- c) İşyeri temizliği ve düzeni,
- ç) İş kazası ve meslek hastalığından doğan hukuki sonuçlar

(2) Sağlık konuları

- a) Meslek hastalıklarının sebepleri,
- b) Hastalıktan korunma prensipleri ve korunma tekniklerinin uygulanması,
- c) Biyolojik ve psikososyal risk etmenleri,
- ç) İlk yardım,
- d) Tütün ürünlerinin zararları ve pasif etkilenim,
- e) Yeni Korona virüs (Covid-19) korunma tedbirleri

(3) Teknik konular

- a) Kimyasal, fiziksel ve ergonomik risk etmenleri,
- b) Elle kaldırma ve taşıma,
- c) Parlama, patlama, yangın ve yangından korunma,
- ç) İş ekipmanlarının güvenli kullanımı,
- d) Ekranlı araçlarla çalışma,
- e) Elektrik, tehlikeleri, riskleri ve önlemleri,
- f) İş kazalarının sebepleri ve korunma prensipleri ile tekniklerinin uygulanması,
- g) Güvenlik ve sağlık işaretleri,
- ğ) Kişisel koruyucu donanım kullanımı,
- h) İş sağlığı ve güvenliği genel kuralları ve güvenlik kültürü,
- i) Tahliye ve kurtarma

(4) İletişim:

İSG Faaliyetlerinin KONYAALTI TEM. İNŞ. ORG. TİC. VE SAN. A.Ş. ’nde farkındalığı artırmak, bunları yaygınlaştırmak ve uygulamak üzere aşağıdaki iletişim yöntemleri kullanılır.

- Eğitim, Seminer ve Konferanslar
- Çalışanların Aylık İşçi Güvenliği Toplantısı (Çalışanların amirleriyle yapacağı gayri resmi toplantılar)
 - İş Alanında İş Günü Başlamadan
 - İş Alanında İş Projesi Başlamadan
 - İş Başı İş Güvenliği Eğitimi
 - Uyarı İşaretlerinin Asılması ve Takibi
 - İş Sağlığı ve Güvenliği ile ilgili Duyurular
 - İş Prosedürleri
 - Bakım Formları
 - İSG İç Yönetmeliği
 - İşçi şikayet ve öneri formları

- Malzeme Güvenlik Bilgi Formları
- Alet/Araç Kullanım El kitapları
- Alet/Araç Bakım El kitapları
- Sağlık ve Güvenlik Posterleri
- Dergiler, Bültenler ve diğer basılı materyal

SEKİZİNCİ BÖLÜM

İş Sağlığı ve Güvenliği Kuralları, Talimatlar ve Emniyet Çek Listeleri

İş Sağlığı ve Güvenliği Kuralları

MADDE-15 (A) İş Sağlığı ve Güvenliği Uygulamalarına Yönelik Genel Kurallar:

KONYAALTI TEM. İNŞ. ORG. TİC. VE SAN. A.Ş. bünyesinde çalışan tüm personelin çalışma süresince uyması gereken İSG ile ilgili genel kurallar aşağıda belirtilmiştir. Tüm çalışanların bu genel kurallar çerçevesinde çalışması ve olası güvensiz ve sağlıksız koşulların derhal ilgili birim amirine bildirilmesi gerekmektedir. İSG konularına ilişkin genel ve işe özel uygulamalara yönelik eğitimler İSGB tarafından koordine edilir.

İşyeri kapalı ve açık alanlarında;

- İSG konusunda alınan her türlü önlemlere uyulacaktır.
- Sağlıklı ve güvenli bir çalışma ortamının tesisi için işyerinde düzenlenecek olan İSG eğitimlerine katılım sağlanacak, bu konuda verilen ve duyurulan talimat ve prosedürlere uyulacaktır.
- İşyerinde duyurulmuş olan Güvenlik ve Sağlık işaretlerine uygun olarak çalışılacaktır.
- Her birim kendi sorumluluk alanındaki işaretlemeleri takip edecek ve eksikleri hemen giderecektir.
- Kendi ve diğer kişilerin sağlık ve güvenliğinin olumsuz etkilenmemesi için azami dikkat gösterilecek ve görevler, işveren tarafından verilen eğitim ve talimatlar doğrultusunda yapılacaktır.
- İşyerinden mesai saatleri içerisinde işverenin/yöneticinin bilgisi ve izni olmadan ayrılınmayacaktır.
- Makine, cihaz, araç, gereç, tehlikeli madde, taşıma ekipmanı ve diğer üretim araçları doğru şekilde kullanılacaktır.
- İşyerindeki makine, cihaz, araç, gereç, tesis ve binalardaki güvenlik donanımları, duyuru, talimat ve uyarı levhaları kurallara uygun olarak kullanılacak, bunlar keyfi olarak çıkarılmayacak ve değiştirilmeyecektir.
- İşyerinde sağlık ve güvenlik için ciddi ve ani bir tehlike olduğu kanaatine varıldığı anda, herhangi bir durumla karşılaşıldığında veya koruma tedbirlerinde bir aksaklık ve eksiklik görüldüğünde, birim yöneticisine, güvenlik birimine, iş güvenliği uzmanına veya sağlık birimine derhal haber verilecektir.
- Çalışma alanını tehlikeye düşürecek tutum ve davranışta kesinlikle bulunulmayacaktır, ayrıca yapılan işler işin tekniğine uygun olacak ve güvenlik en üst düzeyde tutulacaktır.
- İşveren tarafından güvenli çalışma ortam ve koşullarının sağlanması ve yapılan işlerde sağlık ve güvenlik yönünden risklerin önlenmesinde, işveren veya sağlık ve güvenlik işçi temsilcisi ile mevzuat uygulamaları doğrultusunda işbirliği yapılacaktır.
- İşyerine sarhoş veya uyuşturucu madde almış olarak gelinmeyecek ve iş başında alkolü içki veya uyuşturucu madde kullanılmayacaktır.
- İşyerinde ziyaretçilerin İSG konusunda bilgilendirilmeden, izinsiz veya refakatsiz olarak bulunmaları engellenecektir.

- Sigara içilmesi yasaklanmış bölgelerde sigara içilmeyecektir.
- İşyerinde girilmesi yasaklanmış bölgelere (orta gerilim alanları, klima santralleri, elektrik pano odaları, jeneratör odası vb.) yetkisiz girilmeyecektir.
- Elektrik ile ilgili her türlü arıza Elektrik Arıza Birimine bildirilecek, arızaya kesinlikle müdahale edilmeyecek, arıza giderilinceye kadar çalışma yapılmayacaktır.
- Elektrikli cihazlar, uzatma kabloları ve seyyar lambalar toprak hatsız kullanılmayacaktır.
- Elektrik panolarının önüne konulan yalıtkan paspaslar hiçbir şekilde kaldırılmayacaktır.
- Kullanılan seyyar lamba, seyyar uzatma kablosu vb., elektrikle çalışan cihazların kablo, fiş, anahtar ve benzeri parçalarında bozulma, yıpranma ve aşınma görüldüğünde kesinlikle kullanılmayacaktır.
- Seyyar elektrik kabloları su, kimyasal madde vb. içinden geçirilmeyecektir.
- Seyyar kabloların serilmesi ve toplanması işlemleri kabloda enerji varken kesinlikle yapılmayacaktır.
- Bakım, onarım vb. işler derhal yetkilisine bildirilecek, kesinlikle müdahale edilmeyecektir.
- Makine ve teçhizatlar da, işletme, temizlik ve bakım, onarım çalışmalarında ilgili veya dolaylı sistemlerin elektrik enerjisi kestirilerek, enerjinin kesildiği ve cihazların durdurulduğu işaretlenmeden çalışma yapılmayacaktır.
- Çalışan makine ve cihazlar durdurulmadan kesinlikle temizlik, bakım, onarım vb. işler yapılmayacaktır.
- Makine, ekipman ve cihazlar durdurulmadan müdahale edilmeyecektir.
- Çalışma alanları daima temiz, tertipli ve düzenli tutulacaktır.
- Bakım onarım sırasında ilgili bölge, geçişlere kapatılması için güvenlik şeridi ile çevrilecektir.
- İşyeri duyuru panoları ve İntranet ortamında İş Sağlığı ve Güvenliği konularında yapılan her türlü duyuru okunup, duyurulara uyulacaktır.
- Birimlere duyurulmuş olan acil durum ekipleri ve telefonları öğrenilecek, olası acil durumlarda acil durum planlarına uygun olarak hareket edilecektir.
- Acil çıkış kapılarının önü, arkası ve güzergâhları kapatılmayacak ve malzeme bırakılmayacaktır.
- Yangın söndürme tüp ve hortumları ile elektrik panolarının önüne malzeme bırakılmayacaktır.
- Görev Tanımlarında belirtilen ve Yöneticileri tarafından verilen görevler haricinde hiçbir işle izin almadan ilgilenilmeyecektir.
- Sağlık ile ilgili tüm sorunlar işe başlamadan önce yöneticilere veya işyeri hekimine bildirilecektir.
- İş güvenliği malzemelerinde yıpranma, bozulma vb. durumlar olması durumunda yenilenmesi veya temin edilmesi için ilgili yöneticiler bilgilendirilecektir.
- Düşme tehlikesi olan ve korkuluğu olmayan veya yetersiz olan yerlerde çalışılmayacaktır.
- Kimyasallarla çalışırken gerekli koruyucular kullanılacaktır.
- İşletme içi trafik kurallarına uyulacaktır.
- İşyerinde döner aksamli makineler ile çalışma esnasında takı, kravat, bol elbise vb. takılmayacak ve giyilmeyecektir.
- Ağır malzemelerin taşınması veya kaldırılması esnasında gerekli teçhizatlar kullanılacaktır.
- Bozuk ve ıslak zemin için gerekli uyarı levhası konulacaktır.

- İşyerinde çalışırken tehlike yaratacak şekilde şakalaşma yapılmayacaktır.
- İzinsiz olarak görev yeriniz dışında başka bir çalışma alanındaki ekipmanlara müdahalede bulunmayınız.

15. (B) İş Sağlığı ve Güvenliğine ilişkin başlıca Yasal Mevzuat;

Yöneticilerin ve personelin yönettikleri/yaptıkları işlerde mevzuat kurallarını yerine getirmeleri gereklidir. Bu mevzuatın gerekleri şirket içi düzenlenecek eğitimlerle personele verilir. İş Sağlığı ve Güvenliğine ilişkin başlıca Yasal Mevzuatlar;

- 6331 sayılı İş Kanunu
- İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği Tüzüğü
- Parlayıcı, Patlayıcı, Tehlikeli Ve Zararlı Maddelerle Çalışılan İşyerlerinde Ve İşlerde Alınacak Tedbirler Hakkında Tüzük
- Çalışanların İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimlerinin Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik
- Ekranlı Araçlarla Çalışmalarda Sağlık ve Güvenlik Önlemleri Hakkında Yönetmelik
- Elle Taşıma İşleri Yönetmeliği
- Gebe veya Emziren Kadınların Çalıştırılma Şartlarıyla Emzirme Odaları ve Çocuk Bakım Yurtlarına Dair Yönetmelik
- Gürültü Yönetmeliği
- Güvenlik ve Sağlık İşaretleri Yönetmeliği
- İş Ekipmanlarının Kullanımında Sağlık ve Güvenlik Şartları Yönetmeliği
- İş Güvenliği Uzmanlarının Görev, Yetki, Sorumluluk ve Eğitimleri Hakkında Yönetmelik
- İşyeri Hekimlerinin Görev, Yetki, Sorumluluk ve Eğitimleri Hakkında Yönetmelik
- İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulları Hakkında Yönetmelik
- İşyeri Bina ve Eklentilerinde Alınacak Sağlık ve Güvenlik Önlemlerine İlişkin Yönetmelik
- Kanserojen ve Mutajen Maddelerle Çalışmalarda Sağlık ve Güvenlik Önlemleri Hakkında Yönetmelik
- Kimyasal Maddelerle Çalışmalarda Sağlık ve Güvenlik Önlemleri Hakkında Yönetmelik
- Kişisel Koruyucu Donanımların İşyerlerinde Kullanılması Hakkında Yönetmelik
- Titreşim Yönetmeliği
- Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik
- Elektrik Tesislerinde Topraklamalar Yönetmeliği
- Elektrik Kuvvetli Akım Tesisleri Yönetmeliği
- İşyeri Kurma İzni ve İşletme Belgesi Alınması Hakkında Yönetmelik
- Radyasyon Güvenliği Yönetmeliği
- Sürücü Adayları Ve Sürücülerde Aranacak Sağlık Şartları İle Muayenelerine Dair Yönetmelik
- LPG Yönetmeliği
- Makina Koruyucuları Yönetmeliği

15. (C) Diğer İSG kuralları

Yukarıda belirtilen yönetmeliklerde yer alan başlıca İSG kuralları Ek-1’de belirtilmiştir.

İş Sağlığı ve Güvenliği talimatları

MADDE-16 Birim Müdürlükleri tarafından uygulanacak talimatlar Ek-..de belirtilmiştir.

Talimatlar tüm personele tebliğ edilmelidir. Bu talimatlar aynı zamanda çalışma mahallerinde görülebilir yerlere asılmalı, işe başlamadan önce nezaretçi ve yönetici personel tarafından bu talimatlar hatırlatılmalıdır. Talimatlarda belirtilen tedbirler alınmadan işe başlatılmamalıdır.

BİRİMLER VE ALINACAK TEDBİRLER

VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	EK-3
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	EK-4
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	EK-5
PARK VE BAĞÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	EK-6
SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	EK-7
KREŞ MÜDÜRLÜĞÜ	EK-8
ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	EK-9
KOŞİM	EK-10
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ (ZÜBEYDE HANIM KIZ YURDU)	EK-11
YAŞLILAR KREŞİ	EK-12
KADIN SANAT LOKALİ	EK-13
NAZIM HİKMET KONGRE VE FUAR MERKEZİ	EK-14
KONSEM LİMAN	EK-15
KONSEM GÜRSU	EK-16
EMEKLİ KAHVESİ GÜRSU	EK-17
EMEKLİ KAHVESİ UNCALI	EK-18
GENÇLİK LOKALİ	EK-19
CEMEVİ	EK-20

İş Kazası Riski Yüksek Sahalar ve Uygulanacak Emniyet Tedbirleri:

MADDE 17 İş Kazası riski yüksek sahalarda ve uygulanacak emniyet tedbirleri aşağıda belirtilen listelerde ve Ek'lerde belirtilmiştir

Yüksek riskli mahallerde çalışmalarda azami seviyede tedbirlere uyulması sağlanmalı, risklerin azaltılmasına yönelik gerekli tedbirler alınmalıdır.

İş kazası riski yüksek sahalarda çalışan personel tarafından, işe başlamadan önce nezaretçi personel sorumluluğunda çeklistlerde belirtilen tedbirlerin alındığının kontrol edilmesini müteakip başlanır.

Emniyet Kontrol Çek Listeleri

KONTROL KONUSU	ÇEKLIST NO.SU
Elektrik İşleri Çek Listesi	ÇEKLIST-1 (Ek-21)
Mutfak ve Yemekhane İçin Kontrol Listesi	ÇEKLIST-2 (Ek-22)
Tadilat ve Tamirat Kontrol Listesi	ÇEKLIST-3 (Ek-23)
(Diğer listeler denetlemeler hitamında ithal edilecektir.)	

DOKUZUNCU BÖLÜM
Diğer Konular
(Ortam Ölçümleri, Ziyaretçiler, Alt İşveren, İşaretlemeler, Kayıtlar)

Ortam Ölçümleri

MADDE 17- A) Periyodik Kontroller ve Güvenlik Önlemleri:

1. İşyerinde kullanılan kaldırma makineleri, kazanlar, kompresörler ve basınçlı kapların periyodik kontrolleri ve testleri akredite edilmiş kuruluşlardan yaptırılarak teknik rapor düzenlenerek işyerinde bulundurulmalıdır.

2. İşyerinde bulunan aşağıdaki makine ve teçhizat periyodik kontrol ve testlerden geçirilecektir. Bu konuda işveren ve iş güvenliği kurulu üzerine düşen görevi yerine getirecektir.

3. Basınçlı gaz tüplerinin her 5 yılda bir basınç testinin yapıldığına ilişkin soğuk damga tüp üzerinde görülecektir.

4. İşyerinde kullanılan elektrikli makine ve tezgâh ile elektrik panolarının topraklama kontrolleri yılda bir periyodik olarak yapılarak ölçüm değerlerinin yer aldığı bir rapor düzenlenecektir. Uygun olmayan topraklamalar yenilecektir.

5. İşyerinde çalıştırılacak elektrikçiler mutlaka ehliyetli ve yeterli olacaklardır.

6. İşyerindeki içme ve kullanma sularının tahlilleri yaptırılarak, içmeye elverişli olmayan sular içilmeyecektir.

7. İşyerlerinde işçilere yönelik iş güvenliği uyarı levhaları bulundurulacaktır.

8. İşyeri ortam ölçümleri (toz, gaz, gürültü, termal konfor koşulları, titreşim) yaptırılarak, belirlenen durumlara göre koruma önlemleri alınacaktır.

9. Az tehlikeli işlerin yapıldığı işyerlerinde her 20 işçi için 1 sertifikalı ilk yardımcı bulundurulacaktır. (İlk Yardım Yönetmeliği)

10. İşyerlerinde yangın, deprem, sel baskını ve kazalara yönelik yapılması gerekenlerin kapsadığı “Acil Durum Planı” İşveren adına Sivil Savunma Uzmanı ve/veya İş Sağlığı ve Güvenliği Uzmanı eliyle hazırlanacaktır.

Acil Durum Planında belirtilen acil durumları etkileyebilecek veya yeni acil durumların ortaya çıkmasına neden olacak değişikliklerin meydana gelmesi halinde etkinin büyüklüğüne göre Acil Durum Planı tamamen veya kısmen yenilenir. Bu hususta bağımsız olarak Acil Durum Planları tehlike sınıfına göre en geç;

- a) Çok tehlikeli : 2 yılda bir,
- b) Tehlikeli : 4 yılda bir,
- c) Az tehlikeli : 6 yılda bir yenilenir.

11. İşyerlerinde yılda bir yangın eğitimleri yenilenmeli, alarm ve tahliye denemeleri yapılmalıdır.

12. Malzeme Güvenlik Bilgi Formları: İşyerinde kullanılan kimyasal maddelerin “Malzeme Güvenlik Bilgi Formları” (MSDS)Türkçeleri ile birlikte kimyasal madde satın alınırken satıcı firmadan talep edilecek ve taşıma, depolama ile kullanımları bu formlardaki uyarılara göre yapılacaktır.

Yapılacak ortam ölçümleri;

ORTAM	PERİYOT	STANDADI
Kullanımdaki LPG tüpleri	Standartlarda süre belirtilmemişse 1 Yıl	TS EN 1440 standartında belirtilen kriterlere uygun olarak yapılır.
Kaldırma ve/veya iletme araçları ^{(1), (2), (3), (4), (5)}	Standartlarda süre belirtilmemişse 1 Yıl	TS 10116, TS EN 280+A1, TS EN 818-6+A1, TS EN 1495+A2, TS EN 1709, TS EN 12079-3, TS EN 81-3+A1, TS EN 13015+A1, TS ISO 9386-1, TS ISO 9386-2, TS EN 12158-1+A1, TS EN 12158-2+A1, TS EN 12159, TS EN 12927-7, TS EN 13157+A1, TS EN ISO 13534, TS ISO 789-2, TS ISO 3056, TS ISO 4309, TS ISO 7592, TS ISO 9927-1, TS ISO 11662-1, TS ISO 12480-1, TS ISO 12482, (Ek ibare:RG-24/4/2017-30047) ASME B30.17⁽⁸⁾ , FEM 9.751, FEM 9.752, FEM 9.755 ve FEM 9.756 standartlarında belirtilen kriterlere uygun olarak yapılır.
İstif Makinesi (forklift, transpalet, lift)	Standartlarda süre belirtilmemişse 1 Yıl	TS 10689, TS EN ISO 3691-5, TS ISO 5057, TS 10201 ISO 3184, TS ISO 1074 ve FEM 4.004 standartlarında belirtilen kriterlere uygun olarak yapılır.
Yapı İskeleleri ^{(6),(7)}	Standartlarda süre belirtilmemişse 6 Ay	TS EN 1495 + A2 ve TS EN 1808 standartlarında belirtilen kriterlere uygun olarak ve EK-II'nin 4 üncü maddesinde belirtilen hususlar dikkate alınarak yapılır.
Elektrik Tesisatı, Topraklama Tesisatı, Paratoner	Standartlarda süre belirtilmemişse 1 Yıl	21/8/2001 tarihli ve 24500 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Elektrik Tesislerinde Topraklamalar Yönetmeliği, 30/11/2000 tarihli ve 24246 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Elektrik Kuvvetli Akım Tesisleri Yönetmeliği ve 4/11/1984 tarihli ve 18565 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Elektrik İç Tesisleri Yönetmeliği ile TS EN 60079 ve TS EN 62305-3 standartlarında belirtilen hususlara göre yapılır.
Akümülatör, Transformatör	1 Yıl	İmalatçının belirleyeceği şartlar kapsamında yapılır.
Yangın Tesisatı ve Hortumlar, Motopomplar, Boru Tesisatı	Standartlarda süre belirtilmemişse 1 Yıl	Projede belirtilen kriterlere uygun olup olmadığının belirlenmesine yönelik olarak yapılır. Ayrıca TS 9811, TS EN 671-3, TS EN 12416-1+A2, TS EN 12416-2+A1, TS EN 12845 standartlarında belirtilen kriterlere uygun olarak yapılır.
Yangın Söndürme cihazı	TSE ISO/TS 11602-2 standartında belirtilen	TSE ISO/TS 11602-2 standartında belirtilen kriterlere uygun olarak yapılır.

	sürelerde	
Havalandırma ve Klima Tesisatı	1 Yıl	Projede belirtilen kriterlere uygun olup olmadığının belirlenmesine yönelik olarak yapılır.

17. (B) Şikayet, Öneri ve İletişim Mekanizması

1. Çalışanlar:

İşyerimizde çalışanlar tarafından yapılacak olan İş Sağlığı ve Güvenliğine ilişkin Şikayet ve/veya Öneriler yazılı bildirim ile İSG Kurulu Başkanı'na iletilmesi; İSG Kurulu Başkanı, Sekreteri veya üyelerine sözlü veya yazılı (elektronik posta, dilekçe, telefon görüşmesi vb. ile) bildirilmesi doğrultusunda takip eden ilk İSG Kurulunda görüşülür, alınan kararlar ilgililere bildirilir.

2. Ziyaretçiler / Müşteriler / Alt Yükleniciler:

KONYAALTI TEM. İNŞ. ORG. TİC. VE SAN. A. Ş. 'ne gelen ziyaretçi, alt yüklenici ve/veya müşterilerin İş Sağlığı ve Güvenliğine ilişkin genel kuralları takdim eden bir broşür/talimatı tesis girişlerindeki Güvenlik Bölümünden alması ve okuması sağlanır. Bu broşürde ilgili tesisteki Güvenlik şartları, uyulması gereken kurallar, acil çıkış yerleri ve benzeri İSG bilgileri ile Acil Durumlarda iletişim sağlanacak telefon numaraları yer alır.

3. İşaretlemeler:

KONYAALTI TEM. İNŞ. ORG. TİC. VE SAN. A. Ş. 'nde çalışma yöntemleri, iş organizasyonu ve toplu korunma önlemleriyle işyerindeki risklerin giderilemediği veya yeterince azaltılamadığı durumlarda, güvenlik ve sağlık işaretleri bulundurulur.

İşyerimizdeki işaretlemeler “Güvenlik ve Sağlık İşaretleri Yönetmeliği” uyarınca hazırlanmış olup, işaretlerin anlamları ve davranış biçimleri intranette duyurulur.

Aşağıdaki tabloda yer alan hususlar güvenlik rengi kullanılan tüm işaretlere uygulanır.

Renk	Anlamı veya Amacı	Talimat ve Bilgi
Kırmızı	Yasak işareti	Tehlikeli hareket veya davranış
	Tehlike alarmı	Dur, kapat, düzeneği acil durdur, tahliye et
	Yangınla mücadele ekipmanı	Ekipmanların yerinin gösterilmesi ve ne olduğu
Sarı	Uyarı işareti	Dikkatli ol, önlem al, kontrol et
Mavi (1)	Zorunluluk işareti	Özel bir davranış ya da eylem Kişisel koruyucu donanım kullan
Yeşil	Acil kaçış, ilkyardım işareti	Kapılar, çıkış yerleri ve yolları, ekipman, tesisler
	Tehlike yok	Normale dön
(1) Mavi:	Sadece dairevi bir şekil içinde kullanıldığında emniyet rengi olarak kabul edilir.	
(2) Flüoresan turuncu:	Emniyet işaretleri dışında sarı yerine kullanılabilir.	
	Özellikle zayıf doğal görüş şartlarında bu renk çok dikkat çekicidir.	

BİRİMLER	ÖLÇÜM TÜRÜ	YAPILMASI GEREKEN TARİH
Temizlik İşleri Müdürlüğü(Atölyeler)	Toksik gaz ölçümü- Toz ölçümü	
Fen İşleri Müdürlüğü	Gaz ölçümü – Toz ölçümü	
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	Gaz ölçümü – Toz ölçümü	

İSG Kayıtları
MADDE 18.

Kayıt No	Kayıt Adı	Ortam	Sorumlu Bölüm	Saklama Süresi
01	Sağlık Kayıtları (İşe Giriş/Periyodik Muayene Formları, Tedavi Kartları, vb.)	Basılı	İşyeri Sağlık Birimi	Personelin işten ayrılmasından sonra 10 yıl
02	İSB Yıllık Çalışma Planı	Basılı	İşyeri Sağlık Birimi	Sürekli
03	İSB Yıllık Değerlendirme Raporu	Basılı	İşyeri Sağlık Birimi	Sürekli
04	İSGK Toplantı Tutanakları	Basılı	İSG Kurulu (İSGB koordinesinde)	Sürekli
05	İSGK Çalışma Raporu	Basılı	İSG Kurulu (İSGB koordinesinde)	Sürekli
06	Tehlike ve Risk Değerlendirme Formu	Basılı	İSG Kurulu (İSGB koordinesinde)	Sürekli
07	Eğitim Kayıtları	Basılı	İşyeri Güvenlik Birimi	Sürekli
08	Tahliye Projeleri	Basılı	İşyeri Güvenlik Birimi	Sürekli
09	İş kazası formları	Basılı	İşyeri Güvenlik Birimi	Kaza/Olay sonrası

ONUNCU BÖLÜM
İş Sağlığı ve Güvenliği Denetimleri

İş Sağlığı ve Güvenliği Denetimleri
MADDE-19

a. İş Sağlığı ve Güvenliği Denetlemeleri:

(1) İSG ile ilgili çalışmaların yeterli ve verimli olup olmadığını görmek ve İSG sisteminin etkinliğini artırmak, kaza ve olayların önüne geçilebilmesi ve faaliyeti yürütenlere önceden düzeltici tedbirlerin aldırılabilmesi amacı ile İşveren/vekili başkanlığında İSGB personeli ile uygun görülecek diğer personelin katılımı ile oluşturulacak heyet tarafından haberli ve habersiz olarak İSG Denetlemeleri icra edilir.

(2) İSG denetlemeleri için bu yönetmelikte belirtilen esaslar dahilinde yapılır. Tespit edilen hususlar rapor haline getirilir ve yapılması gereken hususlar yazılarak denetleme sonuç raporu olarak yayımlanır.

(3) Denetlemelerde tespit edilen hususlar İSGK'da gündeme alınır.

(4) Birimler tarafından belirlenen hususlara yapılan işlemler 3 aylık periyotlar ile rapor halinde Denetleme İlerleme Raporu formatında işveren/vekiline bildirilir.

b. İSG Kontrolleri:

Bu denetlemelerden bağımsız olarak, belirsiz zamanlarda mahaller; sorumluları, İSG Uzmanı ve İşyeri hekimleri tarafından İSG kontrolleri yapılır. Kontrollerde tespit edilen hususlar ve/veya tavsiye edilecek hususlar rapor halinde müteakip İSGK'da gündem maddesi olarak sunulur.

c. **Özel Kontroller:**

İSG teşkilatı tarafından yeni bir cihaz, sistem ve tesisin kurulması, yeni usullerin belirlenmesi, faaliyetin yer değiştirmesi, kullanıcı personelin değişmesi ve bunlara benzer değişiklikler ile meydana gelen bir kazadan sonra, alınmış olan emniyet tedbirlerinin yeterli olup olmadığını veya bir çalışmada yeni tehlikelerin oluşup oluşmadığını saptamak için "Özel Kontrol" yapılabilir.

- (1) İSG sisteminde yer alan unsurların çalışmalarının etkinliği,
- (2) Bina, tesis, araç ve faaliyetlerde emniyet tedbirlerinin uygulanma durumu,
- (3) İSG İç Yönetmeliğinin içeriğinin yeterliliği,
- (4) İSG İç Yönetmeliğin uygulanma durumu,
- (5) Kaza ve olay sayısı, meydana gelen kaza ve olayların sebepleri ile benzer olayların meydana gelmemesi için gerekli tedbirlerin alınıp alınmadığı,
- (7) İSG ile ilgili kayıt ve raporların uygun olarak tutulup tutulmadığı, incelenecektir

ONBİRİNCİ BÖLÜM

Hüküm Bulunmayan Haller, Yürürlük, Yürütme

MADDE-20. HÜKÜM BULUNMAYAN HALLER

Bu yönetmelikte belirtilen özel önlemler ile birlikte mevzuat hükümleri de saklıdır.

MADDE-21. YÜRÜRLÜK

Bu yönetmelik Belediye Meclis Kararı ile yürürlüğe girer.

MADDE-22. YÜRÜTME

Bu yönetmelik hükümlerini İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü ve İSGB birlikte yürütür.

ONAY

21/06/2021

(İMZALI)

Şevket KORKUT

Konyaaltı Belediye Başkan V.

EKLER

EK-1

İSG MEVZUATLARINDA BULUNAN KURALLAR

Yangın İle İlgili Kurallar:

1. Sigara içilmesi yasaklanan yerlerde, sigara içmeyiniz, açık alevli cihaz kullanmayınız, kaynak gibi işler yapmayınız.
2. Sigaranızı attıktan sonra söndürünüz, söndüğünden emin olunuz.
3. İşyerinde meydana gelen en küçük bir yangını derhal sorumlu ve ilgililere haber veriniz veya verdiriniz.
4. İşyerinde ısınmak amacıyla da olsa ateş yakmayınız.
5. Yağ, benzin, mazot, boya gibi parlayıcı madde yangınlarında su kullanmayınız.
6. Yağ, benzin, mazot, talaş tozu, boya gibi parlayıcı madde yangınlarında içinde köpük, karbon tetraklorür, karbon dioksit ve bikarbonat tozu veya diğer benzeri etkili maddeler bulunan yangın söndürme cihazları kullanınız.
7. Elektrik yangınlarında kesinlikle su ve/veya CO2 yangın söndürme tüplerini kullanmayınız.
8. Gerilim altındaki elektrik tesis ve cihazlarında çıkan yangınlarda, bikarbonat tozlu veya benzeri etkili diğer tiplerde yangın söndürme cihazları kullanınız.
9. Yangın söndürme tüplerinin yerlerini sorumlulara haber vermeden değiştirmeyiniz.
10. Yangın söndürme tüplerini gereksiz yere kullanmayınız.
11. Yangın söndürme tüplerinin etrafında malzeme bırakmayın, yangın kaçış yollarını ve yangın merdivenini malzeme ile tıkamayınız.
12. Yangın söndürme tüplerinin nasıl kullanılacağını biliniz.
13. Yangın sırasında kullanacağınız kaçış yolunu, toplanma yerini, yangın ekibini ve yangın anındaki görevlerinizi biliniz.
14. Yanabilecek ve tutuşabilecek maddeleri ısı kaynaklarından uzak tutun, bu tür maddeler yanında kaynak gibi işlemler yapmayınız.
15. Benzin, mazot, alkol gibi maddelerle zorunlu olmadıkça temizlik yapmayınız, eğer zorunlu kalırsanız yeterli miktarda madde kullanınız, temizlik yaptığınız bez gibi parçaları gelişigüzel değil bu tür çöpler için ayrılmış demir çöp kovalarına atınız.

2. Depolama ve Taşıma İşleri İle İlgili Kurallar:

1. Her şeyi yerinde muhafaza edin ve kullandıktan sonra her şeyi yerine koyunuz.
2. Zeminle ilgili herhangi bir problemi gördüğünüzde rapor ediniz (düzgün olmayan yüzeyler, döküntüler, kapatılmamış delikler vb.).
3. Yürüme yollarını ve koridorları engellerden arınmış olarak tutunuz.
4. Çekmeceleri kapalı olarak tutunuz.
5. Makine alet ve diğer malzemeleri zeminde bırakmayınız.
6. Temizlenen veya tamir edilen yerlerin etrafını kapatınız (şeritle) ve işaretleyiniz.
7. Aydınlatmanın yeterli olduğundan emin olunuz, yanmayan lambaları yetkiliye bildiriniz.
8. Koşmayınız, yürüyünüz.
9. Kaygan ve düzgün olmayan yüzeylerde yavaşça ve tutunarak yürüyünüz.
10. Düz topuklu ve kaygan olmayan tabanlı ayakkabıları tercih ediniz.
11. Dengenizi sağlamak için ellerinizi cebinizde değil, vücudunuzun yanında tutunuz.
12. Merdivenlerden inip çıkarken korkulukları kullanınız. Her adımda bir basamak kullanınız. Üç nokta kuralına dikkat edin (ya iki el, bir ayak ya da iki ayak, bir el merdivene

temasta olmalıdır). Hasarlı korkulukları ve basamakları tamir edilmesi için yetkili kişiye bildiriniz.

13. Platformlardan ve/veya ekipmanlardan atlamayınız.
14. Sandalyede otururken dört ayağının da yere temas etmesini sağlayınız.
15. Engellerin etrafından dolaşınız.
16. Uzatma kablolarını, hortumları, ipleri vs. yürüme yolları üzerinde bırakmayınız.
17. Malzeme taşınacağı zaman, taşımak için bir araç olup olmadığını kontrol ediniz. Eğer bir araç varsa araçla taşımayı tercih ediniz yoksa yardım isteyiniz.
18. Malzeme taşıyacağınız yolu ve/veya taşıyacağınız yükün ıslak olmamasına dikkat ediniz.
19. Taşıyacağınız malzemeyi kaldırmadan önce yanına dizlerinizden çömelin, malzemeyi hafifçe hareket ettirerek ağırlığını anlamaya çalışınız.
20. Malzemenin ağırlık merkezinin size yakın olacak şekilde taşınmasına dikkat ediniz.
21. Malzemenin hareketli parçaları olup olmadığını kontrol ediniz.
22. Malzemenin taşımayı zorlaştıracak uzantılarının olup olmadığını kontrol ediniz.
23. Taşıdığınız yükün görüşünüzü kapatmamasına dikkat ediniz.
24. Malzemenin taşınacağı yolun üzerinde engel bulunmadığından emin olunuz.
25. Malzeme taşıyacağınız yerin etrafınızı görmeyi sağlayacak yeterli aydınlatmaya sahip olduğundan emin olunuz.
26. Malzemenin taşınacağı yolda merdiven ve/veya düşü farkı olup olmadığından emin olunuz.
27. Vücudunuzda ağrıyan bir bölge varsa, malzeme taşımadan önce amirinize haber veriniz.
28. Malzeme taşırken uygun kıyafet giyiniz.
29. Ayaklarınızı kaldıracığınız malzemenin iki yanına koyun, dengenizi kontrol ediniz.
30. Malzemeyi kaldırmadan önce çömelin yani dizlerinizi bükünüz, yükü kucaklayacak pozisyona giriniz belinizi dik tutup sonra malzemeyi yavaşça kaldırınız.
31. Kişi başı 25 kilogramdan fazla malzeme kaldırmayınız ve taşımayınız.
32. Gerekliyse yükü, ekipman veya ekip çalışması ile kaldırınız ve taşıyınız.
33. Fiziğinize ve sağlık durumunuza uygun olan yükleri kaldırınız ve taşıyınız.
34. Malzemeyi taşırken malzemeye değil, gideceğiniz yöne bakınız.
35. Malzemeyi yere indirirken belinizi dik tutun ve yine dizlerinizden bükülerek indiriniz.
36. Sadece izin verilen nakil araçlarına bininiz.
37. Düşen malzemeyi yakalamaya çalışmayınız.
38. Malzeme atıklarını cinslerine uygun şekilde biriktiriniz, kontrollü bir şekilde dışarı atılmasını sağlayınız.
39. Taşıdığınız malzemelerin diğer çalışanlara çarpıpması için gerekli dikkati gösteriniz, uyarılarınızı yapınız.
40. Maddeleri uygun şekilde istifleyiniz, devrilememesi için gerekli tedbirleri alınız.

3. Makineler İle İlgili Kurallar:

1. Eğitilmiş ve görevli olmadığınız makineyi kullanmayınız.
2. Makinelerdeki arıza ve problemi derhal sorumlu ve ilgililere haber veriniz.
3. Arızalı alet, cihaz ve makineleri kullanmayınız.
4. Çalışmakta olan makineye el ile veya herhangi bir malzeme ile müdahale etmeyiniz.
5. Makine çalışırken bakım yapmayınız ve tamirat yapmayınız.
6. Makinede bulunan koruyucuları çıkartmayınız.
7. Tamirattan sonra sökülmüş bulunan koruyucuları takınız.
8. Makine üzerinde izin almadan değişiklik yapmayınız.
9. Makine üzerindeki talimat ve uyarı levhalarına uyunuz.

10. Makinelerin üzerindeki levhaları kaldırmayınız, kumanda düğmelerini bozmayınız ve kırmayınız.
11. Makineyi amacı dışında hiçbir işte kullanmayınız.
12. Kullandığınız makineleri gelişigüzel bırakmayınız, bu iş için ayrılmış kısımlara koyunuz.

4. Merdivenler İle İlgili Kurallar:

1. Sabit nitelikli yapılan ve sürekli kullanılan merdivenlerde korkuluk olmasına dikkat ediniz.
2. Merdiven basamaklarını teker teker ininiz ve çıkınız.
3. Yapacağınız işe uygun yükseklikte merdiven seçin, el merdivenlerini varil, kasa vb. üzerine kesinlikle yerleştirmeyiniz.
4. Kullanacağınız el merdiveninin üst noktasının çıkılacak platformu 80-90 cm geçmesini sağlayınız ve buna uygun merdiven seçiniz.
5. El merdivenlerini alt ve üst kısımları kaymayacak ve kurtulmayacak şekilde yerleştirerek kontrol ediniz, gerekiyorsa merdivene destek olması için birilerinden yardım isteyiniz.
6. Merdivenleri uzatmak amacıyla birbirlerine eklemeyiniz.
7. Merdiveni kullanmadan önce, en azında gözünüzle inceleyiniz ve kusurlu merdivenleri kullanmayınız.
8. Zorunlu haller dışında merdiven altından yürümeyiniz ve zorunlu kalırsanız malzeme düşmesine karşı dikkatli olunuz.
9. Kaygan, çamurlu vb. ayaklarınızla portatif el merdivenine çıkmayınız.
10. Elektrik işlerinde metal portatif merdivenleri asla kullanmayınız.
11. Portatif ahşap merdiveni boyamayınız.
12. Portatif ahşap merdivenleri kuru uygun bir yerde saklayınız.

5. Elektrik İle İlgili Kurallar:

1. Elektrik işi ile sadece elektrikçiler ilgilenecek, yetkisi olmayanlar elektrik işine karışmayacaklardır. Herhangi bir yerde elektrik ile ilgili bir arıza olduğu zaman hemen yetkili elektrikçilere haber verilecektir.
2. Elektrik ile ilgili arızaları elektrikçi veya sorumlulara haber veriniz.
3. Yırtık, ermiş, yanmış, kopmuş elektrik kablolarını kullanmayınız.
4. Yalıtımı bozulmuş elektrik kablolarını sorumlulara haber veriniz veya verdiriniz.
5. Görevliler dışındakilerin elektriğe müdahale etmesi yasak ve tehlikelidir.
6. Elektrik panolarına gerektiğinde müdahale edilebilmesi için pano etrafına ve üstüne malzeme koymayınız.
7. Görevli değilseniz elektrik panolarına müdahale etmeyin, sigorta bile değiştirmeyiniz.
8. Enerji nakil hatlarına yaklaşmayın, dokunmayın ve bu hatlara demir boru ve benzeri malzemeleri yaklaştırmayınız (ölüm tehlikesi vardır).
9. Pano ve tablo çevresine su dökmeyiniz, su sıkmayınız.
10. Elektrik panoları altındaki yalıtkan malzemeyi kaldırmayınız.
11. Elektrik direklerine hiçbir şekilde çıkmayınız.
12. Elektrik kablolarınızı yetkili elektrikçilere döşetiniz, kendi başınıza hat çekmeyiniz.
13. Elektrik panolarının sadece yetkililer tarafından kullanılabilmesi için kilitli tutunuz.

6. Yüksekte Çalışma İle İlgili Kurallar:

1. Mümkün olduğu takdirde yapacağınız çalışmaların zeminde veya yüksekliğin kenarından uzakta yapmaya çalışınız, yüksekte yapmayınız.

2. Yüksekte yapılan çalışmalarda kullandığınız malzeme ve aletlerin düşmemesi için gerekli özeni gösteriniz.
3. Yukarıdan aşağıya hiçbir zaman malzeme, alet atmayınız.
4. Yüksekte yapılan çalışmalarda kullandığınız malzeme ve aletleri iş bitiminde uygun bir şekilde aşağıya indirin veya düşmeyecek şekilde yerleştiriniz.
5. Düşme tehlikesi olan ve 1,2 metreden yüksekte yapılan çalışmalarda emniyet kemerini kullanınız.
6. Yükseklik korkunuz, tansiyonunuz, şeker, baş dönmesi gibi rahatsızlıklarınız varsa yüksekte çalışma yapmayınız.
7. Yüksekte yapacağıınız çalışmalarınızı gözlem altında yapınız, tek başınıza hareket etmeyiniz.

EK-2
İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ İHTAR TUTANAĞI

İŞYERİNİN

Birimin Adı :

Adresi :

Olayın Geçtiği Yer :

ÇALIŞANIN

Adı Soyadı :

TC Kimlik No :

Görevi :

Yaptığı İş

OLAYIN KONUSU :..../..../..... tarihinde:..... –:..... saatleri arasında yapılan çalışma ortamı gözetiminde iş bu tutanaktaki olaya konu olan yukarıda kimlik bilgileri verilen çalışan iş sağlığı ve güvenliğini tehlikeye atacak şekilde.....

Adı geçen çalışan 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanununun Madde 19, 2 inci fıkra (a) ve (b) bentlerine aykırı davranarak işyeri disiplinini ihlal etmiştir. İş bu olay tespit tutanağı, 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanununun Madde 4, 1 inci fıkra (b) bendine dayanılarak tutulmuş olup, aşağıdaki imzası bulunan kişiler tarafından tanık huzurunda imzalanıp çalışan ihtarlen uyarılmıştır.

İŞ GÜVENLİĞİ UZMANI

TANIK

ÇALIŞAN

İŞVEREN

/ İŞVEREN VEKİLİ

İmza

İmza

İmza

İmza

EK-3

TALİMATLAR

1. ACİL DURUMLAR TALİMATI

YANGIN

1. Telaşlanmayınız, yangını çevrenize ve sorumlu kişilere duyurunuz. Siren Sistemi Ses Tüm Çalışanlar
2. Yangın tehlikesinde koşuşturmayı ve paniği engelleyiniz. Tüm personeli toplanma bölgesinde toplayınız. - Koruma Ekibi
3. Gaz vanalarını, elektrik şalterlerini, kapı ve pencereleri kapatınız. - Kurtarma Ekibi
4. Yanıcı maddeleri uzaklaştırınız. Bunları yaparken kendinizi ve başkalarını tehlikeye atmayınız. - Kurtarma Ekibi
5. Eğer yangın kendi imkânlarınızla söndüremeyecek kadar büyük ise; en kısa ve doğru olarak adrese, yangın cinsini (elektrik, bina, akaryakıt vb.) belirtmek suretiyle itfaiyeye haber veriniz.
Dahili Tlf: Dış Tlf: Yangın Söndürme ekibi
6. İtfaiye gelinceye kadar D-TG-0043 Acil Durum Ekipmanları kullanma talimatına uygun olarak yangını söndürmeye çalışınız. Acil durum dolabı, yangın tüpleri, yangın dolapları Yangın Söndürme Ekibi
7. Görevlilerden başka kişilerin yangın sahasına girmesine engel olunuz. - Koruma Ekibi
8. Önce canlıları ve daha sonra kıymetli eşya ve dokümanları kurtarınız. Acil durum dolabı Kurtarma Ekibi Koruma Ekibi
9. Yaralıları ilkyardım müdahalesini yapınız. İlk yardım dolabı İlkyardım Ekibi

DEPREM

1. Sarsıntı halinde koşuşturmayı ve paniği engelleyiniz. Tüm personeli toplanma bölgesinde toplayınız.
2. Olay anında toplanma bölgesinde oluşabilecek dış tehlikelere karşı (hırsızlık, yağma vb.) önlem alınız.
3. Tüm bölümler gözlemlenerek, oluşan veya oluşabilecek patlama, parlama veya alevlenme gibi durumlar için önlem alınız.
4. Tüm bölgelerdeki gaz vanalarını, elektrik şalterlerini kapatınız.
5. Önce canlıları ve daha sonra kıymetli eşya ve dokümanları kurtarınız.
6. Yaralıları ilkyardım müdahalesini yapınız.

SEL ve SU BASKINI

1. Eğer sel veya su baskını çok şiddetli ve büyük ise telaşlanmayınız, durumu çevrenize ve sorumlu kişilere duyurunuz.
2. Olayın olduğu bölüm personelini toplanma bölgesinde toplayınız.
3. Açık pencere ve kapıları kapatınız.
4. Trafodan enerjiyi kesin ve gaz vanalarını kapalı duruma getiriniz.
5. Olay kontrol edilemeyecek şiddette ise Sivil Savunmaya haber veriniz.
6. Önce canlıları ve daha sonra kıymetli eşya ve dokümanları kurtarınız.
7. Yaralıları ilkyardım müdahalesini yapınız.
8. Fabrika binasına su girilecek yerlere bariyerler kurunuz.

PARLAMA VE PATLAMA

1. Telaşlanmayınız, parlama ve patlama esnasında çevrenize ve sorumlu kişilere duyurunuz.
2. Parlama ve patlama tehlikesinde koşuşturmayı ve paniği engelleyiniz. Tüm personeli toplanma bölgesinde toplayınız
3. Gaz vanalarını, elektrik şalterlerini, kapı ve pencereleri kapatınız.

4. Yanıcı ve patlayıcı maddeleri uzaklaştırınız. Bunları yaparken kendinizi ve başkalarını tehlikeye atmayınız.
5. Tüm bölgelerdeki gaz vanalarını, elektrik şalterlerini kapatınız.
6. Önce canlıları ve daha sonra kıymetli eşya ve dokümanları kurtarınız.
7. Yaralıları ilkyardım müdahalesini yapınız.
8. Olayın olduğu bölgeye koruma bandı çekerek personelin girişini engelleyin.

2. AĞIR KAMYON ŞOFÖRÜ TALİMATI

1. Vardiya başında “Vardiya öncesi Emniyet Toplantısı”na katılmak.
2. Çalışma sırasında karşılaştığı emniyetsiz olaylar için “Tehlike Bildirim Raporu” hazırlamak.
3. Karşılaştığı ya da karşılaşılabilecek tehlikeli durumları açıklamak, karşı önerileri ile konuyu toplantı gündemine getirmek.
4. Tertip sonrası çalışacağı aracın “Çalıştırma Öncesi Kontrolleri”ni yapmak.
5. ‘Çalıştırma Öncesi Kontrol Formu’ ve ‘Sefer Takip Formu’nu imzalayarak ilgili kişiye iletmek.
6. Çalışma alanında bulunan yükleyici makinelerin yüklediği malzemeyi, talimatlandırılan alana götürüp boşaltmak.
7. Vardiya arası ya da sonlarında aracını uygun şekilde park etmek.
8. Araç kaza yaparsa ilgililer gelene kadar aracı yerinden oynatmamak.
9. Arıza yapan aracı emniyetli bir konumda park etmek, ek emniyet tedbirlerini almak ve alınmasında yardım etmek.
10. Tertip edildiği aracın temizliğinin yapılması.
11. Tertip edildiği aracın tamir-bakım atölyelerinde periyodik bakımlarının yaptırılması, gerekli bakım ve arıza formlarının doldurulup ilgililere bildirilmesi.
12. Aracın trafik kurallarına ve işletme talimatlarına uygun kullanılması.
13. Gerekli “Kişisel Koruma Malzemeleri” ni kullanmak.
14. Aracın arıza yapması durumunda “ Kişisel Tehlike Kartı”nı kullanmak.
15. Telsizi uygun şekilde, temiz ve gerekli olduğunda kullanmak.
16. Haftalık “İş Sağlığı ve Güvenliği Değerlendirme Toplantısı”na katılmak. Toplantıda katılımcı olmak, öneri ve eleştirilerini sunmak.
17. Yangın Söndürme, İlk Yardım gibi kurslara katılmak, gerektiğinde bu bilgilerini uygulamaya geçirmek.
18. Eğitimcilere ve yöneticilere yardımcı olmak.
19. Yeni iş başı yapan madencilerin yetiştirilmesinde yardımcı olmak.
20. Gerek çalışma alanı, gerekse yemekhane, idari bina gibi tesislerde genel tertip ve düzen konusunda hassas davranmak.
21. Doğal çevrede bulunan toprak ve tüm canlılara (bitki, hayvan gibi.) saygı göstermek, onlara zarar gelmemesi için gerekli girişimlerde bulunmak, rast geldiği çevre kazalarını “Çevresel Etki Raporlama Formu” nu doldurarak gerekli yerlere iletmek.
22. Çalıştığı işletmenin “Toplumsal İlişkileri, Sağlık ve İş Emniyeti, Çevre Politikaları”nı öğrenmek ve uygulanmasını sağlamak.
23. Çalıştığı işletmenin uluslar arası düzeyde bir işletmeye dönüşebilmesi için çalışanlar arasında sevgi ve saygıya dayalı ilişkilerin geliştirilmesine yönelik davranış biçimleri geliştirerek elde edilen pozitif enerjiyi çevresine yaymak.

3.AKARYAKIT İKMAL GÜVENLİK TALİMATI

1. AMAÇ: Bu talimatın amacı, Çevre Bağlantı Yolları İnşaatı Şantiyesi bünyesindeki araçlara akaryakıt ikmalini iş sağlığı ve güvenliğini tehlikeye sokmadan güvenli şekilde gerçekleştirmektir.

2. KAPSAM: Bu talimat şantiyedeki akaryakıt ikmalini yapan personeli kapsar.

3. UYGULAMA:

3.1. Akaryakıt ikmalini gerçekleştirecek personelin uyması gereken kurallar:

- Aracın motoru durdurulmalı, aracın el freni çekilmelidir,
- Zeminin durumuna göre, araç birinci veya geri vitesine takılmalıdır,
- Topraklama tesisatı tankere maşa ile bağlanmalıdır,
- Tankere ait zincir toprağa değmiş olmalıdır,
- Akaryakıt ikmaline yarayan hortum, araçtaki kısmına bağlanmalıdır,
- Akaryakıt ikmaline yarayan hortumun diğer ucu, tankin içine akaryakıtın akıtılacağı kısımdan içeriye yerleştirilerek veya tanka ait bağlantı yerine bağlanmalıdır,
- Akaryakıt ikmal yapılan yerde(en az bir adet) yeterli sayıda nitelikte seyyar yangın söndürme cihazı bulundurulmalıdır,
- Akaryakıt ikmal yapılan yerde çalışanlar seyyar yangın söndürme cihazlarının kullanılmasını öğrenmiş olmalıdır,
- Akaryakıt kutu, teneke, fiçı, varil ve benzerleri araçlardan indirilirken kati surette yere atılmamalıdır. 50 kg.'dan daha ağır olanlar forklift veya buna benzer müteharrik makinelerle indirilmelidir. Müteharrik makine olmadığı takdirde eski lastik üzerine atılarak veya kasalar üzerinden yavaşça kaydırılarak aşağı nakledilen fiçı, varil ve benzerleri yukarıda dikkatle kontrol edilecek, fiçı, varil ve benzerlerinden sızma var ise sızan yeri üst tarafa getirilerek mümkün olan süratle boşaltılmalıdır,
- Akaryakıt kutu, teneke, fiçı, varil ve benzerleri özel anahtarları ile açılmalıdır,
- Akaryakıt servis istasyonlarında, kutu, teneke, fiçı, varil ve benzerleri kaplarda yakıt ve yağ bulundurulması zorunlu olduğu takdirde, cinslerine ve numaralarına göre ayrı ayrı yerlerde ve devrilmeyecek, kaymayacak şekilde muhafaza edilmeli. Variller dikey dizeler halinde, çemberleri üzerinde ve kapakları üste gelecek şekilde dizilmelidir. Aradan rahatça geçecek şekilde geçitler bulunmalıdır,
- Yukarıda açıklanan hususların yapılabilmesi maksadıyla gerekli uyarı levhaları görünür yerlere asılmalıdır.

3.2. Akaryakıt İkmali Sırasında Yapılmaması Gerekenler:

- Akaryakıt ikmal sırasında araçlarda motor tamiri veya başka bir işlem yapılmamalıdır,
- Araçtaki radyo, pikap ve kalorifer çalıştırılmamalıdır,
- Karanlıkta, akaryakıt ikmal yapılırken, mum, gemici feneri ve buna benzer aydınlatma gereçleri kati surette kullanılmamalıdır,
- Akaryakıtın ikmal yapıldığı yerde çalışanlar, ökçe ve burun demirli veya kabaralı ayakkabı giymemelidir,
- Akaryakıt ikmal yapılan yerde hiç bir şekilde kirli elbise veya tulum akaryakıt ile yıkanmayacak ve buna müsaade edilmemelidir. İş elbisesine akaryakıt döküldüğü takdirde, elbise derhal çıkarılmalı ve iyice yıkanmadan bir daha giyilmemelidir,
- Akaryakıtı açarken keski, çekiç, keser ve buna benzer kıvılcım çıkaracak aletler kullanılmamalıdır,
- Akaryakıt ikmal yapılan yerde, sigara ve benzerlerinin içilmemelidir,

- Kibrit, çakmak, ateş, kızgın veya akkor halindeki cisimler ile parlayabilecek veya yangın doğurabilecek her türlü maddenin taşınması ve kullanılması tehlikeli ve yasaktır,
- Yukarıda açıklanan hususların yapılmaması maksadıyla gerekli uyarı levhaları görünür yerlere asılmalıdır.

3.3. Oluşan Olumsuzlukların Giderilmesi

. Akaryakıt ikmali sırasında alınan tedbirlere rağmen sızma, taşma gibi sebeplerle döküntüler meydana gelmiş ise burada derhal temizlik işlemine başlanır.

- Akaryakıt ikmali sırasında araç yakıt deposunun hava yapması veya dolması sonucu taşmaması için azami dikkat gösterir,
- Akaryakıt ikmali sırasında vukua gelecek arızalar ilgili ve sorumlulara haber verildikten sonra, bu konuda tecrübeli kişiler tarafından giderilir,
- Ani bir yangın vukuunda yangına derhal müdahale edecek ve durum derhal ilgili ve sorumlulara haber verilir,• Vücudun herhangi bir yerine gaz, mazot gibi yanıcı maddeler döküldüğü takdirde derhal su ve sabunla temizlenir.

4.AMBAR DEPO KULLANIM TALİMATI

1. Ambar/depo da çalışanlar burada görevli amirin vereceği emir ve talimatlara uyacaktır.
2. Ambar/depo da, muhtelif bulunan uyarı levhalarına gerekli uyum gösterilecektir.
3. Ambar/depo da muhafaza edilecek malzeme belirli esaslar çerçevesinde istif edilecektir.
4. Ambar/depo muhafaza edilecek malzeme genel olarak raflarda muhafaza edilecektir.
5. Malzemenin kaldırılması, taşınması, istiflenmesi ve depolanmasında genellikle mekanik araçlar kullanılması esastır. Ağır parçaların ekip halinde kaldırıldığı veya taşındığı hallerde, önceden belirtilen, kumanda hareket ve işaretleri kullanılacaktır.
6. Ambar/depo da yapılacak istiflerin yüksekliği en fazla 3 metre olacaktır.
7. Çubuk ve borular, uygun raf ve sehpa üzerine veya bunların sağlanamadığı hallerde, kalaslardan yapılacak bir taban üzerine istiflenecek ve istifin her iki tarafı, dayanıklı kazıklarla desteklenecektir.
8. Ambar/depolarında istif edilen yarı mamul, mamul ve malzemeler arasında rahatça hareket edebilecek boşluklar bırakılmalıdır. Ambar/depo da istif edilen yarı mamul, mamul ve malzeme cinsleri birbirine uygun olmalıdır.
9. Ağır çuval ve torbalar, dört köşesi çaprazlama olarak ve en çok beş sırada bir torba eksik konularak parlayıcı, patlayıcı ve kendi kendine yanabilecek malzeme kesin olarak ambar/depo da bulundurulmayacaktır. Bu gibi malzemeler malzemenin özelliğine göre özel ambarlarda muhafaza edilecektir.
10. Kullanılmış ambalaj malzemesiyle boş sandıklar ve buna benzer yanmaya müsait artıklar ambar/depo dahilinde bulundurulmayacaktır. Bahis konusu bu malzemeler ambar/depo dan alınarak, dışarıda bu işe özgü yerlerde muhafaza edilecektir.
11. Bu bölmelerin içinde kullanılacak ısıtma araçlarının çok düzenli olmasına dikkat edilecektir. Mesai saati sonunda bunların tamamen söndürüldüğü ambar/depo amiri veya ambar/depo sorumlusu tarafından tek tek kontrol edilecektir.
12. Ambar/depolarında çalışma saati sonunda, buradaki görevliler ambar/depo amiri veya ambar/depo sorumlusunun nezaretinde gerekli kontrolü yapacak ve sonrada ambar/depo kapıları kilitlenerek, ambar/depo terk edilecektir. Duruma göre ambar/depo kapıları kilitlendikten sonra mühürlenecektir.
13. Elektrik ile ilgili arızaları elektrikçiye veya elektrik servisine veya amirimize haber veriniz. Sorumlu ve yetkili elektrikçiden başkası elektrik işi ile uğraşamaz. Yasak ve tehlikelidir.

14. Ambar/depolarında istif edilen yarı mamul, mamul ve diğ er malzemeler kablo, buvat, anahtar, priz, lamba tablo ve panolardan uzak tutulmalıdır. Bu elektrik tesis veya tesisatı sık sık kontrol edilmelidir.
15. Elektrik panosu veya tablosuna, çevresine su d okmek, su sıkmak kati surette yasaktır.
16. Ambar/depo da vukua gelebilecek yangını söndürebilecek nitelikte, yeterli miktarda ve görünür yerlerde yangın söndürme cihazları ile yangın söndürme tesisatı bulundurulacaktır.
17. Ambar/depo ya ait seyyar yangın söndürme cihazları ile yangın söndürme tesisatı en az altı ayda bir kez periyodik kontrole tabi tutulacaktır.
18. . Ambar/depo da çalışanlar seyyar yangın söndürme cihazları ile yangın söndürme tesisatının kullanılmasını öğrenmiş olmalıdır.
19. Burada  alışanlar tehlike yaratacak veya herhangi bir kazaya sebebiyet verebilecek hususlara girişmeyeceklerdir.
20. Ambarda görevli kişilerden başkasının girmesi yasaktır.
21. Ambar dahilinde uyumak yasaktır.
22. Ambar dahilinde ateş yakılmamalı ve sigara içilmemelidir.
23. Ambarların giriş - çıkış kapıları önleri ile imdat çıkış kapısı önlerine, merdivenlere, koridor ve geçitlere gidip gelmeyi güçleştirecek veya zorlaştıracak malzeme koyulmayacaktır.
24. Su ile söndürülmesi gerekli malzeme ambarına karpit, akaryakıt, boya, sıvılaştırılmış petrol gazı, asetilen tüpü ve buna benzer malzemeler kati surette koyulmamalıdır.
25. Alınan bütün tedbirlere rağmen ambarda yangın çıktığı takdirde, ambardaki seyyar yangın söndürme cihazları ile yangına derhal müdahalede bulunacaktır. Bu sırada da ambar içerisinde tehlike arz edebilecek herhangi bir şey varsa derhal dışarıya çıkarılacaktır. Ayrıca, durum en seri şekilde ilgili ve sorumlulara bildirilecektir. Seyyar yangın söndürme cihazları ile yangın s nd r leliyorsa yangın tesisatı kullanılacaktır.

5. AMBAR DEPOLAMA VE YÜKLEME İSTİF TALİMATI

1. Yerler daima temiz tutulmalıdır.
2. Yağ ve yanıcı madde birikintilerine yer verilmemelidir.
3. Ambarlarda ve depolarda sigara içilmemelidir.
4. Ambar ve depoların giriş çıkış kapıları, imdat kapıları yangın söndürme cihazlarının bulunduğu yerler, su alma yerleri ve ilk yardım malzemelerinin bulunduğu yerlerin önleri herhangi bir şekilde kapatılmamalıdır.
5. Depolarda raf sistemleri olmalı ve yerden en az 15 cm yukarıdan başlamalıdır.

6.AMBAR VE DEPOLARDA  ALIşMA İş GüVENLİğİ ÖNLEMLERİ TALİMATI

1. Her şeyi yerinde muhafaza edin ve kullandıktan sonra her şeyi yerine koyun,
2. Yerler daima temiz tutulmalıdır.
3. Yağ ve yanıcı madde birikintilerine yer verilmemelidir.
4. Ambar ve depolarda sigara içilmemelidir.
5. Düşen malzemeyi yakalamaya çalışmayınız,
6. Ambarda yapılacak istiflerin yüksekliliği en fazla 3 metreden fazla olamaz.
7. Ambarlarda istif edilen yarı mamul, mamul ve malzemeler arasında rahatça hareket edebilecek boşluklar bırakılmalıdır.
8. Ambarda istif edilen yarı mamul, mamul ve malzeme cinsleri birbirine uygun olmalıdır.
9. Ağır  uval ve torbalar, dört köşesi çaprazlama olarak ve en çok beş sırada bir torba eksik konularak parlayıcı, patlayıcı ve kendi kendine yanabilecek malzeme kesin olarak ambarda bulundurulmayacaktır. Bu gibi malzemeler malzemenin özelliğine göre özel ambarlarda muhafaza edilecektir.

10. Ambar ve depoların giriş, çıkış kapıları, imdat kapıları, yangın söndürme cihazlarının bulunduğu yerler, su alma yerleri ve ilkyardım malzemelerinin bulunduğu yerler herhangi bir şekilde kapatılmamalıdır.
11. Malzemenin kaldırılması, taşınması, istiflenmesi ve depolanmasında genellikle mekanik araçlar kullanılması esastır. Ağır parçaların ekip halinde kaldırıldığı veya taşındığı hallerde, önceden belirtilen, kumanda hareket ve işaretleri kullanılacaktır.
12. Malzeme yüklenir veya boşaltılırken dikkatli bir biçimde ve yavaşça yerine konulmalıdır.
13. Malzeme yere bırakılırken kalın takozlar koyarak el ve ayaklar korunmalıdır.
14. Tercihen madeni gözlü raflar ve dolaplar kullanılmalıdır. Bu raflar duvara sabit olmalıdır.
15. Rafin gözleri kapasitesinin üzerinde doldurulmamalıdır.
16. Yerleştirme sırasında en ağır parçalar en alt rafa konulmalı ve ağırlık sırasına göre de aşağıdan yukarıya doğru yerleştirilmelidir.
17. Variller, alt kısımlarına takoz konularak istiflenmelidir.
18. İçinde parlayıcı madde bulunan yere açık ateşle girilmemeli ve burada sigara içilmemelidir.
19. Parlayıcı ve yanıcı kimyasal maddelerin bulunduğu depo, güneşin ısı ve ışığından korunmalı ve iyice havalandırılmalıdır.
20. Yangın söndürme cihazları en uygun yerde bulundurulmalıdır.
21. Bu depolarda gerekli güvenlik önlemleri alınmadan bakım ve onarım işlemleri yapılmamalıdır.
22. Her kimyasal madde ambalajının üzerine okunaklı bir şekilde isimleri yazılmalıdır. Her kimyasalın bulunduğu kısma malzeme güvenlik bilgi formu (MSDS) asılmalı ve kimyasalın MSDS' sinde yazan talimatlara harfiyen uyulmalıdır.
23. Ambar ve depolarda her ürün için erken giren erken çıkar kuralı uygulanmalıdır.
24. Kimyasallar ile diğer malzeme birlikte depolanmamalıdır.
25. Birlikte bulunmaması gereken kimyasalların birlikte depolanması kesinlikle yasaktır. Bu konuya kimyasalların MSDS formlarında yazan önlemler kısmına dikkat ederek birlikte depolanmaması gerekenler birlikte depolanmamalıdır.
26. Kutu vb. üst üste istiflenen malzemelerde azami yüksekliğe dikkat edilerek tehlike oluşturmayacak yükseklikte bırakılmalıdır.
27. Bu bölmelerin içinde kullanılacak ısıtma araçlarının çok düzenli olmasına dikkat edilecektir. Mesai saati sonunda bunların tamamen söndürüldüğü ambar amiri veya ambar sorumlusu tarafından tek tek kontrol edilecektir.
28. Ambarlarda çalışma saati sonunda, buradaki görevliler ambar amiri veya ambar sorumlusunun nezaretinde gerekli kontrolü yapacak ve sonrada ambar kapıları kilitlenerek, ambar terk edilecektir. Duruma göre ambar kapıları kilitlendikten sonra mühürlenecektir.
29. Elektrik ile ilgili arızaları elektrikçiye veya elektrik servisine veya amirimize haber veriniz.
30. Ambarlarda istif edilen yarı mamul, mamul ve diğer malzemeler kablo, buvat, anahtar, priz, lamba tablo ve panolardan uzak tutulmalıdır. Bu elektrik tesis veya tesisatı sık sık kontrol edilmelidir.
31. Elektrik panosu veya tablosuna, çevresine su dökmek, su sıkmak kati surette yasaktır.
32. Ambarda vukua gelebilecek yangını söndürebilecek nitelikte, yeterli miktarda ve görünür yerlerde yangın söndürme cihazları ile yangın söndürme tesisatı bulundurulacaktır.

Ambarda yapılmaması gerekenler;

1. Burada çalışanlar tehlike yaratacak veya herhangi bir kazaya sebebiyet verebilecek hususlara girişmeyeceklerdir.
2. Ambarda görevli kişilerden başkasının girmesi yasaktır.
3. Ambar dahilinde uyumak yasaktır.
4. Ambar dahilinde ateş yakılmamalı ve sigara içilmemelidir.
5. Ambarların giriş - çıkış kapıları önleri ile imdat çıkış kapısı önlerine, merdivenlere, koridor ve geçitlere gidip gelmeyi güçleştirecek veya zorlaştıracak malzeme koyulmayacaktır.

6. Su ile söndürülmesi gerekli malzeme ambarına karpit, akaryakıt, boya, sıvılaştırılmış petrol gazı, asetilen tüpü ve buna benzer malzemeler kati surette koyulmamalıdır.

Ambarında olası yangın tehlikesi durumunda yapılması gerekenler;

1. Alınan bütün tedbirlere rağmen ambarda yangın çıktığı takdirde, ambardaki seyyar yangın söndürme cihazları ile yangına derhal müdahalede bulunacaktır. Bu sırada da ambar içerisinde tehlike arz edebilecek herhangi bir şey varsa derhal dışarıya çıkarılacaktır. Ayrıca, durum en seri şekilde ilgili ve sorumlulara bildirilecektir. Seyyar yangın söndürme cihazları ile yangın söndürülemiyorsa yangın tesisatı kullanılacaktır.
2. Akaryakıt, karpit, elektrik ve buna benzer malzemelerin yangınlarında kati surette su kullanılmayacaktır. Bunun yerine bu tip yangınları söndürebilecek nitelikte yangın söndürme cihazları kullanılacaktır.
3. Yangının büyüme ihtimali olduğu takdirde en seri bir şekilde en yakın mahalli itfaiye haber verilecektir.

7.ARAÇ KULLANMA TALİMATI

1. Servis araçları başlangıç duraklarından belirtilen saatte hareket edecektir.
2. Servislerde yiyecek yemek ve sigara içmek yasaktır.
3. Uykusuz ve yorgun araç kullanmak yasaktır.
4. Karayolları Trafik Kanunu madde 52 de tanımlanan aşağıdaki gerekli hız şartlarına uygun davranılacaktır. Kavşaklara yaklaşırken, dönemeçlere girerken, tepe üstlerine yaklaşırken, dönemeçli yollarda ilerlerken, yaya geçitlerine, hemzemin geçitlere, tünellere, dar köprü ve menfezlere yaklaşırken, yapım ve onarım alanlarına girerken, hızlarını azaltmak, hızlarını, kullandıkları aracın yük ve teknik özelliğine, görüş, yol, hava ve trafik durumunun gerektirdiği şartlara uydurmak, diğer bir aracızlerken belirlenen durumları göz önünde tutarak güvenli bir mesafe bırakmak zorundadırlar.
5. Belirtilen güzergah yerleri dışında yolcu indirmek veya bindirmek kesinlikle yasaktır.
6. Araca binilmeden önce lastiklerin havası kontrol edilecektir.
7. Ehliyetsiz kişiler tarafından araçların kullanılması yasaktır.
8. Aracı kullanacak kişi en rahat kullanma durumu ve pozisyonuna göre gerekli tüm ayarları yapacak ve emniyet kemerini bağlayacaktır. Araçta bulunan diğer kişilerin emniyetinden de aracı kullanan kişi sorumludur. Dolayısıyla, araca oturan kişi/kişilerin emniyet kemeri takmasını sağlayacaktır.
9. Aracı kullanan kişi, işletme sahası içinde ve dışında tüm trafik kurallarına ve işaretlerine uyacaktır.
10. Aracı kullanan kişi dikkatini dağıtacak ve sürüşü tehlikeye düşürecek hiçbir davranış ve harekette (yanındaki kişi veya kişilerle dikkati dağıtacak şekilde konuşma, hareket halinde iken telefon ve telsiz ile konuşma, bir şeyler yeme ve içme vb.) bulunmayacaktır.
11. Aracı kullanan kişi trafikte önceliği yayalara verecektir.
12. Araç, bozuk ve kötü yollarda, yavaş ve dikkatli kullanılacaktır. Herhangi bir olağandışı durum (aracın bozulması, kaza, vb.) meydana geldiği zaman kısa sürede Nakliye Birimi'ne bilgi verilecektir.
13. Araçlarda sigara içilmesi yasaktır.
14. Şoför olarak görevlendirilen ve kendisine araç zimmetli olan personel, aracını her an göreve gidecek şekilde bakımlı, temiz, akaryakıt ikmali yapılmış olarak bulunduracaktır.
15. Araçlar, trafik işaret ve kurallarına uygun olarak kullanılacak, her mesafede mutlaka emniyet kemeri takılacaktır.
16. Araçlar, emniyetli, trafiğe açık şehirlerarası anayol güzergâhlarını takip edecek, güzergâh değişikliği gerekiyorsa amirlerden müsaade istenecektir.

17. Yasal hız limitlerine uyulacaktır. (Binek araçları için; otobanda 120 km/s, şehirlerarası yolda 90 km/s, şehir içi yolda 50 km/s, kamyonet ve minibüsler için; otobanda 120 km/s, şehirlerarası yolda 85 km/s, şehir içi yolda 50 km/s)
18. Arıza veya arıza belirtisi hallerinde yetkili servis istasyonlarından yardım talebinde bulunulacaktır. Araca daha fazla zarar verilmemesi açısından yetkisiz kişilerin müdahalesine izin verilmeyecektir.
19. Şirket hizmet araçları görev haricinde özel amaçlar için kullanılmayacak ve kullanılmasına izin verilmeyecektir.
20. Seyir esnasında yardım amacıyla da olsa araca yabancı kimseler alınmayacaktır. Bunun güvenlik açısından yaratacağı sakıncalar özellikle dikkate alınacaktır.
21. Kullanılan araçların yeterli seviyede teknik özellikleri bilinecektir. Araçların periyodik bakımları ve ihtiyaç doğması halinde gerekli bakım ve ayarları yaptırılacaktır.
22. Aracın suyuna, yağına, lastik havalarına, supap kapaklarının eksik olup olmadığına bakılacaktır.
23. Araçların fenni ve egzoz muayeneleri takip edilecektir. Muayenesiz araçlarla trafiğe çıkılmayacaktır.
24. Kasko, zorunlu trafik sigortası ve zeyilnameleri zamanında yaptırılacaktır.
25. Araç kullanırken cep telefonu ile konuşulmayacak, camlar 5 cm. den fazla açılmayacaktır.
26. Seyir esnasında araç içerisinden dışarıya herhangi bir cisim, sigara, atık vb. atılmayacaktır.
27. Yorgun, uykusuz ve alkollü olarak araç kullanılmayacaktır.
28. Görev esnasında aracın park edilmesi gerektiğinde, araç emniyetli bir park yeri veya bölgede bırakılacaktır.
29. Araçların demirbaş ve yardımcı (çekme halatı, zincir, takoz, reflektör, ilk yardım seti vb.) malzemeleri sağlam, temiz, bakımlı ve her an kullanılabilir halde muhafaza edilecektir.
30. Hizmette kullanılan araçlara malzeme, demirbaş ve ekipmanlar düzenli, dışarıdan çirkin görünmeyecek ve emniyetli bir şekilde yerleştirilerek taşınacaktır.
31. Araçların periyodik bakımlarını km'si geldiğinde yaptırma sorumluluğu idari işler birimine veya haber vermek şartıyla, kullanıcıya aittir. Bölge seyahatlerine çıkmadan önce mutlaka aracın yağ, su vb. diğer kontrollerinin yapılması şayet bir sorun var ise gerekli tamiratın yaptırılmasından sonra yola çıkılması gerekmektedir. Araç kullanıcısı, bakım yaptırdıktan sonra ilgili bakım formunu doldurup, yapılan bakımı kayıt altına almak zorundadır.
32. Kullanıcı sürücü belgesini, araç ruhsatı ve bulundurulması yasal açıdan zorunlu diğer belge (psiko-teknik ve SRC.) ve ekipman ile araç dosyasını araç kullanımı sırasında daima yanında bulundurmakla yükümlüdür. Bu maddenin ihlali ile ilgili tüm cezai sorumluluklar kullanıcıya aittir.
33. Araçların seyir halinde farları sürekli açık tutulmalıdır. Göreve çıkmadan önce, muhakkak far, fren, park ve sinyal lambalarını kontrol edilmelidir.
34. Servis araçlarında taşınacak yolcu sayısı, motorlu araç tescil belgesinde belirtilen sayıdan fazla olamaz ve ayakta yolcu taşınması kesinlikle yasaktır.
35. Kullanıcı, herhangi bir sebeple trafik birimleri tarafından sürücü belgesine el konulduğu takdirde bunu hemen bağlı bulunduğu amirine bildirmekle ve aracı idari işler birimine/yöneticisine teslim etmekle yükümlüdür. Aksi takdirde oluşacak hukuki ve maddi tazminleri peşinen kendisi kabullenir.
36. Servis araçlarının servise başlamadan minimum 30 dakika önce çalıştırılarak olası arıza ve gecikmelerin önüne geçilmelidir. Kullanıcı, araçta arıza vb. durumlar var ise hemen ilgili üst amirine bilgi vermeli, araçtaki arıza giderilene kadar aracı kullanmamalıdır.
37. Araç kullanıcısı, aracın periyodik bakım ve onarımlarda aracın lastik diş derinliğini kontrol ettirmekle yükümlüdür. 3 mm'nin altına düşen diş derinliklerini araç servis giriş formu tespit ederek, idari işler birimine bildirmek zorundadır.

38. Araç kullanıcısı, araçları kesinlikle yasal oranlar içerisindeki HIZ LİMİTLERİNE uyarak kullanmak zorundadır. Periyodik olarak yapılacak olan ARAÇ TAKİP SİSTEMİ KONTROL RAPORLAMALARI neticesinde hız limitlerine riayet etmeyen kullanıcılar sözlü ardından yazılı uyarılar ile ikaz edilecek olup bu durum alışkanlık haline gelmesi durumunda ise savunmaları alınıp iş akitleri gözden geçirilip fesih yoluna kadar uzanacak tedbirler alınacaktır.
39. Her şoför kullandığı vasıtanın bakımından sorumludur. Bakımsız araçla yola çıkma, işe başlama aracını her çalıştırdığında fren kontrolünü yapmak zorundadır.

8.ASANSÖR ARIZA VE BAKIMDA İŞ GÜVENLİĞİ ÖNLEMLERİ TALİMATI

1. Her asansörün bir kimlik numarası olması zorunludur.
2. Yeni asansörün binaya uygunluk kontrolünün yapılması gereklidir.
3. Yönetmelik kapsamında piyasaya arz edilen yeni asansör, piyasaya arz edildiği tarih itibarıyla otuz gün içerisinde asansör monte eden tarafından bir defaya mahsus olmak üzere ilgili idareye tescil ettirmelidir.
4. Mevcut asansör tescili, Bu Yönetmeliğe göre A tipi muayene kuruluşu tarafından tespiti yapılan ve TS EN 81-80 standardı esas alınarak güvenlik seviyesi artırılan mevcut asansör, bir defaya mahsus olmak üzere ilgili idare tarafından tescil edilir.
5. Asansör kayıt defteri, söz konusu asansörü piyasaya arz eden asansör monte eden tarafından sağlanır. Ayrıca asansör kimlik numarası, asansör kayıt defterinde belirtilir. Asansör kayıt defterinin bitmesi durumunda, yeni defter bakım sözleşmesi imzalayan asansör monte eden veya onun yetkili servisi tarafından temin edilir. Biten kayıt defteri, bina sorumlusu tarafından asansörün kullanım ömrü boyunca muhafaza edilmelidir.
6. Yetkili firmaya ayda bir bakım yaptırılmalı, yılda bir defada düzenli olarak asansöre periyodik bakım yaptırılmalıdır.

A- ASANSÖRLERDE İŞ GÜVENLİĞİ KURALLARI

1. İlgili personel asansör bakımı ve onarımı konusunda eğitimli olmalıdır, arızalara en az iki kişi ile müdahale edilmelidir.
2. Kullanılacak alet, ekipman ve cihazlar gerekli koşullara uygun olmalıdır.
3. Personel baş koruması, göz ve yüz koruması, yalıtımlı botlar ve yalıtılmış el aletleri ile çalışılmalıdır.
4. Düşme ve kayma tehlikesi olan ve iki metreden daha yüksek kısımlarda çalışırken mutlaka güvenlik kemeri bele takılmalı ve halatı sağlam bir yere geçirildikten sonra kanca takılmalıdır.
5. Metal, mücevher, saat gibi risk taşıyan eşyalar çalışırken takılmamalıdır.
6. Asansörlerde elektrik işleri sadece yetkili kişiler tarafından yapılmalıdır, bir işte birden fazla kişi çalışıyorsa gerekli kişiler birbirlerini uyarmalıdır.
7. Ekipman üzerinde çalışan herkes kendi işaretlemelerini koymalı, kaldırmalı ve mümkün olan yerlerde kilitlemelidir.
8. Çalışmadan etkilenecek kişiler mutlaka uyarılmalıdır. Çalışma mahallinde gerekli güvenlik önlemleri alınmalı ve gerekli işaretler yerleştirilmelidir. Asansör kapısı açık çalışılacaksa gerekli işaret konulmalı ve önlemler alınmalıdır.
9. Enerji altında çalışılmaması gerekli olan durumlarda enerji mutlaka kesilmelidir ve başka kişilerin müdahale etmesini önleyici mutlak tedbirler alınmalıdır. Eğer kilitleme olanağı yok ise ikinci bir önlem alınmalıdır (sigorta sökmek, yazılı olarak müdahale edilmemesi, panonun yanında bir eleman görevlendirmek gibi).
10. Çalışmaya başlanmadan önce enerjinin kesik olduğundan emin olunmalıdır.

11. Eğer çalışma mahallinin yanında enerjinin kesilmesi olanaksız ise;
 - a. Perde bariyer yalıtım örtüsü kullanılmalıdır.
 - b. Eğer bu şartlar sağlanamayacak ise, yeterli gözetim koşulları sağlanarak, yalıtımlı giysi ve malzeme kullanılarak ve enerjili parçalardan uzak durarak korunma sağlanmalıdır.
12. Asansör kuyusu bölgesinden işe başlamadan önce, kişi her durumda kuyudan hızla ve güvenle çıkabileceğinden emin olunmalıdır. Kişisel koruyucu ekipman gerektiği şekilde kullanılmalıdır. Mümkün olan her durumda enerji verilmiş olan ekipman üzerinde tek başına çalışılmaktan kaçınılmalıdır.
13. İş emniyetli bir şekilde tamamlamak için gerekli alet ve ekipmanın yanınızda bulunduğundan emin olunmalıdır. Sadece kullanılır durumda olan yalıtılmış aletleri ve elektrik test cihazları (yönetmeliklere uygun olan) kullanılmalıdır.
14. İşyerinin muhtelif yerlerine çeşitli maksatlarla asılmış olan; Güvenlik, Sağlık, Yasak, Bilgilendirme, Emredici, Uyarıcı ve İlkyardım işaretlerine uyulmalıdır.
15. Patlama, yanma ve parlama tehlikesi olan yerler gerekli kontrol, havalandırma ve kaçak tespiti yapılmadan girilmemelidir. Bu yerlerde patlayıcı ve yanıcı ortam oluşturacak alet, edevat ve malzemeler kullanılmamalıdır.
16. Çalışanlar asansörlerde sağlık ve güvenlik için ciddi ve ani bir tehlike olduğu kanaatine vardıkları herhangi bir durumla karşılaştıklarında veya koruma tedbirlerinde bir aksaklık ve eksiklik gördüklerinde mutlaka birim sorumlusuna haber vermelidir.

B-ELEKTRİK KESİLMESİNDE VEYA ARIZA DURUMLARINDA ASANSÖR KABİNİNİN İÇİNDE YOLCU KALMA DURUMLARINDA YAPILACAK İŞLEMLER

1. Bina sorumlusu ile sözleşme imzalayan asansör monte eden veya onun yetkili servisi, söz konusu asansör için detaylı bir durum tespit raporu hazırlar ve bina sorumlusuna iletir.
2. Asansör monte eden veya onun yetkili servisince her bakımda yapılan işlemler kayıt altına alınır ve bir nüshası bina sorumlusuna iletdikten sonra bir nüshası da kendisi tarafından muhafaza edilir ve talep edilmesi durumunda ilgililere sunulur.
3. Bina sorumlusu bakım kayıtlarını asansörün makine veya makara dairesinde veya yönetim bürosunda kalıcı olarak muhafaza eder.
4. Asansör monte eden veya onun yetkili servisi, insan can ve mal güvenliği yönünden asansörün risk taşıması durumunda bina sorumlusunu yazılı olarak bilgilendirir. Asansörün, asansör monte eden veya onun yetkili servisince güvenli hale getirilmesini sağlamakla bina sorumlusu yükümlüdür.
5. Asansör monte eden veya onun yetkili servisi, asansörde yapılan değişiklikleri ve kazaları asansör seyir defterine işler.
6. Bu işlemler en az iki kişi tarafından yapılmalıdır.
7. Asansör makine dairesine çıkılarak ilgili asansörün ana şalteri kapatın.
8. Fren açma kolunu kullanarak freni açın.
9. Volanı kolay dönen yönde çevirerek ve halatlar üzerindeki çizgilere bakarak (halatlar üzerindeki bu çizgiler tam kat seviyesini gösterir) kabini tam kat seviyesine getirin.
10. Freni kapatın.
11. Kapı tam kat seviyesinde iken kapı açma anahtarı ile iç ve dış kapıları birlikte sonuna kadar açın.
12. Kabin içindeki yolcuları çıkardıktan sonra kapıları mutlaka kapıyı kapatın ve kapalı olduğunu kontrol edin.
13. Asansörün sigorta ve şalterini kontrol ettikten sonra tekrar enerjisini verip çalıştırmayı deneyin.

14. Arıza devam ediyor ise asansörün ana şalterini kapatıp bakımcı firma teknik servisine haber verin.
15. Asansör kat aralarında durdu ise (asansör çalışabilir ve araya sıkışla bilir.) kesinlikle aralıktan sürünerek ya da atlayarak veya benzeri şekilde asansörden çıkmaya çalışmayın.
16. Asansöre yukarıdaki işlemlerin dışında kesinlikle başkaca müdahalede bulunmayın.

9.BAKIM ONARIM ATÖLYELERİNDE İŞ GÜVENLİĞİ ÖNLEMLERİ TALİMATI

1. Tamirhaneye görevlilerden başkasının girmesi tehlikeli ve yasaktır.
2. Tamirhanede çalışanlar burada görevli amirin vereceği emir ve talimatlara uyacaktır. Burada çalışanlar tehlike yaratacak veya herhangi bir kazaya sebebiyet verebilecek hususlara girişmeyeceklerdir.
3. Yapılacak işe uygun alet kullanılmalıdır.
4. İşlenecek parçalar düzgün bir biçimde sıralanmalı ve makinenin etrafı boşaltılmalıdır.
5. Tamirhanede çalışanların kaymaması veya düşmemesi için yağ ve buna benzer malzemeler yere dökülmemelidir.
6. İşlenecek parça tezgâha güvenli bir şekilde bağlanmalıdır.
7. Çalışma sırasında yüzük, kolye ve saat gibi takılar takılmamalıdır.
8. Tezgâhın yakınında çalışanlara parça veya demir talaşlarının fırlamamasına dikkat edilmelidir.
9. Yetkili eleman olmadan takım tezgâhında çalışılmamalıdır.
10. Koruma parçalarının yerinde olmasına dikkat edilmelidir.
11. Elektrikli makineler topraklanmalıdır.
12. Makinenin yağlama ve temizleme işlemi makine durdurulduktan ve fişi çekildikten sonra gerçekleştirmelidir.
13. Hareket halindeki parçalar elle durdurulmamalıdır.
14. Bol veya iliklenmemiş elbiselerle ve uzun saçlarla, baretsiz çalışılmamalıdır.
15. Ayak pedalı ile kumanda edilen takım tezgâhlarının pedalları emniyet altına alınmalıdır.
16. Talaş kaldırma makinelerinde, talaş fırlamalarına karşı koruyucular kullanılmalıdır.
17. Sabit ve seyyar taşlama aletleri, koruyucusuz kullanılmamalıdır.
18. Talaş kaldırma makinelerinde, tezgâha bağlanan parçalar tezgâhtan dışarı taştıkları zaman, dışarı taşan kısımların personele veya çevreye zarar vermesini önleyecek koruyucu tedbirler alınmalıdır.
19. Tamirhane içerisinde, hurda malzeme, kırpıntı, talaş, diğer malzeme veya parçalar ayrı ayrı toplanacak ve gerekli yerlere koyulacaktır.
20. Her makine ve tezgâhta, talaş kaldıran, şekillendiren, ezen, delen, kesen veya başka şekilde işlem yapan kısım ile iş alıp verirken tehlikeli olan yerler gibi operasyon noktası denilen bölgeler, herhangi bir kazanın meydana gelmesini önleyecek şekilde korunmalı ve bunun için gerekli tedbirler alınmalıdır.
21. Tamirat ve bakım sırasında kirlenen üstüğü ve paçavralar gelişi güzel şekilde atılmamalı, özel olarak yapılmış bidonlara koyulmalıdır. Bu bidonlarda her çalışma günü sonunda, dışarıda bu maksat için yapılmış yere boşaltılmalıdır.
22. Umumi revizyonlar haricinde, tamiratı uzun sürecek araçlar ve makineler tamirhane dışında bekletilmelidir.
23. Tamirhane içerisinde vukua gelebilecek bir yangın anında araç ve makinelerin çok kısa bir sürede dışarı çıkartılabilmesi için, araç ve makineler birbirine paralel olarak ve ana çıkış kapısı esas alınarak koyulmalıdır.
24. Bütan gazından zehirlenme meydana gelmemesi için tamirhane içerisinde araç çalıştırılmamalıdır.

25. İmalat ve takım tezgâhlarında talaş kaldıran takımlar, bağlamalar ve işlenen parçalar tezgâh çalışırken sökülüp takılmamalı, ayar yapılmamalı ve gevşetilmemelidir.
26. Delen, kesen, talaş kaldıran tezgâhların devir adetleri, işlenecek malzemenin cinsine ve yapılacak işin niteliğine göre seçilmelidir.
27. Tezgâhlarda meydana gelen demir talaşları, tozları veya kırıkları el ile temizlenmemelidir.
28. İşyerinde uyulması gereken kurallar, çalışanların iş güvenliğini sağlamayı, yangınları, can ve mal kaybını önlemeyi amaçlamaktadır. Tüm çalışanlar kendisinin ve çalışma arkadaşlarının can güvenliğini tehlikeye sokmamak için bu kurallara uyacaktır.
29. Çalışma alanındaki tüm iş güvenliği ikaz levhalarına ve işaretlerine riayet edilecektir.
30. Kurallara uymayanlar ikaz edilecek, tehlikeli durumlar bir üst amire bildirilecektir.
31. Çalışanlar, çalıştıkları yerin her zaman düzenli, temiz ve tehlikesiz durumda olmasından sorumlu olacaktır.
32. Yüksek yerlerde çalışanlar, çalıştıkları yerin altından diğer çalışanların geçmesini önleyecek şekilde gerekli barikat ve ikaz işaretleri koymalıdır.
33. Merdiven kullanarak yüksek yerlerde çalışma yapanlar ellerinde ve ceplerinde alet ve malzeme bulundurmamalıdır.
34. Merdivenlerden iniş ve çıkışlar birer birer yapılmalıdır. İnen inmeden veya çıkan çıkmadan, başka kimse(ler) merdiven altında veya üstünde bulunmamalıdır.
35. Yüksek yerlerde çalışanlar el aletleri ve takımlarını, platform veya iskeleler üzerine güvenli bir şekilde yerleştirmelidir.
36. Yüksek yerlerden geçirilen kablolar yaya ve araç hareketlerine engel olmamalıdır.
37. Yüksekte yapılan işlerde, işçilerin sağlık ve güvenliklerini tehlikeye atmayacak hava koşullarında yapılmalıdır.
38. Taşlama sonucunda oluşan kıvılcımların yanma tehlikesi yaratmaması için etrafta gerekli önlemler alınmalıdır.
39. Taşlama işleminden önce, cihaz kısa bir süre çalıştırılmalı, çalışanlar taşın ilk hareketinde taşın karşısında durmamalıdır.
40. Tezgâh anormal sesler çıkarıyor veya titreşim yapıyorsa hemen durdurulmalı ve kontrol edilmelidir.
41. Koruyucu muhafazası olmayan sabit veya seyyar taşlama motorları kullanılmamalıdır.
42. El aletleri ve takımlar daima dikkatli olarak, her takım yerli yerinde ve amacına uygun işlerde kullanılmalıdır.
43. El takımları kullanılmadan önce daima genel bir kontrolden geçirilmeli, bozuk, kırık, çatlak vs. olanlar kullanılmamalıdır.
44. El aletleri ve takımları, takım sandığı içinde veya çantalarda taşınmalı, elde ve ceplerde taşınmamalıdır.
45. Elektrikle çalışan ekipman veya elektrik hatlarında herhangi bir bakım ve onarım yapılmadan önce, hangi makine veya cihaza elektrik enerjisi verileceği kontrol edilmelidir.
46. Elektrikli el aletleri kullanılmadan önce, yetkilileri tarafından kontrol edilmeli, topraklaması arızalı, motoru kıvılcımlı, priz fiş, anahtar bağlantıları bozuk olanlar kesin olarak kullanılmamalıdır.
47. İnşaat işlerinin gündüz yapılması esastır. Gece çalışılmasının gerekli veya zorunlu olduğu hallerde, çalışma sahası aydınlatılmalı ve iş güvenliği sağlanmalıdır.
48. Platform veya yüksek yerlerde çalışanlar malzemelerini veya takımlarını, aşağıdan-yukarıya veya yukarıdan-aşağıya atmamalıdır.
49. İş ile ilgili potansiyel tehlikeler tespit edildiğinde üst amire bilgi verilmelidir.
50. İşe yeni giriş yapacak olan personel göreve başlatılmadan önce iş başı eğitimi sonra işe başlatılmalıdır.
51. Göz için tehlikeli olabilen işlerde koruyucu gözlük ve yüz siperleri kullanılmalıdır.
52. Çalışma sahasında bulunan tüm çalışanlar yaptıkları işe uygun KKD kullanmalıdır.

53. 85 desibel ve üzeri gürültülü yerlerde yapılan çalışmalarda kulak tıkacı, kulaklık gibi ses seviyesine uygun KKD kullanılmalıdır.
54. Tüm makine, cihaz ve donanımlar sorumluları tarafından çalıştırılmalı, bakımı yapılacaksa yetkilileri tarafından muhafazaları çıkarılmalı, gereken bakım ve onarımları tamamlandıktan sonra koruyucuları takılmalıdır.
55. Çalışır durumdaki iş makinesi ve cihazlar terk edilmemelidir.
56. İş bitiminde ve mesai bitiminde çalışma yerindeki ve atölyedeki bütün elektrikli aletler kapatılmalı ve fişleri çekilerek temizliği yapıp yerlerine konmalıdır.
57. İş bitiminde ve mesai bitiminde çalışma yerindeki ve atölyedeki tüm el aletleri toplanıp temizlendikten sonra yerlerine konmalıdır.
58. Çalışma koşullarına göre (elektrik işleri yapılırken yalıtkan ayakkabı, delici kesici ortamda (inşaat gibi) çalışırken delinmeye dayanıklı ayakkabı, yük taşırken çelik burunlu ayakkabı vb.) çalışanlar ayaklarına iş ile ilgili ayakkabılarını giymelidirler.
59. Çalışanlar çalışma sahasında herhangi bir iş kazasına şahit oldukları zaman, derhal ilkyardım görevlisinden veya sağlık elemanından ilkyardım istemelidir.
60. Araçlara ait akaryakıt depolarında herhangi bir işleme girişileceği zaman, deponun patlamaması veya herhangi bir yangına sebebiyet verilmemesi için depo tamamen boşaltılmalı ve temizlenmeli, havalandırılmalı, yakıt ve yakıt buharı olmadığı kontrol edildikten sonra gerekli işlere girişilmelidir.
61. Tamirhanede, araç ve makinelerin bakımı, tamiri sırasında sigara içilmemelidir.
62. Tamirhanede açık ateş kullanmak tehlikeli ve yasaktır.
63. Tamirhanede veya başka bir yerde iş elbisesi, gaz, benzin veya buna benzer malzemelerle kati surette yıkanmayacak, temizlenmeyecektir.
64. Araçlara ait elektrik donanımlarının bakım ve tamiri sırasında, yağlanmış ve gaz, benzin, mazot dökülmüş elbise ile çalışmak tehlikeli ve yasaktır.
65. Tamirhanede, seyyar aydınlatma gereci olarak pilli el feneri veya 24 volt'luk seyyar lamba kullanılacaktır.
66. Tamirhane içerisinde akü şarjı yapılmamalıdır. Aküler, akü şarj odasında şarj edilmelidir.
67. Tamiri ve bakımı yapılacak makineler kapatılmadan ve enerjisi kesilmeden tamir ve bakımı yapılmaya çalışılmamalıdır.
68. Tamir bakım maksadı ile de olsa kapatılmayan ve enerjisi kesilmeyen makinelerin delici, kesici ve parçalayıcı kısımlarına el, ayak sokulmayacak hiçbir alet bu kısımlara sokulmamalıdır.
69. Tüm alet ve makineler üretim amacı dışında ne maksatla olursa olsun başka amaçla kullanılmamalıdır.

10.BAKIM ONARIM İŞLERİNDE ÇALIŞMA TALİMATI

1. Dönen aksamı bulunan makine ve tezgâhların tamir-bakım ve onarımında eldiven kullanılacaktır.
2. Bakım onarım yapıldığı sırada bakımı yapılan düzeneğin açma-çalıştırma butonuna (düğmesine) ve elektrik verme şalter veya fişin olduğu yere DİKKAT BAKIM VAR levhası asılacaktır.
3. Çalışan makinede bakım- onarım yapılmayacaktır.
4. Bakıma başlamadan önce makine durdurulacak ve elektriği kesilecektir.
5. Makinenin elektrik aksamı konusundaki elektrik ekibinden yardım alınacaktır.
6. Bakımı yapılacak olan araç ya da makine varsa bakım için ayrılmış atölyeye yoksa çalışma yoğunluğunun olmadığı sakin bir alana alınacaktır.
7. Bakım sırasında kimyasallar kullanılacaksa MSDS' lere uygun hareket edilecek ve bu kimyasalla ilgili eğitim alınacaktır.

8. Çalışma sırasında basınçlı tüp kullanılacaksa tüpler sabitlenecek ve ısıdan uzak tutulacaktır. Bakım onarım işlemi süresince gerekli Kişisel koruyucular (Eldiven, gözlük, maske, çizme, iş ayakkabısı, kulaklık, önlük) kullanılacaktır.
9. Kullanılan el aletleri sağlam ve güvenli olacak, arızalı ya da hasarlı olanlar kullanılmayacaktır.
10. İş bitiminde bozulmuş, sökülmiş sistem, kablo ve diğer parçaların doğru takıldığı kontrol edilecek ve bundan emin olunacaktır.
11. Bakım onarım sırasında makine, tezgah ya da sistemde yapılan değişiklikler operatöre bildirilecektir.
12. Bakım sırasında tespit edilen önemli hususlar kaydedilecek ve sonraki kontrollerde bunlara dikkat edilecek.
13. Bakım onarım işleri uzman kişiler tarafından yapılacaktır.
14. İş bitiminde çıkartılan koruyucular tekrar yerine takılacaktır.
15. Basınçlı kaplar ve kazanlar basınç altında onarılmayacak, onarılacak olan tank, kazan veya depoların diğer tank ve depolarla bağlantısı kesilecektir.
16. İçinde yanıcı patlayıcı madde bulunan kapların tamir bakım işleminden önce içleri temizlenecektir.
17. Yüksekte yapılan bakım-onarım ilerinde platform veya iskele kurulması istenecek, emniyet kemeri ve baret kullanılacaktır.
18. Kullanılan seyyar kabloların izoleleri sağlam olacaktır.
19. Seyyarlar 24 Volt olacaktır.
20. Kayış, kasnak, dişli, kaplin, pervane vb. hareketli kısımların tamirine başlamadan önce makine durdurulacak ve elektriği kesilecektir.
21. Bakım işlerine başlamadan önce etraftaki yanıcı patlayıcı maddeler uzaklaştırılacaktır.
22. Çalışma alanı aydınlık olacaktır.

11.BASINÇLI GAZ TÜPLERİ ÇALIŞMA TALİMATI

1. Tüp vanaları için yağ kullanmayın. Vana sıkışmış ise vanayı açmak için uğraşmayın ve tüpü üreticisine teslim ederek yenisini alın.
2. Tüpleri asla vana ve regülatörleri takılıyken veya vanaları açıkken taşımayın.
3. Tüpleri boyamayın, etiketini ve içerik bilgilerini değiştirmeyin ve vidalarına müdahale etmeyin.
4. Tüplerdeki veya vanalardaki hasarları kesinlikle görmezden gelmeyin. Hatalı olanları etiketleyin ve üretici firma ile irtibata geçin.
5. Tüpleri zemin üzerinde yuvarlayarak bir yerden bir yere kesinlikle götürmeyin veya destek amaçlı kullanmayın.
6. Tüpleri kaldırırken asla manyetik kaldırıcılar kullanmayın.
7. Tüplerle çalışmalarda eldiven, koruyucu ayakkabı, gözlük vb. uygun Kişisel Koruyucu Donanımları kullanın.
8. Tüplerin hiçbir zaman tamamen boş olmadığını unutmayın.
9. Tüplerin, vanaların, güvenlik ekipmanlarının bakımını eğitimli bir kişiye yaptırın.
10. Tüpleri aşınım, sızıntı, çatlak vb. açısından her kullanımdan önce ve günlük olarak kontrol edin. Bu kontrollerin tüpü, boruları, güvenlik ekipmanlarını, vanaları, koruma başlığını ve gövdeyi de içerecek şekilde olmasını unutmayın.
11. Sızıntı yapan regülatör, vana veya diğer ekipmanları kullanmayın.
12. Tüpleri kullanan tüm çalışanların, basınçlı gaz tüpleri ile güvenli çalışma konusunda eğitim almasını sağlayın. Bu konuda eğitim aldırmadan, hiçbir çalışanı tüplerle çalıştırmayın.
13. Tüplerin dolumu, kullanımı, bakımı vb. işlemlerin üretici firmadan temin edilen talimatlar doğrultusunda yapılmasını sağlayın.

14. Talimatları, işçinin kolaylıkla görebileceği yerlere asın.
15. Hangi gazla çalıştığınızı öğrenmek için tüpün etiketini okuyun ve gazın/tüpün kullanıma uygun olup olmadığını iki kere kontrol edin.
16. Gaz tüpleri üzerindeki uyarı etiketinin okunaklı olmaması durumunda, üretici firmaya durumu bildirin.
17. Adı ve içerik bilgileri okunaklı olarak tanımlanmayan hiçbir basınçlı gaz tüpünü kullanmayın.
18. İçerdiği gazın belirlenmesinde, tüpün kendi rengini kesinlikle dikkate almayın. Renklerin kodlanması üretici firmalara göre değişebileceğinden güvenilir değildir. Ayrıca, koruyucu başlıklar değiştirilebilir olduğundan bunların üzerlerindeki etiketler de yanıltıcı olabilir.
19. Silindir tüpleri, başlık, vana veya koruyucularından tutarak kaldırmaya çalışmayın.
20. Tüpü kesinlikle düşürmeyin ve düşerken yakalamaya çalışmayın.
21. Basınçlı gaz tüplerinin etrafında kesinlikle sigara içmeyin.
22. Vanaları açıp kapatmak için yalnızca basınçlı tüpe uygun anahtar veya aletler kullanın. Vanaları açmak için hiçbir zaman pense, karga burun vb. kullanmayın.
23. Parçaları birleştirmek için veya sızdırmazlığı sağlamak için bant kullanmayın, bu durumda regülatörü veya tüpü değiştirin.
24. Tüplerin kullanılmadığı zamanlarda vanaları kapatın.
26. Basınçlı tüplerin etrafı çevrilerek, üstü kapatılmalı ve havalandırması sağlanmalıdır.
27. Basınçlı tüplerin depolandığı alanlarda gerekli uyarı ve ikaz levhaları asılmalıdır.
28. Basınçlı tüpler depo içerisinde dolu/boş şeklinde ayrılarak dik şekilde depolanmalıdır.
29. Basınçlı gaz tüpleri, depolandığı alanlara giriş çıkış yasaklanmalı ve sadece yetkili personelin girişine izin verilmelidir.
30. Basınçlı gaz tüpleri, depolandığı alanlarda da vana koruma başlıkları üzerinde takılı olmalıdır.
31. Basınçlı tüplerin taşınmasında seyyar tekerlekli ve zincirli taşıma arabaları kullanılmalıdır.
32. Tüpler taban kısımlarının dönme hareketi kullanılarak dik olarak elde taşınmamalıdır.
33. Basınçlı tüplerin taşınmasında seyyar tekerlekli ve zincirli taşıma arabaları kullanılmalıdır.
34. Yanıcı ve yakıcı gaz tüplerinin gaz çıkışlarına (vana kısmına) alev geri tepme ventilleri (emniyet ventili/alev tutucu) monte edilmeli ve ani basınç değişikliklerinde alevin geri tepmesi önlenmelidir.
35. Tüpler kullanım sırasında, güneş ışınlarından korunmuş olarak kullanılmalıdır.
36. Boşalan gaz tüpleri sahada bekletilmeden depolandıkları alana görülmelidir.
37. Asetilen, LPG gibi yanıcı gaz tüplerinin bulunduğu bölgelerde kıvılcım çıkaran çalışmalar yapılmamalıdır.
38. Asetilen, LPG gibi yanıcı gaz tüpleri elektrik panoları, yüksek gerilim hatlarının geçtiği bölgelere yakın yerlere konulmamalıdır.
39. Tüpten tüpe gaz transferi yapmak tehlikeli ve yasaktır.
40. Tüplere vurulması ve darbe alması önlenmelidir.
41. İhtiyaç fazlası tüplerin çalışma sahasında bulundurulmasına izin verilmemelidir.
42. Darbe görmüş tüpler kullanılmadan ilgili tedarikçi firmaya geri verilmelidir.
43. İhtiyacı karşılayabilecek hortum uzunluğundan daha uzun kullanılmamalıdır.
44. Hortumlar makaraya veya tüpe sarılı vaziyette kullanılmamalıdır.
 1. 44 Bakır borular ve asetilen hortumları birlikte kullanılmamalıdır.
45. Tüpler acil çıkış yolları ve kapılarına, bina giriş ve çıkışlarına konulmamalıdır.
46. Olası bir yangında öncelikle alev şaloma ve oksijen vanasını daha sonra da bütün vanalar kapatılmalıdır.
47. Tüpe su ile soğutma yaparak acil durum personelinin gelmesi beklenmelidir. Tüpü soğuturken basınçlı su kullanılmamalıdır.
48. Basınçlı tüplerin tedarikçi firmadan vana koruma başlıkları ile birlikte getirilmelidir.

49. Basıncılı tüplerin Malzeme Güvenlik Bilgi Formları (MSDS) tedarikçi firmadan istenmeli, kullanan personelin tüpteki gazın kimyasal özellikleri hakkında bilgilenmesi sağlanmalıdır.

12.BOYA İŞLERİNDE ÇALIŞMADA İŞ GÜVENLİĞİ ÖNLEMLERİ TALİMATI

1. Kayarak düşmeye sebep olabilecek yerde gördüğünüz her türlü şeyi (yağ, meyve kabuğu, parçalar vb.) derhal kaldırınız.
2. Ortak kullanılan malzemeleri daima temiz tutunuz, kullandığınız malzemeyi düzgün ve güvenli biçimde yerine bırakınız.
3. Eğitim ve bilgi sahibi olmadığınız cihazları kullanmayınız.
4. Sandalye, koltuk, masa ve çekmeceleri yüksekte bir noktaya ulaşmak için asla merdiven gibi kullanmayınız.
5. Yerden ağır bir malzeme kaldırırken belin incinmemesi için dizlerin kırılması ve kuvvetin belden değil bacaklardan alınmasını sağlayınız.
6. Kaldırabileceğinizden fazla malzemeyi araçsız kaldırmayınız ve taşımayınız, yardım isteyiniz.
7. İşyerinde yük taşırken düşmeye ve ayak takılmasına karşı dikkatli olun, taşıdığınız yükün görüşünüzü kapatmamasına dikkat ediniz.
8. Yüksekte çalıştığınızda malzeme/aletlerin düşmemesi için gerekli özeni gösteriniz, yukardan aşağıya hiçbir zaman malzeme atmayınız, iş bitiminde uygun şekilde aşağıya indiriniz.
9. Yüksekte çalışacağınızda, çalışmaya başlamadan önce çalışılacak alanı kontrol ediniz. Tehlike gördüğünüz takdirde gerekli tedbirleri almadan veya aldirmeden çalışmaya başlamayınız.
10. 2 metreden yüksekte çalışacağınızda mutlaka emniyet kemerini kullanınız.
11. Yükseklik korkunuz, tansiyonunuz, baş dönmesi gibi rahatsızlıklarınız varsa yüksekte çalışma yapmayınız ve bu durumu amirinizle paylaşınız.
12. Kimyasal maddelerle çalışırken İş Güvenliği ile ilgili verilen; baret, çelik burunlu ayakkabı/bot/çizme, baş ve yüz maskesi, koruyucu gözlük, emniyet kemeri, eldiven gibi koruyucu ekipmanları işin gereğine göre mutlaka kullanınız.
13. Boya yapılan ortamdan tiner vb. kimyasal maddelerden etkilenmemek için ortamın havalandırılması gerekmektedir.
14. Tahriş edici kimyasal maddelerin gözle ve ya cildinizle teması halinde derhal bol su ile 15 dk. yıkayınız ve hemen işyeri hekimine başvurunuz.
15. Tahriş edici kimyasal maddelerin kaplarını hiçbir zaman güneş altında veya ısı kaynağı yakınında bırakmayınız, depo etmeyiniz.
16. Kullandığınız her kimyasalın Malzeme Bilgi Formunu (MSDS) dikkatlice okuyunuz, yazılı tüm kurallara uyunuz.
17. Bir arada depolanmaması gereken kimyasalları bir araya getirmeyiniz.
18. Boya ve solventlerin parlayıcı/patlayıcı/zehirleyici olduğu unutulmamalıdır.
19. Boya işlemine başlamadan önce gerekli yangın söndürücüler o bölgede hazır bulundurunuz veya yerlerini öğreniniz (hortumlar, köpük, karbondioksitli söndürme cihazı)
20. Dinlenme esnasında da sigara içmeyiniz, ısısı yüksek olan ısı kaynaklarından ve açık alevden uzak durunuz.
21. Boya yapılan alanlarda bir şey yemeyiniz, zehirlenebilirsiniz.
22. Boya işlemi esnasında, kapalı alanların devamlı havalandırılması sağlayınız.
23. Kapalı alanlarda tek başına boya yapılmayacak, muhakkak gözlemci bulundurulacaktır.
24. Kapalı alanlarda boya yaparken çalışma alanının yeterince aydınlatılmış olmasına dikkat ediniz.

25. Boya yapılan yerlerde sigara içilmemeli, ateş yakılmamalı, kıvılcım çıkartan el aletleri (spiral taş gibi) kullanılmamalıdır.
26. Çalışma alanınız ve çevresine, oluşabilecek tehlikelere yönelik gerekli ikaz levhaları koyunuz.
27. İhtiyaç olunan kadar kimyasal madde çalışma alanına getiriniz.
28. Boşalan boya ve solvent tenekelerini çalışma mahallinde bulundurmayınız.
29. Boya kutularının kapakları açık halde asla bırakılmayınız.
30. Boya işinde kullanılan tüm malzemeler iş bitiminde iyice temizleyiniz.
31. Yangın söndürme cihazlarını ve acil çıkış yerlerini mutlaka öğreniniz.
32. Çalışma ortamınızın acil çıkışı engellemeyecek şekilde düzenlenmesini sağlayınız.
33. Acil çıkış kapılarını giriş-çıkış yapmak ve sigara içmek için kesinlikle kullanmayınız.
34. Acil çıkış merdivenlerinde ya da kaçış yolunda, acil durumda kaçışı engelleyecek malzemeler bulundurmayınız.
35. Çalışma ortamınızda kendiniz ya da çevrenizdekiler için gördüğünüz tehlikeleri İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi'ne bildiriniz.
36. İş güvenliği uzmanı ve işyeri hekimi talimatlarına uyunuz.
37. Uyarı işaret ve ikaz levhalarının yerlerini kesinlikle değiştirmeyiniz.
38. Meydana gelebilecek herhangi bir iş kazası ve ramak kala olan olayları derhal İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi ile şube müdürü veya birim sorumlusuna haber veriniz.
39. Olağan üstü bir durumda derhal ulaşılması gereken acil durum numaralarını öğreniniz.
40. Merdiven kullanmak zorunda kalırsanız merdiveni kaymaya karşı önlem alın ve merdivenin tabanını sabitleyin.
41. Merdivenin son üç basamağına basmayın.

13.BÜRO TEMİZLİK TALİMATI

1. Kişisel koruyucu donanım ve güvenlik uyarı araçlarını kullanınız.
2. Temizlik araçlarını hazırlayınız.
3. Temizlik/hijyen gereçlerini/ kimyasallarını hazırlayınız.
4. Temizlenecek alana göre kova ve bez rengi belirleyiniz.
5. Temizlenecek alana göre eldiven rengi belirleyiniz.
6. Güvenlik için gerekli önlemleri alınız, çalışma alanına, bilgilendirici uyarı levhalarını koyunuz.
7. Temizlik araç gereçlerinin kullanma talimatına uyunuz. Yönetimin bilgisi dışında temizlik maddesi kullanmayınız.
8. Islak zemin temizliğini yaparken kaymayan ayakkabılar giyiniz.
9. Kimyasal temizleyiciler kullanırken eldiven giyiniz ve maske takınız.
10. Dışarı doğru uzanarak temizlik yapılması gerekiyorsa emniyet kemeri kullanınız.
11. Ilık su içerisine yüzey temizleyici karıştırarak temizlik sıvısı hazırlayınız.
12. Zeminde halı varsa elektrikli süpürgeyi hazırlayınız, süpürgeci toz torbalarının dolu olup olmadığını kontrol ediniz, gerekiyorsa değiştiriniz. Elektrik kablolarının sağlığını kontrol ediniz, KKD kullanarak süpürme işlemini gerçekleştiriniz.
13. Sert zeminlerde temizlik fırçası ve faras kullanarak kaba temizlik yapınız, yüzeyi hazırlanan temizlik sıvısı ile paspaslayınız.
14. Haftada bir gün uygunsa camları, cam temizlik gereçleri ve temizlik bezi kullanarak temizleyiniz.
15. Nemli bez ve uygun dezenfektan kullanarak masaların, dolapların, sehpa ve koltukların ve büro araçlarının (bilgisayar, yazıcı, fotokopi, telefon vb.) temizliğini gerçekleştiriniz.

16. Kapıları, yüzeye uygun temizleyici ile siliniz.
17. Kapı kollarının, metal ayak, askı vb. gereçlerin temizliğini gerçekleştiriniz.
18. Ayda bir gün duvarların temizliğini asidik içermeyen uygun temizleyicilerle yapınız.
19. Tabloların tozunu nemli bezle alınız, metal çerçeveleri, özelliğine uygun kimyasallarla haftada bir parlatınız.
20. Mermer, seramik gibi malzemelerden yapılmış sert zeminler, kullanım yoğunluğuna göre sık sık uygun kimyasallarla paspaslayınız. Periyodik olarak makinalarla yıkayınız.
21. Perdeler ve Oturma Gruplarının, günlük, vakumlama yöntemi ile tozlarını alınız ve leke kontrolü yapınız.
22. Aydınlatma ve Havalandırma Sistemlerinin nemli bezle tozunu periyodik olarak alınız.
23. Cam, ayna gibi yüzeyleri özel kimyasalla ve uygun araçla temizleyiniz.
24. Radyatörlerin günlük olarak nemli bezle tozunu alınız, radyatör fırçası kullanarak haftalık olarak aralarını temizleyiniz.
25. Havalandırma ve müzik sistemlerinin periyodik olarak bakımlarını yaptırınız.
26. Gün içerisinde kullanım yoğunluğuna göre kontrol ederek kirlenen alanları temizleyiniz.
27. Ofis ve bürolarda temizlik yaparken masa üzerinde bulunan evrakları karıştırmadan alınız, masanın temizliği yapıldıktan sonra evrakları alındıkları yerlere koyunuz.
28. Çöp kovalarını boşaltınız, temizleyiniz ve temiz çöp poşeti takınız.
29. Odayı havalandırınız.
30. Masanın yüzey özelliğine uygun madde ile tozunu alınız ve üzerinde bulunan eşyaların, tozunu alınarak yerleştiriniz.
31. Sehpalar, koltuk, sandalye, dolap ve raflar, resim ve panoların uygun malzeme ile tozlarını alınız.
32. Bilgisayar ve donanımları, aydınlatma sistemleri, prizlerin tozları, elektrikli araçların temizliği ile ilgili kurallara dikkat edilerek, temizleyiniz.
33. Klima ve havalandırma ünitesinin tozunu alınız.
34. Çiçeklerin yapraklarını temizleyiniz, solmuş yaprakları toplayınız.
35. Tavanları kontrol edilerek varsa örümcek ağlarını temizleyiniz.
36. Temizlik/dezenfektan çözeltileri kirlendiğinde, 2-3 oda/sınıf ta kullanımdan sonra, değiştiriniz.
37. Temizliği biten alanı kilitleyerek güvenliği sağlayınız.
38. Kitaplıklarda bulunan kitapların tozunu kuru bezle alınız, rafları nemli bez ve uygun temizlik sıvısı ile temizleyiniz.
39. Temizlik faaliyetlerini yaparken ergonomi kurallarına uyunuz.
40. Temizlik işleminden sonra tüm araç, gereçleri tekniğine uygun olarak toplayınız ve günlük bakımlarını yapıldıktan sonra depolara yerleştiriniz.
41. Yapılan tüm işler tamamlandıktan sonra genel kontrol yaparak eksiklik varsa düzeltiniz.
42. Güvenlik riskleri ortadan kalktığında temizlikle ilgili uyarıcı işaret ve levhaları kaldırınız.

14.ÇATICILAR İÇİN TALİMATLAR

1. Sağlığınıza dikkat edin.
2. İş yerine dinlenmiş ve zinde olarak gelin.
3. Çalışmaya başlarken üzerinizde yüzük, zincir, kolye vs. olmamasını sağlayın.
4. Sarkıntılı, bol veya düğmelenmemiş elbiseler giymeyin, boyun bağı takmayın, uygun iş elbisesi giyin.
5. Baretinizin çene bağını iptal etmeden, başınıza sıkıca oturacak şekilde ayarladıktan sonra takın.

6. Gürültülü yerde çalışıyorsanız baretinize ayrıca kulaklık, monte ederek çalışın.
7. Şantiye sahası içinde çelik burunlu iş ayakkabınızı kullanın.
8. Özellikle montaj çalışmalarında araç ve gereç kullanırken batıcı, kesici ve delici yaralanmalara karşı montajcı eldiveni kullanın.
9. Yükseklikte kayma ve düşme tehlikesi bulunan, korkuluksuz yerlerdeki çalışmalarda, asansör ve dış cephe boşluklarında yapılan çalışmalarda, kayışları tüm gövdeyi saran paraşüt tipi emniyet kemeri kullan.
10. Emniyet kemeri kancasının takılacağı yer bulunamazsa, iki aks arasına düşey veya yatay can halatı çekin, kancayı bu halata takın ve çalışın. Gerektiğinde düşey halata mobil düşüş tutucu aparat (şok emici) takın.
11. Emniyet kemerinin kullanılmadığı yerlerde düşme ve kayma tehlikesi varsa çalıştığınız yerin alt tarafına sağlam iplerden örülmüş güvenlik ağları gerdirin.
12. Kaynak yaparken kaynakçı maskesi, uzun konçlu deri eldiven ve deri önlük kullanın, polyester esaslı elbiseler yerine zor tutuşan pamuk ve keten esaslı elbiseler giyin. Yangın tehlikesi varsa kaynak yerini soğutmadan ayrılmayın.
13. Kırılr zeminlerde (atermit gibi) çalışırken düşmeye karşı mutlaka önlem (emniyet ağı, emniyet kemeri, çatı merdiveni vb.) alın.
14. Arızalı takım ve aletleri onarmadan yapacağınız işlerde kullanmayın.
15. Sana verilen kişisel koruyucu malzemeleri mutlaka kullanın.
16. Çalıştığınız yerdeki iş güvenliğiyle ilgili levhalara mutlaka riayet edin.
17. Batıcı ve kesici takımları çalışırken cebinizde taşımayın.
18. Kullanacağınız merdivenin kaymaz (bağlama, üstte kanca, altta kayma takozu ve ¼ duvardan açıklık kuralı) sağlam ve temiz olmasına özen gösterin.
19. Karşılaştığınız aksaklık ve tehlikeleri derhal ekip şefine ve ilgilere bildirin.
20. İş arkadaşlarınızla daima uyumlu çalışın ve yardımlaşın.

15.ÇAY OCAĞINDA ÇALIŞANLAR İÇİN İŞ GÜVENLİĞİ ÖNLEMLERİ TALİMATI

1. Çalışma alanınızı temiz ve düzenli tutunuz. Kullanılan malzemelerin ve araç gereçlerin temizliğine, hijyen kurallarına uygun çalışmaya özen gösteriniz.
2. Çay ocağına personel harici kimse girmemelidir.
3. Çay ocağı personeli dışında çay alma, kahve yapma, bardak yıkama vb. işlemleri yapmak amacıyla hiçbir personel çay ocağına girmemelidir. Giriş çıkışların kontrolünü sağlayınız.
4. Kullanılan gıda maddelerinin son kullanma tarihlerine dikkat ediniz. Tarihi geçmiş uygun koşullarda saklanmayan gıda maddelerini kullanmayınız.
5. İşyerinde bulunan tüm uyarı ve ikaz levhalarına, işaretlerine ve talimatlara uyunuz.
6. Bina içerisinde acil durumlar dışında koşmayınız.
7. Çalışma arkadaşlarınızla güvenliğinizi tehlikeye düşürecek şakalaşmalar yapmayınız.
8. Çalışma alanınızdaki tüm elektrikli aletlerin kablolarının, fiş ve prizlerinin uygun ve emniyetli olmasını ve arızalı olanların onarılmasını sağlayınız. Herhangi bir şekilde elektrik onarımlarını kendiniz yapmayınız. Ayrıca sarkan ve ekli elektrik kablolarının açıkta durmasını engelleyiniz. Herhangi bir arıza durumunda bir üst amirinize ve elektrik arızasını giderecek ilgili kişiye bildiriniz.
9. Takılma, düşme ve çarpma ihtimaline karşı dolap kapaklarını ve masa çekmecelerini açık bırakmayınız. Kapı ve pencereleri dikkatli açarak odanın havalandırılmasını sağlayınız.
10. Yürürken, özellikle merdivenlerden inip çıkarken cep telefonundan mesaj yazıp okumayınız.
11. Yüksek yerlerdeki raflardan herhangi bir şey alırken portatif merdiven kullanınız.
12. Sandalye, koltuk, masa ve çekmeceleri yüksekte bir noktaya ulaşmak için asla merdiven gibi kullanmayınız.

13. Dolapların üzerine malzeme yığmayınız, dolapların içini düzenli biçimde yerleştiriniz.
14. Koltuk ve sandalyeleri kontrol ediniz, arızalı ve problemlili olanları kullanmayarak ilgili birime bilgi verip onarılmasını sağlayınız.
15. Cam yüzeylerinde kırık ve çatlak olması durumunda derhal onarılmasını sağlayınız.
16. Çay ocağı temizliğinde oluşan ıslak zeminlerin kurulanmasını sağlayınız.
17. Zeminlerinde kaymaya, takılmaya neden olabilecek yüzeyleri onartınız.
18. Yaralanma ve kazalara neden olabilecek malzemeleri(bıçak vb.) dikkatli kullanınız. Masa üzerinde kolayca ulaşabilecek yerlerde bulundurmayınız.
19. Yerden ağır bir malzeme kaldırırken belin incinmemesi için dizlerin kırılması ve kuvvetin belden değil bacaklardan alınmasını sağlayınız.
20. Çalışma alanlarında yüksek sesle konuşmayınız.
21. Yürüme yollarında ve çalışma alanınızın zemininde takılıp düşebilecek malzemeler bulundurmayınız.
22. Yangın söndürme cihazlarını ve acil çıkış yerlerini mutlaka öğreniniz.
23. Çalışma ortamınızın acil çıkışı engellemeyecek şekilde düzenlenmesini sağlayınız.
24. Acil çıkış kapılarını giriş-çıkış yapmak ve sigara içmek için kesinlikle kullanmayınız.
25. Acil çıkış merdivenlerinde ya da kaçış yolunda, acil durumda kaçışı engelleyecek malzemeler bulundurmayınız.
26. Mesai sonunda çay ocağından ayrılırken ışıkları söndürüp, elektrikli aletlerin fişini prizlerden çıkarınız. (Zorunlu olarak çalışması gerekenler hariç)
27. Çay ocakları doğalgazlı veya tüplü ise mesai bitiminde ocağın altını kapatın ve doğal gazlı ise ayrıca vanayı kapatın, tüplü ile tüpün üstünden de gazı kapatın ve kapattığınızdan emin olun. İş başkasına havale etmeyin veya başkasına güvenerek hareket etmeyin.
28. Gaz kaçaklarının kontrolünü ateşle değil mutlaka köpük yapın.
29. Gaz kaçağı hissederseniz mutlaka yetkililere haber verin ve arızanın giderilmesini sağlayın, kesinlikle gaz kaçaklarını kendiniz önlemeye çalışmayın.
30. Çalışma ortamınızda kendiniz ya da çevrenizdekiler için gördüğünüz tehlikeleri İş Sağlığı ve Güvenliği Birimi'ne bildiriniz.
31. İş güvenliği uzmanı ve işyeri hekimi talimatlarına uyunuz.
32. Uyarı işaret ve ikaz levhalarının yerlerini kesinlikle değiştirmeyiniz.
33. Meydana gelebilecek herhangi bir iş kazası ve ramak kala olan olayları derhal iş sağlığı ve güvenliği birimi ile birim sorumlusuna haber veriniz.
34. Olağan üstü bir durumda derhal ulaşılması gereken acil durum numaralarını öğreniniz.
35. Bu talimatların uygulanmasından çay ocağı çalışanları sorumludur.
36. Başhekimlikte ve istasyonlarda çalışan ekipler kendi çaylarını kendileri yapmaktadırlar. Buralarda çay, kahve vb. şeyler yapılırken önlemi tüm çalışanlar hep birlikte sorumluluğu başkasının üzerine atmadan alacaklardır. Doğacak herhangi bir olumsuzluktan o işyerinde çalışan her kez sorumludur.

16.ÇAYIR BİÇME MAKİNELERİ TALİMATI

1. Herhangi bir tamir bakım ile mimden önce, daima makine tamamıyla durana kadar bekleyin, motoru durdurun, güç iletim bağlantısını çözün; bu basit önlemler ciddi kazaları önler.
2. Yapılacak iş ile ilgili olmayan kişileri makineden uzak tutun.
3. Muhafazaları mutlaka takın, bunların sağlam ve iyi durumda olmasına dikkat edin.
4. Kesme düzenini indir, güç iletim sistemi ile düşük devirlerde bağlantı yap.
5. Yuvalarına sıkı bağlanmamış bıçaklarla ya da muhafazaları yokken asla çayır biçme makinesi ile çalışmayın. Bunları periyodik olarak kontrol edin.

6. Kesme Düzeninin Temizlenmesi Kesici düzeni kaldırmak için hidrolik sistemi kullanın, sağlam bir şekilde altına destek koyun.
7. Motoru durdurun, el frenini çekin. Kuyruk mili bağlantısını çözün. Kesici düzendeki çayır vb artıkları temizleyin.
8. Bıçaklardaki hasarları kontrol edin.
9. Motoru tekrar çalıştırın.
10. Kesme düzenini indirin, güç iletim sistemi ile düşük devirlerde bağlantı yapın.

17.ÇEVRESEL GÜRÜLTÜ TALİMATI

1. AMAÇ: Bu prosedür; şantiyelerde yapılan faaliyetler sonucu gürültü sebebiyle, çevrede ortaya çıkan topluma ve komşuluk ilişkilerine zarar veren olumsuz etkilerin giderilmesi ve bu etkilerin ortaya çıkmaması için alınması gereken önlemler konusundaki esasları açıklar.

2. KAPSAM: Bu talimat tüm şantiye çalışanlarını kapsar.

3. TANIMLAR

Leq : Arka plan gürültü seviyelerinin ölçümünde kullanılan aynı zaman dilimi içerisinde sürekli sabit gürültü seviyesinin ölçümü olarak kabul edilen ölçektir. Birimi db(A)'dır.

SEL : Bağımsız ses olaylarının ölçümleri bu ölçek kullanılarak yapılır. Birimi db(A)'dır.

4. UYGULAMA

İnşaat alanındaki arazinin hazırlanması, kazı ve diğer inşaat faaliyetleri ile ekipmanların montajı sırasında kullanılacak makineler şantiye sahasında ve yakın civarda gürültüye neden olur.

Çevresel Gürültünün Değerlendirilmesi ve Kontrolü Yönetmeliğinde gürültü seviyeleri iki şekilde tanımlanmıştır.

Dış gürültü seviyesi, yapıların dışında dış duvardan 1 m. uzaklıkta ölçülmüş veya hesaplanmış gürültü seviyeleridir.

İç gürültü seviyesi ise yapıların içinde çeşitli faaliyetlerin yer aldığı faaliyet hacimlerinde ölçülmüş veya hesaplanmış gürültü seviyeleri şeklinde tanımlanmaktadır.

Gürültü Kontrol Yönetmeliği Tablo 4'te, çevrede bulunan gürültüye hassas yapıların 1 m. uzaklarında kabul edilebilir

Şantiye gürültüsünün seviyeleri aşağıdaki gibi belirtilmiştir.

- ✓ Bina Yapımı (Sürekli) : 70 dB(A)Leq
- ✓ Yol Yapımı (Sürekli) : 75 dB(A)Leq
- ✓ Darbe Gürültüleri : 100dB(A)Lmax
- ✓ Diğer kaynaklar : 70dB(A)Lmax

Bu değerler aşıldığı takdirde, sahada derhal gereken tedbirler alınır. Bu önlemler şöyle sıralanabilir :

- a. Hassas alanlar ve gürültülü işlemler için çalışma saatleri kısıtlamaları,
- b. Konut veya evcil hayvan alanları gibi gürültüye hassas alanların gürültülü faaliyetlere en uzak konumda olması için yeni saha planı,
- c. Makinelerin durağan halde veya işi olmadığında çalıştırılmaması,
- d. Araçların egzoz sistemi susturucuları kontrol edilmesi
- e. Tüm makine ve ekipmanlar düzenli olarak servisten geçirilip ve iyi çalışır durumda olmaları sağlanması,
- f. Korna veya diğer uyarı cihazlarının kullanımlarının kısıtlanması, düşük güçlü geri vites alarmı takılması ve tüm araçlara susturucu takılması,

- g. Ekipman ve araçların bakımının yapılması ve gerekli seviyeye ulaşılması için noktasal kaynak kontrolü, gürültü perdeleri, bitki perdeleri veya gürültü koruyucularının kullanılması sağlanır.
- h. Yine Gürültü Yönetmeliğinin 11/3 maddesinde “İşyerlerinde tavsiye edilen gürültü ve vibrasyonların kaynağında azaltılması imkanlarının yetersiz olduğu durumlarda işveren, işçilere 4857 sayılı İş Kanunu’nda belirtilen koruyucu giysiler ve gereçleri sağlamakla yükümlüdür.” denilmektedir.
- i. Gürültü Kontrol Yönetmeliğinde belirtilen özel tip ekipmanlar için belirlenen sınırlamalara uyulur. Ekipmanlar, uygunluğunun belirlenmesi amacı ile düzenli olarak, en azından yılda 1 defa kontrol edilir ve gerekli standartlar içinde tutulur. Belirlenen limitlere ulaşıldığında, gürültüyü ortadan kaldıracak ekipmanlar yerleştirilir veya gürültü perdelerini de içeren gürültü kontrol önlemleri sağlanır.
- j. Teknik olarak makinelerdeki gürültü seviyesini daha aşağılara düşürmek mümkün olmadığı için, gerekli hallerde, faaliyet sahasında çalışacak personele, kulaklarını korumak için pratik ve kullanılması kolay kulaklıklar verilir. Bu tedbir yönetmeliğin 11/3 maddesinde işçi sağlığı açısından zorunlu görülmektedir. Bu konuda işçilerin gürültüden en az etkilenmesi için gerekli bütün tedbirler alınır.

18.ÇİM BİÇME MAKİNA VE KULLANMA TALİMATI

1. Kullanıma başlamadan önce benzin ve yağ seviye kontrolü yapılır.
2. Çim kesiminin düzgün olması için bıçağına bakılır, bıçak küt ise teknik servise götürülerek bıçağının ucu açılır ve daha iyi kesmesi sağlanır.
3. Biçme yüksekliği (teker) ayarı biçime başlamadan yapılır.
4. Çim toplama sepetinin yerine düzgün oturup-oturmadiğı kontrol edilir.
5. Yukarıdaki kontrollerden sonra çim biçme makinesi çalıştırılır.
6. Çim biçme işlemine başlanır, sepet dolduktan sonra motor durdurulur, durduğunda emin olunduktan sonra sepeti boşaltılır.
7. Sepet tekrar yerine takılır ve biçme işlemine devam edilir.
8. Kesinlikle motor çalışır vaziyette iken sepet boşaltma işlemi, yükseklik (teker) ayarı, benzin ve yağ işlemleri yapılamaz.
9. Olası arıza durumunda çim biçme makinesine müdahale yapılamaz, motor hemen durdurulur ve teknik servis personeline haber verilir.

19.CNC TORNA KULLANMA, BAKIM VE KULLANMA TALİMATI

1. SORUMLU: Tezgah Operatörü tezgahı bu talimatta belirtilen şekilde kullanmaktan sorumludur. Üretim Şefi ise tezgahın bu talimatta belirtilen şekilde kullanılmasından, Bakım / Onarım Sorumlusu ise tezgahın bu talimatta belirtilen şekilde bakımlarının yapılmasından sorumludur.

2.UYGULAMA:

Kullanma Talimatı

- a) Tezgahın bağlı bulunduğu regülatörün sigorta şalterinin yukarı konumda olduğundan emin ol ve regülatör şalterini “REG” veya “2” konumuna getir.
- b) Tezgahın arka kısmında bulunan ana şalteri “ON” konumuna getir,
- c) Tezgahın ön kısmında bulunan kontrol paneli üzerindeki POWER tuşlarından yeşil renkli “ON” düğmesine bas,
- d) Tezgahın ön kısmında bulunan kontrol paneli üzerindeki “EMERGENCY STOP” düğmesini saat yönünde çevir ve kendine doğru attığından emin ol,

- e) Tezgâhın ön kısmında bulunan kontrol paneli üzerindeki “HYDRL” tuşuna bas ve hidrolik pompasının çalıştığından emin ol,
- f) CNC kontrol panelinin sol üst kısmında (EMERGENCY STOP düğmesinin sağındaki ilk düğme) bulunan düğmeyi referans konumuna getir. Ve ekranın sağ alt köşesinde “REF” yazdığından emin ol,
- g) Aksî belirtilmediği sürece “X” eksenini referansa sonra “Z” eksenini referansa al. “X” eksenini referansa almak için kontrol panelinin sağında yer alan düğmesine bas. Kontrol panelinin sol üstünde bulunan X ışığın yandığını gözle. eksenini referansa almak için kontrol panelinin sağında yer alan düğmesine bas. Kontrol panelinin sol üstünde bulunan Z ışığın yandığını gözle.
- h) Ayna pedalına 1 kere bas ve çek. Ayna ışığının yandığını gör,
- i) Taret index butonuna bas. Tareti indexle,
- j) Kontrol panelinin sol üst kısmında yer alan çevirmeli düğmeyi(memory) konumuna getir,
- k) İş parçasını bağlamadan önce aynaya uygun olan ayna ayaklarını tak ve uygun aparatları bağla,
- l) İş parçasını aynaya tak ve takımları kontrol et,
- m) İlgili parçanın CNC programını çağırmak için ekrandaki komut satırına program numarasını yaz. [O SRH] düğmesine veya aşağı ok düğmesine basarak programı çağır. İlgili program görüntüye geldikten sonra aşağı ok düğmesine basarak program satırlarını kontrol et. Değişiklik yapılması gerekliyse edit konumunda gerekli değişiklikleri yap,
- n) Aşağıda belirtilen ayar talimatına göre tezgahın ayarlarını yap,
- o) Tezgâh işlemeye hazır olduğunda güvenlik kapısını kapat sonra “START” düğmesine bas,
- p) Tezgâhı kapatırken “EMERGENCY STOP” düğmesine bas ve power bölümündeki “OFF” düğmesine bas,
- q) Tezgâhın arka kısmındaki şalteri < 0 > konumuna getir,
- r) Regülatör şalterini sıfır konumuna getir,

Bakım;

GÜNLÜK

- Tezgâhın arka kısmındaki deponun üzerindeki Hidrolik Yağ seviyesini kontrol et,
- Kızak Yağlama yağı seviyesini kontrol et,
- Tezgâhın içerisinde taret kütüğünün üzerinde bulunan Taret yağlama yağı seviyesini kontrol et,
- Talaşlık bandını temizle,
- Taretleri temizle,
- Aynayı temizle,
- Kızakları temizle,
- Çalışma sahasını temizle,
- Soğutma sıvısının seviyesinin çelik işleniyorsa 3 döküm malzeme işleniyorsa 3.5 olduğunu kontrol et,
- İşleme anında çıkan talaş ve soğutma sıvısının değdiği yerleri temizle,

HAFTALIK

- Günlük bakımın yanı sıra, CNC dolabını temizle,
- X-Z eksen kızaklarının yağlandığını kontrol et,
- Elektrik dolabı fanları ve Ana motor fanını kontrol et ve hava ile temizle,
- Kızak saçları sökölüp talaşlarının temizlenip yerlerine geri takılması,
- Ayna ayaklarına yağ bas,
- Tezgâhın dış gövdesi komple silinip temizlenmesi,

AYLIK

- Haftalık bakımın yanı sıra, elektrik motorlarını kontrol et,
- Tezgâhın arkasından kızakları ve pislenen her yeri temizle,
- Talaşlık bandının sökölüp temizlenmesi,
- Soğutma sıvısını 3 ayda bir kez yenilemesi,

YILLIK

- Taret üzerindeki muhafaza kapaklarını ve ayna dolabı kapaklarını sök tezgâhı yukarıdan aşağıya temizle,
- Regölâtörü temizle,
- Filtre elemanlarını temizle,
- Şanzıman yağlarını kontrol et,
- Hidrolik yağlarını değıştir,
- Motorların bakımlarının yapılması,

Ayar talimatı:

1. Tezgâhı çalıştırdıktan sonra, referans konumuna al,
2. İşlenecek, operasyon numarasına göre aparat ve kesici takımları tezgâha bağla,
3. İşlenecek parçaların program numaralarını Üretim Şefinden öğren ve programı çağır program yok ise yükle,
4. Program satırlarında yerleri belirtildiğı şekilde takımları tarete bağla,
5. Kullanılan takım boylarını aşağıda adımları izleyerek bul,
6. Birinci takımı sıfırlayacağın parçaya değdirerek istediğın ölçüye getir,
7. Ofset sayfasından geometri kısmında Z 0. diyerek “MEASURE” tuşuna bas,
8. X i sıfırlamak için parçanın üst veya içinden ilk ölçümünü yap ve bu değere göre OFFSET sayfasından X kısmına o değeri yazarak “MEASURE” tuşuna bas,
9. Tüm takımları bu şekilde sıfırla,
10. Program kontrol edilerek aynaya veya çarpacak herhangi bir yer var mı diye ölçölür,
11. Kontrollü işlemde panoda bulunan SBK tuşuna basılarak iş parçası işlenmeye başlanır,
12. Kontrol paneli üzerindeki çevirmeli düğmeden ayna devir sayısını 100 e getir,
13. Kontrol paneli üzerindeki çevirmeli düğmeden ilerleme değerini ilk numune parçada, 0 ile 50 yapılan ayarın uygun göröldüğü takdirde 100 e getir,
14. Parçaların işlem gören yüzeylerini Kalite Kontrol Planlarında belirtilen ölçülerin uygun olup olmadığını kontrol et, uygun ise seri üretime geç, değilse gereken ayarları yaparak işlemi tekrar et.

20.DAİRE TESTERE KULLANMA İŞ GÜVENLİĞİ ÖNLEMLERİ TALİMATI

1. Makine çalışırken dönen testereye dokunma.
2. Daire testereyi kullanan kişiler bu konuda tecrübeli olmalıdır.
3. Koruyucu siperi çıkarılmış makinede çalışma.
4. İş parçasını dayamaya dayamadan kesim yapma.
5. Testere stop konumuna alındıktan sonra hemen durdurmak maksadıyla testereye herhangi bir cisim sürme.
6. Durmakta olan testere ile malzeme kesmeye çalışma.
7. Kesilen parçanın kesildikten sonra dönen testereye çarpmaması için dikkatli ol.
8. Kesim yaparken kesilen parçayı sol elinle tut. Parçayı boşta bırakma.
9. Kesim esnasında oluşan kıvılcımların çevreye zarar vermemesi için gerekli tedbirleri al.
10. Kesime başlamadan önce etrafta yanıcı, parlayıcı maddelerin olmadığından emin ol.
11. Testere öne doğru dönmelidir. Geriye doğru dönen testerede kesim yapma ve hemen kapat.
12. Dairesel testere ile çalışmalarda koruyucu gözlük ve yüz siperi kullanılmalıdır.

13. Dairesel testere ile çalışmalarda eldiven kullanılmalıdır.
14. Kesilecek parçayı yerine dengeli oturtun.
15. Kesilecek parça ile kullanıcı arasında bir muhafaza var ise görüşü engellemeyecek şekilde yerleştirin.
16. Kesilecek malzemeyi el ile hareket ettirirken ellerin dairesel testereden yeterince uzakta olmasına dikkat edin.
17. Kesilen parçayı, kopma aşamasında savrulurken fırlayabileceğinden serbest vaziyette bırakmayın.
18. Kesme sırasında oluşan çapakların etrafa sıçramaması için perdeleme yapın.
19. İşin çabuk bitirilmesi amacı ile hızlı kesim yapmanın testereyi zorlayacağı ve bu nedenle testere dişlerinin kırılmasına neden olacağı unutulmamalıdır. Kırılan testere dişi çevreye savrulup zarar verebileceği gibi, eksik diş ile çalışan daire testere, kesilmekte olan parçanın yerinden savrulmasına neden olabilecektir.
20. Dişi kırık daire testere derhal değiştirilmelidir.
21. Daire testere dişleri keskinliğini kaybetmiş ise değiştirilmelidir.
22. Testere hareketi durmadan tezgâh başından ayrılmayın.

21.DANIŞMA GÖREVLİSİ TALİMATI

Amaç: Bu talimatın amacı: "Personel, Evrak, Bina, Tesis, Araç ve Gerecin Güvenliğinin Sağlanması ve Bunlara Yönelik Her Türlü Sabotaj, Yangın, Casusluk ile Yıkıcı ve Bölücü Faaliyetlere Karşı Alınacak Tedbir ve Müeyyideler Dokümanı Genel Esaslar Talimatında yer alan taşra teşkilatlarında bir bütün olarak genel güvenliğin sağlanması amacını güden, personel arasında yürütülecek nöbet hizmetlerinde; Nöbet tutacakları görevlerinin neler olduğunu, Nöbet usullerini, belirlemek suretiyle, bu hizmetlerin eksiksiz ve sağlıklı bir şekilde yerine getirilmesini sağlamaktır.

Kapsam: Kurumun hizmet binalarında görev yapacak olan müracaat (danışma) görevlilerinin görev ve sorumluluklarını kapsar.

Sorumluluk: Bu talimatın uygulanmasından; Tüm işyeri ve kurum amirleri, Güvenlik Sistemi içinde görev almış bulunan bütün personel sorumludur.

GÖREVLERİ:

1. Giriş ve çıkışı kontrol altında bulundurmak,
2. Giriş kapısında personelin giriş kartlarını takmalarını sağlamak, takmayanları ikaz etmek.
3. Gelen ziyaretçi ve iş takipçilerine yardımcı olmak.
4. Ziyaretçi ve iş takipçilerinden şüpheli görülenleri izlemek, amire veya nöbetçi memuruna bildirmek.
5. Ziyaretçi ve iş takipçilerinin kimliklerini alarak, kimliğini ziyaret ve iş takibi defterine kaydetmek ve ziyaretçi kartını vermek.
6. Ziyaretçilerle bürolar arasında telefon görüşmesi sağlanarak ziyaretin ziyaretçi odasında yapılmasını sağlamak.
7. Ziyaretçi ve iş takipçilerinin ellerinde bulunan çanta, paket, torba vb. gibi eşyalarını kontrol etmek, gerekiyorsa emniyetli bir yere bırakılmasını sağlamak.
8. Ziyaretçi ve iş takipçilerini belirli saatlerde içeriye almak, bu saatlerin dışında içeriye girmelerine müsaade etmemek.
9. Bölme, kat veya binaya giren ve çıkanları kontrol altında bulundurmak. Bölgeye giren otoların giriş kartlarını kontrol etmek, yakıt veya malzeme getiren araçların kontrollerini yapmak ve bu gibi araçların geldiklerini ilgililere duyurmak gibi görevleri yapar.

22.DEMİR EKİBİ ÇALIŞMA TALİMATI

1.AMAÇ: Bu talimatın amacı demir ekibinin uygulaması gereken kuralları tanımlamaktır.

2.KAPSAM: Bu talimat demir ekibi çalışanlarını kapsar.

3.UYGULAMA:

- a. Demir ekibi şefi, elemanların tümünün baret ve diğer koruyucu malzeme kullanmalarından ve takibinden sorumludur.
- b. Şantiye şefliği ve vardiya sorumlularınca verilen güvenlik talimat, ikaz ve uyarı levhalarını duyurmak, uygulatmak ekip şefinin görevidir.
- c. Demir montajı sırasında vardiya sorumlusu ve mühendislerin talimatlarına uygun hareket edilecektir.
- d. Demir montajında aşağıdaki hususlara dikkat edilecektir:
 - ✓ Demirler projesine uygun şekilde hazırlanarak yerine monte edilecektir.
 - ✓ Demir aralıkları ve paylarına temin için ayar demirleri devamlı kullanılacaktır.
 - ✓ Kalıp üzerinden yeterinden fazla demir bulundurulmayacak, demirler kalıp üzerine dengesiz konulmayacaktır.
 - ✓ Betoncu ile müşterek çalışma sırasında kalıp yükselmesini aksatmayacak şekilde işbirliği ve yardımlaşma yapılacaktır.
 - ✓ Kalıp içinden bağ teli ve demirlerin dağınık şekilde durması önlenecektir.
 - ✓ Ayakta kullanılacak demirlerin önceden hazırlanmış olduğu kontrol edilerek kalıbın aksamasına meydan verilmeyecektir.
 - ✓ Yüksek yerlerde demir montajı yapan ustalar mutlaka emniyet kemeri kullanacaklardır.

23.DEMİR İŞLERİNDE GÜVENLİK TALİMATLARI

1. Kangal durumundaki inşaat demirlerinin taşıma araçlarından vinç veya devirme kasa vasıtasıyla indirilmesi sırasında; işçiler kesinlikle yük altında veya devirme yönünde durmayacak ve yükün altından geçmeyecektir.
2. Yalnızca eğitilmiş bir işaretçinin komutuna göre yükler indirilecek ya da yüklenecektir.
3. İnşaat demirleri yüklenirken veya boşaltılırken çalışan işçiler kesinlikle Kişisel Koruyucu Donanımlarını (iş ayakkabısı, baret, reflektörlü yelek) kullanacaklardır.
4. Kenar, köşe ve uç kısımlarda çalışması gereken işçiler emniyet kemeri kullanacaklardır.
5. İşçilerin bir eli ile asılıp, diğer eli ile çalışmasına izin verilmeyecektir. Güvenli bir iskele platformunun üzerinde çalışmaları sağlanacaktır.
6. Demir donatı montajı yapan işçiler kesinlikle baret kullanacaklardır.
7. İşçiler; monte edilmiş donatının üzerinde dikkatli yürüyerek, ayaklarının demirlerin arasına girmemesine özen gösterecektir.
8. Kalıp ve iskele platformlarının boşluğa açık kısımlarına, en az 90 cm. yüksekliğinde ve 100 kg.'lık yatay yüklere dayanacak sağlamlıkta korkuluk yapılmış olacak korkuluk yok ise yapılması istenecektir.
9. İşçiler çalışırken gereken dikkati göstererek donatı çubuklarının bedenlerine çarpma, delme ve benzeri zarar vermesini engelleyecek, bağ tellerinin sıçrama ve salınımlarından gözlerini KKD ile koruyacaktır.
10. İnşaat demirlerinin nakli esnasında kamyon/TIR üzerinde işçi taşınmayacaktır.
11. Demir işleme (kesme, bükme vb.) makinalarının gövde koruma topraklamaları görünür şekilde çekilmiş olacak, topraklanmamış makinalarda çalışmaya başlanmayacaktır.

12. Demir işleme esnasında çevre güvenliği ile yakındaki enerji hatlarının konumlarına dikkat edilerek taşıma sağlanacaktır.
13. Demir ekibinde olanların tetanoz aşıları yapılmış olacaktır.
14. İşyerine iyi uyumuş ve dinlenmiş olarak zinde bir şekilde gelinmelidir. Uyuşukluğa neden olan bir ilaç kullanmaya başlamış iseniz, durumu amirlerinize bildirin.
15. Çalışırken yüzük, zincir, kolye vs. gibi takıları kullanmayın.
16. Sarkıntılı, bol veya düğmelenmemiş elbiseler giymeyin, boyun bağı takmayın.
17. El aletlerinin kablolarını dağınık bırakmayın, sararak toplayın. Seyyar uzatma kablolarını asarak yukarıdan taşıyın, yerlerden ve su birikintileri içinden getirmeyin.
18. Kesme veya tıraşlama yaparken gözlük başta olmak üzere kişisel koruyucu malzemeleri eksiksiz olarak kullanın. Kesme makinasını kullanma talimatına uygun olarak kullanın, aynı anda birden fazla kesme ve eğme yaparken parmak kapmalarına karşı elinizi ağız kısmından uzakta tutunuz.
19. Montaj esnasında yakından geçen enerji hatlarına karşı dikkatli ol, gerektiğinde paravan yaptırın veya akımı kestirin, yüksek gerilimin dokunma olmadan da atlama yapabileceğini unutmayın.
20. Çoklu ve küçük parçaları kule vinç ile taşıırken dökülmeye karşı malzeme sepeti kullanın. Uzun parçaları sapanla bağlarken en az iki yerden ve dengeli olarak bağlayın. Aşınmış sapanları kullanmayın.
21. Zımpara taşında çatlak olup olmadığını göz ve el ile kontrol edin, zımpara taşı muhafazalarını ve siperliğini sökmeyin. Seyyar zımpara taşında koruyucu en fazla 180 derece açık olabilir.
22. Çalışma ortamında yeterli aydınlatmayı isteyin.
23. En az 3 metrenin üstündeki yükseklikte kayma ve düşme tehlikesi bulunan, korkuluksuz yerlerdeki çalışmalarda, asansör ve dış cephe boşluklarında yapılan çalışmalarda, kolonları tüm gövdeyi saran paraşüt tipi emniyet kemeri kullanın.
24. Emniyet kemeri kancasının takılacağı yer bulunamazsa, iki aks arasına düşey veya yatay can halatı çekin, kancayı bu halata takarak çalışın. Gerektiğinde düşey halata mobil düşüş tutucu aparat takın.
25. Emniyet kemerinin kullanılmadığı yerlerde, düşme ve kayma tehlikesi var ise çalışılan yerin alt tarafına naylon iplerden örülmüş güvenlik ağları gerdiren, aksi halde çalışmayın.
26. Kullandığınız seyyar merdivenlerin sağlam ve temiz olmasına özen gösterin, boşluk taraflarında seyyar merdiven kullanmayın.
27. Çalıştığınız yerde asılı bulunan iş güvenliğiyle ilgili ikaz levhalarına mutlaka riayet edin.
28. Batıcı ve kesici takımları çalışırken cebinizde taşımayın.
29. Karşılaştığınız aksaklık ve tehlikeleri derhal ekip şefine veya ilgililere bildirin.
30. İş arkadaşlarınızla daima uyumlu çalışın ve yardımlaşın.

24.DEPO İŞ GÜVENLİĞİ TALİMATI

1. AMAÇ:

Depoda iş kazalarını asgari seviyeye düşürmek, personelin emniyetli çalışmasını temin etmek, emniyetsiz hareket ve durumları tespit etmek, işyerlerinde çalışanların sağlık ve güvenliklerini amaçlar,

2. SORUMLULUK:

İşletmemiz içerisinde depo içerisinde çalışan personeller bu talimatta belirtilen kriterlere uymaktan, Üretim Müdürü ise personelin bu talimatta belirtilen kriterlere uyduğundan emin olmaktan sorumludur.

3. UYGULAMA:

- Malzemeleri niteliklerine göre uygun yerlerde depo ve istif ediniz.
- Yükleme ve boşaltmalarda elle ve makineyle yapılacak işleri ayırarak ona göre çalışma sistemini takip ediniz.
- Yapılan her işteki tertip ve düzenlilik, kaza olasılıklarını en aza indirir. Tertipli ve düzenli olmaya özen gösteriniz.
- Ağır parçaların yüklenmesi ve boşaltılması müşterek çalışmayı gerektirir. Bu çalışma sırasında yapacağınız bir hareket ve davranıştan önce size yardımcı olan arkadaşınızı ikaz ediniz.
- Çalışma esnasında dikkatli ve ciddi olunuz. Arkadaşlarınıza şaka yapmaktan kaçınınız. Yapılan şaka büyük bir kazaya neden olabilir.
- Verilen kişisel koruyucu malzemeleri kullanınız.
- Genel iş güvenliği talimatında belirtilen kurallara uyunuz.

25.DEPOLAMA VE TAŞIMADA TEKNİK EMNİYET TALİMATI

1.AMAÇ: Bu talimatın uygulanmasındaki amaç depolama ve taşıma işlerinde iş sağlığı ve güvenliği açısından uygun çalışmaktır.

2.KAPSAM: Bu talimatın kapsamı depolama ve taşıma işlerinden sorumlu personeli kapsamaktadır.

3.UYGULAMA:

- a. Malzemeleri niteliklerine göre uygun yerlerde depo ve istif ediniz.
- b. Yükleme ve boşaltmalarda elle ve makineyle yapılacak işleri ayırarak ona göre çalışma sistemini takip ediniz.
- c. Yapılan her işteki tertip ve düzenlilik, kaza olasılıklarını en aza indirir. Tertipli ve düzenli olmaya özen gösteriniz.
- d. Ağır parçaların yüklenmesi ve boşaltılması müşterek çalışmayı gerektirir. Bu çalışma sırasında yapacağınız bir hareket ve davranıştan önce size yardımcı olan arkadaşınızı ikaz ediniz.
- e. Çalışma esnasında dikkatli ve ciddi olunuz. Arkadaşlarınıza şaka yapmaktan kaçınınız. Yapılan şaka büyük bir kazaya neden olabilir.
- f. Soğuk havalarda çalıştığınız yerde ısınmak için yaktığınız ısınma araçlarını gereği gibi söndürmeden işyerinden ayrılmayınız.
- g. Demir çubuk, boru ve benzeri malzemelerin yüklenmesinde, boşaltılmasında ve istiflenmesinde el yerine manivela kullanmayı tercih ediniz.
- h. Verilen kişisel koruyucu malzemeleri kullanınız.
- i. Çıplak el ile malzeme taşımayın. İşe uygun eldiven giyin.
- j. El ile yükü kaldırırken, yüke iyice yaklaşın, bel kemiği düz duracak şekilde çömelin ve bele zorluk vermeden, kaldırmayı bacak ve kol kasları ile yavaşça yapın.
- k. Geçişlere trafiği aksatacak şekilde malzeme bırakmayın.
- l. Merdivenlere ve çıkış kapıları önüne malzeme, eşya vb. koymayın.
- m. Kurumun çeşitli yerlerinde bulunan yangın alarm düğmelerinin, söndürme cihazlarının ve su vanalarının önüne bunların kullanılmasını engelleyecek şekilde istifleme yapmayın.
- n. Ağırlığını bilmediğiniz yükleri kaldırmaya çalışmayın.
- o. Malzemeleri, çalışma alanlarını kapatmayacak ve iş akışına mani olmayacak şekilde istif edin.

- p. Raflara malzeme yerleştirirken altta kimsenin bulunmamasını sağlayın.
- q. Raflara malzeme yerleştirirken büyük ve ağır parçaları alta, küçük ve hafif parçaları üste yerleştirin.
- r. Üste konulan malzemelerin dengeli olmasına ve devrilmeyecek bir şekilde istiflenmesine özen gösterin.
- s. Malzemelerin sivri uçlarını dışarıya gelmeyecek şekilde yerleştirin. Bilhassa çalışan mahalde ve geçiş yerlerinde çalışanlara zarar vermeyecek veya yaralanmalarına neden olmayacak şekilde istif edin.
- t. Malzemeleri mümkün mertebe yerlere istiflemeyin.
- u. Malzemelerin istiflenmesinde en kolay yöntemi seçin.

26.ELLE TAşIMADA DİKKAT EDİLMESİ GEREKENLER

1. İşyerinde elle kaldırma ve taşıma en son çare olarak kabul edilmelidir. Taşıma işlemi yerine mümkün olduğunca çekme, itme, kaydırma işlemleri uygulanmalıdır. Kaldırılacak cisimlerin ağırlığı azaltılmalıdır. Ağırlığı azaltılamıyorsa işçinin uyguladığı kuvveti azaltacak biçimde mekanik yardım sağlanmalıdır.
2. Elle taşıma sırasında taşınacak şeyler görme alanını kapatmayacak biçimde yerleştirilmelidir
3. Kaldırma ve taşımayla ilgili kassal iş yükünün ağırlığı, yükün ağırlık merkezinin vücuttan uzaklığı ile ilişkilidir. Yük ne kadar uzakta tutulursa yapılacak kassal iş o kadar artacağı için yükü vücuduna yakın taşı. Uygun kaldırma, itme ve çekme hareketi için ayaklar birbirinden ayrı ve dengenin sağlanabilmesi için mutlaka bir ayağın önde olması zorunludur.
4. Diz bükülü durumda olmalı, belden bükülmekten kaçınılmalıdır. Ayrıca belin kıvrılmak zorunda kalması tehlikeyi daha da artırılır. Ayakta iken belini sağa ve sola doğru rotasyon yaptırıp eğilerek yerden bir şey alma. Ayakta dururken daha fazla güç harcanması gerektiğinde öne doğru zorlanmadan çok geriye doğru zorlanma tercih edilmelidir.
5. Mümkün ise, yükü vücuduna simetrik olarak dağıttıktan sonra taşı Uygun kaldırma, itme ve çekme hareketi için ayaklar birbirinden ayrı ve dengenin sağlanabilmesi için ayakların basma yüzeyi genişletilmelidir, sürtünme özelliği yüksek, kaymayan bir ayakkabı giyilmelidir. Ayrıca bir ayağın önde olması zorunludur.
6. Kaldırılacak ağırlığı dizlerinin arasına al ve dizlerini açarak kalk. Yükü indirirken de tersini yap. Her iki durum da parmaklarının ezilmemesine dikkat et.
7. Eğer yük tek kişi ile kaldırılamayacak kadar büyük ise öncelikle boyuna uygun bir arkadaş ara, yükü kaldırmadan önce arkadaşın ile aranızda işaret ve ikazın kimin tarafından verileceğini belirle.
8. Kaldırılacak yük, geometrik olmayan olağan dışı şekilde ise önce yükü, alt iç köşesinden ve üst dış köşesinden kavra. Kaldırırken yön değiştirme.
9. Yüksek yerden yük indirmek için: yükün ağırlığına ve kaygan olup olmadığına, taşınacak yükün üzerinde boşta malzeme olup olmadığına dikkat et.
10. Uzun süre vibrasyon etkisinde kaldıktan sonra (uzun süre kamyon, traktör vb. sürdükten sonra) ağırlık taşınmamalıdır
11. Taşıma işlemleri sırasında oluşan ani kas, eklem ve bel ağrılarında ayrıntılı bir hekim değerlendirmesi yaptır.

27.DİŞ CEPHE İSKELESİ KULLANMA TALİMATI

GÜVENLİKLİ İSKELE SİSTEMİ UYGULAMA TALİMATI

1. Güvenlikli iskele elemanları aşağıda belirtilmiş olan hasar durumlarında kullanılmaması iskele sisteminin genel rijitliği ve iş güvenliği açısından önem arz etmektedir.
2. Kurulum öncesinde kullanılacak elemanlar tek tek gözden geçirilmeli, aşağıdaki sebep ve benzeri tahribat durumlarında hasarlı elemanlar yenileri ile değiştirilip iskele kurulumuna devam edilmelidir.
3. Çelik platformların taşıyabileceği azami ağırlıklar levhalar üzerine yazılarak, iskelenin uygun ve görülebilir yerlerine asılmalıdır. Belirtilen bu ağırlıklar iskele üzerinde düzgün ve yayılı olarak dağıtılmasına dikkat edilmelidir. Bu ağırlıkları aşan yükler kati suret ile iskele üzerine taşınmamalıdır.
4. İş iskelelerinde mevcut çalışma yerleri ve geçitlerin buz, kar, yağmur gibi doğal etkenler ve kir, pas, yağ gibi diğer etkenler nedeni ile kaygan hale gelmemesi, alınacak önleyici tedbirler ve düzenli bakımlar yapılmak sureti ile sağlanmalıdır. KARLI VE YAĞMURLU HAVALARDA İSKELELERDE ÇALIŞMA YAPILMAMALIDIR. Rüzgar Hızının 45km/saat olduğu durumlarda iskelelerde çalışma yapılmamalıdır.
5. Gece çalışmasının gerekli ve zorunlu olduğu haller ile gün ışığının yetersiz olduğu durumlarda uygun ve yeterli aydınlatma sağlanmalıdır. Elektrik kablo ve cihazları gerek iskele gerek çalışanlar için tehlike oluşturmayacak şekilde konuşlandırılmalıdır.
6. İskelenin yatay kararlılığı, iskelenin bitişik binaya ankrajlar ile tutulması sağlanmalıdır.
7. İskele sisteminin hesabı yapılır iken en büyük yüklemeler ve çalışma rüzgar yükü, cepheye dik ve paralel olarak ayrı ayrı tatbik edilmelidir. Kar yükü 75kg/m² olarak hesaplanmalıdır.
8. Çalışma alanları mümkün olduğunda yatay olmalıdır eğim %20'yi kesinlikle aşmamalıdır.
9. İskele sistemlerinde deformasyona ve korozyona uğramış ana, tali ve bağlantı elemanları kati suret ile kullanılmamalıdır.
10. İskelelerin inşasında kullanılan madeni elemanlar statik elektriğe uygun şekilde topraklanmalıdır.
11. İskelenin sökülmesine en üst kısımdan başlanılarak aşağıya doğru söküm işlemi yapılmalıdır.
12. En üst platform yüzeyi ile taban plakası alt kenar arasındaki yükseklik 24m'nin üzerinde ise standart sistem konfigürasyonları dışında hesaplama yoluna gidilmelidir.
13. Çalışma alanları arasında ki baş mesafesi en az 190 cm olmalıdır.
14. İskelelerde geçiş amacı ile en az 60cm genişliğinde ve kenarlarında özelliklerine uygun korkuluk sistemleri bulunan geçitler kullanılmalıdır.
15. Yapının bulunduğu parselin yola bakan cepheleri ile sınırlı olmak üzere bina dış cephe iş iskelenin yapı yaklaşma mesafesi içerisinde kurulan kısmının dış yüzeyinin tamamen çuval kumaşı, file, branda, levha veya aynı işlevi görebilecek bezleri iskele örtüsü ile kaplanması zorunludur.

28.DUVAR YAPIM İŞLERİNDE İSG TALİMATLARI

1. Duvar yapımında kullanılacak malzemenin şantiyede depolanacağı yerler, şantiye yerleşim planına bakılarak önceden hazırlanacaktır.
2. Duvar yapımında kullanılacak malzemenin türüne göre (gaz beton, tuğla, briket vb.) bunların araçlardan indirilmesini sağlayacak ekipman şantiyede hazır bulundurulacaktır.
3. Şantiyeye gelen duvar malzemeleri iş makineleri (mobil vinç, kule vinç, asansörler vb.) yardımı ile araçlardan alınacak ise bu taşıyıcı araçların ve malzemenin bağlanacağı mekanizmaların (kanca, zincir, sapan, halat vb.) test ve kontrolleri üç ayda bir eksiksiz olarak yapılacak ve bu kontrole ait raporlar şantiyede muhafaza edilecektir.

4. Duvar malzemelerinin taşıyıcılar ile kaldırılması sırasında, zincir veya sapanların iyice bağlanıp bağlanmadığı kontrol edilecektir.
5. Malzemeler araçtan alınıp yerine yerleştirilinceye kadar hareket halindeki paletlere kesinlikle yaklaşılmayacak, asılı yük altında durulmayacaktır. İndirilen briket ve tuğlaların ambalajından çıkarak dökülebileceği hesaba katılacaktır.
6. İşçiler çalışırken batıcı ve kesici takımları ceplerinde taşımayacaklardır.
7. Harç yapımında kullanılacak kum, çimento veya özel yapıştırıcı malzemeler şantiye yerleşim planına göre depolanarak fazladan taşımalara yer verilmeyecektir. Yoğun ve gereksiz malzeme hareketlerinin kazalara yol açacağı unutulmamalıdır.
8. Hazırlanan harcın katlar içerisinde el arabalarıyla taşınması gerekiyorsa, taşıma işleminde aksaklıklar çıkmaması için el arabasının geçeceği yerler temiz olacak ve döşeme üzerinde herhangi bir engel bulunmayacaktır. Gırgır vinçlerle kata malzeme alınması sözkonusu ise yükü kata çeken işçi mutlaka vinçten farklı bir yere bağlanmış emniyet kemeri kullanacaktır.
9. Duvar imalatları sırasında sıpa iskeleler yerine, uygun ebatta, üzerinde en az 80 cm genişliğinde çalışma alanı bulunan, tekerlekli, 2 tekerleğinde fren sistemi bulunan, 90 cm yüksekliğinde korkuluğa ve bir ara korkuluğa sahip basamaklı çalışma platformları kullanılacaktır.
10. Platform veya iskele üzerinde çalışan işçilerin, baret ve paraşüt tipi emniyet kemeri kullanmaları zorunludur. Emniyet kemerinin kullanılmadığı yerlerde düşme ve kayma tehlikesi varsa çalışılan yerin alt tarafına naylon iplerden örülmüş güvenlik ağıları gerdirilecektir.
11. Duvar imalatlarında çalışan işçiler çelik burunlu ayakkabı kullanacaklardır.
12. Dış duvarların örülmesi sırasında, aşağıdaki çalışanlara veya şehir merkezlerinde cadde kenarlarındaki şantiyelerde çalışılması durumunda yaya ve araç trafiğine zarar verebilecek malzeme düşmelerini engellemek amacıyla, dış cepheler uygun koruma malzemeleriyle kapatılacaktır.
13. Duvar yıkımlarında, alttan yıkarak çökertme yapmak son derece tehlikeli ve yasak olup yıkımlara üstten başlanılacaktır. Yıkım esnasında aşağıya parça dökülmesi ve duvarın bütün olarak çökmesine karşı gerekli önlemler (destek verilmesi, aşağıda ekip çalıştırılmaması vb.) alınacaktır.
14. Çalışılır raporu olmayan iskelelerin üzerlerine çıkılmayacak ve çalışılmayacaktır.
15. İskele üzerindeki çalışmalarda, iskele üzerine fazla yük alınmayacak, yükler yürüme platformunun ortasına değil, iskele dikmelerine yakın olarak ikiye bölünecektir.
16. Malzeme kaldırma ve taşıma işlerinde, yük vücuda yakın tutularak bel eğilmeden kaldırılacaktır.
17. Arızalı takım ve aletler onarılmadan kullanılmayacak, elektrik ile temas ve yüksek gerilim atlamalarına karşı uyanık olunacak, 34000 volta 2 metreden fazla yaklaşılmayacaktır.
18. Çalışma alanındaki malzeme kırıkları veya yapılan harcın atıkları toplatılarak, günlük temizlik yapılacaktır.
19. Çalışılan yerdeki iş güvenliğiyle ilgili ile ilgili ikaz levhalarına mutlaka riayet edilecektir.
20. Kullanılacak seyyar merdivenler kaymaz, sağlam ve temiz olacak, seyyar merdivenler boşluk taraflarında kullanılmayacak, merdivenin duvarla olan açıklığı merdiven boyunun ¼'ünü geçmeyecektir. Tehlikeli yerlerde seyyar merdiven yerine korkuluklu sehpa tipi iskeleler kullanılacaktır.
21. Karşılaşılan aksaklık ve tehlikeler derhal ekip şefine ve ilgilere bildirilecek, ekipler arası anlaşmazlıklarda sorun büyütülmeden konu amirlere iletilecektir.

29.EKRANLI ARAÇLARLA ÇALIŞMALARDA İŞ GÜVENLİĞİ ÖNLEMLERİ TALİMATI

1. Ekran, çalışanın çalışma pozisyonuna uygun mesafede ve göz hizasında olmalıdır.
2. Ekranda görünen karakterler, kolayca seçilir şekil ve formda, uygun büyüklükte olmalı, satır ve karakterler arasında yeterli boşluk bulunmalıdır.
3. Ekran görüntüsü sabit olmalı, görüntü titrememeli ve benzeri olumsuzluklar bulunmamalıdır.
4. Parlaklık ve karakterler ile arka plan arasındaki kontrast, çalışan tarafından kolaylıkla ayarlanabilmelidir.
5. Ekran, çalışanın ihtiyacına göre kolaylıkla her yöne döndürülerek ayarlanabilir olmalıdır.
6. Ekran, ayrı bir kaide veya ayarlanabilir bir masa üzerinde kullanılabilir olmalıdır.
7. Ekranda kullanıcıyı rahatsız edebilecek yansıma ve parlamalar olmamalıdır.
8. Klavye, çalışanın el ve kollarının yorulmaması ve rahatça çalışabilmesi için ekrandan ayrı ve hareketli olmalıdır.
9. Klavyenin ön tarafına, çalışanın bileklerini dayayabileceği özel destek konulmalıdır.
10. Çalışanın elleri ve kolları için klavyenin önünde yeterli boşluk olmalıdır.
11. Klavye yüzeyi ışığı yansıtmayacak şekilde mat olmalıdır.
12. Klavye tuşlarının özellikleri ve yerleri klavye kullanımını kolaylaştıracak şekilde olmalıdır.
13. Klavye tuşları üzerindeki semboller, çalışma pozisyonuna göre kolaylıkla okunabilir ve seçilebilir nitelikte olmalıdır.
14. Çalışma masası veya çalışma yüzeyi; ekran, klavye, dokümanlar ve diğer ilgili malzemelerin rahat bir şekilde düzenlenebilmesine olanak sağlayacak şekilde, yeterli büyüklükte ve ışığı yansıtmayacak nitelikte olmalıdır.
15. Çalışanın rahat bir pozisyonda olması için yeterli alan olmalıdır.
16. Sandalye dengeli ve çalışanın rahat bir pozisyonda oturabileceği ve kolaylıkla hareket edebileceği şekilde olmalıdır.
17. Oturma yerinin yüksekliği ayarlanabilir olmalıdır.
18. Sırt dayama yeri öne-arkaya ve yukarı-aşağı ayarlanabilir, sırt desteği bele uygun ve esnek olmalıdır.
19. İstendiğinde çalışana uygun bir ayak desteği sağlanmalıdır.
20. Çalışanın oturma şeklini değiştirebilmesi ve rahatça hareket edebilmesi için çalışma merkezi yeterli genişlikte olmalı ve uygun şekilde düzenlenmelidir.
21. Çalışanın gereksinimleri ve yapılan işin türü dikkate alınarak uygun aydınlatma şartları sağlanmalı, arka planla ekran arasında uygun kontrast bulunmalıdır.
22. Yapay aydınlatma kaynaklarının yeri ve teknik özellikleri ekrandaki ve diğer donanım üzerindeki parlama ve yansımalar önlenerek şekilde olmalıdır.
23. Çalışma merkezlerinde yansımalar ve parlamalara neden olabilecek ışık gelmesini önlemek amacıyla tedbirler alınmalıdır.
24. Ekranı gelen gün ışığının kontrol edilebilmesi için yatay ve dikey ayarlanabilir perdeler kullanılmalıdır.
25. Çalışma merkezlerinde kullanılan ekipmanın gürültüsü çalışanların dikkatini dağıtmayacak ve karşılıklı konuşmayı engellemeyecek düzeyde olmalıdır.
26. Çalışma merkezindeki ekipman, çalışanları rahatsız edecek düzeyde ısıya ortamı ısı vermemelidir.
27. Çalışma merkezindeki görünür ışık dışındaki tüm radyasyonların sağlığa zarar vermeyecek düzeylerde olması için gerekli önlemler alınmalıdır.
28. Çalışma ortamında nem, uygun düzeyde tutulmalı ve bu düzey korunmalıdır.
29. Ekranlı araçlarla yapılacak işin düzenlenmesinde ve kullanılacak programların seçiminde aşağıdaki hususlara dikkat edilmelidir;

- a. Programların işe uygun olması sağlanmalıdır.
- b. Programların kolay kullanılabilir ve eğer uygunsa çalışanın bilgi düzeyine ve deneyimine göre ayarlanabilir olması sağlanır. Operatörün bilgisi dışında programlara müdahale edilememelidir.
- c. Sistemler çalışanların verimini artıracak ve kolaylık sağlayacak şekilde geri beslemeli olmalıdır.
- d. Sistemler operatöre uygun hız ve formatta bilgi verecek şekilde olmalıdır.
- e. Programların, özellikle verilerin algılanması ve kullanılması konusunda yazılım ergonomisi prensiplerine uygun olmalıdır.

30.ELDİVEN, MASKE, BONE VE GALOŞ KULLANMA TALİMATI

ELDİVEN KULLANMA:

1. Eldiven yalnızca gıda ile direkt temas halinde olan personel tarafından kullanılmalıdır.
2. Eldiven el yıkama yerine kullanılmamalıdır.
3. Eldiven giyilmeden önce ve eldiven giyildikten sonra el hijyeni sağlanmalıdır.
4. Bir işten başka bir işe geçildiğinde eldiven değiştirilmelidir.
5. Eldivenli eller yıkanmamalı veya üzerine alkol bazlı el dezenfektanı uygulanmamalıdır.
6. Uzun süre aynı eldivenle çalışılmamalı, eldivenin kirlendiği hissedildiği anda değiştirilmelidir.
7. Üretim alanlarından çıkıp başka bir alana giderken eldiven çıkarılmalıdır.
8. Eldivenler yıkanmamalı ve yeniden kullanılmamalıdır.

MASKE KULLANMA:

1. Maske, gıda ile temas halinde olan ve gıdayı bulaştırma riski olan personel tarafından mutlaka kullanılmalıdır.
2. Maskenin yüze tam oturması sağlanmalı, ağız ve burnu içine alacak şekilde kullanılmalıdır.
3. Maskeler nefes alıp-verme dolayısıyla nemlendiğinde mutlaka değiştirilmeli ve çöpe atılmalıdır.
4. Gribal rahatsızlığı olanlar mutlaka maske takarak çalışmalıdır.

BONE ve GALOŞ KULLANMA:

1. Bone ve Galoş, üretim alanlarına girilmeden önce takılmalı, üretim alanlarından çıktıktan sonra çıkarılmalıdır.
2. Bone ürünlere saç bulaşmasını önlemek amacıyla takılır, kulağı ve tüm saçları içine alacak şekilde takılmalıdır.
3. Eğer sevkiyat alanı, hammadde depo ve diğer bölümlerle bağlantılı ise sevkiyat personeli de çapraz bulaşma ihtimaline karşılık bone takmalıdır.
4. İş biten boneler ve galoşlar çöp kutusuna atılmalı, saklanmamalı, yıkanarak yeniden kullanılmamalıdır.
5. Galoş ayakkabıdaki tabanı ve sayasındaki yabancı malzemelerin mutfağa getirilmesini engeller.

31.ELEKTRİK PANOSU İŞ GÜVENLİĞİ TALİMATI

1. Yetkili değilseniz, panoya müdahalede bulunmayınız.
2. Enerjiyi bir önceki istasyondan kesmeden panoda işlem yapmayınız.
3. Panoya müdahale edecek kişinin, 1000 V' a kadar dayanıklı elektrik eldiveni, izoleli iş ayakkabısı kullanması gerekmektedir.
4. Pano önünde yalıtkan paspas bulunmalı; müdahaleler süresince kullanılmalıdır.

5. Panoya müdahaleden önce gerekli iş izinleri alınmış olmalı, kilitleme ve etiketlemeler yapılmalıdır.
6. Müdahale sırasında, bölge emniyet şeridi ile çevrilmeli; yetkisiz kişilerin bölgeye girişleri önlenmelidir.
7. Her ne olursa olsun, pano kapağı açıkken, çalışma alanı terk edilmemelidir.
8. Çalışma bölgesinde, elektrik yangınlarında kullanılabilecek uygun ve çalışır yangın söndürücü bulundurulmalıdır.
9. Müdahaleye başlamadan önce kaçak akım rölesinin çalışıp çalışmadığı test edilmelidir. Kaçak akım rölelerini iptal etmeyiniz. Kaçak akım rölelerini attıran cihazları kullanmayınız.
10. Panoya su tutmayınız.
11. Prizlerde çıplak uçlu kablo bağlamayınız, erkek fiş kullanınız.
12. Statik bağlantı ve topraklamayı mutlaka yapınız.
13. Topraklaması ve izolesi olmayan alet makine ekipman kullanmayınız.
14. Kablo ve elektrik aksamına asla dokunmayınız.
15. Arızalı elektrik tesisatını, elektrikli el aletlerini, makineleri ve ekipmanları kendiniz tamir etmeye kalkmayınız.
16. Çalışma bittikten sonra, pano kapağı kilitlenmeli; Bölgenin ve panonun güvende olduğu kontrol edildikten sonra çalışma alanı terk edilmelidir. İşiniz bitince prizlerin takılı cihaz ve kablo bırakmayınız.

32.ELLE TAŞIMA VE YÜKLEMEDE İŞ GÜVENLİĞİ ÖNLEMLERİ TALİMATI

1. İşyerinde elle kaldırma ve taşıma en son çare olarak kabul edilmelidir. Taşıma işlemi yerine mümkün olduğunca çekme, itme, kaydırma işlemleri uygulanmalıdır. Kaldırılacak cisimlerin ağırlığı azaltılmalıdır. Ağırlığı azaltılamıyorsa işçinin uyguladığı kuvveti azaltacak biçimde mekanik yardım sağlanmalıdır.
2. Elle kaldırma ve taşımanın temel prensipleri olan; sırtın düz tutulması, bacak kaslarının kullanılması, yükün vücuda yakın tutulması, dirseklerin vücuda yakın tutulması, el içi ile kavrama ve ayakların doğru pozisyon alması sağlanmalıdır.
3. Uygun kaldırma, itme ve çekme hareketi için ayaklar birbirinden ayrı olmalı ve dengenin sağlanabilmesi için ayakların basma yüzeyi genişletilmelidir. Kaymayan bir ayakkabı giyerek bir ayağın önde olması sağlanmalıdır.
4. Yükün büyüklük ve şekli göz önüne alınarak en uygun kaldırma yöntemi seçilmelidir.
5. Taşıma işlerinde yükün ağırlığı önemli olup; yükün, ağırlığı taşıyacak kişinin kişisel özelliklerine uyup uymadığının kaldırma işini yapmadan önce belirlenmesi gerekmektedir.
6. Taşıma işlemi yaparken belden dönme işlemi yapılmamalı, vücut tamamen döndürülmelidir.
7. Yük taşınırken yerden alınmamalı, bir platform üzerinden alınmalı ve yine bırakılırken de bir platform üzerine bırakılmalıdır.
8. Ağır cisimler kaldırılarak değil çekilerek ya da sürüklenerek taşınmalıdır. 75 cm den daha geniş cisimler elle kaldırılmaya çalışılmamalıdır.
9. Yükü vücuda yakın taşıyıp mümkünse vücuda simetrik olarak dağıttıktan sonra taşınmalıdır.
10. Kaldırma işlemi sırasında bacak ve sırt kasları kullanılarak dizler bükülü durumda olup, belden bükülmekten kaçınılmalıdır. Yükü tamamen kaldırmadan sağa sola dönülmemelidir.
11. Elimizde yük varken eğilerek yerden bir şey alınmamalıdır.
12. Yükün taşınacağı güzergâhta engeller olmamasına ve yükün taşınırken görme alanını kapatmamasına dikkat edilmelidir.
13. Çok ağır bir yükü yüksek bir yere koyarken önce yaklaşık 30cm yükseklikte bir yere, daha sonra istenilen yere kademeli kaldırılmalıdır.

14. Yüksek yerden yük indirmek için, yükün ağırlığına ve kaygan olup olmadığına, taşınacak yükün üzerinde boşta malzeme olup olmadığına dikkat edilmelidir.
15. Taşımayı iki kişi yaparken yük eşit olarak dağıtılmalıdır. Kaldırma, taşıma ve dönme sırasında birliktelik sağlanmalıdır.
16. Uzun bir şey iki kişi tarafından taşınırken yük aynı tarafta ve aynı yükseklikte olmalıdır.
17. Ağırlık kaldırılırken dizlerin arasına alınarak kaldırılmalı, yükü indirirken de tersi yapılmalıdır. Her iki durumda parmakların ezilmemesine dikkat edilmelidir.
18. Kaldırılacak yük geometrik değilse önce yük alt iç köşesinden ve üst dış köşesinden kavranıp kaldırılmalı ve kaldırırken yön değiştirilmemelidir.
19. Uzun süre vibrasyon etkisinde kaldıktan sonra (uzun süre kamyon, traktör vb. sürdükten sonra) ağırlık taşınmamalıdır.
20. Taşıma işlemleri sırasında oluşan ani kas, eklem ve bel ağrılarında ayrıntılı bir hekim değerlendirmesi yapılır.

33.HAFRİYAT İŞLERİNDE GÜVENLİK TALİMATLARI

Şantiyede Hafriyat İşleri Yürütülürken:

1. Hafriyat işlerinde, çalışmaya başlamadan önce aşağıda belirtilen tehlikelere karşı bir planlama yapılır;

- Kenarların çökmesi,
- Hafriyatta çalışanların üzerine malzeme düşmesi,
- Hafriyat alanına insan ve araçların düşmesi,
- İnsanların herhangi bir teçhizattan zarar görmesi,
- Yeraltı tesisatları (elektrik, doğalgaz vb.) ile temas,
- Hafriyat alanında çalışan iş makineleri ile temas,
- İlgisiz kişilerin alana girişi ile oluşacak kazalar,
- Beklenmeyen tehlikeler (arazide mevcut tabii zemin boşluklarının çökmesi, savaş veya askeri tatbikatlardan kalmış bomba ve şarapnel parçaları, zehirli hayvanlar, bilinmeyen tesisat vb.)

2. Hafriyat alanının çökmesi;

- Zeminin tutuculuğu, malzeme cinsi ve bölgenin zemin karakteristiği etüt edilerek değerlendirilir, buna bağlı olarak kaymalara karşı güvenli bir açıyla kazı kenarlarına şev verilir. Gerekğinde çelik, kereste, plaka veya uygun tahkimat sistemleri ile yanall yüzeyler desteklenerek iksa yapılır, böylece kenar ve uçların çökmesi önlenir. Zemin çökmelerine karşı çalışılan bölgede (Konya bölgesinde yaygın) bulunan zemin yapılarında benzer çökmeler daha önce olmuş ise ultrasound gibi sismik yöntemlerle zemin kontrol edilmelidir.
- Şevlerin zemini tutamaması durumunda iksa mutlaka yapılacaktır.
- Sert kaya, sert şist, betonlaşmış çakıl, sert kalker, killi şist kaya, gre ve konglomera gibi kendini tutabilen zeminlerde yetkililerin gerekli gördüğü hallerde ve şevsiz yapılmak zorunluluğu bulunan 150 santimetreden daha derin kazılarda, yan yüzeyler uygun şekilde desteklenecek veya iksa edilecek ve iksa için kullanılacak kalas başları, kazı üst kenarından 20 cm. yukarı çıkarılacaktır.
- 150 santimetreden daha derin olan kazı işlerinde, işçilerin inip çıkmaları için yeteri kadar el merdiveni ve/veya yollar bulundurulacaktır. İksa tertibatını ve desteklerini, inip çıkmak için kullanmak yasaktır.
- Şantiye içerisinde toprak stok alanı hafriyat yapılan sahaya çok yakın bir yerde seçilmeyecek ve gerekiyorsa stok alanına uygun bariyerler yapılacaktır. Hafriyat alanı kenarlarının, dökülen malzemeye karşı korunduğundan emin olunacaktır.
- Hafriyat alanında çalışırken baret ve reflektif yelek kullanılacaktır.

3. Hafriyat alanına insan ve araçların düşmesi;

- Hafriyat alanına insanların düşmesini önlemek için tedbirler alınacaktır. Eğer kazı derinliği 2 metre ya da daha derin ise hafriyat sahası kenarlarına koruyucu bariyer/bantlar çekilecektir.
- Araçlar hafriyat alanlarından mümkün olduğu kadar uzak tutulacaktır.
- Kazı alanına güvenli giriş ve çıkış yolları yapılarak, giriş-çıkışlar kontrollü olarak sağlanacaktır.

4. Hafriyatta çalışanların zarar görmesi;

- Çalışanlar, ekskavatör, dozer ve silindir gibi hareketli iş makinelerinin çalışma alanından uzak (en az 20 metre) duracaktır.
- Hafriyatta çalışan iş makinelerini kullanan operatörler eğitimli ve belgeli olacaktır.
- Kamyon ve hareketli araç sürücü ve operatörleri, hızlarını yol durumuna göre ayarlayacak ve emniyetli bir şekilde araç kullanacaktır. (Şantiye ve çalışma sahasında 10 km/h dir.)
- Yağışlardan sonra kazı alanı kontrol edilmeden tekrar çalışmaya başlanmayacaktır.
- Kazıdan dışarı malzeme çekilirken her zaman rampada tek araç olmasına dikkat edilecektir.
- Fişçi ve işaretçiler, makine ve kamyonlara emniyetli bir mesafeden işaret verecektir.
- Arızalı iş Makineleri kullanılmayacak, iş makineleri ile insan taşınmayacak ve emniyetsiz yerlerde park yapılmayacaktır.
- İş Makinelerinin geri vites ikaz lamba ve sirenleri çalışır durumda olacaktır.
- Makine yağcılar olarak çalışan personel makine durmadan bakım yapmayacaktır.
- Hafriyatta çalışan makine ve kamyonların mazot dolumlarının yapıldığı esnada, mazot tankerine ateşle yaklaşılmayacaktır.

5. Kazı yakınındaki yapıların zarar görmesi;

- Hafriyat çalışmalarının, iskele ayaklarını ya da yakında bulunan yapıların temellerini etkilemediğinden emin olunacaktır.
- Hafriyat başlamadan önce yapının geçici desteğe ihtiyacı olup olmadığına zemin etüdüne bağlı olarak karar verilecektir.

6. Yeraltı tesisatları ile temas;

- Hafriyat işlerine başlamadan önce, yer altı kabloları ve diğer dağıtım sistemleri belirlenecek, bunlara zarar vermemek ve bunlardan kaynaklanabilecek tehlikeleri asgariye indirmek için gerekli önlemler alınacaktır.

7. Zehirli Hayvanlar ile temas;

- Arazide ilk kazı esnasında yılan, akrep, örümcek gibi zehirli hayvan popülasyonu fazla ise bunların kaçırılması (gürültü, titreşim vb. metotlarla), daha sonra anız yakma, zirai ilaçlama yapılması, revirde zehir için serum bulundurulması gibi önlemler alınması ayrıca ilk müracaat sağlık kuruluşlarının da belirlenmiş olması gerekir.

34.HİJYEN SANİTASYON VE GIDA GÜVENLİĞİ TALİMATI

1. Mutfakta görevlendirilecek personelin periyodik olarak sağlık kontrolünden geçirilmelidir.
2. Yemekhanelerin sürekli olarak temiz, bakımlı ve düzenli bulundurulmasına özen gösterilir.
3. Yiyecek ve yemekler iyi korunmalı uygun koşullarda saklanmalıdır. Böylece sağlığı bozan mikropların çoğalması önlenmiş olur.
4. Yemeklerin önceden hazırlanmasından ötürü, uygun olmayan bekletme biçimi ve süresinin bakteriyel bulaşma ve çoğalma için elverişli ortam oluşturduğu unutulmamalı ve dikkat edilmelidir.

5. Yemek yenilen tabak ve tepsilerin, kaşık, çatal, bardak veya sürahilerin temizlenmesinde ve kurulanmasında yeterince özen gösterilmeli bunlara çeşitli yollarla bulaşan mikropların değişik kişilere ulaşması önlenmelidir.
6. Sütler, pastörize veya sterilize olarak satın alınmalıdır.
7. Mutlaka veteriner kontrolünden geçmiş etler tercih edilmelidir.
8. Kabuğu çatlamış lekeli yumurtalar alınmamalıdır.
9. Üzerinde etiketi olmayan, bombeli konserveler alınmamalıdır.
10. Ambalajsız ve etiketi olmayan yiyecekler satın alınmamalıdır.
11. Depoların ısı dereceleri kontrol edilmeli ve sık sık temizlenmelidir.
12. Kullanılmayan yiyecekler hemen depolanmalı, bozulabilen yiyecekler soğuk depolarda saklanmalıdır.
13. Artan yiyecekler yayvan ve derinliği en fazla 10 cm. olan kaplara konulmalı, soğuk depoda ısının derhal ısı derecesi düşürülüp soğutulmalı ve artık yemekler 2 günden fazla bekletilmemelidir.
14. Okullar yazın tatile gireceği için depolarda yiyecek maddesi kalmayacak şekilde tüketilmelidir.
15. Mikroorganizmalar proteinli yiyeceklerde kolay üredikleri için et, yumurta, süt pişirildikten en fazla 30 dakika sonra servis edilmeli, bekletilmesi gerekiyorsa 60 C° ısıda tutulmalıdırlar.
16. Serviste özellikle servis araçları (kevgir, kepçe gibi) kullanılmalı, elle servis yapılmamalıdır.
17. Pişirildikten sonra elle parçalanması gereken yiyecekler için bir kişi ayrılmalı, ellerinin temizliğine dikkat edilmeli ve servise çok yakın bir zamanda bu işlem yapılmalıdır.
18. Yemekhanenin taban temizliği her gün muntazam olarak yapıp, yaz mevsiminde pencerelere tel gerilmeli, kapılar dışa açılmalı ve kendi kendine kapanmalıdır.
19. Araçlar yere, duvara temizliğin kolay yapılabileceği şekilde yerleştirilip, yanına kullanma ve bakım tarifeleri yazılmalıdır.
20. Personelin yılda bir defa sağlık kontrolü yapılmalı, akciğer filmi çekilmeli ve herhangi bir hastalık anında hemen doktora gönderilmeli, personelin en az 3 ayda bir gaita kültürleri alınmalıdır.
21. Erkeklerin başlarına kep, kadınların ise file takmaları sağlanmalıdır. İş için ayrı üniforma giymeli, üniformalar temiz olmalıdır.
22. Personele zaman zaman temizlik ve mikrop bilgisi verilmeli, personel için mutfak dışında tuvalet ayrılmalı, yeterli miktarda sabun ve havlu konulmalıdır. Pişirme bölümündeki lavabolarda el, yüz ve ağız yıkamaları önlenmelidir.
23. Hamam böceklen için musluk, boru kenarları, sıklıkla temizlenip ilaçlanmalı, fareler için ilaçlı yiyecekler veya kapan kullanılmalı, karasinekler için pencereler telle kapatılıp, çöp bidonları her gün sabunlu su ile yıkanıp, kapakları kapatılmalıdır.
24. İlaçlama yapılırken kaplar ve yiyecekler dolaplara konulmalıdır.
25. Sanitasyon kurallarının uygulanması için personele zaman zaman eğitim verilmelidir.

35.İNCE İNŞAAT İŞLERİ ÇALIŞMA TALİMATI

Tüm uygulamalarda, proje ve şartnamede belirtilen hususlara tam uygunluk esastır.

Tuğla ve Briket İşleri

1. Uygulamada harcın kalınlığının gereğinden az yada çok olmamasına dikkat edilmelidir.
2. Yatay ve Düşey derzler aynı kalınlıkta olmalı, düşey derzler şaşırtmalı olmalıdır.
3. Tuğla ve briketin su emme oranı düşük olmalıdır.

4. Duvar yüzeyi sıvanacaksa derzler yüzeye bir, sıvanmayacaksa içerlek yada dışarı çıkıntılı olabilir.
5. Sıcak havalarda harcın çatlamasını önlemek için duvarların yüzeyi bitimden sonra zaman zaman ıslatılır ve böylece su kaybından oluşabilecek çatlaklar önlenir.
6. Yatay ve düşeyde duvar yüzeyinin düzgünlüğü sağlanmalıdır. Böylece sıva zayıyatı azaltılır.

Sıva İşleri

7. Sıva; su, çimento, sıva kumu ve kireç karışımı ile hazırlanır, bu karışımda kirecin tamamen sönmüş kumun ne çok ince nede çok kalın (istenilen granülometride) olmasına dikkat edilmelidir.
8. Sıvaya başlamadan önce duvar anolara ayrılır. Anolar 20-25 cm genişliğinde elle yapılan ve düşey şeritler halindeki sıva ile belirlenirler.
9. Sıva kalınlığı sık sık kontrol edilmelidir.

Boya İşleri

10. Proje/şartnamede belirtilen boyalar kullanılarak ve alternatif renklerde deneme kesimleri mutlaka yapılmalı ve kontrol mühendisine gösterilerek onayı alınmalıdır.
11. Rüzgarlı havalarda dış cephede püskürtme boya uygulamasından kaçınılmalıdır.

Kaplama İşleri

12. Duvar, çatı, döşeme vs. gibi elemanların prefabrik yapı elemanları ile kaplanması işleri kaplama işleri kapsamındadır.
13. Kaplamanın kaliteli ve zayıyatın az olması için uygulama/detay projeleri çizilmelidir.
14. Görünüş bütünlüğünün sağlanması için derz detaylarına dikkat edilmelidir.
15. Farklı kaplamaların birbirleri ile birleştikleri kesitlerin detay projeleri çizilerek uygulamada oluşması yüksek ihtimal dahilindeki problemler bu aşamada çözülmelidir.

Tecrit İşleri

16. Projedeki detaylar ile tedarikçi firmanın detayları karşılaştırılmalı, farklılıklar (var ise) belirlenerek uygulama aşamasından önce çözülmelidir.
17. Uygulama detaylarına ve tariflerine mutlaka uyulmalıdır. Tecrit işlerinde yapılan eksik yada hatalı imalatların telafisi çok pahalı ve genellikle imkansızdır.

Doğrama İşleri

18. Detay projeleri yapılarak uygulamada çıkabilecek problemler bu aşamada mutlaka çözülmelidir.
19. Uygulamadan önce örnek kesit hazırlanarak kontrol mühendisinin onayı alınmalıdır.

36.İNŞAAT SAHASI GÜVENLİK TALİMATI

1. **AMAÇ:** Bu talimatın amacı, şantiyelerde inşaat sahası güvenliğinde yapılması gerekenleri tanımlamaktır.
2. **KAPSAM:** Bu talimat tüm şantiye inşaat sahası güvenlik görevlisini kapsar.
3. **UYGULAMA:**
 - a. Yaya yolları daima temiz tutulacaktır.
 - b. Giriş ve çıkışa, yasaklanan yerlerden araç sokulmayacak ve yaya yolları üstüne araç bırakılması ve park edilmesi kesinlikle önlenecektir.

- c. Girişe ve çıkışa yasaklanan yerlerden geçiş yapan yayalar uyarılacak yaya yollarına yönelmeleri sağlanacaktır.
- d. İş makinelerinin yaya geçitlerinden geçmesi durumunda yayaların yaya geçitini kullanması önlenecek, yayaların en yakın yaya yoluna yönlendirilmesi sağlanacak, makine geçişlerinden sonra yaya geçitleri trafiğe açılacaktır. İş makineleri arka vites sinyali ile donatılmış olacaktır.
- e. İnşaat sahası içine araba park edilmesi ve bırakılması kesinlikle önlenecektir. Çok gerekli durumlarda görevli arabaların kısa bir süre içinde giriş ve çıkış yapmasına izin verilecek daha sonra hemen çıkmaları için uyarıda bulunulacaktır.
- f. Geçme esnasında konu ekipmanlarına zarar gelmemesi için uyarıda bulunulacak. Uyarıya rağmen zarar verenler Güvenlik Bölümüne rapor edilecektir.
- g. Güvenlikçiler görev yerlerinden hiçbir surette ayrılmayacaklardır.
- h. Yasak yollardan geçiş yapan yayalar uyarılacak ve izin verilen bölgelerden geçmeleri sağlanacaktır.
- i. Tesisat panolarının önlerine ve saha içine çöp dökenler ve bırakanlar uyarılacak ve çöplerin çöp merkezleri de depolanması sağlanacaktır.
- j. Çevrede olabilecek kaza vb. olaylar en kısa süre içerisinde güvenlik birimine bildirilecektir.

37.İNVERTÖR TİPİ KAYNAK MAKİNESİ ÇALIŞMA TALİMATI

1. Kaynak için uygun kaynakçı kıyafeti giyiniz,
2. Makinenin elektrik, pens ve şase bağlantılarını kontrol ediniz,
3. Kaynatılacak parçaya uygun elektrot seçiniz,
4. Elektrodu kaynak pensine bağlayınız,
5. Makineyi çalıştırınız,
6. Kaynatılacak parçaya, elektroda ve kaynak pozisyonuna uygun amper ayarını yapınız,
7. Kaynatılacak parçayı uygun kaynak pozisyonuna göre yerleştiriniz,
8. Şaseyi kaynatılacak parçaya bağlayınız,
9. Kaynak sırasında maske kullanınız,
10. Kaynak bölgesinin etrafını paravanlarla kapatınız,
11. Kaynatılan sıcak parçaları el ile tutmayınız ve kaynak masası üzerinde bırakmayınız,
12. İşiniz bittikten sonra makineyi kapatınız,
13. Çalıştığınız çevreyi temizleyiniz,
14. Kullandığınız takımları yerlerine koyunuz.

38.İŞ MAKİNASI OPERATÖR (KULLANMA) TALİMATI

1. Bu talimatta yazılı olan konulara çalışan öncelikle kendisi uyacak, aynı zamanda saha içerisinde diğer çalışanların da uymalarını gözetleyecektir.
2. Alınması gereken önlemler alınmadan çalışmaya başlanılmamalıdır.
3. Çalışanlar önlemleri alma konusunda yetersiz kaldığında ehil çalışan ya da firma şantiye şefine bildirip, önlemlerin alınmasını takip edecektir.
4. Çalışmayı yapacak bütün işçiler, sahaya yönelik riskleri de içeren oryantasyon, temel isg, yüksekte çalışma, acil durumlar hakkındaki eğitimlerini almış olarak sahaya girecektir.
5. Çalışma yapacak bütün işçilerin çok tehlikeli işlerde çalışabileceğine dair sağlık raporu bulunmalıdır. Yapılacak bütün çalışmalar ehil bir çalışan gözetiminde yapılacaktır.
6. Ehil çalışanın kim olduğu ve görevinin ne olduğu konusunda, firma tarafından görevlendirme yapılmış olacaktır.

7. Bunun yanında iş makineleri bütün manevralarını, manevra alanını ve etki edebileceği bölgeyi tamamen görebilen bir manevracının yardımı ile yapmalı; manevracı ile uygun haberleşme sistemi tesis edilmeli; manevracıdan işaret almadan manevra yapılmamalıdır.
8. Operatör, ehil çalışan, manevracı ve işaretçi olarak görevlendirilenler bütün çalışmaları iş birliği içinde koordineli olarak ve ayrıca sahadaki başka firma çalışanları ile de koordine içerisinde yürütmelidir.
9. Ehil çalışanlar, manevracılar, işaretçiler, operatörler vb. çalışanlar, çalışma sürdüğü müddetçe telefonla konuşmak, yemek, içmek, sigara içmek gibi dikkat dağıtıcı aktivitelerden kaçınmalıdır.
10. Sahada baret, fosforlu yelek ve güvenli iş ayakkabısından oluşan KKD'lar sürekli kullanılacaktır. Bunun yanında, toz maskesi, kulak koruyucu, koruyucu iş gözlüğü, iş eldiveni çalışma sırasında sürekli takılmalıdır. (Not: Kabin içinde iken baret çıkarılabilir. Ama kabinde çıkılacağı zaman çıkmadan önce baret takılmalıdır.) İş makinelerinin çalıştığı zamanlarda, operatör dışında diğer çalışanlar, makineden asgari 25 metre uzakta olmalıdır.
11. Her ne suretle olursa olsun, altlı üstlü çalışma yapılmamalıdır.
12. Malzeme düşme riski olan yerlerde çalışma yapılmamalıdır.
13. Araçların çalıştığı kotların hemen altındaki kotlarda çalışma olmamalıdır. Ayrıca kamyonlar yüklendikten sonra kasanın üstü branda ile kapatılmalıdır.
14. Branda otomatik mekanizma ile kapatılamıyorsa, çalışanlar kendilerini tehlikeye atmadan gerekirse emniyet kemeri kullanarak brandayı manuel olarak kapatacaktır.
15. Çalışma alanı gerisinde, düşüldüğü taktirde çalışanların zarar görebileceği bir seviye farkı varsa, ehil çalışanın talimatı ile emniyet kemeri kullanılarak çalışma yapılmalıdır.
16. Bütün iş makine ve ekipmanlarının periyodik kontrolleri tam olmalı; ayrıca her vardiyadan önce operatör tarafından günlük kontrolleri yapılmış olmalıdır.
17. İş makinelerinin kaporta, teker, yürüyüş (cer) dişlisi, palet vb. dahil bütün parçaları orijinal – sağlam – deforme olmamış – yıpranmamış – aşınmamış – eskimemiş ve bakımlı olmalıdır.
18. Bütün iş makinesi ve ekipmanlarda, (kova, sepet, kasa, kırıcı, sapan vb.) makine/ekipmana yapılacak işe uygun olarak sonradan ilave edilen elemanlar orijinal – sağlam – deforme olmamış – yıpranmamış – aşınmamış – eskimemiş ve bakımlı olmalıdır. Ayrıca kötü hava şartları için uygun ekipman (kış lastiği, zincir vb.) bulundurulmalıdır.
19. İş makinelerinde ekipman ve ataşman değişimleri ile denge ağırlıklarının yerleştirilmesi ya da kaldırılması sadece ehil operatörler tarafından yapılmalı; değişimler sadece üretici firmanın hazırlayacağı talimatlara uygun olarak ve bütün bağlantı elemanları tam olarak yapılmalıdır.
20. Kaldırma araçlarında kaldırılacak yükün çeşidi, boyutu, şekli ve diğer fiziksel özelliklerine uygun kaldırma aparatları kullanılarak uygun çalışma yöntemi tercih edilmeli; Kaldırma ekipmanlarında yük kaldırılması ve ekipmanın hareketi esnasında devreye girecek sesli ve ışıklı ikaz sistemleri bulundurulmalıdır.
21. Kaldırma ekipmanlarında, belirtilen alt ve üst güvenlik sınır noktaları veya ekipmanın hareketini sınırlayan alan aşıldığında, kapasitesinin üzerinde kullanım durumlarında devreye girerek elektrik akımını otomatik olarak kesen ve tamburun hareketini frenleyen güvenlik tertibatları bulunması sağlanmalıdır.
22. İş makine ve ekipmanlarını, operatör belgesi olan ve görevlendirilen çalışan dışında başkasının kullanmasına müsaade edilmemelidir.
23. İş makinelerinde varsa operatör yardımcısı dışında başka kimse binmemeli, taşınmamalıdır.
24. İş makine ve ekipmanlarının kullanıcı ve servis bakımları zamanında yapılmalı; arıza ve aksaklıklar sadece yetki dahilinde operatör tarafından müdahale edilmeli, operatörün de yetkisi dışında olan arıza ve aksaklıklar ilgili serviste tamir edilmelidir.

25. İş makine ve ekipmanlarının tamamının (gerekirse üreticiden temin edilecek) Türkçe kullanma kılavuzları olmalı ve operatöre tebliğ edilmiş olmalıdır.
26. İş makine ve ekipmanları kullanma kılavuzlarındaki talimatlara uygun kullanılmalı; amacı dışı işlerde kullanılmamalıdır.
27. İş makine ve ekipmanlarının kullanıldığı yerler (zemin yapısı, su, eğim, arın vs. bakımdan) uygun olmalıdır. Kamyon vb. iş makinelerini kullanan şoförlerin Karayolları Taşıma Yönetmeliği gereğince zorunlu olan psikoteknik raporu başta olmak üzere diğer belgeleri tam olmalıdır.
28. Devrilme ya da malzeme düşme riski sebebi ile bütün iş makinelerinin yüksek arında (askıda blok) çalışma yapmaları ve ağır ve dengesiz malzeme kaldırması engellenmelidir.
29. Kamyonlar damper kaldırırken zeminin düz olup olmadığına dikkat edilmelidir.
30. Demir getiren kamyonların kasasını yan devirirken kabin ve kasa kısmının aynı doğrultuda bulunmasına dikkat edilmelidir.
31. Varsa denge ağırlıkları sadece üretici firmanın uygun gördüğü limitlerde ve varsa orijinal ağırlıklar kullanılmalıdır.
32. Denge ağırlıkları uygun bir şekilde yerleştirilmeden çalışma başlatılmamalıdır.
33. Kazı ve malzeme taşıma işlerinde kullanılan makine ve araçların kazı çukuruna veya suya düşmemesi için gerekli koruyucu tedbirler alınmalıdır.
34. Bu maksatla, kazı alanı veya şev kenarında yapılan çalışmada güvenli mesafe bırakılmalı; çalışma alanları ve kazı alanları, araç yolları emniyet şeridi, alan perdesi ile sınırlandırılmalı; araç ve yaya yolları ayrılmalı; düşme tehlikesi olan yerlerde korkuluk sistemi yapılmalıdır.
35. Kazıya düşme riski olan bölgelerde gerekirse durdurma blokları kullanılmalıdır.
36. Yağışlı ve kaygan zeminlerde iş makinelerine ağır manevralar yaptırılmamalı; yokuş aşağı-yukarı hareket etmesine müsaade edilmemelidir.
37. Çalışmaya başlamadan önce bütün ayaklar tam açılmalı ve sağlam bir zemine basması sağlanmalıdır. Çalışma yapılacak zemin önceden kontrol edilmeli, gerekli ise zemin iyileştirilmelidir. Ayrıca iş makineleri kurularak çalışmaya başlamadan önce, aracın ya da bomunun çarparak zarar verebileceği ya da zarar görebileceği her hangi bir engel ya da elektrik hattı olup olmadığı kontrol edilmelidir.
38. İş makineleri ile kazı ya da delgi yapılacağı zaman ise, yer altı su – gaz – elektrik hattı olup olmadığı tespit edildikten sonra çalışma başlatılmalıdır.
39. İş makineleri normal güç seviyesinde kullanılmalı; işin yapılması maksadıyla makinenin güç sınırları zorlanmamalı; gerekirse daha yüksek bir güçteki ya da başka bir cinsteki makine/ekipman kullanılmalıdır.
40. İş makinelerinin bulunduğu zemin altında derin kazılar yapılmamalıdır.
41. İş makineleri için toz-gürültü-titreşim vb ortam ölçümleri yapılmış olmalı; çalışan maruziyetlerini en az seviyeye indirmek için ergonomik düzenlemelere gidilmeli; KKD'lar kullanılmalı; çalışma süreleri ayarlanmalıdır.
42. İş makinelerinde gerekirse operatörü koruyacak olan kabin bulunmalı; kabin toz ve gürültüye karşı yeterince izolasyon sağlamalı; temiz ve düzenli olmalı; operatöre yeterince termal konfor sağlamalı; egzoz gazı kabine girmemelidir.
43. Kabine ya da operatör platformuna çıkış için gerekli basamak ve tutamaklar bulunmalı; temiz olmalıdır. İş makinelerinde üretici tarafından konulan bütün göstergeler; farları ve varsa gece çalışmalarında projektörleri; geri vites sesli uyarı sistemi, tepe lambaları sağlam ve çalışıyor olmalıdır.
44. Gece çalışmalarında farlar ve projektörler ile aydınlatılmayan bölgeler seyyar projektörler ile aydınlatılmalıdır. İş makinelerinin sağ ve sol dikiz aynalarında, sileceklerinde, güneş siperliğinde, emniyet kemerinde, yangın söndürme cihazında, ilk yardım çantasında, her açıdan görülebilecek şekilde uyarı ikaz ve işaretlemelerde eksiklikler olmamalıdır.

45. İş makinelerinin dişli-hortum-kaporta vb yerlerinde yağ kaçaıkları; depo ve etrafında vb yerlerde yakıt lekeleri bulunmamalıdır.
46. İş makinelerin ikmalinin şantiye sahası içerisinde yapılması halinde, sabit tank ve depoların devrilmeye karşı önlemleri alınmış, dışarıdan müdahaleyi engelleyecek şekilde etrafı çevrilmiş olmalı;
47. Tank ve depolar statik elektriğe karşı topraklanmış olmalı;
48. İkmal sırasında antistatik ayakkabı-elbise-eldiven kullanan ve ikmal ile görevli çalışan dışında başka kimse bulunmamalı; çevrede B tipi yangınlar için uygun YSC bulundurulmalı; yangın söndürme talimatı depoda uygun ve görülebilecek yerlere asılmalı;
49. İkmal sırasında araç kontağı çalıştırılmamalı; ikmal yeri çevresinde cep telefonu kullanılmamalı ve kıvılcıma sebep olabilecek her hangi bir davranışta bulunulmamalı; depoya girecek yakıtın uygunluk testleri ve stok kontrolleri yapılmalı;
50. Gece ikmalleri için yangın ve patlamaya sebebiyet vermeyecek şekilde yeterince aydınlatma sağlanmış olmalıdır.
51. Depoya yanaşacak araçların yolu ve park alanları düzgün ve uygun olmalıdır. Deponun (yılda asgari bir defa periyodik kontrolü yapılmalıdır. Deponun elektrik panosunun olması halinde, kilitli, işaretli, yalıtkan paspası olmalıdır.)
52. Sabit depolarda depo hacminin 1,1 katında taşma havuzları bulunmalıdır. Deponun ikmali sırasında ise, dökülme riskine karşı taşma tavaları kullanılmalıdır. Sabit depoların altlarında beton zemin, üstlerinde ise yan tarafları kapatmayacak şekilde çatı bulunmalıdır. Ayrıca mazot tanklarında gaz sıkışması ihtimaline karşı hava tahliye sistemleri bulunmalıdır.
53. Depoda elektrikli ekipmanlar, pompa, şalter, aydınlatma vs doğru çalışmalı; pompada veya başka her hangi bir yerde sızıntı vs olmamalıdır.
54. Depo temizliği, bakım, onarım çalışmalarını sadece bu konuda ehil çalışanlar gerekli önlemleri aldıktan sonra yapmalı; bu sırada ilgisiz çalışanların bölgede bulunmasına müsaade edilmemelidir. Tank veya deponun büyük boyda olması halinde üzerine çıkmak için uygun merdiveni bulunmalıdır.
55. Çalışma alanında bulunan, çalışma alanına girmek için bekleyen, çalışma alanından çıkan iş makineleri, araç ve yaya trafiğini etkiliyorsa, gerekli uyarı ve ikaz işaretlemeleri yapılmalı;
56. Araç ve yaya trafiğini yönlendirecek en az bir işaretçi görevlendirilmelidir. İşaretçiler ile sahadaki ehil çalışan ve iş makinesi manevracıları arasında bir biri ile haberleşmesi için uygun bir sistem kurulmuş olmalıdır. İşaretçiler ve manevracılar aynı zamanda iş makinelerinin (bulunma – çalışma – park - sahaya giriş çıkış vb) yerlerini ve sırasını da ayarlayacak ehliyetle olacaklardır. Kazı ve malzeme taşıma işlerinde kullanılan makine ve araçların manevra ve park yerleri ile hareket alanları belirlenmelidir. İş makinelerinin park etmesi halinde, araç sahadaki çalışmaları ya da araç ve yaya trafiğini engellemeyecek şekilde park edilmeli;
57. Kova, bıçak vb elemanlar yere bırakılmış olmalı; varsa bom indirilmeli; kontak kapatılmalı ve kontak anahtarı araçta bırakılmamalı; kabin kilitlenmeli;
58. Gerekirse etrafına uyarı ikaz şerit ve levhaları yerleştirilmeli ve araç o şekilde terk edilmelidir. İş makinelerinin kullanımı sırasında gerek karayollarında ve gerekse sahada hız sınırlamalarına ve trafik kurallarına uyulmalıdır.
59. Gerekirse araçlarda hız sınırlandırma tertibatları kullanılmalıdır. (Saha içerisinde hız limiti saatte 10 km.dir) İş makinelerinin kullanımı sırasında, sahada etkilenebilecek şekilde (operatörün, manevracının, işaretçinin) kendi firması ya da başka firma çalışanlarının da bulunması halinde, çalışmaya ara verilmeli; ehil çalışan ya da firma şantiye şefi aracılığı ile gerekli koordinasyonlar yapıldıktan sonra çalışmaya devam edilmelidir.

39.İŞ MAKİNELERİ TEKNİK BAKIM TALİMATI

1. **AMAÇ:** Bu talimatın amacı, makine teknik bakımında iş sağlığı ve güvenliği açısından uyulması gereken kuralları tanımlamaktır.

2. **KAPSAM:** Bu talimat tüm atölye personeli kapsar.

3. UYGULAMA

- a. Bütün iş makinelerinin, yağlama, bakım, ikmal işleri bu talimatta belirtildiği şekilde bu işlerle görevli personel tarafından yapılacaktır.
- b. Tamir bakım ekipleri vardiya başında ve tamir bakım esnasında çekiç, balyoz ve ege saplarının sağlam; anahtar ağızlarının sağlam ve kırık olmadığını, eksiksiz ve tam olarak alet edevatını vardiyadan teslim aldığını kontrol edilecektir.
- c. Elektrikçi mevcut elektrikli alet ve makinelerin sağlam ve uygun voltajlarda olduğunu ve diğer tüm malzemelerinin uygun nitelikte kullanıma hazır olduğunu kontrol edecektir.(pense, eldiven vs.)
- d. İşyerinde çalışan personel koruyucu malzemelerini kullanmak ve emniyet tedbirlerini almak mecburiyetindedir.
- e. Hareket halinde bulunan makine kısımlarına yağlama, kontrol, temizlik ve diğer amaçlarla el ayak ve vücudun diğer bir kısmı sokulamaz. Kol yakası, paça, ceket eteği gibi sarkan giyimlerle yaklaşılmamalıdır.
- f. İş makinelerinin yağlanması, bakım ve kontrolünde şoför veya operatöre haber vermeden, makinenin hareketine son vermeden, kepçe ve bıçakları yere bırakarak gerekli emniyet tedbirlerini almadan şoför ve operatörden izinsiz yaklaşılmayacaktır.
- g. Herhangi bir iş makinesinin periyodik bakımı, vardiya aralarında, hafta tatilinde veya sorumluların tespit edeceği bir zamanda yapılacaktır. Bunun dışında yağcılar tarafından yapılan normal yağlama işleri duruşlarda ancak operatörün izniyle yapılacaktır.
- h. İş makineleri üzerindeki sahanlık ve benzeri gezinti sahalarına ve işyerlerinde etrafa dökülen, sızan yağlar kayıp düşme ve yangın tehlikesine karşın sık sık temizlenecektir.
- i. İş makinelerinin ağır ve hareketli parçaları üzerindeki çalışmalar bu parçaların yere veya takoz üzerine indirilip frenler çekildikten sonra yapılacaktır.
- j. Herhangi bir tamir sırasında iki ayrı ekibin makineye müdahalesi gerektiğinde birbirleriyle haberleşerek işin gidişatını bitimini birbirlerine haberdar edeceklerdir.
- k. Basıncılı hava ile çalışan veya üreten makinelerin basınç ölçme manometreleri, emniyet supapları ve irtibatları sık sık kontrol edilir. Hava depoları senede bir kez basınçlı su vasıtasıyla denemeye tabi tutulacaktır.
- l. İş makinelerinin ve nakliye araçlarının dönen ve hareket eden kısımlarındaki cıvatalar düzenli olarak kontrol edilerek gerektiğinde sıkılacaktır.
- m. Lastik tekerlekli iş makinelerinde ve her türlü nakliye araçlarına ait lastik havaları kontrol edilerek ayarları yapılacaktır.
- n. Tel halat veya zincir vasıtasıyla yapılan çekme ve kaldırma işlerinde halat ve zincir yakınında durulmamalıdır. Bunlar kontrol edilmeden kaldırma işlemi yapılmamalıdır.
- o. Akaryakıt, yağ, oksijen, asetilen gibi yanıcı ve parlayıcı maddeler personel, malzeme ve teçhizatın bulunduğu yerlere ve yakınına konulmamalıdır. Bunların bulunduğu yerlere herkesin görebileceği şekilde uyarı levhaları konulacaktır.
- p. Mobil yakıt ikmal ve yağlama tankları iş bitiminde bina ve vasıtalarından uzakta bir yere konulmalıdır.
- q. İş makinelerinin kepçeleri kamyonların damperlerinin kaldırılması durumunda bunların altına mutlaka takoz konulacaktır.
- r. Kapalı alanlarda yapılacak tamir ve bakımlarda oluşacak egzoz gazlarına karşın mutlaka havalandırma sağlanmalıdır.

- s. Elektrik kablolarının çekilmesi, tutulması gerektiği hallerde herhangi bir tehlikeye karşı koruyucu eldiven ve lastik ayakkabı kullanılır.

40.İSKELE KULLANIM TALİMATI

40.1.ÇELİK İSKELE

- a. Çelik borulu iskelelerde kullanılacak bütün boru ve madeni kısımların dayanıklılığı ve diğer özellikleri taşıyacakları yüke göre normlara uygun bulunacaktır.
- b. İskele yapımından gayri işlerde kullanılmış bulunan boru ve diğer malzeme, iskele yapımı işlerinde kullanılmayacaktır.
- c. Çelik borulu iskeleler, sağa ve sola sallanmayacak şekilde yeteri kadar çapraz borularla takviye edilecek ve binadan ayrılmayacak şekilde tespit olunacaktır.
- d. Düşey ve yatay borulardaki ekler en çok 3 metrede bir yapılacaktır.
- e. Boru başlarının, tabana yerleştirilen kalas altlıklara batmaması için, özel surette yapılmış madeni başlık kullanılacak ve bu başlıklar çivi veya uzun vidalarla bu altlıklara tespit edilecektir.
- f. Çelik borulu iskelelerdeki platformlarda kullanılacak kalas veya diğer ahşap kısımların özellikleri ile kullanılacak çaprazlar, korkuluklar, ara korkuluklar ve benzeri kısımlardaki aralıklar ahşap iskelelerde aranan özelliklere uygun olacaktır.
- g. Boru veya madeni iskeleler statik, elektriğe karşı uygun şekilde topraklanacaktır.
- h. Sisli ve alaca karanlık havalarda, çalışma devam ettiği sürece, iskeledeki merdiven ve asansör başları ve çalışılan döşemeler boydan boya uygun şekilde aydınlatılacaktır.
- i. Boru iskelenin bir kısmı veya kısımlarının sökülmesinde gereken güvenlik tedbirleri alınacak ve söküm başlamadan önce herhangi bir sebeple, iskelenin takviye veya çaprazlarından hiçbir eleman alınmayacak. Ancak söküm başladıktan sonra iskele malzemesinin indirilmesi amacıyla iki dikme arası (aks) korkuluklar kullanılacak.

40.2. AHŞAP İSKELE :

- a. Ahşap iskelelerde kullanılacak çam kereste, düzgün, sıkı dokulu, çırallı ve sağlam olacak, üzerinde fazla budak bulunmayacaktır.
- b. Iskarta, tamir edilmiş ve boyanmış kereste ve tahtalar iskele yapımında kullanılmaz. İskelelerde kullanılacak kerestelerin, cinslerine göre taşıyabilecekleri en çok yüke dayanabilecek standard kesitleri hesap edilecek ve bu kesitlerden daha küçük kesitli kereste kullanılmayacaktır.
- c. İskele elemanları, üzerine gelmesi muhtemel yüklerin 4 katını güvenle taşıyacak kapasitede olacaktır. Ahşap iskeleler en fazla 18.00 m yükseklikte yapılacaktır, sakulünde ve terazisinde olacaktır.
- d. İskelelerde gerekli dayanıklılığı sağlayacak çivi, buldok gibi bağlantı malzemesi kullanılacaktır. Çiviler tam uzunluklarıyla ve sivri uçları arka taraftan çıkacak şekilde çakılacak bu uçlar uygun şekilde gömülecektir. Yaralı ve paslı çiviler iskele işlerinde kullanılmayacak.
- e. İskelelerin platform, geçit veya benzeri yerlerinde kullanılacak kalaslar, uzunluğu doğrultusunda eksiz, yan yana ve aralıksız olarak konacaktır. Kalaslar, hareket etmeyecek şekilde yerlerine tesbit edilecektir. Kalasların uçtaki mesnedi en az 15 cm geçecek şekilde döşenecektir. Ancak, döşenen kalasın mesnedi açıklığın 1/10 dan fazla aşması halinde iskelenin bu bölümüne geçişi önleyici tedbir alınacaktır.
- f. Sıva, badana ve tamirat gibi işler için yapılan ve yük taşımayan iskele genişlikleri 80 santimetreden dar yapılmayacak, döşemelerinde en az iki adet 5X20 santimetre kesitten daha küçük kesitte kalas kullanılmayacak ve bu kalaslar birbirlerine 60 cm.de bir enine olmak üzere alttan 2.5X5 cm.lik çıtalarla bağlanacaktır.

- g. Tuğla duvar, taş duvar ve kaplama gibi işler için yapılan ve yük taşıyan iskelelerin genişlikleri, 120 santimetreden az ve bunların duvar yüzüne olan uzaklıkları ise, 10 santimetreden fazla olmayacak, döşemelerde hiç bir şekilde boşluk ve aralık bırakılmayacaktır.
- h. İskelelerde yapılacak korkuluk ve ara korkuluk kereste kesitleri 5X10 santimetreden küçük olmayacak ve ara korkuluklar döşeme tabanından itibaren 50 santimetre yükseklikte yapılacaktır. Ancak iki dikme arasında yatay kuvvetlere karşı çaprazlar yapıldığında, ara korkuluklar konulmayabilir.
- i. Yük taşıyan iskelelerde alet ve malzemenin düşerek kazaya sebep olmasını önlemek için döşeme dış kısmına 15 santimetre yüksekliğinde bir etek tahtası konacaktır. Bu etek tahtası ile döşeme arasında en çok bir santimetre boşluk bırakılabilir.
- j. Yük taşıyanlar hariç olmak üzere, 8 metre yüksekliğe kadar olan iskele dikmeleri 8X8 santimetre, 8 - 18 metre yükseklik arasında bulunan iskele dikmeleri ise 10X10 santimetre kesitten daha küçük olmayacaktır. Daha yüksek veya yük taşıyacak olan iskelelerin statik hesabı yapılarak gerekli kesitler saptanacaktır.
- k. İki dikme arası, yük taşıyan iskelelerde 240 santimetreden, yük taşımayan iskelelerde ise 3 metreden daha fazla olmayacaktır.
- l. İskele dikmeleri, binadan ayrılmayacak ve yanlara doğru sallanmayacak veya bel vermeyecek şekilde düz ve çapraz kuşaklarla takviye edilerek binaya bağlanacaktır.
- m. İskele esas veya tali dikmeleri, oturma veya kayma yapmayacak şekilde sağlam yer üzerine oturtulacak ve dikme altları birbirlerine bağlanacaktır.
- n. İskele yapılacak taban yumuşak veya zayıf ise, dikmeler yükü yaymak için yeterli kalınlıkta ve boyutta, ahşap veya beton plaklar üzerine oturtulacaktır.
- o. Dikmelerin Eklenme Şekli: Dikmeler yatay yüzey olarak eklenecek ve kesitleri birbirine eşit olacak, bunların dört yüzüne de aynı genişlikte en az 70 santimetre uzunluğunda ve 2.5 santimetre kalınlığında sağlam keresteden hazırlanmış ek tahtalar uzun çivilerle çakılacak veya büyük cıvata (bulon) kullanılmak suretiyle eklenecektir.
- p. Taşıyıcı, koruyucu veya takviye edici olarak yapılacak atkılar, kuşaklar, çaprazlar ve mesnetler, dikmelerin iç kısmına uygun şekilde çivilenecek veya usulüne göre tespit edilecektir.
- q. 4.2.16 Yan kiriş başları, taşıyıcı esas kirişlerden en az 15 santimetre daha taşkın bırakılacak ve esas kiriş üstüne bindirmek suretiyle her iki taraftaki dikmelere çivi veya cıvatalarla bağlanacaktır. Yük fazlalığından ötürü eklenecek ara atkı kirişleri, eşit aralıklarla esas kirişe çivilenmek suretiyle tespit edilecektir.
- r. Yan kiriş başlarının duvara gireceği kısımlar en az 10 santimetre olacaktır. Bunların başları hiçbir şekilde çaptan küçültülemez veya tıraşlanamaz. Pencere ve benzeri boşluklara gelen kısımlar ise mesnet ve çapraz yapılmak suretiyle tespit edilecektir.
- s. Betonarme karkas binalar için kurulacak iskele yan kiriş başlarının bir tarafı 5X10 santimetre kesitinde ve 30 santimetre uzunluğunda tahtalar çivilenerek bina kolonunun yüzlerine tespit edilecektir.
- t. Köşe dönen iskelelere, en az bir köşe kirişi eklenecek ve iskelenin bu kısmı en az diğer kısımlar kadar dayanıklı olacaktır.
- u. Atkı kirişlerinde ek yapılmayacak.
- v. Rampa ve geçitlerin iki tarafının korkuluklu olarak yapılması halinde, eğim en çok 25 derece olacak ve üzerlerine 40 santimetrede bir, kendi genişlikleri kadar çıtalar çakılacaktır. Rampa ve geçitler 80 santimetreden, üzerlerinden yük geçirilecek olanlar ise 125 santimetreden dar olmayacak ve bunların geriye kaymaması için gerekli tedbirler alınacaktır.
- w. İskelenin geçit ve rampa mesnet aralıkları, kalasların esnemesini, bel vermesini önleyecek ve üzerinde yaylanmadan yürünebilmesini sağlayacak şekilde ayarlanacaktır.

- x. İskelelerde köprü görevi görececek geçitler, 60 santimetreden dar ve korkuluksuz yapılmayacaktır.
- y. İskele sökülmesi aşağıda belirtilen esaslara göre yapılacaktır:
 - İskelelerin sökülmesine en üst kısımdan başlanacaktır. İskelelerin bina bağlantıları kalasların alınmasından sonra yukarıdan aşağıya doğru sırayla sökülecektir.
 - Sökülmüş olan malzeme hangi yükseklikten olursa olsun doğrudan doğruya yere atılmayacak, iki yerinden bağlanarak dengeli bir şekilde aşağıya indirilecek ve uygun bir yere istif edilecektir.
 - Söküm başlamadan önce herhangi bir sebeple, iskelenin takviye veya çaprazlarından hiçbir eleman alınamaz. Ancak söküme başlandıktan sonra iskele malzemesinin indirilmesi amacıyla iki dikme arası (aks) korkuluklarının alınması mümkündür.

40.3. ASMA İSKELE

- a. Asma iskelelerin aşağı ve yukarı hareketlerini sağlayan makine, teçhizat ve vinçlerin, kullanmaya elverişli olduklarına ilişkin ve yetkili teknik elemanca kullanmaya başlamadan önce düzenlenmiş belgeleri işyerinde saklanacaktır.
- b. Asma iskele, iş sırasında sağa sola veya ileri geri hareket etmeden asılı kalacak şekilde tespit edilecektir.
- c. Asma iskelelerin taşıyacağı yükler, yetkili teknik elemanların verecekleri bir raporla belirtilecek ve iskeleye bundan fazlası yüklenilmeyecektir. Asma iskelelerde merdiven kullanılmayacaktır.
- d. Asma iskele askısı için kullanılacak çelik veya kendir halatların yahut benzeri malzemenin her gün işe başlamadan önce muayene edilerek ezik, kopuk, çürük veya başka bir özürlü olup olmadığı hususu “Yapı İş Defteri” ne kaydedilecek, ancak sağlam olduğu anlaşıldıktan sonra iskelede çalışma yapılacaktır.
- e. Asma iskelelerin, iniş ve çıkış yollarında herhangi bir engel bulunmayacaktır.
- f. İskeleler yapılacak işe göre en ağır yüke dayanıklı olacaktır.
- g. Tuğla duvar ve sıva işlerinde kullanılacak asma iskelelerin tespit edileceği askı kirişi, 16 lık I putrel veya aynı dayanıklılıkta diğer malzemeden yapılacaktır. Asma iskeleyi taşıyacak halatların güvenlik kat sayısı 6 dan aşağı olmayacak ve bu halatlarda ek yeri, halka, başlık ve bağlantı bulunmayacak, bunlar askı demirlerinden kaymayacak şekilde tespit edilecektir.
- h. Asma iskele platformu için kullanılacak çift köşebent kesiti, 50X50X5 milimetre veya bu özellikte diğer profilli malzemeden yapılacaktır.
- i. Asma iskele vinç çerçevesini platformun iç ve dış kirişlerine bağlayacak cıvataların çapı 5/8 parmaktan (inch) daha küçük olmayacaktır.
- j. Askı kirişi, bina tavan döşemesine veya bina çerçevesine U cıvataları ile uygun ve dayanıklı bir şekilde tespit edilecektir.
- k. Cıvata arkalarına 10 milimetre kalınlığında çelik bir levha konulacak ve cıvatalar çift somunlu olacak ve yaylı ve düz pullarla birlikte sıkılacaktır.
- l. Yapı tavan döşemesine tespit edilecek askı kirişinin, iskele ve tespit için bırakılacak aralıkları birbirine eşit olacak ve U cıvatasının boşluğunu almak için I demiri üstüne, 10X15 santimetre kesitinde ahşap yastıklar konacaktır.
- m. Platform genişlikleri, sıva işlerinde 80 santimetreden, duvar işlerinde 120 santimetreden az olmayacaktır.
- n. İskelelerin duvardan olan açıklığı, malzeme takım ve aletlerin aşağıya düşmesini önleyecek şekilde olacaktır.
- o. İskele içinde çalışan işçilerin başlarını korumak için en az 2.5 santimetre kalınlığında tahtadan yapılmış koruyucu bir tavan bulunacaktır.
- p. Asma iskelelerde her metrekareye 400 kilogramdan fazla yük konmayacak ve asma iskelede 4 den fazla işçi çalıştırılmayacaktır.

- q. Asma iskelelerde kullanılacak kanca, çengel ve benzerlerinin ağızları, güvenlik mandalı veya uygun güvenlik tertibatı ile kapatılacaktır. Asma iskele korkulukları, en az 100 santimetre yükseklikte ve ara korkuluklu yapılacak, etek tahtaları ise en az 15 santimetre yükseklikte olacaktır.

40.4. YAPI İSKELELERİ

- a. Yapı İskelelerinin Kontrolü: Yapı iskeleleri, ancak sorumlu ve yetkili teknik elemanın yönetimi altında, tecrübeli ustalara iskele ölçüleri ve malzeme özellikleri göz önünde bulundurularak kurdurulacak veya söktürülecektir. İskeleler, sık sık ve en az ayda bir kere muayene ve kontrol edilecek ve sonuçlar “Yapı İş Defteri” ne yazılacaktır. İskeleler her fırtınadan sonra kontrol edilecektir.
- b. İskelenin Taşıyabileceği Ağırlık: İskelelerin taşıyabilecekleri en çok ağırlık, levhalar üzerine yazılarak iskelenin uygun ve görülebilir yerlerine asılacaktır. Bu ağırlıklardan fazla bir yükün iskelelere yüklenmesi yasaktır.
- c. İskelede Kaymaya Karşı Önlem: İskelelerin yağmur, kar, buz veya benzeri nedenlerle kayganlaşması halinde, kaymayı önleyecek tedbirler alınacaktır.
- d. İskelelerde Onarım: İskelelerde görülecek arızalar derhal onarılacak, zayıf kısımlar kuvvetlendirilecek veya yenileri ile değiştirilecektir. İskeleler üzerine moloz ve artıklar ile geçişi engelleyecek malzeme bırakılmayacaktır.
- e. Vinç Malzemesinin İskeleyle Takılması: Vinç veya benzeri makinelerin kullanılmasında, yüklenen malzemenin iskeleyle takılarak iskelenin yıkılmasını veya herhangi bir kaza veya zararı önleyecek gerekli tedbirler alınacaktır.

40.5 SİPA İSKELELERİ

1. Sıpa iskeleler dayanıklılık ve taşıyacağı yükler bakımından yeterli sağlamlıkta ve uygun malzemeden yapılacaktır.
2. Sıva veya hafif işler için kullanılacak sıpa iskelelerde aşağıdaki özellikler bulunacaktır.
 - İskele genişliği 50 santimetreden az, yüksekliği 120 santimetreden çok,
 - Platformların kalınlığı 5 santimetreden ve genişliği 40 santimetreden az,
 - İskele kirişleri ve bacakları 5X10 santimetre kesitinden küçük,
 - Takviye için kullanılacak çapraz ve düz bağlantılar, 2,5X10 santimetre kesitinden küçük, olmayacaktır.
3. Sıpa iskelelerde, bacakları veya taşıyıcı orta kirişleri eksiz olacaktır.
4. İki sıpa iskele arası, merkezden merkeze 250 santimetreden çok olmayacak ve iskele ayak açıklığı, yüksekliğinin yarısını geçmeyecektir.
5. Sıpa iskele bacakları, düzgün ve sağlam yerlere oturtulacaktır.unun mümkün olmadığı hallerde, düzgünlüğü sağlamak için bacak altlarına konacak tek parçalı ahşap yastıkların yüksekliği 10 santimetreden çok olmayacaktır.
6. Duvar işlerinde veya 120 santimetreden yüksekte yapılacak işlerde kullanılacak sıpa iskelelerde aşağıdaki özellikler bulunacaktır.
 - Genişlikleri 125 santimetreden az,
 - Yükseklikleri 300 santimetreden çok,
 - Platform kalınlığı 5 santimetreden az,
 - İskele bacak ve kirişleri 10X10 santimetre kesitinden küçük,
 - Takviye ve çaprazlar 2,5X15 santimetre veya 5X10 santimetre kesitinden küçük olmayacaktır.

41.İSKELELERDE GÜVENLİ ÇALIŞMA TALİMATI

1. Güvenlikli iskele elemanları aşağıda belirtilmiş olan hasar durumlarında kullanılmaması iskele sisteminin genel rijitliği ve iş güvenliği açısından önem arz etmektedir.
2. Kurulum öncesinde kullanılacak elemanlar tek tek gözden geçirilmeli, aşağıdaki sebep ve benzeri tahribat durumlarında hasarlı elemanlar yenileri ile değiştirilip iskele kurulumuna devam edilmelidir.
3. Çelik platformların taşıyabileceği azami ağırlıklar levhalar üzerine yazılarak, iskelenin uygun ve görülebilir yerlerine asılmalıdır. Belirtilen bu ağırlıklar iskele üzerinde düzgün ve yayılı olarak dağıtılmasına dikkat edilmelidir. Bu ağırlıkları aşan yükler kati suret ile iskele üzerine taşınmamalıdır.
4. İş iskelelerinde mevcut çalışma yerleri ve geçitlerin buz, kar, yağmur gibi doğal etkenler ve kir, pas, yağ gibi diğer etkenler nedeni ile kaygan hale gelmemesi, alınacak önleyici tedbirler ve düzenli bakımlar yapılmak sureti ile sağlanmalıdır. KARLI VE YAĞMURLU HAVALARDA İSKELELERDE ÇALIŞMA YAPILMAMALIDIR. Rüzgar Hızının 45km/saat olduğu durumlarda iskelelerde çalışma yapılmamalıdır.
5. Gece çalışmasının gerekli ve zorunlu olduğu haller ile gün ışığının yetersiz olduğu durumlarda uygun ve yeterli aydınlatma sağlanmalıdır. Elektrik kablo ve cihazları gerek iskele gerek çalışanlar için tehlike oluşturmayacak şekilde konuşlandırılmalıdır.
6. İskelenin yatay kararlılığı, iskelenin bitişik binaya ankrajlar ile tutulması sağlanmalıdır.
7. İskele sisteminin hesabı yapılır iken en büyük yüklemeler ve çalışma rüzgar yükü, cepheye dik ve paralel olarak ayrı ayrı tatbir edilmelidir. Kar yükü 75kg/m² olarak hesaplanmalıdır.
8. Çalışma alanları mümkün olduğunda yatay olmalıdır eğim %20'yi kesinlikle aşmamalıdır.
9. İskele sistemlerinde deformasyona ve korozyona uğramış ana, tali ve bağlantı elemanları kati suret ile kullanılmamalıdır.
10. İskelelerin inşasında kullanılan madeni elemanlar statik elektriğe uygun şekilde topraklanmalıdır.
11. İskelenin sökümüne en üst kısımdan başlanılarak aşağıya doğru söküm işlemi yapılmalıdır.
12. En üst platform yüzeyi ile taban plakası alt kenar arasındaki yükseklik 24m'nin üzerinde ise standart sistem konfigürasyonları dışında hesaplama yoluna gidilmelidir.
13. Çalışma alanları arasında ki baş mesafesi en az 190 cm olmalıdır.
14. İskelelerde geçiş amacı ile en az 60cm genişliğinde ve kenarlarında özelliklerine uygun korkuluk sistemleri bulunan geçitler kullanılmalıdır.
15. Yapının bulunduğu parselin yola bakan cepheleri ile sınırlı olmak üzere bina dış cephe iş iskelenin yapı yaklaşma mesafesi içerisinde kurulan kısmının dış yüzeyinin tamamen çuval

kumaşı, file, branda, levha veya aynı işlevi görebilecek bezleri iskele örtüsü ile kaplanması zorunludur.

42.JENERATÖR KULLANIMI İŞ GÜVENLİĞİ TALİMATI

1. Jeneratör akaryakıt ile çalışmaktadır. Bu sebeple, dökülme, sızıntı risklerine karşı dikkatli olunmalıdır. Döküntü ya da sızıntı halinde çevreye yayılan akaryakıt kum veya talaş ile temizlenmeli; jeneratörde servisi tarafından kapsamlı bir bakım ve temizlik yapılmadan jeneratör yeniden çalıştırılmamalıdır.
2. Yangın riski sebebi ile jeneratör civarında sigara içilmemelidir.
3. Jeneratör yanında BC/ABC tipi yangın söndürücü her an hazır bulundurulmalıdır. Jeneratör yangınına asla su ile müdahale edilmemelidir.
4. Jeneratör, yılda bir kez periyodik kontrolden geçmelidir. Çalıştırmaya başlamadan önce en son yapılan periyodik kontrol tarihi kontrol edilmelidir. Jeneratör yılda bir kez ya da 200 saatlik çalışma sonunda servis bakımına girmelidir.
5. Çalıştırmadan önce en son hangi tarihte ya da hangi motor saatinde servis bakımı yapıldığı kontrol edilmelidir.
6. Jeneratörü çalıştıracak kimse daima **lastik eldiven, çizme** veya **lastik ayakkabı** giyecektir. Jeneratörü yetkilendirilen ve kullanımı konusunda eğitilen kişiden başkası kullanmayacaktır.
7. Yetkisiz müdahalelerin önlenmesi için kapısı daima kilitli tutulacaktır.
8. Jeneratör çalıştırılmadan önce, gözle her tarafı kontrol edilecek, ucu boşa kablo, kırık fiş, priz varsa derhal elektrikçiye veya yetkililere haber verilip bir tehlike yaratmadığından, elektrik panosu ve jeneratörde bir aksaklık olmadığı anlaşılabilecektir.
9. Akünün şarjı esnasında üretilen hidrojen patlayabileceğinden akülerin yanında sigara içilmemelidir; ateş yakılmamalı veya kıvılcım saçacak herhangi bir işlem yapılmamalıdır.
10. Aküler motorun yanına yerleştirilmelidir ve bakıma elverişli olmalıdır.
11. Aküler 12 haftada bir tam şarj edilmelidir.
12. Akünün iyi havalandırılan, alev veya kıvılcım olmayan bir durumda şarj edildiğinden emin olunmalıdır.
13. Rüzgar ve kardan korunmadan dışarıda şarj edilmemelidir; sudan uzak tutulmalıdır. Bağlantı başını çıkarmadan önce şarj cihazının bağlantısını kesilmelidir.
14. Kordon bağlantısı ilgili elektrik standardına ve topraklama ve de topraklama arızası koruma gereksinimlerini içeren diğer donanımlarla uygun olmalıdır.
15. Acil durum durdurma düğmesine basılması veya kumanda anahtarını “STOP” konumuna getirilmesiyle makine istenilen zamanda durdurulabilir.
16. Makineyi yeniden çalıştırmak için acil durum durdurma düğmesini gevşetip saat yönünde çeviriniz. Ve kumanda anahtarını manuel “STOP” konumuna getiriniz ve arıza uyarısını ortadan kaldırmak için arıza düğmesini sıfırlayınız. Acil durdurma düğmesinin çalışıp çalışmadığı düzenli olarak kontrol edilmelidir.
17. Anormal yağ sisteminin sürekli olarak çalıştırılması egzoz sisteminde potansiyel parlayıcı tehlikesini bünyesinde barındıran yanmamış yağ toplanmasına yola açacaktır.
18. Çok kere yapılan başarısız çalıştırmadan dolayı egzoz hattında biriken yanmamış gazlar patlayabilir, egzoz hattının başı veya borusu çıkarılıp ve beyaz sisi dağıtıldıktan sonra, çıkarılan parçalar takıldıktan sonra yeniden denenmelidir. Jeneratör normal yükte çalıştırılmalıdır.
19. Çok fazla veya düşük yükte uzun süre çalıştırılmamalıdır.
20. Makine, yeterli yükte haftada bir beş; ayda bir onbeş dakika çalıştırılarak test edilmelidir. Günlük, aylık, üç aylık, altı aylık, yıllık bakımları jeneratörün kullanım ve bakım kitapçığında belirtildiği şekilde yapılmalıdır.

21. Arıza halinde ya da bakım maksadıyla cihazın içi açılmamalıdır. Cihazı sadece yetkili servisi açabilir. Akü ve faz girişlerinde harici 6 amperlik FF sigorta bulunmalı; sigortalar kullanıcının rahatça erişebileceği bir yerde bulunmalıdır.
22. Her hangi bir sebeple cihaz üzerinde çalışılacaksa, yakıt takviyesi yapılacaksa, bakımı gerçekleştirilecekse enerji mutlaka kesilmiş olmalıdır.
23. Elektriksel ekipmanın montajı, konusunda uzman kişiler tarafından yapılmalıdır.
24. Cihaz elektrik sistemine monte edildikten sonra terminallere dokunulmaz. Kullanılmayan akım trafo uçları kısa devre yapılır.
25. Cihazda mevcut olan elektriksel parametreler kullanım kılavuzunda belirlenen limitler arasında olmalıdır.
26. Limitleri aşan zorlamalar cihazın çalışma ömrünü azaltabilir, çalışma hassasiyetini bozabilir ya da cihaza zarar verebilir
27. Cihazı solventyada benzeri kimyasal kullanarak temizlemeye çalışmayınız. Sadece yumuşak, nemli bir bez kullanınız. Enerji vermeden önce bağlantıları kontrol ediniz.
28. Akım ölçümü, akım trafoları üzerinden yapılır. Direkt bağlantı yapılmaz. Şebeke enerjisi kesildiğinde, jeneratörü çalıştırmak için, ana dağıtım panosu ön cephesinde bulunan Ana Şalter (I) konumundan (0) konumuna getirilir.
29. Enversör Panosuön cephesinde bulunan Enversör Şalteri **şebeke** konumundan **Jeneratör** konumuna getirilir. Jeneratör çalıştırılır. 5 dakika rölantide çalıştıktan sonra gaz kolu ayarlanmış sınıra kadar çekilerek uygun devir sağlanır (Bu sınır 400V., 50Hz.dir) Jeneratör panosu üzerinde bulunan şalter (0) konumundan (I) konumuna getirilerek sisteme jeneratörden enerji sağlanır. Şebeke enerjisi geldiğinde, jeneratör devre dışı bırakılıp kapatılması için, Jeneratör panosu üzerinde bulunan şalter (I) konumundan (0) konumuna getirilerek jeneratör devreden çıkarılır. Enversör Panosu üzerinde bulunan enversör şalteri jeneratör konumundan şebeke konumuna getirilir. Ana Dağıtım Panosu ön yüzünde bulunan ana şalter (0) konumundan (I) konumuna getirilerek şebeke enerjisi sisteme verilir. Jeneratör 5 dakika rölantide çalıştırılıp gaz ayarı minimuma çekildikten sonra stop edilir.

43.KAÇAK AKIM RÖLELERİ KONTROL TALİMATI

1. Elektrik Panolarında bulunan Kaçak Akım Rölelerinin aylık kontrol ve bakımlarının belirlenen zamanlarda yapılıp oluşabilecek arızalar karşısında faal halde tutulması.
2. Bu cihaz elektrik akışı ile ilgili olduğu için, test işlemleri yapılmadan önce elektrikli cihazların kullanılması sırasında alınması gereken güvenlik önlemlerini alınız.
3. Test işlemlerini yaparken elektrik akımını iletmeyen bir sopa veya çubuk kullanınız. Güvenlik açısından çıplak elle test işlemi yapmayınız.
4. Bina içerisinde birinci ve ikinci kata elektrik panolarının içerisinde sigortaların yanında yerleşimi yapılmış kaçak akım sigortalarının Ayda 1 defa yardımcı teknisyenler tarafından aşağıda belirtilen noktalarda genel kontrolleri yapılır.

Sıra ile yapılması gerekenler:

1. Kacık Akım Rölesinin üzerindeki açma-kapama şalterinin açık konumda olup-olmadığı kontrol edilir.
2. Kaçak Akım Rölesinin üzerindeki test tuşuna basılır ve yanındaki açma-kapama şalterinin otomatik olarak kapalı konuma gelip- gelmediği gözlemlenir.
3. Kapalı konuma gelen açma-kapama şalteri tekrar açık hale getirilir. Test tamamlanmış olur.
4. Test tuşuna basıldığı halde açma-kapama şalteri kapalı konuma gelmiyorsa, o kaçak akım rölesinin arızalı olduğu anlamına gelmektedir.

5. Arızalı Kaçak Akım Rölesi tespit edildiğinde, durum Kontrol Bakım Formuna işlenir. Arızalı Role değişimi için yetkiliye bilgi verilir. Kaçak Akım rölesi tamir bakım veya değişimi bakım formuna işlendikten sonra test işlemlerine devam edilir.
6. Kaçak Akım role testleri kontrolü ayda 1 defa yapılır ve yapılan kontroller KAÇAK AKIM ROLELERİ TEST KONTROL FORMUNA işlenir.

44.KAMYON ŞOFÖRÜ İÇİN TALİMATLAR

1. Araca inip binerken tutma yerlerini ve basamakları kullanın, yere atlamayın.
2. Araçtaki yangın söndürme cihazını dolu tutun. Yakıt alırken motoru stop edin ve sigara içmeyin, kaynak ve taşlama yapılması gibi yangına neden olabilecek kaynaklardan aracınızı uzak tutun.
3. Araç içine ilgisiz kişileri, araç üzerine ve kasaya da hiç kimseyi bindirmeyin.
4. Aracı yürütmeden önce, korna ile çevrenizi ikaz edin.
5. Aracınızı görevlendirildiğiniz çalışma alanı ve yol güzergâhı içerisinde kullanın.
6. Hız limitlerine kesinlikle uyun, şantiye içinde 20 km/h hızını geçmeyin. Aracınızı arazi, hava ve yol koşullarına uygun viteste kullanın, arazi, yol ve hava koşulları müsait değilse sollama yapmayın.
7. Tehlikeli durumlar dışında ani kalkış ve duruş yapmayın, frenlere gereksiz yere basmayın.
8. Görüş mesafesi emniyetli seyir etmeyi engelliyorsa, yavaşlayın veya çalışmayı durdurun.
9. Çalışma esnasında yüklü kamyonlara yol verin, temel rampalarında aynı anda sadece bir araç bulunmalıdır.

45.KARTONPİYER VE ALÇIPAN USTASI İÇİN TALİMATLAR

1. Sağlığınıza dikkat edin.
2. İşyerine dinlenmiş ve zinde olarak gelin.
3. Algi zayıflatıcı bir ilaç kullanıyor iseniz durumu ilgililere iletin
4. Çalışmaya başlarken üzerinizde yüzük, zincir, kolye vs. olmamasını sağlayın.
5. Sarkıntılı, bol veya düğmelenmemiş elbiseler giymeyin, boyun bağı takmayın, uygun iş elbisesi giyin.
6. Çalıştığınız el aletlerini mutlaka kontrol edin, bozuk izoleli uzatma kablosu ve el aletlerini kullanmayın, çift izoleli el aletlerini tercih edin.
7. Yapacağınız işe en uygun malzemeyi seçin ve kullanın.
8. Yük kaldırma tekniklerine uygun olarak, yükleri kaldırmada belinizi eğmeden bacak kaslarınızı kullanın, ağır yükleri (25 kg'dan daha ağır) kaldırmada yardım isteyin veya kaldırma araçlarını devreye sokun.
9. Kullanacağınız seyyar merdivenin kaymaz, sağlam, temiz olmasını sağlayın. Merdivenin kurulmasında kurma yön ve şeklinin emniyetli olmasına özen gösterin, duvardan açıklığın seyyar merdivenin boyunun en fazla ¼'ü olmasına dikkat edin. Boşluk taraflarında seyyar merdiven kullanmayın ve korkuluklu sehpa tipi iskele kullanın.
10. Vinç ile yük taşımalarında indirme ve kaldırma esnasında yük altında bulunmayın ve işlem bitene kadar uyanık olun.
11. Korkuluklu ve tekerlekli iskelelerde en az iki tekerlek kilitlenmeden işe başlanmamalıdır.
12. Çalışma ortamında yeterli aydınlatma ve uygun havalandırmayı sağlayın.
13. Karşılaştığınız aksaklık ve tehlikeleri derhal ilgililere bildirin.
14. İş Arkadaşlarınızla daima uyumlu çalışın ve yardımlaşın
15. Koruyucu malzemenizi kullanın ve eksik kişisel koruyucu donanım varsa tamamlamadan işe başlamayın. Tozlu işlerde mutlaka toz maskenizi takın.

46.KAYNAK İŞLERİNDE İSG TALİMATLARI

A- Oksijen - Asetilen Gaz Tüpleri İle Yapılan Kaynak İşlerinde Alınacak Önlemler

1. Yıllık kontrolleri zamanında (5 yılda bir) yapılmış tüpler kullanılacaktır.
2. Oksi-gaz tüpleri taşınırken; tüplerin vana koruma başlığı takılı olacak, vurulmayacak, çarpılmayacak, araçtan indirirken atılmayacak ve yuvarlanmayacaktır. Şantiyede tüpler tüp arabalarına, kilitlenmeden, zincirlerle bağlanmış ve dik duracak bir şekilde konularak taşınacak, çalışma esnasında tüpler kesinlikle yere yatırılmayacaktır.
3. Manometreler (basınç göstergeleri) çalışır durumda bulunacak ve üzerlerinde işletme basınçları kırmızı renkle işaretlenmiş olacaktır.
4. Arızalı olan gaz basınç ayarlama regülâtörleri kullanılmayacak, sadece tüpe ve gazın cinsine uygun regülâtörler kullanılacaktır.
5. Hortumların şaluma, tüp ve alev kesici bağlantılarında kelepçe kullanılacak, bağlamada tel kullanılmayacaktır.
6. Gaz hortumları ile şaluma veya tüpler arasında alevin geri tepmesini önleyici alev kesici valfler bulunacaktır.
7. Gaz tüpleri, doğrudan gelen güneş ve ısı kaynaklarından, aşırı soğuktan korunacak şekilde, sundurma altında, çevre emniyeti sağlanmış, ateşle yaklaşmayın ikaz levhaları bulunan, havalandırılmış uygun alanlarda dik bir şekilde, boş ve dolu tüpler ayrı bölümlerde gaz birikmelerine karşı önlem alınmış ve tüplerin valf koruyucu başlıkları takılı bir şekilde depolanacaktır.
8. Asetilen tüplerinde çalışma basıncı 1-15 lb/inç² arasında tutulacaktır. Tüpler kesinlikle açık ateşe maruz bırakılmayacaktır.
9. Bir tüpten başka bir tüpe aktarma yapılarak dolum yapılmayacaktır.
10. Oksijen tüpleri kesinlikle yağlı ellerle tutulmayacak, vanaları ve manometreleri yağlanmayacak, temizlik tel fırça ile yapılacaktır.
11. Gaz kaçağlarının tespitinde alev değil, sadece sabunlu su kullanılacaktır.
12. Çalışma esnasında ağır gaz kokusu alındığında; çalışmaya ara verilerek tüpler vanalarından kapatılacak, havalandırma yapıldıktan sonra gaz kaçağı aranacaktır.
13. Donan ventil, sıcak su veya sıcak havlu ile çözülecek, kesinlikle açık ateş veya alev kullanılmayacaktır.
14. Kaynak yapılırken, tüple üfleç arasında en az üç (3) metre uzaklık bulundurulacaktır.
15. Gaz tüplerinin ventili yavaş açılacak, herhangi bir alet kullanılmayacak, her zaman elle açılıp kapatılacaktır.
16. Tüpün ventili sıkıca kapatılacak, sızdırmamasına dikkat edilecektir. Manometre takılmadan önce ventil biraz açılacak, ağızda bulunacak toz ve pas giderilecektir.
17. Üflecin ağzı kirlenince tahtaya sürtülerek temizlenecek, ısınınca suya batırılarak soğutulacaktır.
18. Hasarlı, eskimiş veya çatlamış hortumlar derhal yenisi ile değiştirilecektir.
19. Yangın halinde, gaz tüpleri hızla ortamdan uzaklaştırılacak, bu mümkün değilse tüplerin üzerine su püskürtülerek ısıdan korunma sağlanacaktır.

B- Elektrik Ark Kaynaklarında Alınacak Önlemler

1. Makine gövde topraklama bağlantıları yapılmış olacaktır.
2. Makineye enerji ileten kablolarda ekleme ve izolasyon bozukluğu olmayacaktır.
3. Elektrot pensesine ve ucu kaynak yapılacak parçaya bağlanan kabloların kalınlıkları, kullanılacak akım şiddetine uygun olarak seçilecek, üzerlerinde izolasyon bozukluğu ve eklemeler olmayacaktır.
4. Kaynak pensesi izoleli olmalı, ağzı ve izolasyonu bozuk penseler kullanılmamalıdır.

5. Dar yerlerde yapılan kaynak işlerinde, kaynakçının vücudunun metal kısımlara temasını önleyecek koruyucu giysi veya altlıklar kullanılmalıdır.
6. Kazan ve tankların iç kısımları gibi dar alanlardaki kaynak işlerinde, yalnız doğru akım üreten ve boşta çalışma gerilimi düşük, alçak gerilim cihazları kullanılacaktır.
7. Makine boşta çalışırken, verilen molalarda veya cüruf temizlerken elektrot pensesi koltuk altına sıkıştırılmayacak veya omuza konulmayacak, iletken olmayan bir levha (örneğin bir tahta parçası) üzerine konulacaktır. Çıplak olarak kaynak yapılmayacaktır.
8. Kaynak devresinin bir kutbu, kaçak akımlara karşı mutlaka iş parçasına topraklanacaktır.
9. Kaynak makinesindeki kaynak pensleri, kabloları ve diğer teçhizat yalıtılacak ve topraklanacaktır.
10. Kaynak tablosunu tutarken veya kutupları değiştirirken, makine boşta çalıştırılmayacaktır.

C - Kaynak Yapılacak Bölgede Alınacak Önlemler

1. Kaynak yapılacak bölgenin en az 10 m yakınında yanıcı gaz, yanıcı gaz yayan sıvı ve çabuk tutuşan malzemeler (örneğin izolasyon malzemeleri) bulundurulmayacaktır.
2. Kapalı yerlerde yapılan kaynak işlerinde aydınlatmalarda 24 voltla çalışan seyyar lambalar kullanılacaktır.
3. Kapalı kaplar üzerinde kaynak yapılmadan önce, mutlaka kapağı açılıp kontrol edilmeli, gerekli kontroller yapıp patlama konusunda emin olunmadan kesinlikle kaynağa başlanmamalıdır.
4. Kaynak yapılan ortamda en az 1 adet seyyar yangın söndürücü bulundurulacaktır.
5. Kablolar, hortumlar ve diğer kaynak malzemeleri merdivenler ve geçiş yerlerinde bulundurulmayacaktır.
6. Parlayıcı boyaların bulunduğu veya yeni boyanan yerlerde, yoğun toplu iş ortamında kaynak yapılmayacaktır. Zorunlu durumlarda, yetkiliden izni alındıktan sonra gerekli tedbirler alınarak yeterli sayıda yangın söndürme tüpü temin edilip kaynak işine başlanacaktır.
7. Üfleç yanarken tüpün üzerine kesinlikle asılmayacak, özel askısına asılacaktır.

D - Kişileri Korumak İçin Alınacak Önlemler

1. Kaynak işleri sadece sertifikalı, yetkili kaynakçılar tarafından yapılacaktır.
2. Kaynak yapılırken kolay yanmayan kumaştan yapılmış iş elbisesi kullanılacaktır.
3. Uzun manşetli ve alçak gerilime dayanıklı deri eldivenler ve önlük kullanılacaktır.
4. Kaynak yapan işçiler baret kullanacak, eğer çalışma yapılan yerin yüksekliği 3 m'den fazla ise emniyet kemeri kullanacaklardır.
5. Kaynakçı eldiveni, gözlüğü, ayakkabısı, tozluğu ve yüz siperi kullanılacaktır. Cüruf temizlerken yandan korumalı gözlük kullanılacaktır.
6. Çevredekilerin kaynak ışınlarından korunması için ışık geçirmeyen paravanlar kullanılacaktır.
7. Çelik burunlu iş ayakkabıları kullanılacaktır.
8. Kaynak gazları için kombine maskeler kullanılacaktır.

47.KAYNAK MAKİNESİ TALİMATI

A) KULLANMA

1. Makinenin fişi prize takılır.
2. Kaynatılacak parçaya şase irtibatlandırılır ve pense uygun elektrot bağlanır.
3. Kaynak makinesi uygun ampere alınır. (Elektrot kalınlığının her 1 mm si için 40 amper)
4. Kaynak işlemine başlamadan kaynak merkezi camı kontrol edilir.
5. İş bitiminde fiş prizden çekilir.

B) BAKIM

1. Günlük Bakım

- 1.1 Elektrik kaynağının kabloları kontrol edilir.
- 1.2 Elektrik kaçağı olup olmadığı kontrol edilir.
- 1.3 Makinaların genel temizliği yapılır.

2. Haftalık Bakım

- 2.1 Elektrik kablolarının yalıtım özelliği kontrol edilir.
- 2.2 Pens, şase ayarları kontrol edilir.
- 2.3 Kabloların bağlantılarında eksiklik, fazlalık, temassızlık olmamasına dikkat edilir.
- 2.4 Gösterge lambaları kontrol edilir.
- 2.5 Makinanın genel temizliği yapılır.

3. 6 Aylık Bakım

- 3.1 Elektrik ve elektronik sistemler kontrol edilir.
- 3.2 Sigorta ve sargılar temizlenir.
- 3.3 Fan kontrolü yapılır.

48.KAYNAK VE KESME İŞLEMLERİ TALİMATI

1. Kaynak veya kesme işlemi yapılmadan önce "KAYNAK MÜSAADESİ" alınacaktır.
2. Kaynak yapılan yerin yakınında bir seyyar yangın söndürücü bulundurulacaktır.
3. Kaynakçılar haricinde diğer çalışanlarında, kaynak ışınlarından, erimiş metalden, sparktan korunmaları için gerekli tertibat (paravana, kaynağın ayrı bir yerde yapılması gibi) alınacaktır.
4. Kablolar, hortumlar ve diğer kaynak malzemeleri merdivenler ve geçiş yerlerinde bulundurulmayacaktır.
5. Bütün çukur, kuyu, silo, kazan, tank, tünel vs. gibi kapalı yerler; kaynak, kesme ve ısıtma gibi ameliyeler yapılmadan önce iyice havalandırılacaktır.
6. Yanıcı ve patlayıcı maddelerin bulunduğu yerlerde kaynak yapma mecburiyeti hasıl olduğunda, kaynağa başlamadan önce yetkili kişilerden kaynak müsaadesi (ateş kağıdı) alınacaktır.
7. Herhangi bir yerde kaynak yapıp bittikten sonra, burada yangın çıkması ihtimaline karşı bir saat süre ile nöbetçi bırakılacaktır.
8. Kaynak tüpleri spark, alev ve sıcak kaynaklardan uzak yerlerde bulundurulacaktır.
9. Kapalı yerlerde kaynak, kesme ve ısıtma yapılırken çıkacak zehirli gazlara karşı gerekli önlem alınacaktır.
10. Basınçlı oksijen; havalandırma, serinleme, elbisedeki tozları ve işyerini temizleme maksatları için kullanılmayacaktır.
11. Yanıcı olup olmadığı bilinmeyen herhangi bir koruyucu ile kaplanmış metallere kaynak, kesme ve ısıtma yapmadan önce bu maddenin yanıcı olup olmadığını anlamak için test yapılacaktır.
12. Yanıcı olduğu anlaşılan kaplamalar iyice sıyrılardan kaynak, kesme ve ısıtma işlemi yapılmayacaktır.
13. Birkaç yerinde aşınma veya hasar görülen ve geri tepen aleve maruz kalmış hortumlar çalışma basıncının iki katına kadar bir basınçla test edileceklerdir. Her halükarda bu basınç 20 atmosferden (300 psi) az olmayacaktır. Bu test neticesinde uygun olmayan hortumlar kullanılmayacaktır.
14. Yanıcı boyaların, karışımların ve tehlikeye sebep olabilecek derecede yoğun tozların (patlayıcı - yanıcı tozlar) bulunduğu yerlerde kaynak, kesme ve ısıtma işlemi yapılmayacaktır.

15. Duvarlarda, tabanlarda ve tavanlarda kaynak, kesme ve ısıtma işlemi yapılırken; kaynak yapılan tarafta alınan önlemlerin aynısı diğer tarafta da alınacaktır.
16. Oksijen tazyiki, asetilenin oksijen tüpüne ulaşmasına mani olacak kadar yüksek olacaktır.
17. Asetilen tazyiki 1 atmosferi geçmeyecek şekilde ayarlanacaktır.
18. Kaynak tüpleri çalışma süresince daima dik veya 45° yatık olarak kullanılacak, yere yatırılmayacaktır.
19. Kaynakçılar gaz tüpleri valflarında ve emniyet tertibatlarında onarım yapmayacaklardır.
20. Oksijen ve asetilen için ayrı renk hortum kullanılacaktır. (Oksijen mavi- asetilen kırmızı)
21. Gaz tüplerinin taşınması için tekerlekli özel kullanılacak, arabalar yerde yuvarlanmayacak ve tüpler sürüklenmeyecektir.
22. Oksijen tüpleri yağlı elle tutulmayacak vanaları ve manometreleri yağlanmayacaktır.
23. Şalomalar çalışır durumda gaz tüpü veya başka bir yere asılmayacak, tamamen gaz kesilip söndürülmedikçe şaloma bırakılmayacaktır.
24. Kaynak yapılan yerlerde, kullanılan tüplerden başka tüp bulundurulmayacaktır.
25. Şaloma değiştirilirken; gaz, hortum kırılarak kesilmeyecek valftan kapatılacaktır.
26. Şaloma, kibrit ve sıcak parça ile değil özel çakmağı ateşlenecektir.
27. Hortum kaçaklarının tespitinde alev değil, sadece sabunlu su kullanılacaktır.
28. Kaynakçıların, yanmaz kumaştan elbise, eldiven, önlük, baret, tozluk ve işe uygun derecede koyu camlı maske kullanacaklardır.
29. Kaynakçıların elbiselerinde yağ vs. gibi yanıcı maddeler bulunmayacaktır.

49.KAZI İŞLERİ GÜVENLİK TALİMATI

1. Genellikle kazı işleri, yukarıdan aşağıya doğru ve toprağın dayanıklılığı ile orantılı bir şev verilmek suretiyle yapılacaktır.
2. Sert kaya, sert şist, betonlaşmış çakıl, sert kalker, killi şist kaya, gre ve konglomera gibi kendini tutabilen zeminlerde yetkililerin gerekli gördüğü hallerde ve şevsiz yapılmak zorunluluğu bulunan 150 cm den daha derin kazılarda, yan yüzler uygun şekilde desteklenmek veya iksa edilmek suretiyle tahkim olunacak ve iksa için kullanılacak kalas başları, kazı üst kenarından 20cm yukarı çıkarılacaktır. İksanın yeterliliği iş süresince kontrol edilerek sonuçlar “Yapı İş Defteri” kaydedilecektir.
3. Açıkta yapılan kazı işlerinde, 150 santimetreden daha derin toprak yığınlarının ve her derinlikte yapılan temel ve kanal kazılarında yan cidarların altlarını şerit gibi kazarak yukarıdan çökertmek yasaktır.
4. 150 santimetreden daha derin olan kazı işlerinde, işçilerin inip çıkmaları için yeteri kadar el merdivenleri bulundurulacaktır. İksa tertibatını ve desteklerini, inip çıkma için kullanmak yasaktır.
5. Kuyu ve lağım çukurları gibi derin yerlerde çalıştırılacak işçilere güvenlik kemeri ve sinyal ipleri gibi uygun koruyucu araçlar verilecektir. Gerekli durumlarda, bu gibi çalışma yerlerine, temiz hava sağlanacaktır.
6. Kazı işlerinde yağış sırasında işçi çalıştırılmaz. Yağışın durmasından ve güvenlik tedbirlerinin alınmasından sonra işçi çalıştırılabilir. Arazi durumuna göre, muhtemel su baskınlarına karşı gereken tedbirler alınacaktır.
7. İşveren, yağışlı havalarda, işçilerin ıslanmalarını önlemek için, kendilerini koruyacak kapalı bir yer sağlamakla yükümlüdür. İşçiler ıslak elbise ile çalıştırılmayacak.

50.KAZICI - YÜKLEYİCİLERİN ÇALIŞMASI HAKKINDA TALİMAT

1. Operatör, çalıştığı makinenin iş güvenliğinden sorumludur.
2. Yükleyicilerin bomları ani hareket ve kuvvetlere maruz bırakılmamalıdır.

3. Bom, yüklü olarak havada tutulmaz. Yükleyici ile kamyon itilmez.
4. Patlatma yapılmadan önce, yükleyici atım sahası dışına çekilir, motor çalışır durumda, kapılar kapalı, kepçesi atım yönünde ve yere konularak bekletilir.
5. Kamyon kasasına yükleme yapılırken, dışarı sarkan büyük bloklar olmayacak şekilde, dengeli, ön alta ince malzeme, büyük parçalar daima ön kısma yüklenmelidir. Kasanın arka tarafına yüklenen büyük parçalar kamyonun tumba sırasında devrilmesine neden olur. İlk kepçe, mümkün olduğu kadar kamyon kasasına yaklaştırılarak yüklenmelidir.
6. Tozla mücadele yönetmelik gereği; kişisel koruyucu toz maskesi ve iş gereği diğer koruyucu malzemeleri çalışma esnasında kullanmak zorunluluktur.
7. Mesai saatlerinde, çalışma alanı izinsiz terk edilmeyecek ve izinsiz görev değişimi yapılmayacaktır.
8. Operatör, vardiya başlarında veya uzun duruşlardan sonra muhtemel tehlikelere karşı makinenin civarında herhangi bir şahsın bulunmadığını, çalışacakları alanda kayma, yuvarlanma, çökme gibi tehlikeli olabilecek bir durum olmadığını, makine arızası olup olmadığını kontrol etmekle yükümlüdür.
9. Operatör, taşıma aracı görüş sahası içine girip durmadan yükleme işine başlamaz. Kepçe manevrası daima kasa gerisinden veya yanlarından yapılır.
10. İş makineleri, emniyet sınırları dışında bir sürat ile çalıştırılmaz. Direksiyonlu iş makinelerinde, direksiyon simidi başparmaklar dışta kalmak suretiyle kavranarak tutulur. İş makinesi, iniş sırasında vitesten çıkarılmaz.
11. Kayma, göçme, yuvarlanma tehlikesi olan aynada veya meyilli arazi diplerinde çalışan operatörler, kullandıkları makinelerin cephesini daima tehlikeli tarafa çevirmek suretiyle çalışmalıdır.
12. İş makineleri, kapasitelerinden fazla yük ile çalıştırılmaz. Operatör, gece çalışması yapacak ise, çalışılacak kısmın کافی derecede ışılandırılmış olmasına dikkat eder. Farları yanmayan iş makineleri çalıştırılmaz.
13. Aracını terk etmek isteyen operatör, gerekli emniyet tedbirlerini almadan iş makinesinden ayrılamazlar. Çalışma esnasında yemek yemek başkaları ile şakalaşmak, kitap okumak, direksiyon veya kumanda levhelerini bırakmak gibi hareketlerde bulunmaları yasaktır.
14. Herhangi bir sebep ile arızalanan veya batan bir iş makinesinin çekilmesi gerektiğinde, bağlantı yerlerinin iyice kontrol edilmesi, boşluğunu alarak yavaş yavaş çekilmesi ve halatın kopma tehlikesine karşı civardaki işçilerin uygun mesafede bulunması gerekmektedir.
15. İş makinesinin arızalanması halinde operatör, iş makinesini durdurur ve durumu en yakın iş amirine bildirir. Operatörün kendi başına arızayı gidermek için bizzat çalışması yasaktır. Ancak, makine-tamir bakım ekibi ile birlikte arızanın giderilmesi için yardımcı olarak çalışacaktır.
16. İş makineleri ile yağcı dahil personel taşınması yasaktır. İş makinelerinin üzerinden duruş esnasında atlamak yasaktır. İnmek ve çıkmak için merdiven veya basamaklar kullanılacaktır. İş makinelerinde iniş ve çıkış amacı ile kullanılan merdiven veya basamaklar ile tutunma yerlerinin yağ gibi kaygan maddelerle kirli olmamasına özen gösterilecektir.
17. Kepçe operatörleri gerekli olan kişisel koruyucuları kullanmak zorundadır. Kulaklık, çelik burunlu ayakkabı/bot, ayna diplerinde-şantiye sahasında-gerekli olan tüm noktalarda; baret, iş elbisesi minimum kişisel koruyuculardır.
18. Kabin içerisinde kulaklık takmak zorunludur.
19. Geri manevralarda arka daima kontrol edilecektir.
20. Her durumda geri vites sesli sinyali mutlaka çalışır vaziyette olacaktır.
21. Kepçe operatörünün haricinde herhangi bir personelin kabine binmesi yasaktır.
22. Kepçe, operatörden başka hiçbir personel tarafından kullanılamaz.

23. Operatörün mutlak suretle sertifika yada ehliyetinin olması gereklidir.
24. Kepçe kovaasına hiçbir suretle personel çıkarılamaz, bindirilemez, kova ile personel taşınamaz.
25. Kepçe hareket halinde iken kovanın yerden yüksekliği maximum 50 cm olacaktır.
26. Kepçe hızı boş iken max 20 km/h yük altında 10 km/h olarak kullanılacaktır.
27. Kepçe ile herhangi bir malzeme kaldırılırken, asla ve asla kepçe yük kolunun altına ne bir cihaz, ne bir araç ne de bir personel giremez. Piston kollarının hidrolik sistemi sürekli kontrol altında tutulacaktır.
28. Kepçe bakım ekibinde görevli personel, mutlak suretle kol ve yakaları bağlı, elbise önü ve uçları killtli veya kemerli olacak, personel asla zincir, kolye, künye ... gibi bir takı ile motor ve aksamına yanaşmayacak ve çalışmayacaktır.
29. Kabin camında oluşan kırık veya çatlaklar, ekipmanlarda oluşan arızalar derhal Şantiye Şefi'ne iletilecek ve doğrudan görevlendirme ya da yetkilendirme yapılmadan asla tamirata kalkışılmayacaktır.
30. 29. Operatör kabininde yabancı cisim veya gereksiz malzeme bulundurulmayacaktır.
31. 30. Kepçeden atlayarak inmek yasaktır.
32. 31. Kepçe kovaasına asla personel bindirilerek çalışma yapılmayacaktır.
33. Yükleme yapılırken kamyon ve araçların zarar görmemesine dikkat edilecek, aşırı yükleme yapılmayacak, askıda malzeme var ise derhal kamyonundan indirilecek ya da kamyon kasasından taşınacak şekilde düzeltilecektir.
34. Yükleme yapılırken, patarlı malzemeler kasanın ön tarafına doğru ince malzemeler ise kasanın arka tarafına doğru yüklenerek kamyon kapağının açılmaması gibi durumlar önlenecektir.
35. Çalışılırken aynalarda askıda kalan malzeme var ise altına girilmeyecek, mutlaka yetkililere haber verilerek askıda malzemenin indirilmesi sağlanacaktır.
36. Yükleme yapılan alan yetkili şef veya mühendis tarafından gösterilen bölge olacak, bir başka alana geçilmeyecektir.
37. İşletme ve İş Güvenliği talimatlarına eksiksiz uyulacaktır.
38. İş bitiminde kepçe operatör kabinini kilitlenecektir.
39. Kepçeye binmeden önce araç ve çevresi mutlaka kontrol edilecektir.

51.KİMYASAL MADDE KULLANIM VE DEPOLAMA TALİMATI

1. PROSEDÜR AKIŞI:

A. Genel

- a) Bütün kimyasallar belirlenmiş depolama alanlarında sert zemin üzerinde, sızdırmaz tava içerisinde ve etiketlenerek ayrı ayrı depolanır.
- b) Sahada kullanılacak ve depolanacak olan kimyasal malzemeler için Malzeme Güvenlik Formlarında belirtilen güvenlik ve emniyet önlemlerinin alınması sağlanır.
- c) Depolama faaliyetleri, kullanım için acil durum müdahale planı hazırlanır.
- d) Patlayıcılar, yağlar, petrol ürünleri, çözücüler, indirgeyiciler, gibi potansiyel tehlikeli maddeler için yangın, döküntü/sızıntıya karşı özel önlemler belirlenir.
- e) Yanıcı maddeler etiketli, ateşten korunaklı odalarda yönetmeliklere göre saklanır.
- f) Çalışmaların yürütüldüğü alanlarda, kimyasal madde dökülmesi durumunda müdahale etmek üzere gerekli sızıntı giderme ekipmanı veya emici madde geçici bir haznede hazır tutulur. Herhangi bir dökülme durumunda kimyasal maddeyle kirlenmiş alan kum, talaş veya ticari olarak satılan diğer emicilerle kaplanır.
- g) Kullanılacak olan tüm transformatörler, şalt tesisleri ve kapasitörlerin poli-klorinbi-fenil (PCB) içermedikleri incelenip, doğruluğu saptanmış olmalıdır. PCB içermediğini belli eden

etiketi olmayan ve yeni satın alınmamış olan tüm transformatörlerin yağı, ekipman sahada kurulmadan önce onaylı bir laboratuvar tarafından test edilerek, PCB içermediği onaylanır.

- h) Radyoaktif kaynaklar kullanıldığı takdirde yönetmeliklere göre depolanıp etiketlenir. Bu tip malzemelerin kullanımı, depolanması ve etiketlenmesi için uygun izinler alınır.
- i) Asbest katkılı maddelerin sahada bulundurulmaması veya inşaat malzemesi olarak kullanılmaması sağlanır.
- j) Tehlikeli kimyasalların depolanması "Tehlikeli Kimyasallar Yönetmeliği" ne uygun olarak yapılır.

B. Yağ ve Yakıt Depolama Tankları

- a) Bütün yağ ve yakıt depolama tankları dere yataklarından, yüzeysel ve yer altı su kütlelerinden ve sulak alanlardan en az 20 metre, bina, sınır ve diğer her türlü patlayıcı ve yanıcı malzemelerden en az 3.5 m mesafeye konulur veya daha uzağa yerleştirilir.
- b) Bütün yağ ve yakıt tankları için ikincil bir hazne sağlanır. Bu ikincil hazneler geçirgen olmayan maddeden inşa edilir veya geçirmezliği sağlanacak şekilde kaplanır, tabanı ve duvarları yapılır ve tank içeriğinin %110'unu taşıyacak kapasiteye sahip olur.
- c) Tank dolum ve boşaltım bağlantı noktaları da hazne içerisinde bulunur. Mümkün olan yerlerde, tanklar ve ikincil haznelerin üzeri, hazneleri yağmur suyundan korumak için örtülür.
- d) Drenaj muslukları her zaman kapalı tutulur ve sadece temiz, kirlenmemiş yağmur suyunu boşaltmak için açılıp, su dışarı pompalanır.
- e) Her durumda kirlenmiş su toplanıp atık yağlarla ilgili yönetmeliklere uygun olarak bertaraf edilir.
- f) Bütün depolama tanklarına ait bir envanter, kapasite, içerik tipi, tankın yeri ve yaşına ait kayıtlar, üretim ve yerine kurulma sırasındaki test kayıtları ile birlikte saklanır.
- g) Dolum faaliyetleri sırasındaki dökülmeler, anında muameleye tabi tutulur ve müdahalede kullanılan malzemeler ve ekipmanlar tanklara yakın yerlere depolanır.
- h) Bütün tanklar günlük düzenli denetlemelere dâhil edilir. Tank yerleri saha planlarında gösterilir.
- i) Ayrıca, aşağıdakiler de uygulanır:
- j) Alanda her zaman yeterli miktarlarda uygun hidrokarbon emicisi ve diğer emici malzemeler (kum, talaş, vb.) bulundurulur. Servis gerektiren ya da alanda geceleme için park etmiş araçlarda kazaen yağ ya da yakıt dökülmesini önlemek için tepsiler kullanılır.
- k) Yağlanmış ekipmanların (filtreler, tepsi muhteviyatı ve yağ değişimleri vs.) saklanması için uygun, sızdırmaz bir konteynır sağlanır. İçindekiler lisanslı bertaraf tesislerine verilir.
- l) Yakıtlar ve yağlar kapakları sıkıca kapatılmış olan tanklarda ya da bidonlarda saklanır ve dış hava etkilerinden korunur. Güvenlik ve yangından korunma önlemlerine sıkı bir şekilde uyulur.
- m) Bütün yakıt, inşaat alanında belirli bir bölgede depolanır. ŞYSS tarafından belirlenen alanların dışında yakıt doldurma yapılmaz. İnşaat sahası içindeki alanda tenekelerden makinelere yakıt doldurulması ŞYSS tarafından onaylanan alanda yapılır ve böyle bir durumda "sızdırmaz bir huni/pompa" ve yukarıda belirtilen emici ürünlerden birisi el altında hazır bulundurulur.
- n) Uygun temizleme önlemlerinin uygulanabilmesi için bütün yakıt, yağ ya da hidrolik sıvı dökülmeleri proje müdürü/şantiye şefine bildirilir.

C. Mobil Tanklar

Mobil tanklar aşağıdaki şartları sağlamalıdır;

- a) Mobil tankların kapasitesi 9000 litreyi aşmamalıdır ve 40 C° üzerinde yanma noktası bulunanlar dışında sıvıların muhafazası için kullanılmamalıdır;
- b) Hiçbir şekilde bina ve müştemilatı yakıt dolu variller ve benzerleri bulundurulamaz;

- c) Daha yüksek kapasiteli tankların gerekli olması veya tankın kalıcı tesisat olarak kullanılması durumunda ilgili ulusal veya uluslararası yasa veya standartlara uygun rasyonel tasarım yapılır,
- d) Sahada yakıt ile ilgili tesisatın kurulmasından aşağıdaki konulara dikkat edilir:
- Ölçek,
 - Müştemilatın yeri planda ve arazide gösterilir,
 - Tank sayısı ve niceliği,
 - Tankların sınırla ilişkili konumu; diğer yanıcı veya patlayıcı malzemeler vs.
 - İstif ebadı ve kullanılan inşaat malzemeleri;
 - Tankta muhafaza edilecek ürün;
 - Duruma ilişkin diğer tüm bilgiler.
- e) E) Mobil yağ ve yakıt tanklarının, toprak ve su kaynaklarına olabilecek sızıntı ve döküntüleri önleyecek şekilde depolanması ve kontrol altında bulundurulması sağlanır.
- f) Tank sağlam zeminine yerleştirilir ve zemin, tank ve tank muhteviyatı ağırlığını destekleyebilecek yeterli mukavemete sahip olmalıdır.
- g) Herhangi bir tankın doldurulması sırasında sızıntıyı engellemek için yeterli önlemler alınır. Yeterli sayıda yangın söndürücü tanka yakın mesafede bulunur.
- h) “Sigara içilmez”, “Çıplak lamba yasak” ve “Tehlike” ibarelerinin bulunduğu sembolik emniyet işaretleri temin edilir ve ilgili yönetmelik gereklerine uyulur. Tank muhteviyatı ürün tank üzerinde açıkça yazılır. Her türlü elektrik veya petrol tahrikli pompa ürünün tutuşma tehlikesine neden olmayacak şekilde donatılıp konumlandırılır.

D. Malzeme ve Kimyasal Depolama Alanları,

1. Bütün kimyasallar ve kirlenme ve buharlaşmaya sebep olabilecek malzemeler sert, geçirgen olmayan bölmelerde ve hazne içerisinde saklanır, girişi rampa ile sağlanır ve örtülür.

52.KIYMA MAKİNESİ KULLANIM VE BAKIM TALİMATI

1. AMAÇ: Bu talimatın amacı Kıyma Makinesi'nin kullanım ve bakım faaliyetlerini standart bir hale getirmektir.

2. KAPSAM: Bu talimat Kıyma Makinesi'nin kullanım ve bakım faaliyetlerini kapsar.

3. SORUMLULAR: Bu talimatın uygulanmasından ilgili mutfak personeli sorumludur.

4. UYGULAMA:

4.1. KULLANIMI:

4.1.1. Temiz ve dezenfekte edilmiş makine parçaları sırasıyla takılır. Orta mil, bıçak, ayna ve makine başlığı iyice sıkılır.

4.1.2. Makinenin şalteri açılarak enerji gelmesi sağlanır.

4.1.3. Makinenin start düğmesini sağa doğru çevirerek makine çalıştırılır.

4.1.4. Önceden hazırlanmış küçük et parçaları azar azar makinenin boğazına atılır ve bir tokmak yardımıyla aşağıya bastırılır. Bu işlem el ile yapılmaz.

4.1.5. İş bitince start düğmesi sola çevrilerek 0 konumuna getirilip şalter kapatılır.

4.1.6. Makine parçaları takılış işleminin tersini yaparak sökülür ve temizlenir.

4.2. BAKIMI:

4.2.1. Makine her iş bitiminde zaman kaybetmeden sıcak sabunlu su ile içi ve dışı güzelce yıkanır ve bol su ile sabun kalmaması için durulanır. Makineden sökülen parçalar bulaşıkhanede yıkanıp 700 C su dolu küvete konur oradan çıkarılıp kurumaya bırakılır.

4.2.2. Arızası durumunda Teknik Servise “Teknik Servis Arıza Bildirim Formu” ile bildirilir.

53.MANTOLAMA USTASI İÇİN TALİMATLAR

1. Sağlığınıza dikkat edin, işyerine dinlenmiş ve zinde olarak gelin.
2. Çalışmaya başlarken üzerinizde yüzük, zincir, kolye vs. olmamasını sağlayın.
3. Sarkıntılı, bol veya düğmelenmemiş elbiseler giymeyin, boyun bağı takmayın, uygun bir iş elbisesi giyin.
4. Baretinizin çene bağını iptal etmeden, başınıza sıkıca oturacak şekilde ayarladıktan sonra şantiye içinde kullanın.
5. Gürültülü yerde çalışıyorsanız kulaklık takarak çalışın.
6. Yazın çelik burunlu iş ayakkabısı, ıslak yerlerde çelik burunlu çizme giyin.
7. Özellikle montaj çalışmalarında araç ve gereç kullanırken batma, kesme ve delinme yaralanmalarına karşı montajcı eldiveni kullanın.
8. Yukarıdan malzeme düşme ihtimali olan durumlarda ve üstte başka ekip çalışması sürdüğünde, gerekli önlemleri almadan ve ekiplerin doğru iş planlaması yapılmadan işe başlamayın.
9. En az 3 metrenin üstündeki yüksekliklerde, kayma ve düşme tehlikesi bulunan, korkuluksuz yerlerdeki çalışmalarda, asansör ve dış cephe boşluklarında yapılan çalışmalarda, kolonları tüm gövdeyi saran paraşüt tipi emniyet kemeri kullanın.
10. Emniyet kemeri kancasının takılacağı yer bulunamazsa iki aks arasına düşey ve yatay can halatı çekin, kemerin kancasını bu halata takın ve çalışın. Gerektiğinde düşey halata mobil düşüş tutucu aparat (şok alıcı) takın.
11. Emniyet kemerinin kullanılmadığı yerlerde düşme ve kayma tehlikesi varsa çalıştığınız yerin alt tarafına naylon iplerden örülmüş güvenlik ağları gerdirin.
12. Yapacağınız işe en uygun malzemeyi seçin ve kullanın.
13. Arızalı takım ve aletleri onarmadan yapacağınız işlerde kullanmayın.
14. Size verilen kişisel koruyucu malzemeleri mutlaka kullanın.
15. Çalıştığınız yerdeki iş güvenliğiyle ilgili levhalara mutlaka riayet edin.
16. Batıcı ve kesici takımları çalışırken cebinizde taşımayın.
17. Kullanacağınız merdivenin sağlam ve temiz olmasına özen gösterin.
18. Karşılaştığınız aksaklık ve tehlikeleri derhal ekip şefine ve ilgilere bildirin.
19. İş arkadaşlarınızla daima uyumlu çalışın ve yardımlaşın.

54.MEKANİK TAMİR USTASI İÇİN TALİMAT

Mekanik tamir ustaları için uyulması gereken iş sağlığı ve güvenliği talimatıdır.

1. Sağlığınıza dikkat edin, iş yerine dinlenmiş ve zinde olarak gelin.
2. Çalışmaya başlarken üzerinizde yüzük, zincir, kolye vs. olmamasını sağlayın.
3. Sarkıntılı, bol veya düğmelenmemiş elbiseler giymeyin, boyun bağı takmayın, uygun bir iş elbisesi giyin.
4. Çalışmaya başlarken ortamın temiz ve intizamlı olmasını sağlayın, zemin kaygan ise önlem alın.
5. Çalıştığınız yerdeki elektrik aksamında sorun varsa, elektrikçiye haber verin.
6. Yapacağınız işe en uygun malzemeyi seçin, seçtiğiniz takımı yapılış gayesine uygun olarak kullanın.
7. Çalıştığınız yere ilgisiz kişileri yaklaştırmayın.
8. Kurtulma, yuvarlanma ve düşme riski olan parçaların altında çalışacağın zaman, bu parçaları bir kaldırma aracıyla askıya alın ve altına sağlam bir takoz koyun.
9. Kullanacağınız halat ve sapanları kullanmadan önce kontrol edin, yükleri askıda bekletmemeye özen gösterin.

10. Çalışma ortamında gereksiz parça ve malzeme bulundurmayın, işi biten el aletlerini toplayarak makinalar üzerinde unutmayın, iş bitiminde tamam olup olmadıklarını kontrol edin.
11. Arızalı takımlar onarılmadan yapacağınız işlerde kullanmayın.
12. Makine ve teçhizatın hareketli kısımları uygun koruyucularla kapatılmış olmalıdır, bu gibi kısımlarda (vantilatör, şaft, kaplin, zincir dişli, kayış kasnak, mandren, torna aynası vs.) tamir, ayar ve bakım yaparken makineyi mutlaka durdurun.
13. Parça temizlemede benzin, tiner vb. parlayıcıları kullanmayın, bu işler için yapılan uygun solventleri kullanın.
14. Sana verilen koruyucu malzemeleri mutlaka kullanın.
15. İşiniz bittiğinde aracı çalıştırmadan önce mutlaka etrafını dolaşarak başka bir kimsenin olup olmadığını kontrol edin.
16. Çalıştırılması mahsurlu olan arızalı araçların üzerine “ARIZALIDIR ÇALIŞTIRMAYINIZ” notunu yazarak asın.
17. Bakım ve tamir işine başlamadan önce kendi güvenliğini sağla, bunun için şalter kilitleme, gözcü bırakma, bakım var levhası asma gibi yöntemleri gereğine göre birlikte uygula. Yarım kalan işler hakkında sonraki vardiyayı mutlaka yazılı olarak bilgilendir.
18. İşyerindeki iş güvenliğiyle ilgili levhalara mutlaka riayet edin.
19. Seyyar lambalarda 24-42 V. düşük gerilim kullan, 220 volt AC kullanmayın.
20. Gerektiğinde yakınında bir seyyar yangın söndürme tüpü bulundur.
21. Çalışırken cebinizde batıcı ve kesici aletler taşımayın.
22. Karşılaştığınız aksaklık ve tehlikeleri derhal ekip şefine ve ilgilere bildirin.
23. İş arkadaşlarınızla daima uyumlu çalış ve yardımlaş.

55.MERMER, MOZAİK, KARO VE SERAMİK USTASI İÇİN TALİMATLAR

1. İşyerine iyi uyumuş ve dinlenmiş olarak zinde bir şekilde gelin.
2. Uyuşukluğa neden olan bir ilaç kullanmaya başlamış iseniz, durumu amirlerinize bildirin.
3. Çalışırken yüzük, zincir, kolye vs. gibi takıları kullanmayın.
4. Sarkıntılı, bol veya düğmelenmemiş elbiseleri giymeyin, boyun bağı takmayın.
5. Elinizden kaçırdığınız spiral, taşlama ve benzeri el aletlerini durmadıkça yakalamaya çalışmayın gerekirse açma kapama düğmesinden değil fişini çekerek durdurun.
6. Topraklaması olmayan el aletlerini kesinlikle kullanmayın, yalıtımı bozuk, kesilmiş kabloların değiştirilmesini isteyin.
7. Çalıştığınız el aletini akım kaçacağı ve taş koruyucusu açısından mutlaka kontrol edin. Arızalı ve korkuluksuz alet kullanmayın, zımpara taşları en çok 180 derece açık olabilir.
8. Yapacağın işe en uygun malzemeyi seçin ve kullanın. Alet ve takımları yapılış gayesi dışında kullanmayın.
9. Aşırı sıcak olan malzemelerin soğumasını bekleyerek daha sonra çalışmaya başlayın.
10. Kullandığınız el aletlerinin kablolarını dağınık bırakmayarak sarılı vaziyette muhafaza edin, seyyar kabloları asarak veya duvarlara ilâştirerek yukarıdan taşıyın.
11. Kesme veya tıraşlama yaparken kişisel koruyucu malzemelerinizi başta iş ayakkabısı, eldiven, gözlük ve toz maskesi olmak üzere eksiksiz olarak kullanın.
12. Toza karşı gerekli önlemleri alın (ıslak çalışma, havalandırma vb.)
13. Zımpara taşında çatlak olup olmadığını göz ve el ile günlük olarak kontrol edin, yeni taş montajı akabinde ilk kullanımlarda bunu daha sık kontrol edin. Taşı, işten anlayan birinin değiştirmesine dikkat edin, fazla sıkarak taşı çatlatmayın. İlk çalışmalarda taş soğukken taşta fazla yüklenmeyin.
14. Kesilen parçaların başka ekiplerin üzerine dökülmemesi için gerekli önlemleri alın ve aldırın.

15. Zımpara taşı muhafazalarını çıkarmayın ve siperliğini kontrol edin, darbeli çalışmaların zımpara taşlarını çatlatabileceğini unutmayın.
16. Karşılaştığınız aksaklık ve tehlikeleri derhal ekip şefine ve ilgililere bildirin.
17. İş Arkadaşlarınızla daima uyumlu çalışın ve yardımlaşın. Çözemediğiniz sorunları gereksiz tartışmalara girmeden ekip başlarına veya saha mühendislerine aktarın.
18. Kişisel koruyucu malzemenizi gerektiği yerde ve doğru olarak kullanın ve kullanmaları konusunda arkadaşlarınızı da uyarın. Eğer eksik koruyucu malzemeniz varsa tamamlanmadan işe başlamayın.

56.MESLEKİ TALİMAT - İNŞAAT ELEKTRİK TESİSAT ÇALIŞANI (AKIM-GERİLİM MEVCUT ORTAM)

Mesleki Talimat - İnşaat Elektrik Tesisat Çalışanı (Akım-Gerilim mevcut ortam) – Elektrikle İlgili Fen Adamlarının Çalışmalarında İş Sağlığı ve Güvenliği Kuralları

Elektrikle ilgili fen adamlarınca yapılacak çalışmalarda genel iş sağlığı ve güvenliği kural ve kaidelerinin yanında aşağıdaki kurallara da uyulacaktır.

1. Elektrik ile ilgili fen adamları, gördükleri teknik veya mesleki öğrenim seviyelerine göre aşağıdaki gruplara ayrılırlar ve aşağıda belirtilen işleri yapmakla yetkilidirler. Burada belirtilen işler hiçbir surette gruplarda belirtilen eğitim belgelerinden her hangi birine sahip olmayan çalışanlarca yapılamaz. Elektrik tesisatçıları her türlü asansör tesisatı ile ilgili sorumluluğu yüklenemezler.

1 inci Grup: En az 3 veya 4 yıl yükseköğrenim görenler: (1) Bağlantı gücü 50 KW'a kadar olan binaların elektrik iç tesis projesi hazırlama; (2) Denetime yönelik fenni mesuliyet sorumluluğu elektrik veya elektrik ve elektronik mühendislerince veya Yapı Denetim Kuruluşunun denetçi elektrik veya elektrik ve elektronik mühendislerince üstlenilen bağlantı gücü 1500 KW, 400 Volt'a kadar elektrik iç tesislerinin yapımı, (3) kendileri tarafından yapılan tesislerin muayene, bağlantı, ölçü ve kabulü için gerekli işlerin tamamlanması; (4) Bağlantı gücü 1500 KW'a kadar (gerilimi 36 kV'a kadar) olan tesislerin işletme, bakımı ve ölçü, **İŞLERİNDE YETKİLİDİR.**

2 inci Grup: En az 2 yıllık yüksek teknik öğrenim görenler ile ortaokuldan sonra en az 4 veya 5 yıl mesleki ve teknik öğrenim görenler: (1) Bağlantı gücü 30 KW'a kadar olan binaların elektrik iç tesis projesi hazırlama, (2) Denetime yönelik fenni mesuliyet sorumluluğu elektrik veya elektrik ve elektronik mühendislerince veya Yapı Denetim Kuruluşunun denetçi elektrik veya elektrik ve elektronik mühendislerince üstlenilen bağlantı gücü 1250 KW, 400 Volt'a kadar elektrik iç tesislerinin yapımı, (3) Kendileri tarafından yapılan tesislerin muayene, bağlantı, ölçü ve kabulü için gerekli işlerin tamamlanması, (4) Bağlantı gücü 1000 KW'a kadar (gerilimi 36 kV'a kadar) olan tesislerin işletme, bakımı ve ölçü, **İŞLERİNDE YETKİLİDİR.**

3 üncü Grup: En az lise dengi mesleki ve teknik öğrenim görenler, lise mezunu olup bir öğrenim yılı süreyle Bakanlıkların açmış olduğu kursları başarı ile tamamlamış olanlar ile 3308 sayılı Çıraklık ve Mesleki Eğitimi Kanununun öngördüğü eğitim sonucu ustalık belgesi alanlar: (1) Bağlantı gücü 16 KW'a kadar olan binaların elektrik iç tesis projesi hazırlama, (2) Denetime yönelik fenni mesuliyet sorumluluğu elektrik veya elektrik ve elektronik mühendislerince veya Yapı Denetim Kuruluşunun denetçi elektrik veya elektrik ve elektronik mühendislerince üstlenilen bağlantı gücü 500 KW, 400 Volt'a kadar elektrik iç tesislerinin yapımı, (3) kendileri tarafından yapılan tesislerin muayene, bağlantı ölçü ve kabulü için gerekli işlerin tamamlanması, (4) Bağlantı gücü 500 KW'a kadar (gerilimi 36 kV'a kadar) olan tesislerin işletme, bakımı ve ölçü, **İŞLERİNDE YETKİLİDİR.**

2. Elektrikle ilgili fen adamları, mesleklerini icra ederken, gördükleri teknik ve mesleki öğrenimlerinin yanı sıra ayrıca aşağıda belirtilen Yönetmelik hükümlerine de uygun çalışmalıdır:

- (1)** 11.11.1989 tarih ve 20339 s. R.G.de yayınlanan Elektrik İle İlgili Fen Adamlarının Yetki, Görev ve Sorumlulukları Hakkında Yönetmelik;
 - (2)** 04.11.1984 tarih ve 18565 s. R.G.de yayınlanan Elektrik İç Tesisleri Yönetmeliği;
 - (3)** 21.08.2001 tarih ve 24500 s. R.G.de yayınlanan Elektrik Tesislerinde Topraklamalar Yönetmeliği;
 - (4)** 30.11.2000 tarih ve 24246 s. R.G.de yayınlanan Elektrik Kuvvetli Akım Tesisleri Yönetmeliği.
- 3.** Elektrik fen adamları, sorumlu oldukları işverene karşı aynı zamanda elektrik konularında danışmanlık yaparak, tespit ve önerilerde bulunur: İşyerinde elektrikle ilgili yapılması gereken işler ile alınması gereken önlemleri tespit eder; düzenli aralıklarla yapacağı genel kontrollerde elektrikle ilgili varsa uygunsuzlukların giderilmesi konusunu takip eder; yapılacak periyodik kontrollerin ve ölçümlerin zamanında yapılmasını sağlar.
- 4.** Elektrik fen adamları, panoların, elektrikli alet ve ekipmanların, seyyar veya sabit elektrik iletkenleri ve kabloların, yapılacak işe uygun olup olmadığını denetler; fiziksel/mekanik/kimyasal etkilere karşı korunması konusunda alınması gereken önlemlerin neler olduğunu; yalıtım maksadıyla neler yapılması gerektiğini; su ve nemden korunmak için alınması gereken önlemleri işverene bildirir; işveren tarafından verilen talimatların sahada uygulanması konusunu takip eder; alt yükleniciler ile sahadaki diğer firma çalışanlarının da bu tür yükümlülüklerle uyup uymadığını denetler; sonuçlarını işverenine rapor eder.
- 5.** Elektrik fen adamları gerekirse işverenin de onayını alarak, sahada gerekli gördüğü kişilere, elektrik kullanımı, alınması gereken önlemler, elektrik kazalarında yapılması gerekenler vb konularda eğitimler verebilir.
- 6.** KKD Kullanımı: Elektrik fen adamlarının çalışmaları sırasında, kullandıkları eldiven ile iş ayakkabılarının 1000 V elektriğe kadar dayanıklı imal edilmiş olması zorunludur. Öte yandan şantiye şartlarında çalışan elektrik fen adamlarının kullandıkları iş ayakkabılarının delinmez tabanlı ve ezilmez burunlu olması önemlidir. Şantiyede sahada bulunulduğu müddetçe, fosforlu yelek ve baret giyilmesi zorunludur. Bunun dışında yapılacak işin özelliğine göre emniyet kemeri, toz maskesi, koruyucu gözlük vb kişisel koruyucu donanımlar da gerektiğinde kullanılmalıdır.
- 7.** Elektrik tesisatının, cihazlarının veya çıplak iletkenlerin daima gerilim altında bulunduğu kabul edilir ve teknik bir zorunluluk olmadıkça gerilim altında elektrik onarımı yapılmaz.
- 8.** 25 Volt AC ve 60 Volt DC gerilimin üstü gerilimler ölümcül kazalara neden olabilir.
- 9.** Elektrik iç tesisatı ile elektrik enerjisi ile çalışan bütün makine ve tezgahların madeni aksamalarının kaçak akımlara karşı uygun koruma topraklanması yapılmalıdır. Elektrik fen adamları, topraklama yapılması ve zamanında yenilenmesi ile ilgili olarak işverene karşı sorumludur. Yeni bir makine veya cihaz bağlandıktan sonra da faaliyete alınmadan önce elektrik topraklama hattı bağlanmalıdır.
- 10.** Kontrol/bakım/onarım yapılacak makine ve elektrik devrelerinde ilk yapılması gereken iş akımın kesilmesidir. Akımı kesen şalter veya anahtarlarda kilitleme tertibatı bulunmalı, bunlar açık (akım kesik) vaziyette kilitlenmeli ve ayrıca uygun ikaz levhaları asılmalıdır. Tesadüfen şalterlerin açılmasına, ters gerilim veya indüksiyon akımlarına karşı sistemin topraklanması sağlanmalıdır. Alınması gereken tüm tedbirler alındıktan sonra sistemde elektrik olmadığı tekrar kontrol edilmeli; çalışma başlatılmalı, çalışma sırasında yalnızca test edilmiş güvenli alet ve ekipmanlar ve cihazlarla çalışılmalıdır. Devreye akım, ancak, onarım bitirildikten sonra ve sadece birim yetkilisinin izni ile verilir.
- 11.** Elektrik tesisi veya cihazlarında çalışmaya başlamadan önce kalibrasyonu yapılmış ve ölçü aletiyle gerilimin değeri ölçülmelidir. Gerilim kontrol etmek için asla seri lamba, el ile kontrol ya da farklı bir yöntem kullanılmamalıdır.

12. İşletme şartları sebebiyle özel bir durum olarak gerilim altında çalışılması gerekiyorsa çalışan kişiler bu iş için yetkilendirilmiş, özel eğitim almış olmalıdır.
13. Yüksek gerilim şalt sahasında yapılacak çalışmalarda akım geçirmez sehpa kullanılması ve çalışmaya başlamadan önce Yüksek Gerilim Kontrol Çubuğu ile kontrol yapılmalıdır.
14. Enerji altında bulunan birbirine bağlı sistemlerde çalışma yapılırken, bu sistemlerden birinden diğerine kontrolsüz akım geçmesi engellenmelidir.
15. Kablo ek yerleri yetkili kişiler tarafından yapılacak ve uzun mesafelerde çok ekli kablolar kullanılmayacaktır. İzolasyon bandı ile ek yapılan kablolar açık çalışma sahasında kullanılmamalıdır. Kullanılan kabloların izolasyonsuz kısmı olmamalı, izolasyonu tahrip olmuş kablolar standartlara uygun olarak tamir edilmelidir.
16. Elektrik panolarının önlerinde yalıtkan malzeme (lastik paspas ve tahta ızgara) bulunmalı; tehlike anında panoya ulaşmak için önlerine herhangi bir engel konulmasına izin verilmemeli; pano kapakları daima kilitli olmalı; anahtar elektrikçiden başkasında bulunmamalı; panoların topraklaması yapılmış, kaçak akım röleleri uygun kapasitede ve çalışıyor olmalı; pano üzerinde gerekli uyarı işaretleri ile sorumlu personel bilgileri yer almalıdır.
17. Sahaya yeni sokulacak elektrikli alet ve ekipmanlar ile seyyar kablolar elektrikçiler tarafından kontrol edilmeli; daha sonra düzenli aralıklarla periyodik olarak kontrol edilmeye devam edilmelidir.
18. Elektrikli alet ve ekipmanlar yalnızca yetkili servisinde tamir edilmelidir.
19. Elektrikli alet ve ekipmanda sadece kullanım talimatında belirtilen veya alet üreticisi tarafından önerilen ya da belirtilen aksesuar ve ek donanım elemanları kullanılmalıdır. Kullanım talimatında belirtilen veya kataloglarda önerilen uç ve aksesuarlardan başkalarının kullanılmasına izin verilmemelidir. Elektrikli alet ve ekipman, belirtilen güç kapasitesinde çalıştırılmalıdır. Ağır işler için çok zayıf alet veya çok zayıf ek donanım kullanılmamalıdır. Aletler, kendileri için belirlenmiş iş ve amaçlar dışında kullanılmamalıdır. Elektrikli el aleti çıkış soketine fazla yük bindirilmemelidir.
20. Elektrikli alet ve ekipmanlar çift izolasyonlu tipte olmalıdır. Bozuk veya yetersiz topraklama, hasarlı veya arızalı alet ve ekipmanlar bakım ve tamir yapılmak üzere kullanım dışı bırakılmalıdır. Enerji verilirken veya kesilirken elektrikli el aleti ve ekipmanlar kapalı pozisyonunda olmalıdır.
21. Elektrikli alet ve ekipmanlar nemli veya ıslak yerlerde kullanılırken elektrik şoku riskine karşı özel önlemler alınmalıdır. (lastik eldiven, izolasyon paspas ve lastik çizme kullanılması gibi). Elektrikli alet ve ekipmanların su ile temasına izin verilmemelidir. Elektrikli alet ve ekipmanların yakınında su ve diğer temizlik malzemeleri kullanılırken dikkatli olunmalıdır.
22. Elektrikli aletin kablosu indirilip çıkarılırken halat gibi kullanılmamalıdır. Yüksekte elektrikli el aleti kullanılırken meydana gelen elektrik şokunun düşmeye neden olacağı unutulmamalıdır. Ayrıca yüksekte yapılan çalışmalarda alet ve ekipmanların aşağı düşmemesi için gerekli önlemler alınmalıdır.
23. Parlayıcı ve patlayıcı maddelerin bulunduğu ortamlarda elektrikli alet ve ekipmanlar kullanılmamalıdır.
24. Ambara dönen her elektrikli el aleti ve ekipman kontrol edilerek arızalı veya hasarlı olanlar tamire gönderilmek üzere ayrılmalı ve “arızalı” yazısı olan etiket yapıştırılmalıdır.
25. Hasarlı veya arızalı kablolar ve bağlantı elemanları tamir edilmek üzere kullanım dışı bırakılmalıdır. Kablolar ezilmeye, kırılmaya ve hasara karşı korunup, bozuk izolasyonlu kabloların kullanılması engellenmelidir. Ara kablolar trafiğe açık yerlerde bulundurulmamalı ve hasara uğramaması için korumaya alınmalıdır. Kablolar takılarak düşmeye neden olmayacak şekilde yerleştirilmelidir. Fişin prizden çıkarılırken kablosundan çekilmemelidir. Kablolar su, yağ veya kimyasal maddelerle temas etmemelidir. Kırık ve çatlak sigorta, fiş veya priz kullanılmamalıdır.

- 26.** Seyyar uzatma kabloları, fiş ve priz sisteminde topraklılık halinin devam etmesi temin edilmelidir. Monafaze sistemde uzatma kabloları üçlü, Trifaze ise dörtlü olmalı, kablolardeki topraklama iletkenleri fiş ve prizlerin topraklama elemanlarına bağlanmalıdır.
- 27.** Sabit ve/veya geçici tesisat kablolarının mümkün olduğunca mekanik tesisat ile aynı yerden geçirilmemesine çalışılır. Mekanik tesisat ile aynı yerden geçmesi zorunlu elektrik tesisatlarında ise, mekanik tesisattan su vb sızıntı riski sebebi ile elektrik tesisatında ek olmamasına özen gösterilir.
- 28.** Kapalı alanlarda aydınlatma için 24 volt kullanılmalıdır. Kapalı alanlarda elektrikli alet ve ekipmanlar yerine havalı aletler kullanılmalıdır. Terleme sonucu meydana gelen nemin elektrik şoku riskini arttırdığı unutulmamalıdır.
- 29.** Seyyar lambalar sadece sürekli aydınlatmanın yeterli olmadığı yerlerde kullanılır. Kabloları NYMHY standardında, esnek ve müşterek izoleli, duy kısmı ise yalıtkan bir malzeme içinde olmalı, ampulü kırılmalara karşı bir tel kafes ile korunmalı ve bu kafeste bir asma çengeli de bulunmalıdır. Kazan içlerinde, ıslak ve rutubetli yerlerde seyyar lambalar küçük gerilim ile (en çok 42 volt) kullanılır. Gerilim düşürücü transformatör tehlikeli olan çalışma ortamının dışında bulunur.
- 30.** Lambalar, kablolar ile sabitlenmeden önce, kabloların ve donanımların gözden geçirilmesi ve aynı işlemin kabloları enerji verilmeden önce tekrarlanması gerekir. Dış yüzey izolasyonlarının ve fiş uçlarının sağlam olduğundan ve fiş donanımlarında herhangi bir çatlak olmadığından emin olunmalıdır.
- 31.** Aydınlatma kabloları mutlaka topraklamalıdır. Fişin topraklama ucu olmalıdır. Topraklama arızası kesicisi (kaçak devre kesicisi) temin edilebiliyorsa kullanılmalıdır. Bu alet özellikle ıslak zeminlerde çalışılırken mutlaka kullanılmalıdır.
- 32.** Elektrik fen adamı/elektrik tesisatçısı hiçbir surette tek başına bulunmamalı; yanında mutlaka yardımcısı olmalıdır. Çalışma anında yardımcı kişinin acil durumlarda enerjiyi kesebilecek ve elektrikle meydana gelen bir iş kazasında hareket tarzlarını uygulayabilecek şekilde eğitilmiş olmalıdır. Standartlara uygun test edilmiş koruma eldiveni ve izoleli alet ve ekipmanlar kullanılmalı; çalışmaya başlamadan önce koruma elemanları ve alet ve ekipmanlar göz ile kontrol edilmeli; arıza ve uygunsuzluk tespiti halinde derhal ilgili amire bildirilmeli, çalışmaya devam edilmemelidir.
- 33.** Elektrikle ilgili çalışanların tornavida, pense gibi malzemeleri ceplerinde taşımaları tehlikelidir. Bunun yanında yüksekte yapılan çalışmalarda, gerek düşmemek ve gerekse malzeme düşürmemek üzere kendisine verilen eğitimlerdeki gerekli her türlü tedbirleri almakla yükümlüdürler.
- 34.** Gerilimi 250 Volttan yukarı olan alternatif veya doğru akım devrelerinde kullanılan sigortalar kapalı bir kutu içinde monte edilecek ve en az bir şalter veya anahtar ile kontrol altına alınacak. Bu şalterler veya anahtarlarla akım kesilmeden, tablo kutusu kapağı açılmayacak ve tablo kutusunun kapağı kapanmadan elektrik verilmeyecektir. Panoların içerisinde bulunan sigortalar, şalterler ve anahtarlar uygun şekilde yapılmış ve korunmuş olacaktır.
- 35.** Gerilimi 250 voltu geçmeyen ana dağıtım tablolarının bakımı ve ayarı gerektiren her kısmı kolayca erişilecek, iletkenler kolaylıkla izlenebilecek, şalter veya kumanda cihazları tablonun önünden idare edilebilecek ve bütün ölçü ve kontrol aletleri ile sinyalizasyon cihazları, tablonun ön cephesinden kolayca görülebilecek şekilde düzenlenecektir.
- 36.** Kofra ve diğer koruma tertibatı ile gerilim altındaki makine, cihazlar ve iletkenlerin muhafazaları, elektrik çarpmalarına karşı uygun şekilde korunacaktır. Topraklamada, bağlantı hatları açık çekildiği takdirde, mekanik ve kimyasal etkilerden korunmuş olacaktır. Toprak hatları, kolay muayene edilecek şekilde çekilmiş olacaktır.
- 37.** Gerilimi 250 volt veya daha fazla olan ana dağıtım tabloları ve yüksek gerilimle çalışan bütün aletlerin metal koruyucuları topraklanmış olacak veya bunlar, uygun şekilde izole edilecek ve bütün metal kollar ile diğer bütün metal bağlantılar topraklanacaktır.

38. Toprak ile potansiyel farkı 42 volttan fazla olan alternatif gerilimli elektrik kabloları, özel yerlerde bulundurulacak ve bu yerlerin tabanı, akım geçirmeyen malzemeden yapılmış veya bu cins malzeme ile kaplanmış olacaktır ya da bu tablolar elektrik iletmeyen etanj plastik tipte olacaktır. Bakım ve onarım nedeniyle gerilim altındaki tesisatın tecritlerinin çıkarılması gerektiğinde, bu kısımlar paravana veya koruyucularla korunacaktır.

39. Şantiye tesisleri, her zaman kolaylıkla ulaşılabilir yazı ya da işaretlerle belirtilen bir yada birkaç anahtarla devre dışı edilmelidir. Bu anahtarların, açık ya da kapalı durumlarını gösteren düzenleri olmalıdır. Ana anahtar olarak örneğin hata akımı koruma anahtarları kullanılabilir.

40. Alçak gerilim tesisatta, servis koridorları en az 60 cm. genişlikte ve yüksek gerilimli tesislerde ise en az 80 cm. genişlikte olacaktır. Hiç bir yerde bu koridorların tavan yüksekliği 2 metreden az olmayacaktır.

57.MESLEKİ TALİMAT - İNŞAAT KALIPÇISI

Talimat Başlıkları: Genel kurallar, İskele kurulumu ve sökümü, Kolon/perde kalıbı kurulumu, Döşeme (tabliye) kalıbı kurulumu, Beton dökümü, Kalıp sökümü, Malzeme alma platformu ve kaldırma işleri.

A. GENEL

1. Her türlü çalışmada önce iş güvenliği ile ilgili konular uygulanacaktır. Eğitimlerde anlatılan ve imzalatılan talimatlar, sözlü ikazlar ile tarafınızca öngörülen diğer iş güvenliği ile ilgili gerekli tedbirler alınmadan hiçbir çalışma başlatılmayacaktır. Gerekli tedbirlerin alınması konusunda, kendi yetki ve imkânları aşan konularda, firma yetkilileri ile iş güvenliği uzmanlarına müracaat edilecektir. İş güvenliğini tehlikeye düşüren hiçbir faaliyet, bu konuda aksi yönde talimat verilse bile icra edilmeyecektir.

2. Yapılacak bütün çalışmalar, ehil bir çalışanın gözetimi, koordinasyonu ve talimatları altında yapılacaktır.

3. Çalışmaya başlamadan önce, ehil çalışan, işin nasıl yapılacağı ve ne gibi güvenlik önlemlerinin alınacağı konusunda çalışanlara ön bilgilendirme (toolbox) yapacaktır.

4. İşe başlamadan önce, gerekli iş izinlerinin alınıp alınmadığından emin olunacaktır. İş izni alınmadan çalışmaya başlanılmayacaktır. (Genel çalışma izni, yüksekte çalışma, gece çalışması, kalıp sökümü vb izinler)

5. Her ne olursa olsun, çalışanların her iki ayağı da mutlaka sağlam bir tabliye-döşeme-iskele-platformda bulunacaktır. Ayrıca bulunulan bölgede seviye farkının söz konusu olması halinde etrafta standartlara uygun korkuluk olması gerekmektedir. Seviye farkı olduğu halde her hangi bir sebeple korkuluk olmayan bölgelerde mutlaka uygun bir ankraj ya da yaşam hattına bağlı emniyet kemeri kullanılacaktır. İskele, platform gibi çalışma alanlarında ise, platformu sağlam ve etrafında korkuluklar olsa bile çalışanlar emniyet kemeri kullanacaklardır.

6. Altı üstü çalışma yapılmamasına özellikle dikkat edilecektir. (çalışmaya başlamadan önce ya da çalışmaya başladıktan sonra çalışma sırasında) Çalışılan cephede alt kotlarda ya da çalışmanın etkileyebileceği her hangi bir yerde başka çalışmanın tespit edilmesi halinde çalışmaya derhal ara verilecektir.

7. Seviye farkı olan her türlü çalışma alanında standartlara uygun korkuluk yoksa ya da korkuluk olsa bile korkuluk kenarında iskele/merdivene çıkılacaksa önceden hazırlanmış yaşam halatlarına emniyet kemeri bağlanmadan kenara yaklaşılmayacaktır.

8. Her türlü çalışmada çalışanlar TS EN Standartlarında gerekli kişisel koruyucu donanımları kullanacaktır. (Tam vücut emniyet kemeri, Emniyet Halatı (Lanyard), Enerji (Şok) Emici,

Karabina, Uygun Ankraj Noktası vb) Çalışmaya başlanılmadan önce, kişisel koruyucu donanımlar tam olarak giyilmeli; iş sırasında kullanılacak her türlü ekipman hazır edilmeli; emniyet kemerini bağlamak üzere gerekli yerlere yatay ve dikey yaşam hatları çekilmelidir.

9. Seviye farkı olan bölgelerde çalışırken el aletleri aşağıya düşmeyecek şekilde emniyetli bir yere konulacak, gerekirse malzeme sepetleri ve/veya takım sandıkları kullanılacaktır. Ayrıca el aletlerinin kullanılması sırasında bağlanarak aşağı düşmesi önlenecektir.

10. Bütün çalışanlar, Ustalık Belgesine ya da Seviye 3 Ahşap Kalıpçı Mesleki Yeterlilik Belgesine sahip olacaktır. İskele kurulumu da dahil olmak üzere bütün çalışmalarını bu yeterliliği alabilmek maksadıyla aldığı eğitimlere uygun yürütecektir. Kendisini yetersiz gördüğü yerde ekip liderine başvuracaktır. Kalıpcılık mesleği, ustalık ve/veya mesleki yeterlilik eğitimlerinde öğretildiği ve verilen talimatlar doğrultusunda icra edilecektir.

11. Çalışma alanlarına giriş ve çıkışlar sağlamlığı kontrol edilmiş güvenli servis yollarından yapılacaktır. Güvenli olmayan yollar güvenli hale getirilecek ya da ekip liderine başvurularak güvenli hale getirilmesi sağlanacaktır. Servis yolları düzenli temiz olacak ve korumalı korkuluklu güvenli olacaktır.

12. İskele kurulması, kalıp imalatı ve kalıp sökümünde, önce çalışma yapılacak alan emniyet şeridi ile işaretlenecek, gerekli ikaz levhaları asılacak ve gerekirse alana izinsiz girişlerin önlenmesi için gözcü konulacaktır. Her hangi bir görevi sebebi ile emniyet şeridinin içinde bulunanlar, her ne olursa olsun gözünü ve dikkatini yukarıda çalışanlardan ayırmayacaktır. Çalışma sırasında malzeme düşme riski olan alanlar için de aynı faaliyetler icra edilecektir.

13. Her türlü çalışmada, hangi yükseklikten olursa olsun asla aşağıya malzeme atılmayacaktır. Aşağıya indirilmesi gereken malzemeler, iskele-döşeme üzerinde emniyet kemerini bağlayan çalışanlar tarafından, halat ile, bağlanan malzeme halattan kurtulamayacak ve dengeli bir şekilde bağlanarak kontrollü bir şekilde aşağıya indirilecektir.

14. Aşağı düşme riski olan yukarıdaki her hangi bir malzeme, ikinci bir noktaya sabitlenmeden, ilk bağlantısı açılmamalıdır.

15. İskele yapılmadan yüksekte çalışılmayacaktır. İskelelerde standartlara uygun korkuluklar olacak ve emniyet kemerini taktıktan sonra çalışma yapılacaktır.

16. Kalıplarda ve desteklerinde, kullanılmayacak derecede yıpranmış, kırılmış, ezilmiş, çatlamış malzeme olup olmadığı kontrol edilecektir. Kalıp bağlantıları sağlam olacaktır.

17. Kalıp ya da kalıp malzemesi yanında yangına karşı gerekli tedbirler alınacaktır. Bir yangın riskine karşı, özellikle kuru havalarda kalıp malzemesinin yanına açık alevli araçlarla yaklaşılmayacak, sigara izmaritleri iyice söndürülmeden etrafa atılmayacaktır. Yanma tehlikesi yüksek yerlerde sigara içilmeyecektir. Ayrıca kalıp altı iskele bulunan katta asgari 4 adet elektrik yangınlarında da kullanılabilecek kuru kimyevi tozlu yangın söndürücüler bulundurulacaktır.

18. Her türlü çalışma sonrası, çalışma alanı terk edilirken, ilgisi olsun ya da olmasın sahaya girecek başka kimseleri tehlikeye atmayacak şekilde malzeme ve ekipmanlar bırakılacak; bölge işaretlenecek, uyarı levhaları yerleştirilecek; malzemelerin devrilmemesi, düşmemesi, rüzgar ile uçmaması için gerekli önlemler alındıktan sonra çalışma alanı terk edilecek; gerekiyorsa ve tehlikeler yeterince bertaraf edilememişse çalışma alanında gözcü/nöbetçi bırakılacaktır.

B. İSKELE KURULUMU VE SÖKÜMÜ

19. Kalıp altı iskele de dâhil olmak üzere, her türlü iskele kurma, kullanma ve sökme planı inşaat mühendisi, inşaat teknikeri veya yüksek teknikeri tarafından hazırlanmış ve/veya hazırlanmış olmalıdır.

20. Kullanılan iskeleler, ulusal standartlara (bulunmaması halinde uluslararası standartlara) uygun olacaktır. İskelelerin bütün parçaları orijinal ve tam olacak; deformasyon, korozyon, yamulma, çatlak, kırık tespit edilmesi halinde o iskele kullanılmayacaktır. İskele kurulumu sırasında her türlü bağlantı elemanı eksiksiz bağlanmalıdır.

21. İskele kurulacak zemin düzgün; iskeleden aktarılabilecek yükleri taşıyacak dayanımda olacaktır. Bunun için gerekirse zemin ıslahı yapılacaktır.
22. Döşeme kenarları, şaftlar, asansör kuyuları vb yerler başta olmak üzere, yüksekte güvenli çalışmayı sağlamak amacıyla uygun bir çalışma yöntemi belirlenecektir. (güvenlik korkulukları, ankraj noktaları, yaşam hatları, vb.)
23. Seçilen iskelenin kurulum ve kullanım şekline göre sağlamlık ve dayanıklılık hesapları ile statik hesabı yapılmış ve dosyasında muhafaza ediliyor olmalıdır. İskele üzerinde taşıyabileceği azami yük görülebilecek şekilde asılı olmalıdır.
24. İskele kurulumu başlamadan önce, yetkisiz girişler için bölge kapatılarak işaretlenecek, gerektiğinde gözcü konulacaktır. İskele kurulduktan sonra da bölgeye yetkisiz girişlerin engellenmesi için gerekli önlemler alınacaktır.
25. İskele, “Kurma, Kullanma ve Sökme Planı” ile varsa Üretici Talimatları doğrultusunda kurulup, sökülecektir. İskeleler kurulurken, malzeme düşme riski olan yerlerde gerekli toplu koruma önlemleri alınacak, gerekirse iskele elemanları ip/halat ile bağlandıktan sonra kurulumu yapılacak, kurulum sonrası ip/halat emniyetli bir şekilde sökülecektir.
26. Zemine aktarılan yükün daha geniş bir alana dağıtılabilmesi için altlık (taban plakası) kullanılacaktır.
27. İskelenin taşıyıcı elemanlarının kayması; yeterli sağlamlıktaki taşıyıcı zemine sabitlenerek, kaymaz araçlar kullanarak veya aynı etkiye sahip diğer yöntemlerle önlenerek; İskelenin sağlam ve dengeli olması sağlanacaktır.
28. İskeleler, kendiliğinden hareket etmeyecek, stabilitesi bozulmayacak ve çökmeyecek şekilde kurulacaktır.
29. İskele sistemleri güvenli bir şekilde desteklenecek, yatay ve düşey kuvvetlere karşı uygun şekilde sabitlenecektir. Seçilen iskele türüne göre, gerektiğinde çapraz takviyelerle desteklenecektir.
30. İskele bölgesinde yaya geçişleri için, iskeleler arasında yeterli ve düzgün geçiş güzergahları bırakılacak; bu güzergahlar güvenli yerlerden geçirilecek ve yeterince işaretlenecektir.
31. Özellikle kalıp altı iskele kurulacak bölgede kat yüksekliğinin fazla olması sebebi ile bir kattan daha yüksek olan iskelelerde, üst katlara ulaşım için uygun seyyar iskele/merdiven vb sistemleri kullanılacaktır.
32. Bir kattan daha yüksek olan iskelelerde, çalışanlar üst kat iskeleleri kurarken üzerinde herhangi boşluk bulunmayan yeterince genişlikte, çalışma sırasında takılıp düşmeye sebep olmayacak uygun çalışma platformu oluşturup emniyet kemerlerini önceden hazırladıkları yaşam hattına bağlayacaktır. Ayrıca iskeleye iniş ve çıkışlarda da uygun yerlere bağlı emniyet kemerleri kullanılmalıdır. Platform oluşturmak maksadıyla iskelelerde döşeme kalası olarak ahşap değil, kullanılan iskelenin türüne göre iskeleye düzgün şekilde sabitlenebilecek metal kalas olmalıdır. Herhangi bir zorunluluk sebebi ile ahşap kalasın kullanılması halinde ise, kalas düşmeyecek ya da bir tarafı kalkmayacak şekilde iskeleye bağlanarak sabitlenmelidir. Bu tür durumlarda tek bir ahşap kalas üzerinde çalışılmayacak, ya da H20 dokalar yan yatırılarak üzerine çıkılmayacaktır. Zorunluluk hallerinde asgari iki adet ahşap kalas üzerine sağlam bir plywood sabitlenerek oluşturulan platformların kullanılması tercih edilecektir. Çalışanlar kendisi bu şekilde platform oluşturduğunda, iskele eni ve uzunluğu ile oluşturulan platform eni ve uzunluğu uyumlu olmalıdır.
33. Bir kattan daha yüksek olan iskeleler, gerektiğinde sağlam bir yapı yüzeyine ve yeterli sayıda ankrajla yapıya/kolonlara/perde duvarlara sabitlenecektir. İskele tamamen kurulduktan sonra bile üzerine çıkmak için uygun merdiven bulunmalı, tırmanarak iskeleye çıkılmamalıdır.
34. İskele kurulumu sırasında, bir alt seviyedeki çalışanın bir üst seviyedeki başka bir çalışana malzeme vererek yardım etmesi durumunda, aşağıdaki malzeme veren kişi, yukarıdaki malzemeyi elinden geçirerek düşürmesi ihtimali karşısında gözünü hiçbir zaman yukarıdan

ayırmayacaktır. Alttaki çalışan malzemeyi verir vermez de, yukarıdakinin etki sahasından çıkacak ve yine yukarıda çalışanı gözetlemeye devam edecektir.

35. İskeleler sökülürken, sökme planına uygun olarak ve kurulduğu yer ve sıranın tersine doğru sökülecektir. Söküm sırasında malzeme düşme riski olan yerlerde gerekli toplu koruma önlemleri alınacak, gerekirse iskele elemanları ip/halat ile bağlandıktan sonra sökümü yapılacaktır.

36. İskele parçalarının alt/üst kotlara taşınması sırasında, bu konuda ehil sapanacı/işaretçiler görev yapacaktır. Taşımada uygun ekipmanlar (makara sistemi, asansör, vinç vb.) kullanılacak, kat içinden malzeme alınmayacak, bu maksatla malzeme alma platformları kullanılacaktır.

37. Gerektiğinde iskelelerde topraklama yapılacak; iskele topraklaması şantiye ana topraklama hattına bağlanacaktır.

38. Kurulum sonrası gerekli iskele kontrolleri yapılacak, onay alınmadan kullanılmaya ya da kalıp yapılmaya başlanmayacaktır.

C. KOLON/PERDE KALIBI KURULUMU

39. Perde ve kolon kalıpları DIN 18218, standartlarına uygun hazırlanmalıdır. Desteklemede kullanılan çelik borulara imalatçının tavsiyelerinden daha fazla yüklenilmeyecektir.

40. Vinç ile kalıp montajı ve sökümü işi esnasında vinç çalışırken hiç kimse kalıbın üzerinde bulunmayacaktır.

41. Kolon ve perde kalıplarının vinç ile taşınması sırasında, H20'lere üst taraflarından bağlı taşıma kulaklarından değil, kalıp sistemindeki orta çelik kuşaktan boğdurma yöntemi ile sapanlanacaktır.

42. Kolon ve perde kalıpları kullanılmadığı zamanlarda, mümkün olduğunca yere yatırılarak bırakılacaktır. Mümkün olmadığında ise, rüzgar veya başka bir sebeple devrilmesini engellemek için desteklerin bulunduğu tarafa doğru hafif eğimli bırakılacak, destekler açılacak, kalıp dengeli bir şekilde bırakılacaktır.

43. Kalıbın taşınması için, kule vince sapanlayacak olan çalışanlar kalıbın üzerine çıkmayacak, uygun bir merdiven ya da seyyar iskele kullanacaktır.

44. Kalıp taşınırken, her ne olursa olsun yük altına girilmeyecek, yönlendirmek için kılavuz halatları kullanılacaktır.

45. Kolon/perde kalıplarının yerleştirilmesi/imalatı sırasında dış kanatta standartlara uygun korkuluk bulunmaması halinde çalışanlar emniyet kemeri kullanacaktır. Standartlara uygun korkuluk bulunsa bile, her hangi bir yükselti üzerine çıkanlar da emniyet kemeri kullanmalıdır.

46. Kolon/perde kalıplarının imali için herhangi bir platform olmadan bina dışına çıkılmayacak, bu maksatla konsol iskeleler kullanılacaktır. Kurulan konsol iskelelerin ayakları taşıma kapasitesi bilinen ve standartlara uygun malzemelerden yapılmış olacaktır. Konsol iskele çalışma yapmaya yetecek genişlikte olacak, platformunda açıklık olmayacaktır. Korkuluk ve tekmelik (topuk levhası) tam olacaktır. Konsol iskeleye geçiş emniyetli bir yoldan yapılacak, geçişi engelleyecek demir filizi vb malzeme olmayacak, geçiş yolunda da korkuluklar tam olacaktır.

47. Konsol iskeleyi kuracak, sökecek ya da üzerinde çalışacak olanlar, iskeleden bağımsız bir ankraja ya da yaşam halatına emniyet kemeri bağlayarak üzerine çıkacak; iskele üzerinde bulunduğu süre zarfında emniyet kemerini çıkarmayacaktır.

48. Kolon/perde kalıpları kurulumunda, beton dökümünde kullanılacak olan platformlar da eksiksiz yapılacak, platformlarda çepeçevre korkuluk bulunacaktır.

Ç. DÖŞEME (TABLİYE) KALIBI KURULUMU

49. İskele kurulumu sonrası oluşturulan döşeme kalıbı DIN 4421 standartlarına uygun hazırlanmalıdır.
50. Betonarme kalıplarında kiriş tabanları yeterli dikmelerle sabitleştirilmeden üzerine çıkılmayacaktır. Kiriş tabanlarında atılırken mutlaka kolonlar arasına çekilen can hatlarına tam vücut tipi emniyet kemerleri bağlanacaktır. Betonarme kalıpların kiriş kanatları dış (boşluk) tarafından çakılmayacak, iç taraftan çakılacak, zorunlu hallerde gerekli güvenlik tedbirleri alınarak (korkuluklu iş iskelesi yapmak ve emniyet kemeri takmak gibi) boşluk tarafından çalışılabilecektir.
51. Betonarme kalıp dikmeleri yeterli sağlamlıkta olacak, dikmelerde uygun kancalar kullanılacak, inşaat demiri ya da benzeri orijinal olmayan başka malzeme kullanılmayacak, kalıbın bel vermemesi ve/veya çökmemesi için, beton yükü de hesaplanarak kullanılacak dikmelerin yeri ve sayısı önceden hesaplanmış olacak ve onaylı bir plan dahilinde yerleştirilecektir.
52. Döşeme altı kalıp ızgaralarının yerleştirilmesi sırasında çok zorunlu olmadıkça tabliyeye çıkılmayacak, H iskele üzerinde platform oluşturularak ya da seyyar iskele/merdiven kullanılarak ızgaralar oluşturulacaktır.
53. Izgaraların döşenmesine, mümkün olduğunca seviye farkı olan yerlerden ya da döşeme kenarlarından değil, döşeme içlerinden başlanmalıdır.
54. Döşenen ızgaralar çivi ile sabitlenecek, böylece dönerek üzerine çıkanların düşmesi önlenmiş olacaktır.
55. Izgaraların tamamlanması ile birlikte, uygun bir merdiven kullanılarak ve önceden hazırlanmış olan yaşam hattına emniyet kemeri bağlanarak döşeme kalıbı imalatı yapmak üzere üzerine çıkılabilecektir.
56. Döşeme kalıbının yapılması sırasında ilk plywoodun yerleştirilmesi ile birlikte, çalışanlar yine emniyet kemerleri bağlı olduğu halde, yerleştirdikleri plywoodların üzerinde çalışacaklar, ızgaraların üzerinde çalışmayacaklardır. Bu şekilde döşeme kalıbı plywoodlarını yerleştirerek ilerleyeceklerdir.
57. Izgara üzerine yerleştirilen plywoodlar alttaki ızgaraya yeterince çivilenerek sabitlenecektir. Rüzgarlı havalarda plywoodun kalkmaması için atılan çivilerin sayısı daha da arttırılacaktır.
58. Herhangi bir sebeple, tabliye kalıbının devam etmeyeceği yerlerde uyarı hatları oluşturularak işaretlenecek, o bölgenin daha ilerisine çalışanların geçmesi önlenecektir.
59. Döşeme kalıbı kurulumu sırasında, bir alt seviyedeki çalışanın bir üst seviyedeki başka bir çalışana malzeme vererek yardım etmesi durumunda, aşağıdaki malzeme veren kişi, yukarıdakinin malzemeyi elinden kaçırarak düşürmesi ihtimali karşısında gözünü hiçbir zaman yukarıdan ayırmayacaktır. Altta çalışan malzemeyi verir vermez de, yukarıdakinin etki sahasından çıkacak ve yine yukarıda çalışanı gözetlemeye devam edecektir.
60. Kalıbın tamamlanması ile birlikte, dış kanatların da oluşturulmasından sonra korkuluklar yapılacaktır. Korkuluklar, her yönden gelebilecek asgari 125 kg yüke dayanıklı olacak, ayrıca ara tırabzanları bulunacaktır.

D. BETON DÖKÜMÜ

61. Beton dökümüne başlanmadan önce, dış kuşak etrafında, merdivenlerde, asansör kuyusu ve shaft etraflarında vb. seviye farkı olan her yerde mutlaka standartlara uygun korkuluklar tamamlanmış olmalıdır.
62. Döşeme betonlarının dökümü sırasında taşıyıcı kalıp iskelesinin altında çalışan olmamalıdır. Bu maksatla beton dökümünden önce kalıp altı iskele bölgesi işaretlenerek geçişlere kapatılmalıdır.

63. Beton dökümlerinde vibratörlerdeki elektrik kaçaklarına dikkat edilecek, mutlaka işe başlamadan elektrikçiye kontrol ettirilecektir. Beton dökümü sırasında elektrikli vibratörlerin kumanda panellerinin su ile temas etmemesine dikkat edilecektir.
64. Beton dökümünde betondan korunmak için mutlaka koruyucu gözlük, çizme, koruyucu eldiven, baret, tulum vs. kullanılacaktır.
65. Beton pompasının hortumuna asılınmayacaktır. Beton pompasının hava yapabileceği her zaman göz önünde bulundurulacaktır. Sıkışan havanın basınçlı bir şekilde hortumdan çıkacağı ve büyük bir güç ile hortumu tutan işçiyi savuracağı unutulmayacaktır. Beton pompası ile beton dökülürken, pompadan ilk beton çıkışında çalışanlar emniyet mesafesinde (en az 4 metre) bulunulacaktır. Böyle durumlarda eğer yüksekten düşme tehlikesi varsa, kesinlikle emniyet kemeri ve can halatı kullanılacaktır. Özellikle döşemenin kenarlarının dökümünde, beton pompasının hortumunu tutmakla görevli olan çalışan, pompanın basıncından dolayı oluşabilecek sarsıntı veya fırlatmadan dolayı, emniyet kemeri kullanılmalıdır.
66. Kovalar ile beton dökümünde kovalar, kancaları, zinciri, tabanı, bağlantı noktaları, insan sepeti kontrol edilecektir. Hata-kusur-emniyetsiz durum olması halinde kullanılmayacaktır. Kovalara binerken tek kişi binilecektir. Emniyet kemeri kovaya değil, vincin kancalarına bağlanacaktır. Kova sepetinde çalışan bulunduğu taktirde, vincin yönlendirilmesi telsiz ile işaretçi eğitimi de olan sepetteki bu çalışan tarafından yapılacaktır. Kova sepeti üzerinde çalışan çıkacağı zaman, beton dökülecek tabliye üzerinden binecek, vinç kovayı hiçbir zaman bina sınırları dışında tutmayacak ve mümkün olan asgari seviyede kaldıracaktır.
67. Kolon/perde betonunun dökümünde, mutlaka seyyar iskele/platform ya da kolon/perde çalışma platformu kullanılacaktır. Seyyar iskele ya da platforma çıkarken uygun merdiven kullanılacaktır. Kolon/perde betonu dökümü sırasında çalışanlar emniyet kemeri kullanacak, kemerlerini asgari 16'lık demir filizlerine bağlayabileceklerdir. Ağırlık bindiğinde demir filizinin eğilmemesi için etrafının yeterli sayıdaki etriye ile çevrelenmesi sağlanacaktır.
68. Çalışma platformu zemininde 5x20 kalas ya da plywood olmalı; H20 kalas ya da başka malzemeler olmamalıdır. Zeminin plywood olması halinde, kaymayı önlemek amacıyla üzeri rabis ile kaplanmalıdır. Platform zemin malzemesi, kaymayacak ve düşmeyecek şekilde ayaklara sabitlenmiş olmalıdır. Platform zemin malzemesi, uç kısımlarda tehlike yaratacak şekilde platform ayaklarından dışarıya taşmamalı, mümkün olduğunca, zemin malzemesinin ucu ile platform ayağı aynı hizada olmalıdır.
69. İskele ve platformlarda korkuluklar çift sıra olmalı her yönden gelebilecek 125 kg yüke dayanıklı olmalıdır. Çalışma platformlarına erişim yeterli yükseklikte merdiven ile sağlanmalıdır. Merdivenin kaymaması için, yukarıdan platforma tutturulmalıdır. Merdiven ile platforma tırmanan çalışanın, platforma geçebilmek amacıyla korkulukların üzerinden atlamaması için, platforma çıktığı noktada ara trabzan olmayabilir. Çalışanlar o aradaki boşluktan platforma geçiş yapabilir. Platform korkulukları, platformu çepeçevre sarmalı ve yan tarafları da kapatmalıdır. Bu maksatla gerekirse platform ayaklarına kutu profil ile korkuluk monte edilebilir. Korkuluklar ile zemin arasında tehlikeli açıklık olmamalıdır.
70. Perde kalıplarında, platform asgari perde boyunda olmalıdır. Uzun perdelerde asgari 2 metrede bir ayak konulmalıdır. Betoncu ve vibratör operatörünün aynı anda çalışabilmesi için, kolon kalıplarında, L şeklinde çalışma platformu oluşturulmalıdır.
71. İskele ve kalıpla ilgili kontroller beton dökümüne başlanmadan önce tamamlanacaktır. Beton dökülmesi sırasında kalıplar sürekli kontrol edilecek açılma ve patlamalarına karşı dikkatli olunacaktır. Kolon ve perde gibi yapı elemanlarının dökümü, kalıbın, betonun ve vibratörün yaptığı basınçtan etkileneneğinden, yavaş yavaş ve aralıklı olarak yapılacak, tek seferde doldurulmayacaktır. Döşeme betonları dökülürken, betonun ağırlığından dolayı, kalıbın altındaki taşıyıcı iskeleye tek taraflı ve dengesiz yükleme yapmamak amacıyla, beton dengeli bir şekilde her yere dökülecektir.

72. Beton pompası doğru konumlandırılacak; destek pabuçları tam ve uygun biçimde açılacaktır. Pompa burnunun çevrede bulunan elektrik tellerine değdirilmemesine dikkat edilecektir.

73. Beton pompası bom ve hortumların birleşim yerlerinde hava basıncından dolayı oluşabilecek açmaların önlenbilmesi için gerekli kontroller yapılacaktır; beton dökümü sırasında iletim hattı altında ya da civarında kimsenin olmamasına dikkat edilecektir.

74. Beton dökümü sırasında, pompa operatörü beton dökülen alanda bulunacaktır. Mikser ve pompa ile haberleşme telsiz ile sağlanacaktır. Gelen beton firması çalışanlarında telsiz bulunmaması halinde, kalıpçıların ekip başı bunlara telsiz desteği sağlayacaktır.

75. Transmikserlerin şantiyeye giriş çıkışlarında kullanılacak servis yolları ve şantiye içerisinde manevra yapacakları alanlar kontrol edilecek, yol güzergâhında veya manevra alanında herhangi bir olumsuzluk varsa giderilecektir. Beton dökümü harici diğer işlerde çalışan işçilerin transmikserlerin hareket alanına girmemesine dikkat edilecektir.

E. KALIP SÖKÜMÜ

76. Kalıp sökümünden önce sahaya izinsiz girişlerin önlenmesi için ikaz şeritleri ile bölge işaretlenecek, uyarı levhaları asılacak, gereken yerlere gözcü konulacaktır.

77. Kalıp sökümü, en çok iki aksın dikmeleri alınarak yapılacaktır. Söküm sırasında bölgede sökü yapan çalışanlardan başka kimse bulunmamalıdır.

78. Söküm sırasında, döşeme kenarından aşağıya çalışan ve malzeme düşme riskine karşı toplu koruma tedbirleri alınmış olacaktır. Sökme işini yapan işçiler dikmelere tırmanmayacak, standartlara uygun seyyar iskele ve benzeri araçlardan yararlanacaklardır.

79. Seviye farkı olan yerlerde yapılan söküm çalışmalarında, uygun bir ankraj ya da yaşam hattına bağlı emniyet kemerleri kullanılacaktır.

80. Sökülen kalıp malzemesi, asla aşağı atılmayacak; dikkatli bir şekilde yere indirildikten sonra geçişlere engel olmayacak, döşeme kenarlarından aşağı düşmeyecek, yapılan istif devrilmeyecek, palet ya da vinç ile alınması sırasında çalışanlar için tehlike yaratmayacak, vinç ile kaldırılması için sapanlama yapacak çalışanın malzemenin üstüne çıkmasını gerektirmeyecek şekilde uygun bir şekilde istif edilecektir. Kalıp tahtalarının (özellikle üzerleri çivili olanlar) gelişi güzel etrafa atılmayacak bunlar düzenli olarak istif edilecek çivileri ya çıkarılacak ya da yassılaştırılacaktır.

F. MALZEME ALMA PLATFORMU VE KALDIRMA İŞLERİ

81. Malzeme alma platformları mümkün olduğunca kule vinç operatörünün görebileceği bir cephede olmalıdır. Eğer farklı bir cephede ise ekip başı ile görüşülerek vinç operatörünün görebileceği bir cepheye alınmalıdır.

82. Platformlar kurulum-söküm planına uygun olarak, bu konuda eğitimli ve ehil çalışanlarca kurulmalı, yerleştirilmeli, kaldırılmalı, yükseltilmelidir. Her yer değişiminden sonra, teknik personel tarafından kontrol formu ile kontrol edildikten sonra onay verilmeyen platformlar kullanılmayacaktır.

83. Platform etrafında mutlaka standartlara uygun korkuluklar bulunmalıdır. Tekmelikler (topuk levhası) son derece önemlidir.

84. Platformun en fazla bir kat altında, düşebilecek herhangi bir malzemeyi tutabilecek büyüklük ve sağlamlıkta güvenlik ağı olmadığı müddetçe, platform kullanılmayacaktır.

85. Platformun üzerine çıkarak çalışacaklar, bina üzerinde uygun bir ankraj ya da yaşam halatına emniyet kemerlerini bağlamadıkça platforma çıkmayacaklardır.

86. Platformdan malzeme kaldırılması sırasında, eğitimli ve sertifikalı sapanıcı/işaretçiler görev yapacaktır. Sapanıcı/İşaretçi eğitimi ve belgesi olmayan çalışanlar platforma çıkmayacaktır.

87. Kule vinç operatörünün görüş sahasında bile olsa, her zaman telsiz ile haberleşme yapılacaktır.

88. Kaldırılacak malzemeler, ilk önce 20 cm kadar kaldırıldıktan sonra yükün denge durumu kontrol edilecek; her hangi bir sorun yoksa korkuluk boyunu aşacak kadar daha olduğu yerde kaldırılması sağlanacak, ancak ondan sonra kule vinç bomuna ya da şaryoya hareket komutu verilecektir.

89. Malzeme alma platformunda üzerinde malzeme bekletilmeyecek; istifleme ya da depolama alanı olarak kullanılmayacaktır.

90. Malzeme alma platformunun bulunduğu cephede ya da yerde, her hangi bir çalışanın ya da çalışmanın bulunduğu fark edildiği anda, kaldırma/indirme işine güvenli bir şekilde ara verilecektir. (Bu ve buna benzer zamanlarda, kaldırılmak üzere malzeme alma platformu üzerinde bulunan yükler, platform üzerinde bekletilebilir.)

91. Uzun parça demirlerin taşınmasında çelik sapan; boy demirlerinin taşınmasında çelik taşıma kirişi; uzun ahşap malzemelerin taşınmasında bez sapan; parçalı malzemeler taşınması sırasında ise taşıma kapasitesi bilinen ve dört köşeden de vinç sapanlarına bağlı sepet/kova kullanılacaktır.

58.MESLEKİ TALİMAT - KAZI VE HAFRİYAT ÇALIŞANLARI İŞ GÜVENLİĞİ TALİMATI

Kazı ve hafriyat çalışması yapanlar, genel iş güvenliği kural ve kaidelerinin yanında aşağıdaki kurallara da uygun çalışmalar yapılacaktır.

1. Bu talimatta yazılı olan konulara çalışanlar öncelikle kendisi uyacak, aynı zamanda saha içerisinde diğer çalışanların da uymalarını gözetleyecektir. Alınması gereken önlemler alınmadan çalışmaya başlanılmamalıdır. Çalışanlar önlemleri alma konusunda yetersiz kaldığında ehil çalışan ya da firma şantiye şefine bildirip, önlemlerin alınmasını takip edecektir.
2. Çalışmayı yapacak bütün işçiler, sahaya yönelik riskleri de içeren oryantasyon, temel isg, yüksekte çalışma, acil durumlar hakkındaki eğitimlerini almış olarak sahaya girecektir.
3. Çalışma yapacak bütün işçilerin çok tehlikeli işlerde çalışabileceğine dair sağlık raporu bulunmalıdır.
4. Yapılacak bütün çalışmalar ehil bir çalışan gözetiminde yapılacaktır. Ehil çalışanın kim olduğu ve görevinin ne olduğu konusunda, firma tarafından görevlendirme yapılmış olacaktır. Bunun yanında iş makineleri bütün manevralarını, manevra alanını ve etki edebileceği bölgeyi tamamen görebilen bir manevracının yardımı ile yapmalı; manevracı ile uygun haberleşme sistemi tesis edilmeli; manevracıdan işaret almadan manevra yapılmamalıdır. Operatör, ehil çalışan, manevracı ve işaretçi olarak görevlendirilenler bütün çalışmaları iş birliği içinde koordineli olarak ve ayrıca sahadaki başka firma çalışanları ile de koordine içerisinde yürütmelidir. Ehil çalışanlar, manevracılar, işaretçiler, operatörler vb çalışanlar, çalışma sürdüğü müddetçe telefonla konuşmak, yemek, içmek, sigara içmek gibi dikkat dağıtıcı aktivitelerden kaçınmalıdır.
5. Sahada baret, fosforlu yelek ve güvenli iş ayakkabısından oluşan KKD'lar sürekli kullanılacaktır. Bunun yanında, toz maskesi, kulak koruyucu, koruyucu iş gözlüğü, iş eldiveni çalışma sırasında sürekli takılmalıdır. (Not: Kabin içinde iken baret çıkarılabilir. Ama kabinde çıkılacağı zaman çıkmadan önce baret takılmalıdır.)
6. Çalışma alanı gerisinde, düşüldüğü taktirde çalışanların zarar görebileceği bir seviye farkı varsa, ehil çalışanın talimatı ile emniyet kemeri kullanılarak çalışma yapılmalıdır.
7. Kazı işine başlanmadan önce şu hususlara uyulur: (a) Kazının bitişik yapıları etkileyip etkilemeyeceği araştırılır ve etkileme ihtimali mevcut ise kazı başlamadan önce gerekli

- tedbirler alınır. (b) Yer altı kabloları, gaz boruları, su, kanalizasyon ve diğer dağıtım sistemlerinin yerleri belirlenir ve bunlardan kaynaklanabilecek tehlikeleri asgariye indirmek için gerekli tedbirler alınır. (c) Meskûn mahallerde, yapı alanının çevresi yeterli yükseklik ve sağlamlıkta uygun malzemedan yapılmış perde ile çevrilerek ikaz ve uyarı için gerekli düzenlemeler yapılır, bunlar yapının bitimine kadar bu şekilde korunur. (ç) Meskûn mahallerin dışında yapılan kazıların kenarlarına uyarı şeritleri çekilerek ikaz levhaları asılır.
8. Kazı işleri, kuyular, yeraltı işleri ile tünel ve kanal çalışmalarında şu hususlara uyulur: (a) Çalışma alanına araç ve yayaların giriş ve çıkışı için güvenli yollar sağlanır. (b) Kazılarda zemin yapısı, iklim koşulları, kazı alanı yakınlarında meydana gelebilecek sarsıntılar, çevredeki su kaynakları ve fazla yük kuvvetleri göz önüne alınarak uygun şev açıları belirlenir ve/veya statik hesabı yapılmış uygun destek ve setler kullanılır. Kazı yüzeyleri, şevlerin eğimi ve yüksekliği zeminin yapısına, sağlamlığına ve çalışma yöntemlerine uygun seçilir. (c) Malzeme veya cisim düşmesine, su baskını tehlikesine ve insanların düşmesine karşı uygun tedbirler alınır. (ç) Tehlikeli veya zararlı olmayan özellikte solunabilir hava sağlamak için bütün çalışma yerlerinde gerekli tedbirler alınır. (d) Yangın, parlama, patlama, su baskını veya göçük gibi durumlarda çalışanların güvenli bir yere ulaşmaları sağlanır.
9. Kazı (yan) yüzlerinde aşağıda belirtilen durumlarda genel kontrol yapılır, kontrol sonucunda EK'teki Kontrol Formu (İSGB F-KONT-...) düzenlenir ve çalışma ortamının güvenli olduğu belirtilmeden çalışmaya başlanmaz: (a) Her vardiyadan önce, (b) Patlatma yapılıyorsa her patlatmadan sonra, (c) Beklenmedik parça düşmelerinden sonra, (ç) Desteklerdeki önemli bir zarardan sonra, (d) Şiddetli yağış, don ve kardan sonra.
10. Çalışma sırasında ortaya çıkan tozların çalışanların sağlığına zarar vermemesi için gerekli tedbirler alınır. Çalışma alanında zararlı kimyasalların, zehirli ve boğucu gazların ya da serbest silis tozları gibi tehlikeli maddelerin bulunduğu anlaşıldığında, çalışanlar derhal oradan uzaklaştırılarak gerekli tedbirler alınır ve güvenli çalışma ortamı sağlanmadan tekrar çalışmaya başlanmaz.
11. Meskûn mahallerde kazı üzerinden geçişlerin sağlanması için ahşap veya metalden yapılmış asgari 80 santimetre eninde ve her iki tarafı standartlara uygun korkuluklu geçitler kullanılır.
12. Açıkta yapılan 150 santimetreden daha derin kazı işlerinde ve her derinlikte yapılan temel ve kanal kazılarında yan yüzeylerin altlarının şerit gibi kazılarak yukarıdan çöktürülmesi şeklinde çalışma yapılması engellenir. Ayrıca kanallarda yan duvarların göçmemesi için gerekli tedbirler alınır.
13. Kazı alanından çıkartılan hafriyat ile kazı kenarı arasında yeterli mesafe bulundurulur ve hafriyatın kazı alanına akma riski bulunuyorsa uygun bariyerler kullanılır. Kazı mahallinde bulunan hareketli araçlar ve kazı stabilitesini etkileyebilecek diğer araçlar ile kazı kenarı arasında gerekli güvenlik mesafesi bırakılır.
14. Kazı işlerinde yağış sırasında çalışma yapılmaz.
15. Kazı işlerinde çalışanların çalışma alanına ulaşmaları için uygun ve güvenli yöntemler kullanılır, destek ve setlerin iniş ve çıkış için kullanılması engellenir.
16. Makinelerle yapılan kazı işlerinde, bu makinelerin hareket alanına çalışanların girmelerine izin verilmez.
17. Çeşitli gazların hava ile patlayıcı bir karışım meydana getirebileceği ya da, yangın ve patlama riskinin bulunabileceği yerlerde, açık alevli lamba veya cihazlar kullanılmaz, sigara içilmez ve ilgili mevzuata uygun malzeme ve ekipmanlar kullanılır.
18. Patlayıcı kullanılarak çalışılan kazı, tünel ve galeri gibi çalışma alanlarında şu hususlara uyulur:
- a. Patlayıcı maddeler üretici tarafından belirtilen koşullarda saklanır ve depolanır.

- b. Yapılan işin niteliğine uygun patlayıcı maddeler ve kapsüller kullanılır ve patlayıcı maddeleri yeterlik belgesine sahip çalışanlardan başkasının almasına ve ateşlemesine izin verilmez.
- c. Patlayıcı maddelerin ve kapsüllerin depolanması, taşınması ve kullanılması, sadece bu konuda yetkili ve uzman kişiler tarafından yapılır. Bu işler, çalışanlar için risk oluşturmayacak şekilde organize edilir ve yürütülür.
- d. (ç) Patlayıcı maddeler özel sandıklar içinde taşınır ve bu sandıkların içine başka bir madde konulamaz. Kapsüllerle diğer patlayıcı maddeler, aynı kap içinde bir arada bulundurulamaz ve taşınamaz.
- e. Patlatma yapılacak alanın etrafında uygun güvenlik tedbirleri alınmadan ve gerekli iş izinleri alınmadan patlatma yapılmaz.

59.MESLEKİ TALİMAT - OFİS ÇALIŞANLARI İŞ GÜVENLİĞİ TALİMATI

Ofislerde yapılan çalışmalarda genel iş güvenliği kural ve kaidelerinin yanında aşağıdaki kurallara da uygun çalışmalar yapılmalıdır.

1. Bu talimatta yazılı olan konulara çalışanlar öncelikle kendisi uyacak, diğer çalışanların da uymalarını gözetleyecektir. Alınması gereken önlemler alınmadan çalışmaya başlanılmamalıdır. Çalışanlar önlemleri alma konusunda yetersiz kaldığında ofis müdürüne bildirip, önlemlerin alınmasını takip edecektir.
2. Ofis ortamında aşırı gürültü yapan cihaz ve makineler bulundurulmamalı; bu tür cihaz ve makineler gerekirse dışarı alınarak ya da izole edilerek gürültü yapması engellenmelidir. (Ofislerde gürültü düzeyi ortalama 50-55 dB aralığında olmalıdır.)
3. İç ortam sıcaklığı kış ve yaz durumuna göre insanların kendilerini rahat hissedebilecekleri bir düzeyde olmalıdır. (Ortam sıcaklığı ortalama 20-26 C' dir.)
4. Ofislerde solunan hava yeterince temiz ve uygun nemde olmalıdır. Bu maksatla ortam sürekli olarak havalandırılmalıdır. (İç ortam bağıl nem değerinin %30-70 aralığında; ideal hava akımı 150 mm/sn civarında olmalı, 510 mm/sn üzerine çıkmamalı, 100mm/sn düzeyine düşmemelidir.)
5. Havalandırma sistemleri ve klimaların servis bakımları düzenli yapılmalı ve filtreler düzenli aralıklarla değiştirilmelidir.
6. Ofis mimarisi doğal ışıktan maksimum düzeyde yararlanacak biçimde tasarlanmalıdır. Yetmediği yerde suni aydınlatma sağlanmalıdır. İşyerinde sağlanan aydınlatmada ışık gözü rahatsız etmeyen bir konfora sahip olmalı ve ışık dengeli bir şekilde ortama dağılmalı; floresanda olduğu gibi kırpmama olmalıdır (Düşük kontrastlı ışık çalışanın performansının düşmesine sebep olabilmektedir.) (Çoklu çalışma ortamında, açık ofis sistemlerinde genel aydınlatmanın yanında örneğin masa lambaları gibi kişisel aydınlatma da kullanılabilir)
7. İşyerinde pencereler güvenli bir şekilde açılır kapanır ve kilitlenebilir olmalıdır.
8. Dış pencere ve menfezler işyerinde ışığı bol ve eşit olarak yayacak ve ihtiyaca göre kolayca açılıp kapanabilecek ve temizlenecek şekilde yapılmalıdır.
9. Acil çıkışlar, ofiste çalışan sayısına uygun olmalı; her çıkış açık bir şekilde görülmeli ve çıkışlar "Güvenlik ve Sağlık İşaretleri Yönetmeliğine" uygun olarak düzenlenmelidir. Acil çıkış kapıları dışarıya doğru açılmalı ve güvenli bir alana çıkış sağlamalıdır.
10. Lavabo ve tuvaletlerde gerekli havalandırma ve aydınlatma sağlanmalı; yeterli miktarda temizlik/hijyen malzemesi temin edilmelidir.
11. İşyerinde taban döşeme ve kaplamaları sağlam, kuru ve mümkün olduğu kadar düz ve kaymaz bir şekilde olmalı, tehlikeli eğimler, çukurlar ve engeller bulunmamalıdır.
12. Elektrik kabloları yerde dağınık durmamalı; yürüyüşe engel olmayacak şekilde toplanmış ve üzeri kapatılmış şekilde düzenlenmelidir.
13. İş için en uygun araç ve ekipmanlar seçilerek ergonomik rahatsızlıklar önlenmelidir.

14. Ekranlı çalışmalarda görünen karakterler kolayca seçilecek formda, uygun büyüklükte olmalı, satır ve karakterler arasında yeterli boşluk bulunmalıdır. Ekran görüntüsü stabil olmalı, görüntünün titrememesi ve benzeri olumsuzluklar bulunmamalıdır. Parlaklık ve karakterler ile arka plan arasındaki kontrast çalışan tarafından kolaylıkla ayarlanabilmelidir.
15. Monitörler gözlerden en az 65 cm uzakta olmalıdır. Ekran görüş alanı yatay görme hizasında 15-50 derece açıları arasında bulunmalıdır. Monitör üst kısmı daha geride kalacak biçimde arkaya doğru eğik olarak durmalıdır.
16. Klavyenin ön tarafına, çalışanın bileklerini dayayabileceği özel destek konmalıdır. Klavyenin rengi mat olmalı ve ışığı yansıtılmamalıdır. Mouse pad'lerin bilek destekleyici olmaları gerekmektedir.
17. Çalışma masası veya çalışma yüzeyi, ekran, klavye, dokümanlar ve diğer ilgili malzemelerin rahat bir şekilde düzenlenebilmesine olanak sağlayacak şekilde ve yeterli büyüklükte ve ışığı yansıtmayacak nitelikte olmalıdır.
18. Çalışma sandalyesi dengeli ve çalışanın rahat bir pozisyonda oturabileceği ve kolaylıkla hareket edebileceği şekilde olmalıdır. Oturma yerinin yüksekliği ayarlanabilir olmalıdır. Sırt dayama yeri öne-arkaya ve yukarı-aşağı ayarlanabilir, sırt desteği bele uygun ve esnek olmalıdır. İstendiğinde çalışana uygun bir ayak desteği sağlanmalıdır.
19. Sürekli tekrarlayan işlerde kasların dinlenmesi için yeterli aralar verilmelidir.
20. (Örneğin sürekli oturarak çalışmak gibi) Aynı pozisyonda uzun süre çalışılan durumlarda çalışanlar yeterli aralıklarda dinlenme molaları vermelidir. (Dinlenme molalarında sürekli oturanlar ayakta esneme hareketleri yapabilir; sürekli ayakta olanlar oturarak dinlenebilir.

60.MUTFAK VE YEMEKHANEDE ÇALIŞMA TALİMATI

1. Muntazam ve sükûnetle yemek yenmesini sağlamak için yemekhanelerde kimin nerede yiyeceğini gösterir tertip ve düzeni sağlayınız. İş yemeği yiyecekler için ayrı yerler tahsis ediniz.
2. Yemek tezgâhlarını daima temiz ve düzenli bulundurunuz.
3. Yemek servis malzemelerini sağlık şartlarına uygun olarak temiz ve düzenli bulundurunuz.
4. Yerleri mümkün olduğu kadar kuru ve temiz tutunuz. Yemek dökülürse hemen temizleyiniz. Aksi halde kayma tehlikesinden sorumlusunuz.
5. Kırık tabak, çanak vb. kırık ve çatlak malzemeler daima tehlike kaynağıdır. Bu nedenle, bu tür malzemeleri kullanmayınız.
6. Çalışma esnasında, kaydırmaz tabanlı çizme/ayakkabı giyiniz. Yüksek topuklu ayakkabı tehlikeli olduğundan giymeyiniz.
7. Sıcak yemek taşıırken çevrenizde çalışan arkadaşlarınızı sesli olarak ikaz ediniz.
8. Yemekhanenin günlük artıklarını çöp arabaları veya kovalarına koyunuz ve yemekhane birikmelerine meydan vermeyiniz. Su soğutucularını daima dolu çalıştırınız. İçme suyunu yemekhaneye kapalı ve temiz kaplarla getiriniz.
9. Yemek servisinden sonra yemekhaneyi ve servis masalarını deterjanlı, ılık bol suyla yıkayınız ve kurulayınız.
10. Yemek dağıtımının sonunda tezgâhın ısını veren vanaları kapayınız, boşa yanmalarına mani olunuz.
11. Lavabo, duş ve tuvaletlerin daima temiz ve çalışır vaziyette olmasını sağlayınız, yemekhane, mutfak lavabolarının çalışır vaziyette olmasını sağlayınız. Yemekhane, mutfak içi ve çevresini daima temiz bulundurunuz.
12. Yemekhane ve mutfak mahallerini daima havalandırınız.
13. Size verilmiş kullanışı öğretilmemiş alet ve araçlarla çalışmayınız.
14. Makine ve cihazlardaki arızaları derhal yetkili amirlerinize bildiriniz. Kesinlikle kendiniz tamir etmeyiniz.

15. Elektrikli araçları temizlemeden önce fişi mutlaka prizden çekiniz.
16. Etraftaki ağız açık konserve kutusu ve benzeri kapları derhal hurdaya atınız. Ayrıca günlük çöp ve yemek artıklarını günü gününe çöp kutularına mutlaka atınız.
17. Mutfak malzemelerini usulüne uygun temizleyiniz ve yerine koyunuz.
18. Haşereye karşı periyodik olarak ilaçlamanın yetkili şirketler tarafından yapılmasını sağlayınız.
19. Mutfak ve yemekhanelerde çalışan personelden rahatsız olanlar derhal işyeri hekimine başvurarak çalışıp çalışamayacaklarını öğrendikten sonra normal mesailerine devam edebilirler. Aksi halde çalışmaları insan sağlığı açısından tehlikeli olacaktır.(bulaşıcı hastalıkların yayılması)
20. Yemekhane ve mutfak çalışanlarının Portör muayenelerini aksatmadan yaptırınız. El ve bütün vücut temizliğine dikkat ediniz. Yemekleri titizlikle, sağlık şartlarına uygun şekilde hazırlayınız. Uygun ve eşit olarak dağıtınız.
21. Verilen KKD (kişisel koruyucu donanım) araçlarını mutlaka kullanınız.
22. Elektrikle çalışan makinelerde herhangi bir kaçak mevcutsa cihazın enerjisini keserek derhal yetkili amirinize haber veriniz. Elektrikli aletleri toprak hattı bulunmayan prizlerde kullanmayınız.

2. Mutfak Personelinin Dikkat Etmesi Gereken Hususlar

- a. Verilen kişisel koruyucu donanımları uygun şekilde kullanınız ve temiz tutunuz.
- b. Beden temizliğine dikkat ediniz.
- c. Verilen görevi titizlikle yapınız.
- d. Yemeği Sağlık koşullarına uygun olarak temiz sununuz.
- e. Bulaşık yerini temiz ve düzenli bulundurunuz.
- f. Tüm personelin; hijyen, iş sağlığı ve güvenliği eğitim belgesi olmalıdır. Ayrıca kişisel koruyucu donanımı kullanma eğitimi verilmeli ve tutanak altına alınmalıdır.

KULLANILMASI GEREKEN KİŞİSEL KORUYUCU DONANIMLAR

- Lastik bot (Sürekli kaygan zemin olan bulaşık yıkama alanı vb. yerlerde çalışanların kullanması için)
- Çelik örgülü eldiven (Et kesen çalışanların kullanması için)
- Parmak koruyucu (Malzeme doğrayan çalışanların kullanması için)
- Deri eldiven (Sıcakla temas eden çalışanların kullanması için), Şeffaf eldiven, temizlik eldiveni,
- Cerrahi eldiven,
- Toz maskesi
- Galoş
- Bone
- Lastik eldiven

ALINMASI GEREKEN EĞİTİMLER

- Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi
- Hijyen Eğitimi
- İşbaşı Eğitimi

61.YÜKSEKTE YAPILAN ÇALIŞMALARDA GÜVENLİ ÇALIŞMA TALİMATI

1. Yüksekte yapılan çalışmalarda iş sağlığı ve güvenliği eğitimi almadan ve işyeri hekimince yüksekte yapılan çalışmalar için bedenlen ve ruhen çalışmasında engel yoktur onayı almadan yüksekte çalışma yapmayınız.
2. Şantiye yetkilisinden çalışma izni almadan yüksekte çalışmaya başlamayınız.
3. Şantiye yetkilisi sevk ve idaresi altında yüksekte çalışma yapınız.
4. Yüksekte çalışmaya başlamadan önce baretinizi takınız, tam vücut korumalı emniyet kemerinizi, iş ayakkabınızı, işe uygun eldiveninizi, reflektörlü yeleğinizi ve işinizin gerektirdiği diğer kişisel koruyucu donanımlarınızı takınız.
5. Yüksekte yapılması zorunlu olmayan montaj ve benzeri çalışmaların mümkün olduğunca öncelikle yerde yapılmasını sağlayınız.
6. Yapılacak çalışmaların önceden planlamasını yapınız ve organize ediniz, bu planlama yapılırken yüksekten düşme ile ilgili hususlara acil durumlarda yapılacak uygulamaları planlayınız.
7. Çalışma yerlerine güvenli bir şekilde ulaşılması için uygun araç ve ekipmanları kullanınız. İnsan kaldırmak ve taşımak için tasarlanmamış hiçbir iş ekipmanına (kule vinç vb.) binmeyiniz.
8. Yüksekte yapılan çalışmalarda öncelikle, güvenli korkuluklar, düşmeyi önleyici platformlar, bariyerler, kapaklar, çalışma iskeleleri ve güvenlik ağları vb. toplu koruma tedbirlerini alarak çalışınız.
9. Toplu koruma yöntemlerinin bulunmadığı ve uygulanamadığı alanlarda yapılan yüksekte çalışmalarda tam vücut korumalı (paraşüt tipi) emniyet kemerinizi takınız. Bel tipi emniyet kemerini ancak pozisyon alma veya alan sınırlandırma işlerinde kullanınız.
10. Emniyet kemerinizin güvenlik halatını (lanyardı) yalnızca bu iş için oluşturulmuş güvenli bağlantı noktalarına bağlayınız.
11. Şantiye yetkilisinin izin vermediği hiçbir noktaya emniyet kemerinizin güvenlik halatını (lanyardı) bağlamayınız.
12. Hiçbir iskele elemanına (İskele üreticisi tarafından emniyet kemeri bağlanmasına izin verenler hariç) emniyet kemeri güvenlik halatını (lanyardı) bağlamayınız.
13. Sağlığınızı ve güvenliğinizi tehlikeye atabilecek olumsuz hava koşullarında yüksekte çalışma yapmayınız.
14. Yüksekte çalışma yaparken cep telefonu ve diğer iletişim araçlarını kullanmayınız.
15. Yüksekte çalışma yaparken yiyecek yemeyiniz, içecek ve tütün mamulleri içmeyiniz.

EK-3

VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

1. Çalışanlar, işyerindeki makine, cihaz, araç, gereç, tehlikeli madde, taşıma ekipmanı ve diğer üretim araçlarını kurallara uygun şekilde kullanmalıdırlar. Bunların güvenlik donanımlarını doğru olarak kullanmak ve keyfi olarak çıkartıp, değiştirmemelidirler.
2. İşyerindeki makine, cihaz, araç, gereç, tesis ve binalarda sağlık ve güvenlik yönünden ciddi ve yakın bir tehlike ile karşılaşıldığında ve koruma tedbirlerinde bir eksiklik görüldüğünde, işverene, iş sağlığı ve güvenliği uzmanına veya çalışan temsilcisine derhal haber verilmelidir.
3. Kişisel koruyucu donanım ve malzemeleri çalışma öncesi hazır edilip işletme içerisinde, amacına uygun olarak ve doğru kullanılmalıdır.
4. Çalışanlar kendi görev alanlarında, iş sağlığı ve güvenliğinin sağlanması için işveren, iş sağlığı ve güvenliği uzmanı ve çalışan temsilcisi ile tam bir iş birliği içinde olmalıdır. İşyerinde alınmış güvenlik tedbirlerine tamamen uymalı ve ikaz levhalarının yerlerini değiştirmemelidir.
5. Güvenlik önlemi almadan ya da alınincaya kadar hiçbir işe başlanmamalı, güvensiz ve tehlikeli davranışlardan kaçınılmalıdır.
6. Yetkililerin verdiği iş güvenliğine ait sözlü ve özel talimatları harfiyen ve aksatmadan yerine getirmeli, verilen görevi çalışan tarif edildiği şekilde yapmalı. Kendi işinden başka bir işe karışmamalı. Amirin/ İşverenin verdiği talimata uyarak; yetki, bilgi ve görevi dışında iş yapmamalı, verilen talimatı tatbik edip bunun dışında kendiliğinden iş yapmamalı. İş olmayan yerlere girmemeli.
7. Elektrik motorları, cihazları ve kabloları ile sigortaları yetkisiz kişiler kurcalamamalı ve dokunmamalıdır. Açık uçlu, topraklaması, yıpranmış veya fişsiz kablolarla çalışmamalı. Elektrikle ilgili hususlara ancak yetkili elektrikçiler veya elektrik mühendisleri müdahale edebilir.
8. Çalışanlar her türlü arıza ve aksamayı derhal yetkilisine/ işverene bildirmeli. Çalışmaya engel güvensiz ortamlar yetkiliye/ işverene haber vererek giderilmesi sağlanmalı.
9. Tuvalet, lavabo ve duşlar temiz tutulmalıdır.
10. Mesai saatleri içinde çalışma esnasında kendisini ve diğer çalışanları tehlikeye düşürecek şekilde CEP TELEFONU ile görüşme yapılmayacaktır. Belirlenmiş alanlar haricinde SİGARA İÇİLMEYECEKTİR.
11. İşyerinde asla şaka ve laubali hareket ve davranışlarda bulunulmayacaktır, iş disiplini ve ciddiyeti ile çalışılacaktır. Çalışanlar, çalışma arkadaşlarını tehlikeye atabilecek ve kazaya neden olacak davranışlarda bulunmamalıdır.
12. İşin icap ettiği kişisel emniyet malzemeleri çalışma mahallerinde hazır bulundurulacak, işin türüne göre çalışana teslim edilen koruyucu malzemeler iş zamanında daima kullanılacak, malzemenin eskimesi veya kırılması veya kaybedilmesi durumunda amire / işverene haber verilerek yenisi istenecektir. İşin icap ettiği koruyucu malzeme alınmadan işbaşı yapılmayacaktır.
13. Çalışma saatleri içinde muhakkak suretle iş elbisesi ve ayakkabısı ile dolaşılacak, ıslak elbiselerle çalışılmayacak, 85 desibel üzeri gürültülü çalışma alanlarında kulaklık takarak çalışılacaktır.

Tozlu ortamlarda toz maskesini takılmalıdır. Çalışma alanları kirli bırakılmamalı ve kirli alanlarda çalışma yapılmamalıdır.

14. Bulaşıcı ve salgın hayvan hastalıkları konusunda ilgili birimlerle koordinasyon sağlanarak gerekli sağlık ve güvenlik önlemleri alınmalı ve viral hastalıkların bulaşıcılığını engellemek için işe uygun KKD'LER ile çalışılmalıdır.
15. İşyerinde hijyen kurallarına harfiyen uyulmalıdır.
16. İş kazası, ramak kala olayları ve meslek hastalığı tanıları işveren / işveren vekili veya yetkili diğer kişi veya kurumlara zamanında bildirilmelidir.
17. Çalışanlar sağlıklı olsalar bile belirli zamanlarda sağlık kontrolü yapılmalıdır

EK-4

TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

1. Çalışan, yetkililerin verdiği iş güvenliğine ait sözlü ve özel talimatları harfiyen ve aksatmadan yerine getirmeli, verilen görevi tarif edildiği şekilde yapmalı. Kendi işinden başka bir işe karışmamalı. Amirin/ İşverenin verdiği talimata uyarak; yetki, bilgi ve görevi dışında iş yapmamalı, verilen talimatı tatbik edip bunun dışında kendiliğinden iş yapmamalı. İşi olmayan yerlere girmemeli..
2. Elektrik motorları, cihazları ve kabloları ile sigortaları yetkisiz kişiler kurcalamamalı ve dokunmamalıdır. Açık uçlu, topraklaması, yıpranmış veya fişsiz kablolarla çalışmamalı. Elektrikle ilgili hususlara ancak yetkili elektrikçiler veya elektrik mühendisleri müdahale edebilir.
3. Çalışanlar her türlü arıza ve aksamayı derhal yetkilisine/ işverene bildirmeli. Çalışmaya engel güvensiz ortamlar yetkiliye/ işverene haber vererek giderilmesi sağlanmalı.
4. İşyerinde asla şaka ve laubali hareket ve davranışlarda bulunulmayacaktır, iş disiplini ve ciddiyeti ile çalışılacaktır. Çalışanlar, çalışma arkadaşlarını tehlikeye atabilecek ve kazaya neden olacak davranışlarda bulunmamalıdır.
5. Mesai saatleri içinde çalışma esnasında kendisini ve diğer çalışanları tehlikeye düşürecek şekilde
CEP TELEFONU ile görüşme yapılmayacaktır. Belirlenmiş alanlar haricinde SİGARA İÇİLMEYECEKTİR.
6. Kaba temizlik işinde çalışacak çalışanlar kişisel koruyucu malzemeler olarak; baret, yağmurluk eldiven ve toz maskesi vb. kullanmalıdır.
7. Temizlik için kullanılan tel fırça, raspa, kürek vb. malzemelerin ergonomik şartlara uygun olanları seçilmelidir. Sapı kırık, çatlak olan malzemeler kullanılmamalıdır
8. Temizlik yapılan alanda bulunan tesisat boşlukları, asansör boşlukları ve merdiven boşluklarına dikkat edilmelidir.
9. Çıplak, sıyrık, fişsiz, açık uçlu seyyar besleme kabloları kullanılmamalıdır. Çalışılan alanda bu tarz uygunsuzluk tespiti halinde ilk olarak amire önlem alınması için bilgi verilmelidir.
10. Çalışan yerde iş kazası oluşturabilecek bir risk tespit edilmesi halinde derhal sorumlulara bilgi verilmelidir.
11. Temizlik sonrası biriken atıkları çuvallara doldurarak atım yapılacak alanda güvenli şekilde toplanmalıdır.
Toplanan çöplerin kaldırılması için ilgili birimlerle iletişime geçilmelidir.
12. Çalışanlar kaldırma kapasitelerinin üzerinde yük kaldırmaya çalışılmamalıdır. Gerekli durumlarda iş arkadaşlarından yardım istemelidir
13. Temizlik sonrası çıkan atıklar gelişi güzel atılmamalıdır. Atılan malzemeler iş kazalarına neden olabileceği için çalışanlar kendi emniyetleri kadar iş arkadaşlarının emniyetine de dikkat etmelidir
14. Yakarak imha etmek hava kalitesini bozarak hava kirliliğine sebep olduğundan naylon, lastik evsel atık vb. atıkları yakarak imha edilmemelidir
15. Bölgedeki rögar kapaklarının ızgaralarını temizlenerek suların akmasını sağlanmalı.

16. Temizlik için çalışanların sorumluluğuna verilen malzemeler korunmalı, bakımları yapılmalı ve depolanmalıdır.
17. İnce temizlik işinde çalışan personeller fosforlu yekek, eldiven, toz maskesi vb. kişisel koruyucu malzemeler kullanmalıdır.
18. Temizlik aletleri olarak kullanılan fırça, faraş, çek pas, elektrikli süpürge gibi malzemelerden ergonomik şartlara uygun olanları kullanılmalıdır.
19. Temizlik sırasında oluşabilecek toz etkenlerine karşı toz maskeleri kişisel koruyucu malzeme olarak kullanılmalıdır
20. Çalışanlar boylarının yetişmediği yerlerde çalışma yaparken uygun çalışma sehpalарını kullanmalıdır
21. Temizlik sırasında kaygan zemin oluşması halinde bu bölgeler tabelalarla işaretlenmelidir.
22. Temizlik yapılan alanlarda bulunan elektrik sigorta, priz ve fiş bölgelerine dikkat edilmelidir
23. Kullanılan temizlik kimyasallarına temas konusunda dikkatli olunmalıdır. Bunlar, talimatlara uygun şekilde kullanılmalıdır.
24. Temizlik bezleri, tüy dökmeyen, pamuklu kumaştan yapılmış, ısıya dayanıklı, sık dokunmuş bezler olmalıdır. Her temizlik sonrasında bu bezler deterjanla yıkanıp, kurulandıktan sonra kullanılmalıdır. Toz bezini kesinlikle silkelenmemelidir.
25. Toz alırken tozunu alan cisme hasar verilmemelidir, hasar durumunda birim sorumlusuna haber verilmelidir.
26. Dış cephelerde yapılacak cam ve cephe temizlikleri ancak bu işte eğitimli elemanlar tarafından yapılmalıdır. Bu tarz çalışmalar dışarıdan ve özel korunaklı sepetleri olan vinçler yardımıyla yapılmalıdır.
27. Dış cephe temizlikleri sırasında aşağıya malzeme düşürme risklerine karşı o bölgede çalışma engellenmeli ve temizlik işi aşağıdaki bir gözcü denetiminde yapılmalıdır.
28. Çalışanlar temizlik için sorumluluğuna verilen malzemeleri korumalı, bakımlarını yapmalı ve depolamalıdır
29. İşyerinde asla şaka ve laubali hareket ve davranışlarda bulunulmayacaktır, iş disiplini ve ciddiyeti ile çalışılacaktır. Çalışanlar, çalışma arkadaşlarını tehlikeye atabilecek ve kazaya neden olacak davranışlarda bulunmamalıdır.

EK-5
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

- 1.Kurumun bütün faaliyet alanlarında İş Sağlığı ve Güvenliği konusunda alınmış bulunan tüm tedbirlere tam olarak uyulacaktır. Sorumlu ve ilgililer tarafından, çalışanlara bildirilecek yazılı ve sözlü talimatlara uyulacaktır. Şahıslara verilen görev, tarif edildiği şekilde yapılacak, amirlerin verdiği emirlere uyulacaktır.
- 2.Muhtelif çalışma yerlerine, güvenliği sağlamak ve sağlığı korumak maksadıyla asılmış bulunan uyarı (ikaz) levhalarının gereklerine muhakkak uyulacaktır. Uyarı (ikaz) levhalarının yerleri ilgili ve sorumluların haberi olmadan değiştirilmeyecektir.
- 3.İşin gerektirdiği kişisel koruyucular (baret ,miğfer, emniyet (güvenlik) kemeri, lastik çizme, gözlük...v.s.) “Zimmet Formu” ile alınacak ve devamlı olarak kullanılacaktır. Bu malzemeleri eskitilir, kırılır veya kaybedilirse amire haber vererek ve izin alarak ambardan yenisi alınacaktır. İşinizin gereği ve kendinizin can güvenliği için çok lüzumlu olan bu koruyucuları almadan işbaşı yapılmayacaktır.
- 4.Düşme ve kayma tehlikesi olan ve üç metreden daha yüksek kısımlarda çalışırken muhakkak surette güvenlik kemerleri takılacak ve halat sağlam bir yere geçirdikten sonra kancaya geçirilecektir. Güvenlik kemerinin halatı kısa geldiği takdirde, ambardan halat alınarak ve güvenlik kemerinin kancasına sıkıca bağladıktan ve halatın diğer ucunu yine sağlam bir yere tutturduktan sonra çalışmaya başlanacaktır.
- 5.Kişisel koruyucu malzemeleri iyi ve temiz bir şekilde kullanılarak, muhafaza edilecektir.
- 6.Beraber çalışılan işçi arkadaşları ve işyerinde çalışan diğer işçileri kazaya uğratmayacak şekilde çalışılacaktır.
- 7.Çalışma sürece sivri uçları veya keskin kenarları bulunan malzeme ve artıklar, gelişi güzel ortalıkta bulundurulmayacaktır.
- 8.Cam, sac ve çimento harçla levhalardan yapılmış veya eskimiş, yıpranmış ve dayanıklılığı azalmış çatılarda, çalışılacağı zaman ilk önce işyeri ile ilgili ve sorumlularından çatı merdiveni temin edilecek ve kullanılarak, buralarda tam güvenlik sağlanmadıkça çalışılmayacaktır.
- 9.İnşaat süresince, betonarme merdiven ve sahanlıkların boşluk taraflarına ahşaptan, sağlam şekilde korkuluk yapılacak. Bu korkuluklar, esas korkuluk yapıncaya kadar sökülmeyecektir.
- 10.İnşaatın kenarında, boşluk veya delik civarında korkuluk, kapak yok ise herhangi bir nedenle gezilmeyecek, bulunulmayacak, yatılmayacaktır.
- 11.Çalışma sahalarında şaka yapılmayacaktır. Girilmesi yasaklanan yerlere girilmeyecektir.
- 12.Kuvvetli rüzgâr alan kısımlarda yetkiliyi ve iskelenin kurulması beklenecektir. Harici iskele kurup sorumluların izni ve haberi olmadan çalışılmayacaktır
13. Çalışma sahası içinde veya civarında bulunan havuz, su birikintisi, dere, nehir gibi yerlere kati surette girilmeyecek. Bu gibi yerlerde çalışılması gerekiyorsa, işyeri ilgili ve sorumlularının gerekli güvenlik tedbirlerini almasından sonra sadece işin gereği olarak girilecektir.
- 14.Vukua gelecek en ufak bir iş kazasını işyeri ilgili ve sorumlularına haber verilecektir.
- 15.Sigara içilmesi yasaklanan yerlerde, sigara içilmeyecek, ateş yakılmayacaktır, açık alevli cihaz kullanılmayacak, kaynak yapılmayacaktır.

16. Vukua gelen en küçük bir yangın derhal sorumlu ve ilgililerine haber verilecektir. Yağ, akaryakıt, boya veya organik tozlar gibi parlayıcı maddelerin yangınlarında ve alçak gerilim elektrik tesislerindeki yangınlarda su kullanılmayacak. Parlayıcı sıvılar, yağlar veya boyalardan doğacak yangınlarda, içinde köpük, karbon tetraklorür, karbon dioksit ve bikarbonat tozu veya diğer etkili madenler bulunan yangın söndürme cihazları kullanılacaktır.
17. Gerilim altındaki elektrik tesis ve cihazlarında çıkan yangınlarda, içinde köpük, karbondioksitli, bikarbonat tozlu veya benzeri etkili diğer tiplerde yangın söndürme cihazı kullanılacak.
18. Kazı sırasında elektrik kabloları, gaz boruları, su boruları veya su yolu, kanalizasyon ve benzeri tesisata rastladığınız takdirde kazı işlemi durdurulacak, sorumlu ve ilgililere haber verilecektir. Kazı sırasında zehirli ve boğucu gaz bulunduğu anlaşıldığı hallerde, derhal uzaklaştırılacaktır. Sorumlu ve ilgili şahıslar tarafından gerekli önlemler alındıktan sonra kazı işlemine devam edilecektir.
19. Kazı sırasında üst taraftan herhangi bir kayma veya göçme ihtimali belirdiği zaman derhal çalışma mahali terk edilecek. Sorumlu ve ilgililere derhal haber verilecek. Gerekli önlemler alındıktan sonra kazı işlemine devam edilecektir.
20. Bir buçuk metreden daha derin kazılar şevli yapılacaktır. Bu derinlikten sonra kazı şevsiz yapıldığı tahkimat yapılacaktır. Bir buçuk metreden daha derin kazı işlerinde, el merdivenleri ile inip çıkılacaktır.
21. Kuyu ve lağım çukurları gibi derin yerlerde çalışırken güvenlik kemeri ve sinyal ipleri alınıp ve kullanılacaktır. Temiz hava sağlanmadıkça çalışılmayacaktır.
22. Kazı işlerinde yağış sırasında çalışılmayacak. Yağışın durmasından ve güvenlik tedbirleri alındıktan sonra çalışılacaktır.
23. Islak elbise ile çalışılmayacak. Su içinde çalışılması gerekiyorsa çizme kullanılacaktır.
24. Kazıdan çıkan toprak, kazı kenarından en az bir metre uzağa atılacaktır. Kazı sahası içinde, çalışma dışında oturulmayacak, yatılmayacak veya uyumayacaktır. Kazı işlemi sırasında ters şev verilmeyecektir. Kazının üst kenarında bulunulmayacaktır.
25. Ekskavatör, buldozer ve benzeri iş makinelerinin hareket alanı içine girilmeyecektir. İş makineleri üzerine kati suretle binilmeyecek. Bu gibi makinelerin üzerinde operatörden başkası bulunmayacaktır.
26. İskeleler sağlam malzemelerden yapılacaktır. İskelede çalışmaya başlamadan önce kontrol edilecek. Herhangi bir arıza mevcutsa durumu sorumlu ve ilgililere haber verilerek, giderilince çalışmaya başlanacaktır. İskelelerde korkuliksuz çalışılmayacaktır.
27. Balkon ve buna benzer yerlerde sıva, boya ve buna benzer işler yapılacağı zaman harici iskele kurulduktan sonra iş yapılacaktır. İskele sökümü yukarıdan aşağı doğru yapılacaktır. İskele sökümü sırasında alt tarafta hiç bir kimse bulundurulmayacaktır. İskele elemanları tek tek sökülecektir.
28. Kalıp yapımı sırasında boşluk taraflarına sağlam korkuluk yapılacaktır. Kalıp bitimi müteakip kalıbı yetkili ve sorumlu kişilere kontrol ettirilecek. Kontrol sonucu müspet çıktığı takdirde ve diğer işlemler bittikten sonra beton dökülecektir. Kalıp sökümü aşağıda belirtilen esaslara göre yapılacaktır. Kalıbı alınacak kısmın önce çaprazları, kolon kanatları alınacak ve saha temizlenecektir.
29. Sökme işi en çok iki aksin dikmeleri alınarak yapılacaktır. Sökme işi, sopa ve benzeri araçlardan yararlanılarak yapılacaktır. Kalıbı sökülecek kısım üç metreden yüksek olduğu takdirde seyyar platform kullanılacak. Bu platform üstünde işçi bulunduğu zaman platformu hareket ettirilmeyecek. Sökülen kalıp malzemeleri atılmayacak, uygun şekilde istif edilecektir. Söküm sırasında, söküm yerine sökücüden başkası yaklaşmayacak ve girmeyecektir.
30. Dış yüz ve boşluk kısımlarda düşmeye karşı gerekli güvenlik tedbirlerini alınacak. Merdivenlerde kullanılacak kereste sağlam olacaktır. Kereste üzerinde çatlak, yarık, çürük ve iri budak bulunmayacaktır. El merdivenleri, kullanıldıkları yerlere, alt ve üst kısımları kaymayacak veya bu yerlerden kurtulmayacak şekilde yerleştirilecektir. Sabit merdivenler korkuluklu olacaktır.

31. Her türlü arıza ve aksamayı derhal sorumlu ve ilgililere haber verilecek. Arızalı alet, cihaz, makine ve tezgah kullanılmayacak. Çalışan makineye el ile veya başka bir malzeme ile müdahale edilmeyecek. Makine çalışırken yağlanmayacak ve tamirat yapılmayacak veya bakım işlemine girilmeyecek. Makine durdurulduktan sonra yapılacak yağlama, tamirat ve bakım sonucunda makineye ait koruyucular yerlerine takılacak. Koruyucu olmadan makine çalıştırılmayacak veya kullanılmayacak. Makinenin çalıştırıldığı kısımdaki uyarı levhasına muhakkak uyulacak.
32. Yük asansörü ile kapasitesinden daha fazla yük taşınmayacak. Yük asansörü ile kesin olarak inip çıkılmayacak. Yük asansörü katlarda durduğu zaman, asansöre yaklaşılmayacak. Yük asansörünün katlarda durduğu yere gerekli güvenlik tedbirleri alınmadan yaklaşılmayacak. Yük asansörünün alt tarafına yaklaşılmayacak.
33. Kova kancasına takılacak çelik halat en az üç adet U eklenmesi ile bağlanacak. Kancanın kovadan kurtulmaması için; mandal, kilitli mandal veya bağlama gibi uygun tertibat kullanılacaktır. Vincin kolunu, sağa sola yalpa yapmayacak şekilde tespit edilecektir. Kovanın hareketi sırasında katlar arasında kovaya takılacak herhangi bir engel bulundurulmayacak. Kova katlar arasında herhangi bir engele takıldığı takdirde, kova aşağı indirilecek ve engel alındıktan sonra kova tekrar yukarıya çıkarılacaktır. Kovanın içine koyulacak her türlü malzeme veya eşya gırgır vince uygun ve emniyetli şemenin yüksekliği kova düzeyini aşmayacaktır.
34. Araçların manevralarında muhakkak surette işaretçi kullanılacak ve bu kişi giriş – çıkış ve manevraları idare edecektir. Araçlar gerekli güvenlik tedbirleri alınmadan sürücüsüz bırakılmayacaktır. Traktör şoförü yanına traktör ile römork arasına, römork üzerine hiç bir şekilde binilmeyecektir.
35. Elektrik ile ilgili arızaları elektrikçiye veya elektrik servisine veya ilgili amire haber verilecek. Sorumlu elektrikçiden başkası elektrik işi ile uğraşmayacaktır. Pano veya tabloya müdahale edilmesi için pano üzerine hiçbir şey koyulmayacak. Pano veya tablo çevresine su dökmek, su sıkmak kati surette yasaktır.
35. Enerji nakil hattına herhangi bir nedenle yaklaşılmayacak ve dokunulmayacaktır. Ayrıca bu hatlara demir, boru ve buna benzer malzemeler yaklaştırılmayacak ve dokundurulmayacaktır.
36. Hat, motor, sigorta ve diğer bütün elektrik tesis ve tesisatlarında tehlike mevcuttur. Bu gibi yerlerde yapılacak işlemler; Örneğin; Sigorta buşonu değişmesi v.s. ancak sorumlu kişiler tarafından gerilim olmadığı zaman yapılacaktır.
37. Elektrik tesisatını, aydınlatma ve kuvvet tesislerini ancak sorumlu elektrikçi yapacaktır. Bakım, onarım, lamba takılması veya değiştirilmesi, şalter ancak sorumlu elektrikçi tarafından yapılabilir. Yetkisiz kimseler kati surette bu işlerle uğraşamazlar. Sorumlu kişiler tarafından kontrol edilmeyen topraklama kullanılmayacaktır. Şalter devreden çıkarılacak sonra fişi çekilecek veya sokulacak. Yer altındaki elektrik kablolarına, boru veya kazık çakmak başka bir işlem yapmak kati surette yasaktır.

38.Elektrikli el aletlerinde uyulacak kurallar:

- * Elektrikli aleti kullanmadan önce kontrol edilecek.
- * Güvenlik topraklaması arızalı olan alet kullanılmayacak.
- * Dar ve rutubetli yerlerde küçük gerilimle (42 Volt) çalışılacak.
- * Hareketli ve döner kısımları korunmamış alet kullanılmayacak.
- * Elektrikli alet ile parlayıcı veya patlayıcı ortamda çalışılmayacak.

Elektrik tesislerinde yapılacak çalışmalar ile ilgili kurallar.

- * Şalter serbestçe açılacak. (Bıçaklı şalterlerde bir önceki şalter açılacaktır.)
- * Şalterin devreye girmemesi için gerekli güvenlik tedbirleri alınacak.
- * Gerilim kontrolü yapılacak ve gerilim olmadığına emin olunacak.
- * Topraklanarak ve kısa devre yapılacak.
- * Gerilim altındaki kısımların veya bölmelerin kapakları kapatılacak.
- * İşiniz bittikten sonra, gerilim verileceği zaman yukarıda açıklanan işlemler tersten başlayarak yapılacaktır.

EK-6
PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

1.ÇİM BİÇME VE MAKİNA KULLANMA TALİMATI

1. Kullanıma başlamadan önce benzin ve yağ seviye kontrolü yapılır.
2. Çim kesiminin düzgün olması için bıçağına bakılır, bıçak küt ise teknik servise götürülerek bıçağının ucu açılır ve daha iyi kesmesi sağlanır.
3. Biçme yüksekliği (teker) ayarı biçme başlamadan yapılır.
4. Çim toplama sepetinin yerine düzgün oturup-oturmadiğı kontrol edilir.
5. Yukarıdaki kontrollerden sonra çim biçme makinesi çalıştırılır.
6. Çim biçme işlemine başlanır, sepet dolduktan sonra motor durdurulur, durduğunda emin olunduktan sonra sepeti boşaltılır.
7. Sepet tekrar yerine takılır ve biçme işlemine devam edilir.
8. Kesinlikle motor çalışır vaziyette iken sepet boşaltma işlemi, yükseklik (teker) ayarı, benzin ve yağ işlemleri yapılamaz.
9. Olası arıza durumunda çim biçme makinesine müdahale yapılamaz, motor hemen durdurulur ve teknik servis personeline haber verilir.

2.YEŞİL ALAN BAKIM TALİMATI

1. Bakım işine başlamadan önce, mevsimine göre iş kıyafetlerini, orta refüjlerde yapılan çalışmalar için ise reflektörlü yelek giyin, giydiğiniz iş elbiselerindeki reflektörlü kısımların yıpranmamış ve sağlam olduğundan emin olunur.
2. İş kıyafetine ilave olarak, bahçe işleri için temin edilen iş eldiveni, iş ayakkabısı, güneşli havalar için şapka, çim biçme durumunda, koruyucu gözlük, kulak tıkacı, ilaçlama için maske vb. gibi iş güvenliğini sağlayacak gerekli iş ekipmanlarını kullanılması gerekmektedir.
3. Kullandığınız teçhizatların; budama makası, çim biçme makinasının hasarlı olup olmadığını kontrol edilerek, hasarlı olan ekipmanları yenisi ile değiştirmek için ilgili Şube Müdürlüğüne bildirilmesi gerekmektedir.
4. İş ekipmanlarının amacı dışında kullanılmaması gerekmektedir.
5. Bahçe içerisinde herhangi bir işe başlamadan önce bahçede bulunan ot, yaprak ve çöplerin temizlenmesi gerekmektedir.
6. Yerleşkelerde yer alan bitkilerde hastalık olup olmadığının kontrolü ve bitkilerin yılda iki defa bahar aylarında ilaçlama talimatına göre ilaçlanmasına dikkat edilmesi gerekmektedir.
7. Mevsimlik çiçeklerin uygun zamanlarda sökülüp dikilmesi gerekmektedir.
8. Çim Biçme ilkbahar döneminde haftada iki defa, yaz döneminde ayda bir defa olmak üzere biçilmesi, kışın ise biçilmemesi gerekmektedir.
9. Yeşil Alan sulamalarının dikkatle takip edilmesi gerekmektedir.

3.YEŞİL ALAN İLAÇLAMA TALİMATI

1. İlaçlama işine başlamadan önce kullanılacak ilacın adının ve içeriğinin yer aldığı malzeme İlaçlama bilgi formu Peyzaj-Bahçe Şube Müdürlüğü sorumlusuna teslim edin.
2. İlaçlama işine başlamadan önce koruyucu iş kıyafeti, kimyasallara karşı koruyucu maske, eldiven ve gözlük gibi iş güvenliğini sağlayacak gerekli iş elbiseleri ve iş ekipmanlarını kullanın.
3. Kullandığınız iş kıyafeti ve ekipmanlarının yıpranmış, yırtık ve kırık olup olmadığını kontrol edin, olması durumunda saha sorumlusuna bilgi verin ve mevcut iş elbisesi ve ekipmanını değiştirin.
4. Kullanacağınız ilacın, muhtemel riskleri bilin ve korunma önlemleri hakkında bilgi sahibi olun.
5. Kullanmış olduğunuz alet ve teçhizatların hasarlı olup olmadığını kontrol edin.
6. İlaçlama güneşli, rüzgârsız havada yapılmalı, ilaçlamadan sonraki gün sulama veya yağmur olmamalıdır.
7. İlaçlama yapacağınız alanı belirleyin, uygun ilaçlama aparatı ile ilaçlama işlemini yapın,
8. İlaçlama işlemi bittikten sonra bulaşmış ve kullanılmayacak durumda olan malzemelerin uygun şekilde bertarafını sağlayın.
9. Kalan ilacı ise malzeme güvenlik formunda belirtildiği şekilde uygun kaplarda depolayın.

4.TOPRAK İŞLERİ VE KAZI TALİMATLARI

1. Yapılacak işin özellikleri ve iş programı esas alınarak kullanılacak makinelerin cinsleri ve sayıları belirlenir.
2. Kazı ve yükleme işinin aynı makine ile yapılması her zaman için tercih edilmelidir.
3. Toprak işleri yapılırken kullanılan makine sayısının yeterli olup olmadığı gözlemlenmelidir. Kullanılan makine sayısının eksik ya da fazla olması durumunda şantiye şefi tarafından düzeltici/önleyici faaliyetler başlatılır.
4. Kazıya başlanılmadan önce kazı yapılacak zemin üzerindeki nebati (bitkisel) toprak mutlaka ayrıca kazılmalı ve projede gösterilen yere nakledilmelidir.
5. Dolgular öncelikle (varsa, uygunsa ve dolguya nakledilmesi ekonomik olarak uygunsa) kazıdan çıkan toprak ile yapılır. Dolgunun kazıdan çıkan toprak ile yapılamadığı durumlarda dolgu malzemesi dışarıdan satın alma yolu ile temin edilebilir.
6. Dolguya başlanılmadan önce dolgu yapılacak zemin üzerindeki nebati (bitkisel) toprak mutlaka kazılmalı ve projede gösterilen yere nakledilmelidir. Böylece elde edilen taban kabartılarak sulanmalı ve sıkıştırılmalıdır. Bütün bu aşamalardan sonra taban dolguya hazır hale getirilmiş olur.
7. Kazı/Dolgu işlerinden önce yapılacak olan nebati (bitkisel) toprak kazılarının kalınlıkları projelerde belirtilen kalınlıklardan az olmamalıdır.
8. Serim işi şartnamesinde belirtilen kalınlıklardaki tabakalar halinde yapılır.
9. Sıkıştırma işi için idarelerce istenirse önce bir deneme kesiminde silindirin kaç geçişi ile istenilen sıkıştırma değerine ulaşılabileceği tespit edilir ve sıkıştırma bu tecrübeden elde edilen verilere uyularak yapılır.
10. Dolguya gelen malzemenin özellikleri değişikçe yukarda belirtilen deneme tekrarlanır.
11. Park ve bahçe ekipmanlarının kullanıldığı işyerlerinde, çalışanların bu makinelerin güvenli kullanımı konusunda,, iş sağlığı ve güvenliği mevzuatınca işveren tarafından eğitimleri verilmelidir veya verdirilmelidir.
- 12.Eğitimlerde motorlu çalı tırpanı, çim biçme traktörü, rider, çim biçme makinesi, çit budama, teleskopik testere vb ekipmanları kullanan çalışanların, belediyeler, park ve bahçe bakımı yapan şirketler, peyzaj uygulama firmaları yada bir şekilde bunu kullandıran işyerlerinde, söz konusu ekipman ile yapılan işlerde karşılaşılabilecek sağlık ve güvenlik riskleri ile ilgili yeterli bilgi ve

talimatları

almaları sağlanmalıdır.

13. El aletlerinden kaynaklanan riskleri azaltmak için kullanılan alet hakkında mutlaka bilgili ve tecrübeli olunmalı, her alet üretilme amacı dışında kullanılmamalıdır

14. Bahçe ve tarlalarda kullanılan tarım ilacı ve kimyasal içerikli gübrelerin el, ağız, yüz veya göz gibi organlar ile doğrudan temas etmesi uygun KKD'ler kullanarak önlenmelidir. Tarım kimyasallarını kullanırken mutlaka iş eldiveni, maske gibi kişisel koruyucu donanım kullanılmalı, atıklar güvenli şekilde ortadan kaldırılmalı ve eğer mümkünse doğal ve zararsız yöntemler uygulanmalıdır

15. Tarla ve bahçe gibi çalışma alanlarında jeneratörler, mutlaka doğrudan güneş ışığı gelmeyen bir alanda çalıştırılmalı, yakıtları güvenli şekilde depolanmalıdır. Çocukların jeneratöre yaklaşmaması ve jeneratör çevresinde sigara içilmesi engellenmelidir. Kablolar ise araçların geçmediği ve çalışma olmayan kuru alanlardan geçirilmelidir. Ekli kablolar dikkatlice onarılmalı veya değiştirilmelidir.

16. Kazma, belleme, çapalama, ürün toplama ve taşıma gibi işler, ergonomik açıdan tehlikeli işlerdir. Gün boyu aynı işi ağır şartlar altında yapmak insan bedenine ciddi zararlar verebilir. Bu tür ergonomi tehlikelerinin önüne geçmek için yapılan iş sık sık değiştirilmeli, ara dinlenmeleri aksatılmamalı, çuvalar, sepetler veya kasalar tek kişinin taşıyacağı kadar doldurulmalıdır

17. Yaz aylarında sıcak havanın etkilerini azaltmak için risk altındaki kişilerin tarla ve bahçe işlerinde çalışması önlenmeli veya azaltılmalıdır. Dinlenme alanları mutlaka gölge olmalı, su ihtiyacı karşılanmalıdır. Vücut terleme ile sıvı ve mineral kaybettiği için ayran vb. içecekler tüketilmelidir.

18. Tarım makinelerinin tehlikelerini ortadan kaldırma amacıyla makine operatörlerinin mutlaka eğitilmiş olmaları gereklidir. Tarım makinelerinin çalışması sırasında işaretçi olarak bir kişinin görevlendirilmesi gerekir.

19. Traktör gibi makinelerle insan taşınmamalıdır.

20. Asla yetkilendirilmediğiniz ve kullanımını konusunda eğitilmediğiniz bir makineyi kullanmayın. Güç kesilmeden ve makine hareketsiz hale gelmeden tıkanıklık veya makine temizliği yapmayın.

21. Asla hareketli parçalara kapılabilecek kolye/bileklik gibi takılar takmayın, bol giysiler giymeyin ve saçlarınız uzunsu toplamadan çalışmayın. Asla makineleri kullanan kişilerin dikkatini dağıtmayın

22. Gerekli kişisel koruyucu donanımların (iş tulumu, gözlük, kulak koruyucu, iş ayakkabısı vb.) size sağlandığından ve kullandığınızdan emin olun.

23. Çim biçme makinesi gibi makinelerin yakıt ikmali sırasında yakıt sıcakken üzerine yakıt ilave etmeyin ya da yakıtı değiştirmeyin. Yakıt ikmali sırasında kenarlara saçılma olursa o bölgelerde makineyi kullanmayın.

24. Çalışma alanındaki tahta, kaya parçaları ya da diğer döküntüleri temizleyin. Arazinin engebelerini bilin.

Eğimli yerleri, delikleri ve diğer arazi engellerini kontrol edin

25. Makinenizi doğru hızda ve doğru yönde kullanın. Geri geri gitmeniz gerektiğinde başkalarının olma ihtimaline karşı arkanızı her zaman kontrol edin.

30. Ehliyetiniz yoksa ATV kullanmayın.

. ATV kullanırken daima baş koruyucusu takın.

. Asla yolcu taşımayın.

. Özellikle engebeli zeminlerde hızınızı düşürün.

. Artan hızın aracın dengesizliğini ve devrilme riskini artırdığını unutmayın.

. Yamaçlarda ve engebeli arazide sürüş sırasında eğitimde öğrendiğiniz kurallara uyun.

. Asla ATV'nin çekme kapasitesini aşmayın.

31. Testere çalıştırılırken sağlam bir zemin üzerinde bulunmalı ve levha herhangi bir yere temas etmemelidir. Sağ ayak arka sapın tabanına konularak emniyet sağlanmalıdır. Operatör sol ayağını zincirden uzak tutmalıdır.

EK-7

SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

- 1.Elektrik panolarının önlerinde yalıtkan paspas olmalıdır. Elektrik panolarının kapakları kapalı olmalı ve sadece yetkili kişilerce açılmalıdır. Elektrik panolarının önleri daima açık bulundurulmalı, malzeme, eşya ve araç gereçler ile önleri kapatılmamalıdır.
- 2.Yangından korunma için yeterli sayıda yangın söndürme cihazı, yangın tüpü ve malzemesi sesli ve ışıklı alarm sistemi, duman ve gaz detektörü bulundurulmalı. Yangın söndürme ekipmanları, görülür ve kolay erişilir yerlere konulur
- 3.Kuruluştaki tüm dolaplar, aparatlar, raflar, panolar duvara sabitlenmelidir. Dolapların üzerinde düşecek şekilde korunaksız ve ağır malzemeler istiflenmemelidir.
4. Kuruluştaki tüm merdivenlerde kaydırmaz bantlar bulunmalıdır. Merdiven kenarlarında düşmeyi engelleyecek şekilde korkuluklar bulunmalıdır.
- 5.Yangın merdiveni veya yangında çıkışı sağlayan çıkış kapısı veya tahliye sistemi bulunur. Acil çıkış kapıları kilitsiz ve dışarıya açılacak şekilde olur. Acil çıkış kapılarının önlerinde ve arkalarında açılmalarını ve kullanımlarını engelleyecek şekilde eşya araç gereç ve malzeme bulundurulmamalıdır.
- 6.Engelliler için yapılan geçitlerin önleri kullanıcıların engelsiz kullanımına uygun olacak şekilde açık ve her hangi bir kazaya sebep olmayacak şekilde inşa edilmiş olmalıdır.
- 7.Kuruluş içinde yalıtımsız, yıpranmış, yamalı elektrik kabloları uzantıları olmamalıdır. Elektrik kabloları düşme ve takılmalara mahal verecek şekilde ayak önlerinde bulundurulmamalıdır.
- 9.Uzatma kabloları ıslak ve nemli zeminlerde yer almamalıdır.
- 10.Yangın tüpleri yerden 90 cm yükseklikte duvara monte edilmiş olmalıdır. Ayak önünde ve yerde yatık vaziyette olmamalıdır.
- 11.Çalışma koşulları pandemi kurallarına uygun şekilde dizayn edilmeli, sosyal mesafe ve kişisel koruyucu kullanma kurallarına riayet edilmeli, hijyen kurallarına itina ile uyulmalıdır.
- 12.Ofis ortamlarında doğal havalandırmaya imkân var ise belirli periyotlar ile pencereler açık tutularak, ortamda temiz hava sirkülasyonu oluşturulmalıdır.
13. Ofis çalışma ortamlarının derli toplu olmasına dikkat edilmeli, tertip ve düzene itina edilmelidir.
- 14.Tuvalet, banyo ve mutfak bölümlerinin hijyenine dikkat edilmelidir.
- 15.İslak zeminlerde kayma ve düşmelere karşı portatif uyarı tabelaları ile gerekli güvenlik önlemleri derhal alınmalıdır.
- 16.İşyerinde, uyarı, ikaz levhası ve işaretlerine uyulmalıdır; uyarı, ikaz levhası ve işaretlerinin yerleri keyfi değiştirilmemelidir.
- 17.Elektrikçi dışında hiç kimse elektrik işlerine müdahale etmemeli. Arız durumunda elektrik ekibine haber verilmelidir.

18. Her alışan, çalıştığı bölgeyi temiz tutmalı, her türlü atığı uygun atık toplama kaplarına boşaltmalıdır.
19. İş Güvenliği talimatlarına uymadığı tespit edilen personel için uygun disiplin cezaları uygulanabilecektir.
20. Girilmesi yasaklanmış alanlara zorunlu haller dışında girilmeyecektir.
21. Elektrik ile ilgili arızaları elektrikçi veya sorumlulara haber verilecektir. Yırtık, erimiş, yanmış, kopmuş elektrik kabloları kullanılmayacaktır. Yalıtımı bozulmuş elektrik kabloları sorumlulara haber verilecek veya verdirilecektir. Görevliler dışındakilerin elektriğe müdahale etmesi yasak ve tehlikelidir
22. Tehlikeli bir ortamda alışılmayacaktır. Aletler düşebilecek yerlere koyulmayacaktır.
23. Kablolar, ivi, cıvata, keskin köşeler, sıcak yüzeyler üzerinden geirilmeyecektir.

EK-8

KREŞ MÜDÜRLÜĞÜ

- 1.- Kuruluştaki tüm dolaplar, aparatlar, raflar, panolar, çocukların özel eşyalarını koyacağı dolaplar, ayakkabılık, portmanto, mobilyalar çekilince devrilmeyecek şekilde duvara sabitlenir veya duvara bağlama güvenlik aparatları bulunur.
- 2.- Kuruluştaki tüm dolap kapakları, çekmeceler çocukların üzerine devrilmeyecek şekilde sabitlenir veya güvenlik kilitleri bulunur.
- 3.- Dolapların üzerinde çocukların üzerine düşecek eşya konulmaz.
- 4.- Kuruluştaki tüm pencere ve balkon kapıları çocukların düşmelerini engelleyecek şekilde korunaklı hale getirilir ve güvenlik kilitleri bulunur. Pencere ve balkon kapıları yalnızca yetişkinlerin açabileceği şekilde olur.
- 5- Kuruluştaki tüm merdivenlerde çocukların güvenliğini sağlayacak nitelikte emniyet korkuluklar bulunur.
Merdivenler dik olmamalı ve çocuk boyuna uygun olmalıdır. Bütün merdivenlerde kaydırmaz bant, merdiven tutamağı ve merdiven güvenlik kapısı bulunmalıdır.
- 6.- Kuruluştaki tüm merdiven ve balkon aralarında çocukların düşmelerini engellemek için koruyucu düzenlemeler getirilir.
- 7.- Zeminin oyun ve etkinlik odalarında çocukların düşmeleri halinde tehlike oluşturmayacak şekilde yumuşak özellikte olması sağlanır.
- 8.- 0-36 aylık çocuklar için ayrılan oyun ve emekleme odasında, çocukların üzerine düşebilecek eşya, araç ve gereçler bulunmamalıdır.
- 9.- Sabit bebek karyolalarında bebeklerin düşmesini engelleyici yatak koruyucular bulunur. Portatif karyolalarda çocukların üzerine düşmeyecek şekilde kaldırılmış ve depolanmış olmalıdır.
- 10.- Pencereler, perdeler, perdelerin sarkan ipleri ile prizlerin ve elektrik kordonlarının çocuğun karyolasından uzak ve ulaşamayacağı yükseklikte olması sağlanmalıdır.
- 12.- Kapılarda parmak koruyucusu ve kapı tutucuları bulunmalıdır
- 13.- Ecza dolapları çocukların ulaşamayacağı yüksekliğe monte edilir ve kilitli olarak bulundurulur.
- 14.- Lavabolar çocukların üzerine düşmeyecek şekilde iyice sabitlenir. Tuvaletlerde çocukların kayıp düşmelerini engelleyici önlemler alınmalı ve zemin kaygan olmayan seramikle döşenmeli veya kaymayan paspas serilmelidir.
- 15.Suda boğulmaları engellemek için, su biriktirilen kova, tencere, küvet vb. kaplar çocukların ulaşamayacakları yerde veya kilitli olarak muhafaza edilir
- 16.Temizlik malzemeleri, böcek ve tarım ilaçları gibi zehirli maddeler, ilaçlar çocukların ulaşamayacağı şekilde ağzı kapalı olarak kilitli dolapta, üzerindeki etiketleri sökülmemiş olmalıdır.
- 17.- Oyuncaklar çocukların yaşlarına uygun olmalı ve oyuncak ambalajının üzerinde tavsiye edilen yaşa göre seçilmelidir. Standartlara uygun oyuncaklar bulunur.
- 18.Çocukların yemek yedikleri yer uygun ve güvenli olmalıdır. Sıcak yemek kapları ve kaynamış su kapları çocukların üzerine düşmeyecek şekilde korunaklı hale getirilmelidir.

- 19.- Bahçenin zemini çocukların güvenliğini sağlayacak şekilde yumuşak malzemeden yapılmış olmalıdır.
Bahçenin zemini taşlık ve beton olmamalı; zemin, suni veya doğal çim, yumuşak toprak, ince kumla kaplı olmalıdır.
- 20.- Yangın merdiveni veya yangında çıkışı sağlayan çıkış kapısı veya tahliye sistemi bulunmalıdır. Acil çıkış kapıları kilitsiz ve dışarıya açılacak şekilde olur.
- 21.- Yangından korunma için yeterli sayıda yangın söndürme cihazı, yangın tüpü ve malzemesi sesli ve ışıklı alarm sistemi, duman ve gaz detektörü bulunur. Yangın söndürme ekipmanları, görülür ve kolay erişilir yerlere konulur
- 22.- Elektrik tesisatı yangın veya patlama tehlikesi oluşturmayacak şekilde projelendirilip tesis edilir. Elektrik panolarının önlerinde yalıtkan paspas olmalıdır. Elektrik panolarının kapakları kapalı olmalı ve sadece yetkili kişilerce açılmalıdır. Elektrik panolarının önlerinde malzeme istiflenmemelidir.
- 23.- Elektrik düğmeleri ve prizleri, elektrik kabloları korunaklı hale getirilir, prizlerde koruma kapağı bulunmalıdır.
24. - Acil durumlarda gerekebilecek yangın, polis, ambulans gibi numaraların görülebilecek bir yere asılması gerekir.

EK-9
ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ

1. Her türlü çalışmada önce iş güvenliği ile ilgili konular uygulanacaktır. Eğitimlerde anlatılan ve imzalatılan talimatlar, sözlü ikazlar ile öngörülen diğer iş güvenliği ile ilgili gerekli tedbirler alınmadan hiçbir çalışma başlatılmayacaktır. Gerekli tedbirlerin alınması konusunda, çalışanlar yetki ve imkânlarını aşan konularda, firma yetkilileri ile iş güvenliği uzmanlarına müracaat etmelidir. İş güvenliğini tehlikeye düşüren hiçbir faaliyet, bu konuda aksi yönde talimat verilse bile icra edilmeyecektir.
2. İşyerinde, yapılan işin özelliğine uygun olarak teslim edilen kişisel koruyucu ekipmanlar kullanılmalıdır.
3. İşyerinde, hatalı ve tehlikeli çalışanlar ikaz edilmeli, önemli görülen emniyetsiz durumlar ilgili amire mutlaka bildirilmelidir.
4. Kişisel koruyucu donanım ve malzemeleri çalışma öncesi hazır edip işletme içerisinde amacına uygun kullanılmalıdır.
5. İstifleme yapılması gerektiği durumlarda hafif klasör ve malzemeleri dolapların üst rafına, ağır klasör ve malzemeler dolapların alt kısımlarına kaldırılmalıdır. Zeminden 3 metre yüksek üzerine istif yapılmamalıdır.
6. Bütün çalışanlar kendi görev alanında, iş sağlığı ve güvenliğinin sağlanması için işveren, iş sağlığı ve güvenliği uzmanı ve çalışan temsilcisi ile iş birliği yapmalıdırlar.
7. Kablo ve elektrik aksamına dokunulmamalıdır. Yüksek gerilim hatlarına, Reefer alanına, Elektrik trafo ve panosuna yaklaşılmamalıdır. Arızayı yetkili elektrikçiye bildirilmelidir. Elektrik motorları, cihazları ve kabloları ile sigortaları kurcalanmamalıdır. Açık uçlu, topraklaması, yıpranmış veya fişsiz kablolarla çalışılmamalıdır. Elektrikle ilgili hususlara ancak yetkili elektrikçiler veya elektrik mühendisleri müdahale edebilir.
8. Tuvalet, lavabo ve duşları temiz tutulmalıdır.
9. Elektrik panolarının önlerinde yalıtkan paspas olmalıdır. Elektrik panolarının kapakları kapalı olmalı ve sadece yetkili kişilerce açılmalıdır. Elektrik panolarının önleri daima açık bulundurulmalı, malzeme, eşya ve araç gereçler ile önleri kapatılmamalıdır.
10. Yangından korunma için yeterli sayıda yangın söndürme cihazı, yangın tüpü ve malzemesi sesli ve ışıklı alarm sistemi, duman ve gaz detektörü bulundurulmalı. Yangın söndürme ekipmanları, görülür ve kolay erişilir yerlere konulur
11. Yangın merdiveni veya yangında çıkışı sağlayan çıkış kapısı veya tahliye sistemi bulunur. Acil çıkış kapıları kilitsiz ve dışarıya açılacak şekilde olur. Acil çıkış kapılarının önlerinde ve arkalarında açılmalarını ve kullanımlarını engelleyecek şekilde eşya araç gereç ve malzeme bulundurulmamalıdır.

- 12.Kuruluş içinde yalıtımsız, yıpranmış, yamalı elektrik kabloları uzantıları olmamalıdır. Elektrik kablolar 1 düşme ve takımlara mahal verecek şekilde ayak önlerinde bulundurulmamalıdır.
- 13.Uzatma kabloları ıslak ve nemli zeminlerde yer almamalıdır.
- 14.Yangın tüpleri yerden 90 cm yükseklikte duvara monte edilmiş olmalıdır. Ayak önünde ve yerde yatık vaziyette olmamalıdır.
- 15.Ofis ortamlarında doğal havalandırmaya imkan var ise belirli peryotlar ile pencereler açık tutularak,ortamda temiz hava sirkülasyonu oluşturulmalıdır.
16. Ofis çalışma ortamlarının derli toplu olmasına dikkat edilmeli, tertip ve düzene itina edilmelidir.
- 17.İslak zeminlerde kayma ve düşmelere karşı portatif uyarı tabelaları ile gerekli güvenlik önlemleri derhal alınmalıdır
- 18.Teknik personel dışında hiç kimse elektrik işlerine müdahale etmemeli. Arız durumunda elektrik ilgili yetkin kişilere haber verilmelidir..
19. Her çalışan, çalıştığı bölgeyi temiz tutmalı, her türlü atığı uygun atık toplama kaplarına boşaltmalıdır
- 20.Girilmesi yasaklanmış alanlara zorunlu haller dışında girilmeyecektir.
- 21.Tehlikeli bir ortamda çalışılmayacaktır. Aletler düşebilecek yerlere koyulmayacaktır.

EK-10 KOSHİM

1. Elektrik tesisatı yangın veya patlama tehlikesi oluşturmayacak şekilde projelendirilip tesis edilir. Elektrik panolarının önlerinde yalıtkan paspas olmalıdır. Elektrik panolarının kapakları kapalı olmalı ve sadece yetkili kişilerce açılmalıdır. Elektrik panolarının önleri daima açık bulundurulmalı, malzeme, eşya ve araç gereçler ile önleri kapatılmamalıdır.
- 2.- Yangından korunma için yeterli sayıda yangın söndürme cihazı, yangın tüpü ve malzemesi sesli ve ışıklı alarm sistemi, duman ve gaz detektörü bulundurulmalı. Yangın söndürme ekipmanları, görülür ve kolay erişilir yerlere konulur.
- 3.Kuruluştaki tüm dolaplar, aparatlar, raflar, panolar duvara sabitlenmelidir. Dolapların üzerinde düşecek şekilde korunaksız ve ağır malzemeler istiflenmemelidir.
4. Kuruluştaki tüm merdivenlerde kaydırmaz bantlar bulunmalıdır. Merdiven kenarlarında düşmeyi engelleyecek şekilde korkuluklar bulunmalıdır.
- 5.Yangın merdiveni veya yangında çıkışı sağlayan çıkış kapısı veya tahliye sistemi bulunur. Acil çıkış kapıları kilitli ve dışarıya açılacak şekilde olur. Acil çıkış kapılarının önlerinde ve arkalarında açılmalarını ve kullanımlarını engelleyecek şekilde eşya araç gereç ve malzeme bulundurulmamalıdır.
6. Engelliler için yapılan geçitlerin önleri kullanıcıların engelsiz kullanımına uygun olacak şekilde açık ve her hangi bir kazaya sebep olmayacak şekilde inşa edilmiş olmalıdır.
7. Kuruluş içinde yalıtımsız, yıpranmış, yamalı elektrik kabloları uzantıları olmamalıdır. Elektrik kabloları düşme ve takılmalara mahal verecek şekilde ayak önlerinde bulundurulmamalıdır.
- 8.Uzatma kabloları ıslak ve nemli zeminlerde yer almamalıdır.
- 9.Yangın tüpleri yerden 90 cm yükseklikte duvara monte edilmiş olmalıdır. Ayak önünde ve yerde yatık vaziyette olmamalıdır.
- 10.Çalışma koşulları pandemi kurallarına uygun şekilde dizayn edilmeli, sosyal mesafe ve kişisel koruyucu kullanma kurallarına riayet edilmeli, hijyen kurallarına itina ile uyulmalıdır.
11. Ofis ortamlarında doğal havalandırmaya imkan var ise belirli periyotlar ile pencereler açık tutularak, ortamda temiz hava sirkülasyonu oluşturulmalıdır.
12. Ofis çalışma ortamlarının derli toplu olmasına dikkat edilmeli, tertip ve düzene itina edilmelidir.
- 13.Çalışanlar kendilerini ve çalışma arkadaşlarını tehlikeye düşürecek hareketlerden kaçınmalı,laubali davranışlar sergilememeli ve iş ortamında şaka yapmamalıdır.

14. Tuvalet, banyo ve mutfak bölümlerinin hijyenine dikkat edilmelidir.

EK-11
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
(ZÜBEYDE HANIM KIZ YURDU)

1. Acil çıkış yollarını gösteren yönlendirme tabelaları bulunmalı, acil çıkış kapılan dışarıya açılmalı ve kilitli bulundurulmamalıdır.
- 2.Acil kaçış yolları üzerinde herhangi bir engel olmamalıdır. Acil çıkış kapılan içerdeki şahısların kolay tahliye olabileceği yerlerden seçilmelidir
3. ilkyardım merdiveni ahşap olmamalı ve sağlam yapıda olmalıdır.
- 4.Yurtta duman detektörü bulunmalı ve düzenli olarak periyodik kontrolleri yapılmalıdır.
- 5.Yurtta bulunan ilkyardım dolabı donanımlı olmalı ve her kat için ayrı ayrı bulunmalıdır
- 6.Yurtta kalan personel ve öğrencilere iş güvenliği eğitimi ve acil durum eğitimleri verilmelidir
- 7.yurtlarda bulunan elektrik panolarının kapakları kilitli tutulmalı ve anahtarı yalnızca görevlilerde olmalıdır. Pano üzerinde uyan işareti ve içinde kaçak akım rölesi bulunmalıdır.
- 8.Elektrik panolarının önünde yalıtkan paspas bulundurulmalıdır.
- 9.Yangın tüpleri yeterli sayıda herkesin kolayca ulaşabileceği yerlerde kullanıma hazır bulundurulmalıdır ve senelik kontrolleri düzenli yapılmalıdır.
- 10.Merdivenlerden düşme tehlikesine yönelik korkuluklarda sık ızgaralar bulunmalı ve merdivenlerde kaydırmaz bant bulunmalıdır.
- 11.Kurumların bulunduğu binanın bahçe ve bina girişinde merdiven bulunması hâlinde bedensel engelli bireyler için rampa, dikey engelli lifti veya güvenlik tedbirleri alınmış benzeri erişim imkânları bulunur. Engelli rampalarının eğimleri ilgili mevzuata uygun olmak şartıyla en fazla % 8 olmalıdır.
- 12.Yatak, dolap, kitaplık ve benzeri eşyalar yerleştirildikleri yerlere sabitlenmelidirler.
- 13.Yatakhanelerde elektrik ocağı, gaz ocağı, elektrikli su ısıtıcısı, çay ve kahve makinesi, ısıtma cihazı ve benzeri cihazlar kullanılmaz ve elektrik tesisatına ilâveler yapılmaz.
- 14.Yatakhanelerde yıpranmış, yalıtımsız uzatma kabloları asla kullanılmamalıdır ve takılıp düşmelere sebep olacak şekilde kablo ve benzeri araç gereçler ayak önlerinde dağınık bir şekilde bırakılmamalıdır.
- 15.yurt ve pansiyonlarında bütün ortak alanlar kurum yönetimince hizmet sunum taahhütnamesinde belirlenen sıklıkta temizlenir. Tuvalet, lavabo ve banyolar günlük olarak temizlenir.
- 16.Kurumlarda temizlik hizmeti görevlileri, günlük olarak oda ve ortak alanlardaki çöp kovalarını temizler.

17. Birden çok öğrencinin barındığı yatakhanelerde, daire ve bağımsız bölümlerde ortak kullanılan lavabolarda sıvı/köpük sabunluk bulundurulur.

18. Kurum binalarında yılda en az bir kez böcek ve haşerelere karşı ilaçlama yapılır

19. Kuruma kayıt sırasında öğrencilerden sağlık raporu getirmesi istenir; öğrencinin varsa sağlık sorunu, özel beslenme ve alerjik durumlarıyla ilgili bilgiler hizmet sunum taahhütnamesine işlenir.

20. Gıda güvenliği ve hijyen konusunda gerekli tedbirleri alınmalı ilgili personelin hijyen eğitimi alması sağlanmalıdır.

21. Yemekhane, yatakhane, banyo, çamaşırhane ve kurumun diğer kısımlarını sağlık bakımından sık sık kontrol edilerek hijyenleri sağlanmalıdır.

22. Yangın dolabı önü daima açık tutulup, önüne pano, dolap vs. konulmamalıdır. Yangın dolapları içindeki hortumların bir ucu vanaya, diğer ucu lansa bağlı bulunup, hortumlar her an kullanıma hazır halde tutulmalıdır.

23. Yemek tezgâhlarını daima temiz ve düzenli bulundurulmalı. Yemek servis malzemelerini sağlık şartlarına uygun olarak temiz ve düzenli bulundurulmalıdır.

24. Temizlik sonrası ıslak zeminlere karşı dikkatli olunmalı, başkalarının da düşmemesi için zemine seyyar uyarı levhaları bırakılmalı.

EK-12

YAŞLILAR KREŞİ

- 1.Kuruluştaki tüm dolaplar, aparatlar, raflar, panolar, yaşlıların özel eşyalarını koyacağı dolaplar, ayakkabılık, portmanto, mobilyalar çekilince devrilmeyecek şekilde duvara sabitlenir veya duvara bağlama güvenlik aparatları bulunur.
2. Dolapların üzerinde devrilecek, düşecek eşya konulmaz.
3. Kuruluştaki tüm merdivenlerde kullanıcıların güvenliğini sağlayacak nitelikte emniyet korkulukları bulunmalıdır. Merdivenler dik olmalıdır. Bütün merdivenlerde kaydırmaz bant, merdiven tutamağı ve merdiven güvenlik kapısı bulunmalıdır.
- 4.Yangın merdiveni veya yangında çıkışı sağlayan çıkış kapısı veya tahliye sistemi bulunmalıdır. Acil çıkış kapıları kilitsiz ve dışarıya açılacak şekilde olur. Acil çıkış kapılarının önünde ve arkasında malzeme ve eşya bulundurulmaz, daima kullanıma hazır olmalıdır.
- 5.Yangın tüpleri yeterli sayıda herkesin kolayca ulaşabileceği yerlerde kullanıma hazır bulundurulmalıdır ve senelik kontrolleri düzenli yapılmalıdır.
- 6.Elektrik panolarının kapakları killi tutulmalı ve anahtarı yalnızca görevlide olmalıdır. Pano üzerinde uyarı işareti ve içinde kaçak akım rölesi bulunmalıdır
- 7.Elektrik panolarının önünde yalıtkan paspas bulundurulmalıdır. Elektrik arızalarında sadece yetkili teknik eleman müdahale edebilir.
- 8.Kurumların bulunduğu binanın bahçe ve bina girişinde merdiven bulunması hâlinde bedensel engelli bireyler için rampa, dikey engelli lifti veya güvenlik tedbirleri alınmış benzeri erişim imkânları bulunur. Engelli rampalarının eğimleri ilgili mevzuata uygun olmak şartıyla en fazla % 8 olmalıdır.
- 9.Yatak, dolap, kitaplık ve benzeri eşyalar yerleştirildikleri yerlere sabitlenmelidirler.
10. Bütün ortak alanlar kurum yönetimince hizmet sunum taahhünamesinde belirlenen sıklıkta temizlenir. Tuvalet, lavabo ve banyolar günlük olarak temizlenir.
- 11.Yemekhane, yatakhane, banyo, çamaşırhane ve kurumun diğer kısımlarını sağlık bakımından sık sık kontrol edilerek hijyenleri sağlanmalıdır.
- 12.Yemek tezgâhlarını daima temiz ve düzenli bulundurulmalı. Yemek servis malzemelerini sağlık şartlarına uygun olarak temiz ve düzenli bulundurulmalıdır.
- 13.Yemek, yağ ve su gibi maddelerle zemin kirlendiğinde derhal kayma ve düşmelere karşı önleyici işaretler ile mahal belirlenmeli ve en kısa zamanda temizlenerek kurutulmalıdır.
- 14.Sigara sadece belirlenen alanlarda içilmelidir.
- 15.Sosyal mesafe kurallarına dikkat edilmeli ve kapalı alanlarda ve toplu kullanılan bölümlerde maske kullanımına özen gösterilmelidir.

16. Eğer uygunsa doğal havalandırma için pencereler belli periyotlar ile açılarak hava sirkülasyonu sağlanmalıdır.

!7. Kreş çalışanlarının ve hizmet alan yaşlı misafirlerinin bulaşıcı hastalıklara karşı belirli periyotlarda sağlık kontrolü yapılmalıdır.

18.) Kurum binalarında yılda en az bir kez böcek ve haşerelere karşı ilaçlama yapılır.

EK-13
KADIN SANAT LOKALI

- 1.Elektrik panolarının önlerinde yalıtkan paspas olmalıdır. Elektrik panolarının kapakları kapalı olmalı ve sadece yetkili kişilerce açılmalıdır. Elektrik panolarının önleri daima açık bulundurulmalı, malzeme, eşya ve araç gereçler ile önleri kapatılmamalıdır.
- 2.Yangından korunma için yeterli sayıda yangın söndürme cihazı, yangın tüpü ve malzemesi sesli ve ışıklı alarm sistemi, duman ve gaz detektörü bulundurulmalı. Yangın söndürme ekipmanları, görülür ve kolay erişilir yerlere konulur
- 3.Kuruluştaki tüm dolaplar, aparatlar, raflar, panolar duvara sabitlenmelidir. Dolapların üzerinde düşecek şekilde korunaksız ve ağır malzemeler istiflenmemelidir.
- 4.Kuruluştaki tüm merdivenlerde kaydırmaz bantlar bulunmalıdır. Merdiven kenarlarında düşmeyi engelleyecek şekilde korkuluklar bulunmalıdır.
5. Yangın merdiveni veya yangında çıkışı sağlayan çıkış kapısı veya tahliye sistemi bulunur. Acil çıkış kapıları kilitsiz ve dışarıya açılacak şekilde olur. Acil çıkış kapılarının önlerinde ve arkalarında açılmalarını ve kullanımlarını engelleyecek şekilde eşya araç gereç ve malzeme bulundurulmamalıdır.
- 6.Kullanım alanlarında açık prizler bulunmamalıdır. Yalıtımsız, korumasız ve yıpranmış uzatma kabloları kullanılmamalıdır. Geçiş güzergâhlarında ayak önlerinde kablolar takılma ve düşmelere neden olacak şekilde dağınık bulundurulmamalıdır.
- 7.Uzatma kabloları ıslak ve nemli zeminlerde kullanılmamalıdır.
- 8.Yangın tüpleri yerden 90 cm yükseklikte duvara monte edilmiş olmalıdır. Ayak önünde ve yerde yatık vaziyette olmamalıdır. Periyodik kontrolleri zamanında yapılmalıdır.
- 9.Çalışma koşulları pandemi kurallarına uygun şekilde dizayn edilmeli, sosyal mesafe ve kişisel koruyucu kullanma kurallarına riayet edilmeli, hijyen kurallarına itina ile uyulmalıdır.
- 10.Ofis ortamlarında doğal havalandırmaya imkan var ise belirli periyotlar ile pencereler açık tutularak, ortamda temiz hava sirkülasyonu oluşturulmalıdır.
11. Tuvalet,banyo ve mutfak bölümlerinin hijyenine dikkat edilmelidir.

EK-14

NAZIM HİKMET KONGRE VE FUAR MERKEZİ

1. Acil çıkış yollarını gösteren yönlendirme tabelaları bulunmalı, acil çıkış kapıları dışarıya açılmalı ve kilitli bulundurulmamalıdır.
- 2.Acil kaçış yolları üzerinde herhangi bir engel olmamalıdır. Acil çıkış kapıları içerdeki şahısların kolay tahliye olabileceği yerlerden seçilmelidir.
3. İkyardım merdiveni ahşap olmamalı ve sağlam yapıda olmalıdır.
4. Elektrik panolarının kapakları kilitli tutulmalı ve anahtarı yalnızca görevlilerde olmalıdır. Pano üzerinde uyan işareti ve içinde kaçak akım rölesi bulunmalıdır.
- 5.Elektrik panolarının önünde yalıtkan paspas bulundurulmalıdır.
- 6.Elektrik arızalarında yetkili teknik personelden başka kimse müdahale etmemelidir. Hiçbir çalışan yetki alanı dışındaki işlere görevlendirme ve izin almadan, gerekli eğitimleri almadan müdahale etmemelidir.
- 7.Yangın tüpleri yeterli sayıda herkesin kolayca ulaşabileceği yerlerde kullanıma hazır bulundurulmalıdır ve senelik kontrolleri düzenli yapılmalıdır.
- 8.Merdivenlerden düşme tehlikesine yönelik korkuluklarda sık ızgaralar bulunmalı ve merdivenlerde kaydırmaz bant bulunmalıdır.
- 9..Kurumların bulunduğu binanın bahçe ve bina girişinde merdiven bulunması hâlinde bedensel engelli bireyler için rampa, dikey engelli lifti veya güvenlik tedbirleri alınmış benzeri erişim imkânları bulunur. Engelli rampalarının eğimleri ilgili mevzuata uygun olmak şartıyla en fazla % 8 olmalıdır.
10. Yangın merdiveni veya yangında çıkışı sağlayan çıkış kapısı veya tahliye sistemi bulunur. Acil çıkış kapıları kilitli ve dışarıya açılacak şekilde olur. Acil çıkış kapılarının önlerinde ve arkalarında açılmalarını ve kullanımlarını engelleyecek şekilde eşya araç gereç ve malzeme bulundurulmamalıdır.
- 11.Engelliler için yapılan geçitlerin önleri kullanıcıların engelsiz kullanımına uygun olacak şekilde açık ve her hangi bir kazaya sebep olmayacak şekilde inşa edilmiş olmalıdır.
- 12.Kuruluş içinde yalıtımsız, yıpranmış, yamalı elektrik kabloları uzantıları olmamalıdır. Elektrik kabloları düşme ve takılmalara mahal verecek şekilde ayak önlerinde bulundurulmamalıdır.
- 13.Uzatma kabloları ıslak ve nemli zeminlerde yer almamalıdır.
- 14.Yangın tüpleri yerden 90 cm yükseklikte duvara monte edilmiş olmalıdır. Ayak önünde ve yerde yatık vaziyette olmamalıdır.
- 15.Çalışma koşulları pandemi kurallarına uygun şekilde dizayn edilmeli, sosyal mesafe ve kişisel koruyucu kullanma kurallarına riayet edilmeli, hijyen kurallarına itina ile uyulmalıdır.

EK-15
KONSEM LİMAN

1. Elektrik panolarının önlerinde yalıtkan paspas olmalıdır. Elektrik panolarının kapakları kapalı olmalı ve sadece yetkili kişilerce açılmalıdır. Elektrik panolarının önleri daima açık bulundurulmalı, malzeme, eşya ve araç gereçler ile önleri kapatılmamalıdır.
2. Yangından korunma için yeterli sayıda yangın söndürme cihazı, yangın tüpü ve malzemesi sesli ve ışıklı alarm sistemi, duman ve gaz detektörü bulundurulmalı. Yangın söndürme ekipmanları, görülür ve kolay erişilir yerlere konulur.
3. Kuruluştaki tüm dolaplar, aparatlar, raflar, panolar duvara sabitlenmelidir. Dolapların üzerinde düşecek şekilde korunaksız ve ağır malzemeler istiflenmemelidir.
4. Kuruluştaki tüm merdivenlerde kaydırmaz bantlar bulunmalıdır. Merdiven kenarlarında düşmeyi engelleyecek şekilde korkuluklar bulunmalıdır.
5. Yangın merdiveni veya yangında çıkışı sağlayan çıkış kapısı veya tahliye sistemi bulunur. Acil çıkış kapıları kilitsiz ve dışarıya açılacak şekilde olur. Acil çıkış kapılarının önlerinde ve arkalarında açılmalarını ve kullanımlarını engelleyecek şekilde eşya araç gereç ve malzeme bulundurulmamalıdır.
6. Engelliler için yapılan geçitlerin önleri kullanıcıların engelsiz kullanımına uygun olacak şekilde açık ve her hangi bir kazaya sebep olmayacak şekilde inşa edilmiş olmalıdır.
7. Kuruluş içinde yalıtımsız, yıpranmış, yamalı elektrik kabloları uzantıları olmamalıdır. Elektrik kabloları düşme ve takılmalara mahal verecek şekilde ayak önlerinde bulundurulmamalıdır.
9. Uzatma kabloları ıslak ve nemli zeminlerde yer almamalıdır.
10. Yangın tüpleri yerden 90 cm yükseklikte duvara monte edilmiş olmalıdır. Ayak önünde ve yerde yatık vaziyette olmamalıdır.
11. Çalışma koşulları pandemi kurallarına uygun şekilde dizayn edilmeli, sosyal mesafe ve kişisel koruyucu kullanma kurallarına riayet edilmeli, hijyen kurallarına itina ile uyulmalıdır.
12. Ofis ortamlarında doğal havalandırmaya imkân var ise belirli periyotlar ile pencereler açık tutularak, ortamda temiz hava sirkülasyonu oluşturulmalıdır.
13. Ofis çalışma ortamlarının derli toplu olmasına dikkat edilmeli, tertip ve düzene itina edilmelidir.
14. Tuvalet, banyo ve mutfak bölümlerinin hijyenine dikkat edilmelidir.
15. Islak zeminlerde kayma ve düşmelere karşı portatif uyarı tabelaları ile gerekli güvenlik önlemleri derhal alınmalıdır.
16. Kurs alanlarında dağınık ve özensiz çalışmalara izin verilmemelidir.
17. Kursiyerlerin sosyal mesafelerini korumalarını, hijyen kurallarına riayet etmelerini sağlamalıdır kurum.

EK-16

KONSEM GÜRSU

- 1.Elektrik panolarının önlerinde yalıtkan paspas olmalıdır. Elektrik panolarının kapakları kapalı olmalı ve sadece yetkili kişilerce açılmalıdır. Elektrik panolarının önleri daima açık bulundurulmalı, malzeme, eşya ve araç gereçler ile önleri kapatılmamalıdır.
- 2.Yangından korunma için yeterli sayıda yangın söndürme cihazı, yangın tüpü ve malzemesi sesli ve ışıklı alarm sistemi, duman ve gaz detektörü bulundurulmalı. Yangın söndürme ekipmanları, görülür ve kolay erişilir yerlere konulur
- 3.Kuruluştaki tüm dolaplar, aparatlar, raflar, panolar duvara sabitlenmelidir. Dolapların üzerinde düşecek şekilde korunaksız ve ağır malzemeler istiflenmemelidir.
4. Kuruluştaki tüm merdivenlerde kaydırmaz bantlar bulunmalıdır. Merdiven kenarlarında düşmeyi engelleyecek şekilde korkuluklar bulunmalıdır.
- 5.Yangın merdiveni veya yangında çıkışı sağlayan çıkış kapısı veya tahliye sistemi bulunur. Acil çıkış kapıları kilitli ve dışarıya açılacak şekilde olur. Acil çıkış kapılarının önlerinde ve arkalarında açılmalarını ve kullanımlarını engelleyecek şekilde eşya araç gereç ve malzeme bulundurulmamalıdır.
- 6.Yangın merdiveni veya yangında çıkışı sağlayan çıkış kapısı veya tahliye sistemi bulunur. Acil çıkış kapıları kilitli ve dışarıya açılacak şekilde olur. Acil çıkış kapılarının önlerinde ve arkalarında açılmalarını ve kullanımlarını engelleyecek şekilde eşya araç gereç ve malzeme bulundurulmamalıdır.
- 7.Engelliler için yapılan geçitlerin önleri kullanıcıların engelsiz kullanımına uygun olacak şekilde açık ve her hangi bir kazaya sebep olmayacak şekilde inşa edilmiş olmalıdır.
- 8.Kuruluş içinde yalıtımsız, yıpranmış, yamalı elektrik kabloları uzantıları olmamalıdır. Elektrik kabloları düşme ve takılmalara mahal verecek şekilde ayak önlerinde bulundurulmamalıdır.
- 9.Uzatma kabloları ıslak ve nemli zeminlerde yer almamalıdır.
- 10.Yangın tüpleri yerden 90 cm yükseklikte duvara monte edilmiş olmalıdır. Ayak önünde ve yerde yatık vaziyette olmamalıdır.
- 11.Çalışma koşulları pandemi kurallarına uygun şekilde dizayn edilmeli, sosyal mesafe ve kişisel koruyucu kullanma kurallarına riayet edilmeli, hijyen kurallarına itina ile uyulmalıdır.
- 12.Ofis ortamlarında doğal havalandırmaya imkan var ise belirli periyotlar ile pencereler açık tutularak, ortamda temiz hava sirkülasyonu oluşturulmalıdır.
13. Ofis çalışma ortamlarının derli toplu olmasına dikkat edilmeli, tertip ve düzene itina edilmelidir.
- 14.Tuvalet,banyo ve mutfak bölümlerinin hijyenine dikkat edilmelidir.
- 15.ıslak zeminlerde kayma ve düşmelere karşı portatif uyarı tabelaları ile gerekli güvenlik önlemleri derhal alınmalıdır.
- 16.Kurs alanlarında dağınık ve özensiz çalışmalara izin verilmemelidir.
17. Kursiyerlerin sosyal mesafelerini korumalarını, hijyen kurallarına riayet etmelerini sağlamalıdır kurum.

EK-17
EMEKLİ KAHVESİ KONYAALTI

- 1.Elektrik panolarının önlerinde yalıtkan paspas olmalıdır. Elektrik panolarının kapakları kapalı olmalı ve sadece yetkili kişilerce açılmalıdır. Elektrik panolarının önleri daima açık bulundurulmalı, malzeme, eşya ve araç gereçler ile önleri kapatılmamalıdır.
- 2.Yangından korunma için yeterli sayıda yangın söndürme cihazı, yangın tüpü ve malzemesi sesli ve ışıklı alarm sistemi, duman ve gaz detektörü bulundurulmalı. Yangın söndürme ekipmanları, görülür ve kolay erişilir yerlere konulur
- 3.Acil çıkış kapıları kilitsiz ve dışarıya açılacak şekilde olur. Acil çıkış kapılarının önlerinde ve arkalarında açılmalarını ve kullanımlarını engelleyecek şekilde eşya araç gereç ve malzeme bulundurulmamalıdır.
- 4.Engelliler için yapılan geçitlerin önleri kullanıcıların engelsiz kullanımına uygun olacak şekilde açık ve her hangi bir kazaya sebep olmayacak şekilde inşa edilmiş olmalıdır.
- 5.Kuruluş içinde yalıtımsız, yıpranmış, yamalı elektrik kabloları uzantıları olmamalıdır. Elektrik kabloları düşme ve takılmalara mahal verecek şekilde ayak önlerinde bulundurulmamalıdır.
- 6.İslak zeminlerde kayma ve düşmelere karşı portatif uyarı tabelaları ile gerekli güvenlik önlemleri derhal alınmalıdır.
- 7.Uzatma kabloları ıslak ve nemli zeminlerde yer almamalıdır.
- 8.Yangın tüpleri yerden 90 cm yükseklikte duvara monte edilmiş olmalıdır. Ayak önünde ve yerde yatık vaziyette olmamalıdır. Periyodik kontrolleri zamanında yapılmalıdır.
- 9.Çalışma koşulları pandemi kurallarına uygun şekilde dizayn edilmeli, sosyal mesafe ve kişisel koruyucu kullanma kurallarına riayet edilmeli, hijyen kurallarına itina ile uyulmalıdır.

EK-18
EMEKLİ KAHVESİ UNCALI

- 1.Elektrik panolarının önlerinde yalıtkan paspas olmalıdır. Elektrik panolarının kapakları kapalı olmalı ve sadece yetkili kişilerce açılmalıdır. Elektrik panolarının önleri daima açık bulundurulmalı, malzeme, eşya ve araç gereçler ile önleri kapatılmamalıdır.
- 2.Yangından korunma için yeterli sayıda yangın söndürme cihazı, yangın tüpü ve malzemesi sesli ve ışıklı alarm sistemi, duman ve gaz detektörü bulundurulmalı. Yangın söndürme ekipmanları, görülür ve kolay erişilir yerlere konulur
- 3.Acil çıkış kapıları kilitsiz ve dışarıya açılacak şekilde olur. Acil çıkış kapılarının önlerinde ve arkalarında açılmalarını ve kullanımlarını engelleyecek şekilde eşya araç gereç ve malzeme bulundurulmamalıdır.
- 4.Engelliler için yapılan geçitlerin önleri kullanıcıların engelsiz kullanımına uygun olacak şekilde açık ve her hangi bir kazaya sebep olmayacak şekilde inşa edilmiş olmalıdır.
- 5.Kuruluş içinde yalıtımsız, yıpranmış, yamalı elektrik kabloları uzantıları olmamalıdır. Elektrik kabloları düşme ve takılmalara mahal verecek şekilde ayak önlerinde bulundurulmamalıdır.
- 6.İslak zeminlerde kayma ve düşmelere karşı portatif uyarı tabelaları ile gerekli güvenlik önlemleri derhal alınmalıdır.
- 7.Uzatma kabloları ıslak ve nemli zeminlerde yer almamalıdır.
- 8.Yangın tüpleri yerden 90 cm yükseklikte duvara monte edilmiş olmalıdır. Ayak önünde ve yerde yatık vaziyette olmamalıdır. Periyodik kontrolleri zamanında yapılmalıdır.
- 9.Çalışma koşulları pandemi kurallarına uygun şekilde dizayn edilmeli, sosyal mesafe ve kişisel koruyucu kullanma kurallarına riayet edilmeli, hijyen kurallarına itina ile uyulmalıdır.

EK-19

GENÇLİK LOKALI

- 1.Elektrik panolarının önlerinde yalıtkan paspas olmalıdır. Elektrik panolarının kapakları kapalı olmalı ve sadece yetkili kişilerce açılmalıdır. Elektrik panolarının önleri daima açık bulundurulmalı, malzeme, eşya ve araç gereçler ile önleri kapatılmamalıdır.
- 2.Yangından korunma için yeterli sayıda yangın söndürme cihazı, yangın tüpü ve malzemesi sesli ve ışıklı alarm sistemi, duman ve gaz detektörü bulundurulmalı. Yangın söndürme ekipmanları, görülür ve kolay erişilir yerlere konulur
- 3.Acil çıkış kapıları kilitsiz ve dışarıya açılacak şekilde olur. Acil çıkış kapılarının önlerinde ve arkalarında açılmalarını ve kullanımlarını engelleyecek şekilde eşya araç gereç ve malzeme bulundurulmamalıdır.
- 4.Engelliler için yapılan geçitlerin önleri kullanıcıların engelsiz kullanımına uygun olacak şekilde açık ve her hangi bir kazaya sebep olmayacak şekilde inşa edilmiş olmalıdır.
- 5.Kuruluş içinde yalıtımsız, yıpranmış, yamalı elektrik kabloları uzantıları olmamalıdır. Elektrik kabloları düşme ve takılmalara mahal verecek şekilde ayak önlerinde bulundurulmamalıdır.
- 6.İslak zeminlerde kayma ve düşmelere karşı portatif uyarı tabelaları ile gerekli güvenlik önlemleri derhal alınmalıdır.
- 7.Uzatma kabloları ıslak ve nemli zeminlerde yer almamalıdır.
- 8.Yangın tüpleri yerden 90 cm yükseklikte duvara monte edilmiş olmalıdır. Ayak önünde ve yerde yatık vaziyette olmamalıdır. Periyodik kontrolleri zamanında yapılmalıdır.
- 9.Çalışma koşulları pandemi kurallarına uygun şekilde dizayn edilmeli, sosyal mesafe ve kişisel koruyucu kullanma kurallarına riayet edilmeli, hijyen kurallarına itina ile uyulmalıdır.

EK-20

CEM EVİ

1. Elektrik panolarının önlerinde yalıtkan paspas olmalıdır. Elektrik panolarının kapakları kapalı olmalı ve sadece yetkili kişilerce açılmalıdır. Elektrik panolarının önleri daima açık bulundurulmalı, malzeme, eşya ve araç gereçler ile önleri kapatılmamalıdır.
2. Yangından korunma için yeterli sayıda yangın söndürme cihazı, yangın tüpü ve malzemesi sesli ve ışıklı alarm sistemi, duman ve gaz detektörü bulundurulmalı. Yangın söndürme ekipmanları, görülür ve kolay erişilir yerlere konulur
3. Kuruluştaki tüm dolaplar, aparatlar, raflar, panolar duvara sabitlenmelidir. Dolapların üzerinde düşecek şekilde korunaksız ve ağır malzemeler istiflenmemelidir.
4. Kuruluştaki tüm merdivenlerde kaydırmaz bantlar bulunmalıdır. Merdiven kenarlarında düşmeyi engelleyecek şekilde korkuluklar bulunmalıdır.
5. Yangın merdiveni veya yangında çıkışı sağlayan çıkış kapısı veya tahliye sistemi bulunur. Acil çıkış kapıları kilitsiz ve dışarıya açılacak şekilde olur. Acil çıkış kapılarının önlerinde ve arkalarında açılmalarını ve kullanımlarını engelleyecek şekilde eşya araç gereç ve malzeme bulundurulmamalıdır.
6. Kullanım alanlarında açık prizler bulunmamalıdır. Yalıtımsız, korumasız ve yıpranmış uzatma kabloları kullanılmamalıdır. Geçiş güzergâhlarında ayak önlerinde kablolar takılma ve düşmelere neden olacak şekilde dağınık bulundurulmamalıdır.
7. Uzatma kabloları ıslak ve nemli zeminlerde kullanılmamalıdır.
8. Yangın tüpleri yerden 90 cm yükseklikte duvara monte edilmiş olmalıdır. Ayak önünde ve yerde yatık vaziyette olmamalıdır. Periyodik kontrolleri zamanında yapılmalıdır.
9. Çalışma koşulları pandemi kurallarına uygun şekilde dizayn edilmeli, sosyal mesafe ve kişisel koruyucu kullanma kurallarına riayet edilmeli, hijyen kurallarına itina ile uyulmalıdır.
10. Ofis ortamlarında doğal havalandırmaya imkân var ise belirli periyotlar ile pencereler açık tutularak, ortamda temiz hava sirkülasyonu oluşturulmalıdır.
11. Tuvalet, banyo ve mutfak bölümlerinin hijyenine dikkat edilmelidir.

EK-21

CEK LİST- 1

Elektrik İşleri Kontrol Listesi				
No	Kontroller	Evet	Hayır	Tamamlanacağı Tarih
1	Elektrik sağlayan ve elektrikli ekipmanlar test edilmiş ve uygun renk kodu ile işaretlenmiş mi?			
2	Güç kaynakları (ör., jeneratörler) uygun bir şekilde topraklanmış mı? Ör. toprağa çakılmış >1.5m bakır çubuk?			
3	Tüm elektrik kabloları kullanım için uygun, genel olarak iyi durumda ve hasarsız mı?			
4	Elektrik kabloları güvenli yerlere yerleştirilmiş mi? Ör., takılma riski yaratmayacak şekilde ve su birikintilerinden uzak			
5	Elektrik fişleri ve prizleri dışarıda kullanım için uygun ve hasarsız mı?			
6	Elektrikle çalışan ekipmanlar kullanılmaya başlanmadan önce günlük olarak kontrol edilmiş ve hasarsız durumda mı?			
7	Tüm elektrik dağıtım panelleri üzerinde kaçak akım rölesi var mı?			
8	Elektrik kabloları ve prizlerindeki yük durumu uygun mu? (Ör., Bir prize bir kablomu geliyor)?			
9	Kabloların uzatılması gerektiği durumlarda, uygun bağlantı araçları sağlanmış mı ve bağlantı güvenli bir şekilde yapılmış mı? (kabloların doğrudan birbirine bağlanması yasaktır.)			
10	Kablolarda ezik ve yıpranma bulunan panolar var mı?			
11	Elektrik panolarının kapaklarının kilidi mevcut mu? Yetkili kişilerin irtibat telefonları panoya asılmış mı? Gerekli tehlike işaretleri mevcut mu?			
12	Elektrik panolarının önlerinde yalıtılmış paspas mevcut mu? Elektrik panolarının önleri boş tutuluyor mu?			

ÇEK LİST-2

Kişisel Koruyucu Donanım Kontrol Listesi

No	Kontroller	Evet	Hayır	Tamamlanacağı Tarih
1	Çalışanlar tarafından baş koruması kullanılıyor ve bu ekipmanlar iyi durumda ve hasarsız mı?			
2	Genel olarak, çalışanlar yaptıkları işe bağlı olan tehlikelerle ilgili KKE kullanıyorlar mı?			
3	Çalışanlar tarafından göz koruması kullanılıyor ve bu ekipmanlar iyi durumda ve hasarsız mı?			
4	Çalışanlar tarafından ayak koruması kullanılıyor ve bu ekipmanlar iyi durumda ve hasarsız mı?			
5	Çalışanlar yansıtıcı yelek giyiyor ve bu ekipmanlar iyi durumda ve hasarsız mı?			
6	Çalışanlar tarafından gürültü seviyesinin yüksek olduğu yerlerde kulak koruması kullanılıyor mu?			
7	Solunumla ilgili tehlikelerin olduğu yerlerde, ör., tozlu ve dumanlı ortamlar, kimyasallar, çalışanlar tarafından solunum koruması (toz maskesi, solunum cihazı) kullanılıyor mu?			
8	Çalışanlar gerekli olduğu yerlerde el koruması kullanıyorlar mı? Ör., kimyasallarla uğraşma, beton ve demir işleri			
9	Çalışanlar uygun olan yerlerde emniyet kemeri kullanıyorlar mı?			
10	Çalışanlar bu ekipmanların kullanımı ile ilgili gerekli eğitimi almış mı? Ekipmanları doğru bir şekilde kullanıyorlar mı?			

ÇEK LİST-3

MUTFAK VE YEMEKHANE İÇİN KONTROL LİSTESİ				
Konu Başlığı	Kontroller	Evet	Hayır	Tamamlanacağı Tarih
GENEL	Zemin kayma veya düşmeyi önleyecek şekilde uygun malzeme ile kaplı olup ve iç ve dış zeminler (mekân girişi, merdivenler vs.)düzenli olarak kontrol ediliyor mu?			
	Merdivenler boyunca tırabzanlar mevcut olup tırabzan ayakları arasında uygun aralıklarla dikmeler veya düşmeyi önleyecek kapalı bloklar mevcut mu?			
	Temizlik yapılan alanda kaymayı önlemek için gerekli tedbirler alınıyor mu?			
	Çatıdan, duvarlardan ya da zeminden su sızıntısı engellendi mi?			
	Tütün (sigara) kullanımı kapalı alanlarda yasak mı?			
	Pencere alanı yeterince büyük mü? Doğal aydınlatmadan yeterince faydalanılıyor mu?			
	Cam yüzeyler üzerinde kırık veya çatlak bulunmamakt ve uygun şekilde monte edilmiş mi?			
	Çöpler düzenli olarak ve uygun şekilde toplanıyor mu?			
	Tuvalet ve lavabolar düzenli olarak temizleniyor mu?			
	Temiz hava akımı bulunmakla beraber tüm alanlar düzenli olarak havalandırılıyor mu?			
ÇALIŞMA ORTAMI	Tüm alanlarda yeterli aydınlatma sağlanmış ve aydınlatmalar çalışır halde bulunuyor mu?			
	Çalışanlar, işlerini bitirdikten sonra bütün malzemeleri yerlerine yerleştiriyorlar mı?			
	Çalışma ortamında, hastalıklara sebebiyet vererek işe devamsızlığa neden olabilecek koşullar önleniyor mu?			
	Çalışma ortamı sıcaklığı normal seviyelerde mi?			
	Çalışanların sıcak yüzeyle ya da püsküren buharla temas edip yanması gibi tehlikeler önleniyor mu?			
	Mutfak malzemeleri uygun şekilde depolanıyor mu? Çalışanların malzemeleri kendi üzerlerine devirmemeleri sağlandı mı?			
	Makine ve donanımlardan kaynaklanan gürültü yasal sınırlar içinde mi?			
KESİCİ VE DELİCİ ALETLER	Kesici ve delici aletler sadece bu konuda yetkili olan çalışanlar tarafından mı kullanılıyor?			
	Bu tür alet veya ekipmanlar kullanıldıktan sonra yerlerine kaldırılıyor mu?			

	Kesici veya delici alet veya ekipmanlar periyodik olarak kontrol ediliyor mu?			
HİJYEN	Tüm alet ve gereçlerin kullanımında gerekli hijyen şartları sağlanıyor mu?			
	Çalışma esnasında kullanılan veya müşterilerin kullandığı malzemelerin steril biçimde temizlikleri yapılıyor mu?			
	Çalışanlar eldiven, bone ve gerekli olan diğer koruyucu giysileri temin ediyorlar mı?			
	Tüm çalışanlara enfeksiyon riskini azaltmak için genel hijyen bilgisi verildi ve gerekli önlemler alındı mı?			
ELEKTRİK	Çalışmalar sırasında kullanılan kablolu aletler takılma veya düşmeyi önleyecek şekilde kullanılıyor mu?			
	Kaçak akım rölesi ana elektrik hattına bağlı mı?			
	Tüm sigortaların korunaklı yerlerde olması sağlandı mı?			
	Elektrik/sigorta kutuları kilitlenmiş, yetkisiz kişilerin erişimleri önlendi mi?			
	Açıkta kablo bulunmuyor ve prizlerin sağlamlığı düzenli olarak kontrol ediliyor mu?			
	Elektrikli ekipmanlar düzenli olarak kontrol edilmekle beraber bozuk veya arızalı ekipmanların kullanımı engelleniyor mu?			
MAKİNA, ARAÇ VE GEREÇLER	Makinaların hareketli parçaları koruma altına alındı mı?			
	Dilimleme ve doğrama araçları üzerinde güvenlik korumaları bulunuyor mu?			
	Makineleri kazara/istemedi çalışmamakta ve acil durdurma mekanizmaları bulunmakta mı?			
	Makineleri doğru kullanımı ve bakımı konusunda kullanım kılavuzları bulunuyor ve bu kılavuzlara uygun olarak kullanılıyorlar mı?			
	Makine ve ekipmanların elektrik aksamına su veya diğer sıvıların temas ettirilmesi önlendi mi?			
	Sıcak sıvıların sıçramasına karşı uygun nitelikte eldiven ve iş elbisesi kullanılıyor mu?			
	Sıcak yağ ve sıvı içeren ekipmanlar kullanılmıyorken kapalı şekilde tutulmakta mı?			
YANGIN VE ACİL DURUMLAR	Çalışanların ateşle çalışmasından doğan herhangi bir yangın ya da patlama riskinin oluşması engelleniyor mu?			
	Gaz kaçağına karşı gerekli önlemler alındı mı?			

	Havlu, peçete, elbezi gibi tutuşma tehlikesi olan eşyalar ocak ve fırınlardan uzak yerlerde tutuluyor mu?			
	Kapı ve kaçış yollarını gösteren acil durum levhaları uygun yerlere yerleştirildi mi?			
	Acil duruma neden olan olaya ilişkin (yangın, gazkaçağı, deprem vb.) telefon numaraları görünür yer(ler)e asıldı mı?			
	Yeterli sayıda yangın söndürücü mevcut mu? Son kullanma tarihleri ve basınçları kontrol ediliyor mu?			
	Tutuşma ya da dumanın geri tepmesi tehlikesi barındıran aspiratör ve bacalar (is, kurum vb. birikmeler için) düzenli olarak temizlenmektedir.			
	Tüm çalışanlar yangın güvenliği ve acil durum planı hakkında bilgilendirildi mi?			
	İçerisinde yeterli malzeme bulunan ilkyardım dolabı bulunuyor mu?			
ELLE TAŞIMA VE ERGONOMİ	Ağır yüklerin elle kaldırılması ve taşınması önleniyor mu?			
	Çalışma ortamında çalışanların uygunsuz pozisyonlarda çalışmasını gerektiren durumlar önleniyor mu?			
	Çalışanlar işlerini yaparken çok uzak mesafelere uzanmaları önleniyor mu?			
	Çalışanlar uzun süre aynı pozisyonda çalışmaları önleniyor mu?			
	İşyerinin çalışma alanı rahat mı? Güvenli olarak çalışmalarını sağlayabilecek yeterli boş alan var mı?			
	Sıcak mutfak malzemelerinin taşınmasında ısıya dayanıklı eldivenler kullanılıyor mu?			
PSİKOSOSYAL ETKİLER	Çalışanların görev tanımları yapıldı mı? İlave iş yükü oluşması engelleniyor mu?			
	Çalışanlar, idarecilerinden ve deneyimli çalışma arkadaşlarından gerekli bilgi ve desteği alıyor mu?			
EĞİTİM VE BİLGİLENDİRME	Çalışanlar iş sağlığı ve güvenliği konusunda eğitilmiş ve gerekli talimatlar verildi mi?			
	Çalışanlar yaptıkları işle ilgili olarak yeterli bilgiye sahip mi?			
	İlgili tüm çalışanlar mutfak araçları ve makinalarının doğru kullanılması konusunda eğitildi ve bilgilendirildi mi?			
	Eğitim ve bilgilendirme ile ilgili belgeler kayıt altına alınıyor ve kayıtlar uygun şekilde muhafaza ediliyor mu?			

ÇEK LİST-4

Tadilat ve Tamirat Kontrol Listesi				
No	Kontroller	Evet	Hayır	Tamamlanacağı Tarih
1	İş sağlığı ve güvenliği ile ilgili koruma ve müdahale araçlarının yerinde ve kullanıma hazır olması sağlanmış mı ?			
2	Uyarı işaret ve levhalarını kontrol edilerek çalışanların bunlara göre çalışması sağlanıyor mu?			
3	Çalışma ortamında emniyet tedbirleri alınarak çalışanlar emniyetli çalışmaya yönlendiriliyor mu?			
4	Çalışmaların emniyetle yürütülüp yürütülmediği kontrol ediliyor mu?			
5	Çalışma ortamında yangın ile ilgili tedbirler alınmış mı?			
6	Herhangi bir kazaya meydan vermemek için yerlerin temiz, makine araç ve gereçlerin tertip ve düzen içerisinde olması sağlanıyor mu?			
7	Yangına müdahale teknikleri, ekipleri ve malzemesi mevcut mu?			
8	Makine ve aletlerde emniyet kuralları dâhilinde çalışılması sağlanıyor mu?			
9	İlk yardım araç ve gereçleri ile ilgili denetim yapılarak kullanıma hazır olması sağlanıyor mu?			
10	Kesici araç ve gereçlerin emniyetleri mevcut mu?			
11	Emniyet tedbirleri ile ilgili denetleme yapılıyor mu?			
12	Yangınla ilgili acil durum planlarına uyulması sağlanıyor mu?			
13	Kazalarla ilgili acil durum planlarına uyuluyor mu?			
14	İşe uygun KKD'LER kullanıma hazır bulunduruluyor mu?			

15	Çalışma süresince kullanılacak malzeme, makine ve aletlerin İSG kapsamında uygunluğu kontrol ediliyor mu ?			
16	Kullanılan makine ve aletler iş bitiminde temizlenerek sabit olmayanlar yerlerine yerleştiriliyor mu?			
17	İş güvenliği şartları gözeterek çalışma alanları temizlenerek düzenli bir şekilde bırakılıyor mu?			
18	Çalışma yerinin ışık, gürültü, toz emisyonu ve antropometrik uygunluk gibi çalışma ergonomisi ile ilgili kriterlerinin kontrol altında tutuluyor mu?			
19	İlk yardım araç ve gereçlerini talimatlar doğrultusunda kullanılıyor mu?			
20	Anında giderilemeyecek türden tehlike durumları en kısa zamanda amire ve gerekli durumlarda ilgili kurumlara bildiriliyor mu?			
21	Makine ve cihazların temel özellikleri ile ilgili eğitimler çalışanlara aldırılmış mı?			
22	İşçilerin kullanabileceği uygun ve yeterli sayıda atık kutusu var mı?			
23	Tekrar kullanılabilir olan maddeler için, ör. Tahta, metal ve diğer maddeler, ayrı atık kutu veya alanları var mı?			
24	Atık tahta, kalas ve kalıpların üzerindeki çiviler çıkarılmış mı?			
25	Atıklar ve atık kutuları, geçişi engellemeyecek ve yangın,kayma/takılma ve düşme riski yaratmayacak alanlarda depolanıyor mu?			
26	Elektrik sağlayan ve elektrikli ekipmanlar test edilmiş ve uygun renk kodu ile işaretlenmiş mi? O ayki güvenlik renk kodu...			
27	Güç kaynakları (ör, jeneratörler) uygun bir şekilde topraklanmış mı? Ör., toprağa çakılmış >1.5m bakır çubuk?			
28	Elektrikli aletler uygun koruyucu malzemelerle kaplanmış mı?			
29	Tüm elektrik kabloları kullanım için uygun, genel olarak iyi durumda ve hasarsız mı? Üzerlerinde herhangi bir ek var mı ?			

30	Elektrik kabloları güvenli yerlere yerleştirilmiş mi? Ör., takılma riski yaratmayacak şekilde ve su birikintilerinden uzak.			
31	Tüm elektrik dağıtım panelleri üzerinde kaçak akım rölesi var mı? Kapakları kapalı şekilde mi?			
32	Elektrik kabloları ve prizlerindeki yük durumu uygun mu? (Ör., Bir prize bir kablo mu geliyor)?			
33	Kullanılan makine ve ekipman yapılan iş için uygun mu?			
34	Makine ve ekipman çevresindeki alan kontrol edilmiş ve tehlikeli durumlar ortadan kaldırılmış mı? Ör., yetki alanı ve işaretleme			
35	Yüksekte çalışma yapılan yerlerde uygun geçiş, ör., merdiven, yürüme yolu, sağlanmış mı?			
36	Düşmeyi engelleme ekipmanlarını kullanan çalışanlar bunların doğru kullanımı ile ilgili eğitim almış mı?			
37	Çalışanlar tarafından kabul edilen standartlara, yapılan işe uygu KKD kullanılıyor ve bu ekipmanlar iyi durumda ve hasarsız mı?			
38	Çalışma alanına giriş/çıkış yolları (yürüme yolları) belirlenmiş ve engellerden temizlenmiş mi?			
39	Tüm malzemeler düzgün bir şekilde ve güvenli bir yükseklikte uygun bir yere istiflenmiş mi?			
40	Sahada yeterli tuvalet var mı ve temizlikleri düzenli yapıyor mu?			
41	Çalışma alanı için trafik rotası çizilmiş ve sınırları işaretlerle belirlenmiş mi?			
42	Araç trafiği çalışma alanlarından özellikle kazı alanlarından ve kaldırma işlerinin yapıldığı yerlerden yeteri kadar uzaklaştırılmış mı			
43	Tehlikelerin olduğu yerlerde çalışanların bu tehlikelerle karşı karşıya kalmalarını engellemek amacı ile barikatlar yerleştirilmiş mi? Ör., kazılar, araç/yaya yol ayırım			
44	El aletleri iyi ve hasarsız durumda mı? Kullanılan elle yapılan iş için uygun mu?			

45	Çalışanlar el aletlerinin kullanımı ile ilgili tehlikelere karşı kişisel koruyucu ekipman kullanıyorlar mı? Ör., eldiven, göz ve yüz koruması, kulak koruması			
46	Hasarlı aletler kullanımdan kaldırılmış mı?			
47	Elektrikli aletler için kullanılan elektrik kaynağı güvenli, iyi durumda ve hasarsız mı?			
48	Elektrikli aletler çift yalıtkanlı mı? Ör., üzerinde iç içe iki kare işareti var mı?			
49	Elektrik prizleri yeterli, iyi durumda ve yükü normal mi? Ör., tek prize giren tek kablo			
50	Merdiven dayandığı yerde kaymasını önlemek amacı ile sabitlenmiş mi? Ör., telle dayandığı yapıya bağlama amacı ile sabitlenmiş mi? Ör., telle dayandığı yapıya bağlama			
51	Eğer merdiven yukarıdan bağlanamıyorsa, kullanıldığı sırada biri tarafından tutuluyor mu?			
52	Merdivenin basamakları iyi ve hasarsız durumda mı?			
53	Çalışma alanında acil durumlarda müdahale edebilecek ilk yardım eğitimi almış bir kişi var mı? İlk yardım eğitimi almış bir kişi var mı?			